

DIÁRIO OFICIAL

do Estado de Mato Grosso ANO CXXXV - CUIABÁ - Quarta-Feira - 14 de janeiro de 2026 Nº 29.151

PODER EXECUTIVO

DECRETO

DECRETO Nº 1.816, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Aprova o Regimento Interno da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 66, incisos III e V da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo nº SECEL- PRO-2025/11412.

DECRETA:

Art. 1º Fica aprovado o Regimento Interno da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revoga-se o Decreto nº 1690 de 26 de Setembro de 2025.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

ELIANE PAULA DA SILVA
Secretária interina de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

REGIMENTO INTERNO DA SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER - SECEL

TÍTULO I DA CARACTERIZAÇÃO E DAS COMPETÊNCIAS

CAPÍTULO I DA CARACTERIZAÇÃO

Art. 1º A Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL, criada pela Lei Complementar nº 612 de 28 de janeiro de 2019, regida estruturalmente pelo Decreto nº 599, de 11 de agosto de 2020, constitui órgão da administração direta, regendo-se por este regimento, pelas normas internas e pela legislação pertinente em vigor, tem a missão de assegurar o pleno exercício dos direitos culturais a todos os cidadãos mato-grossenses, promovendo o acesso universal à cultura por meio do estímulo à criação artística, da democratização das condições de produção, da oferta de formação, da expansão dos meios de difusão, da ampliação das possibilidades de fruição e da livre circulação de valores culturais.

CAPÍTULO II DAS COMPETÊNCIAS

Art. 2º Constituem competências da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL:

I - administrar o Plano Estadual da Cultura, a fim de salvaguardar, desenvolver e difundir as manifestações culturais da sociedade mato-grossense em todas as suas expressões e diversidade regional, a memória e o patrimônio cultural, histórico e artístico;

II - realizar ações para democratizar o acesso da população aos bens culturais materiais e imateriais e para oportunizar o exercício do direito à identidade cultural, considerando a interiorização, a descentralização e o fomento das cadeias geradoras de cultura nos Municípios;

III - administrar o Plano Estadual do Desporto.

§ 1º A Secretaria deverá integrar as ações relacionadas às suas competências com as ações de outros segmentos, visando à construção da cidadania e ao desenvolvimento humano, considerando-se os elementos característicos do contexto cultural do Estado Mato-grossense.

§ 2º A Secretaria deverá desenvolver vocações esportivas e artísticas, bem como a formação, o aperfeiçoamento e a qualificação de técnicos e agentes culturais e esportivos.

GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO

SEPLAG
SECRETARIA DE ESTADO DE
PLANEJAMENTO E GESTÃO

IOMAT
SUPERINTENDÊNCIA DA IMPRENSA
OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO

CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO
Rua Júlio Domingos de Campos
CEP 78050-970 Cuiabá - Mato Grosso
CNPJ(MF) 58.337.873/0001-74
FONE: (65) 3613-8000

E-mail:
publica@iomat.mt.gov.br

Visite nosso Portal:
www.iomat.mt.gov.br

Acesse o Portal E-Mato Grosso
www.mt.gov.br

Mauro Mendes Ferreira
Governador do Estado
Otaviano Olavo Pivetta
Vice-Governador

Secretário-Chefe da Casa Civil	Fabio Paulino Garcia
Secretário-Chefe de Gabinete do Governador	Jordan Espindola dos Santos
Secretária de Estado de Agricultura Familiar	Andreia Carolina Domingues Fujioka
Secretária de Estado de Assistência Social e Cidadania	Klebson Gomes Haagsma
Secretário de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação	Allan Kardec Pinto Acosta Benitez
Secretária interina de Estado de Cultura, Esporte e Lazer	Eliane Paula Da Silva
Secretário de Estado de Desenvolvimento Econômico	Cesar Alberto Miranda Lima dos Santos Costa
Secretário de Estado de Educação	Alan Resende Porto
Secretário de Estado de Fazenda	Rogério Luiz Gallo
Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística	Marcelo de Oliveira e Silva
Secretária de Estado de Meio Ambiente	Mauren Lazzaretti
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão	Basílio Bezerra Guimarães dos Santos
Secretário de Estado de Saúde	Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Segurança Pública	CEL. PM César Augusto de Camargo Roveri
Secretária de Estado de Comunicação	Laíce Souza Aiza de Oliveira
Secretário de Estado de Justiça	Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Procurador-Geral do Estado	Francisco de Assis da Silva Lopes
Secretário Controlador-Geral do Estado	Paulo Farias Nazareth Netto
Secretário de Estado do Escritório de Representação do Estado de Mato Grosso em Brasília/DF	Leonardo Ribeiro Albuquerque

TÍTULO II
DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA

CAPÍTULO I
DA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA

Art. 3º A estrutura organizacional básica e setorial da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL, definida no Decreto nº 1432, de 07 de Maio de 2025, é composta por:

I - NÍVEL DE DECISÃO COLEGIADA

- 1. Conselho Estadual da Cultura
- 2. Conselho Estadual de Desporto

II - NÍVEL DE DIREÇÃO SUPERIOR

- 1. Gabinete do Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer
- 1.1. Gabinete do Secretário Adjunto de Cultura
- 1.2. Gabinete do Secretário Adjunto de Esporte e Lazer
- 1.3. Gabinete do Secretário Adjunto de Administração Sistêmica

III - NÍVEL DE APOIO ESTRATÉGICO E ESPECIALIZADO

- 1. Núcleo de Gestão Estratégica para Resultados - NGER
- 2. Ouvidoria Setorial
- 3. Comissão de Ética
- 4. Unidade Setorial de Controle Interno - UNISECI
- 5. Unidade de Projetos e Obras
- 6. Unidade de Gestão de Recursos Federais e Indicadores
- 7. Unidade Setorial da PGE
- 8. Unidade de Contratações Administrativas

IV - NÍVEL DE ACESSORAMENTO SUPERIOR

- 1. Gabinete de Direção
- 2. Unidade de Assessoria

V - NÍVEL DE ADMINISTRAÇÃO SISTÊMICA

- 1. Superintendência Administrativa
- 1.1. Coordenadoria de Gestão de Pessoas
- 1.2. Coordenadoria de Apoio Logístico
- 1.2.1. Gerência de Patrimônio e Almoxarifado
- 1.2.2. Gerência de Protocolo
- 1.2.3. Gerência de Arquivo
- 1.3. Coordenadoria de Tecnologia da Informação

- 2. Coordenadoria de Aquisições e Contratos

- 2.1. Gerência de Aquisições
- 2.2. Gerência de Formalização e Gestão de Contratos

- 3. Superintendência de Orçamento, Finanças e Contabilidade

- 3.1. Coordenadoria de Orçamento
- 3.2. Coordenadoria Financeira
- 3.3. Coordenadoria Contábil

- 4. Coordenadoria de Convênios

- 4.1. Gerência de Formalização e Gestão
- 4.2. Gerência de Prestação de Contas

VI - NÍVEL DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA

- 1. Superintendência de Políticas Culturais
- 1.1. Coordenadoria de Parcerias Institucionais
- 1.2. Coordenadoria de Incentivo à Cultura
- 1.3. Coordenadoria de Gestão do Sistema Estadual de Cultura

- 2. Superintendência de Preservação do Patrimônio Histórico e Museológico

- 2.1. Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Museológico
- 2.1.1. Gerência de Gestão Museológica
- 2.1.2. Gerência de Inventário, Tombamento e Registro

- 3. Coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas

- 3.1. Gerência da Biblioteca Pública Estevão de Mendonça
- 3.2. Gerência do Livro e da Leitura

- 4. Superintendência de Desenvolvimento da Economia Criativa

- 4.1. Coordenadoria de Articulação Institucional

- 5. Superintendência de Políticas Esportivas e Lazer

- 5.1. Coordenadoria de Esporte de Inclusão
- 5.2. Coordenadoria de Saúde, Recreação e Lazer
- 5.3. Coordenadoria de Esporte Rendimento
- 5.4. Coordenadoria de Fomento ao Esporte

- 6. Superintendência de Eventos Esportivos

- 6.1. Coordenadoria de Articulação de Eventos
- 6.2. Coordenadoria de Suporte a Eventos

- 7. Superintendência de Infraestrutura Esportiva
- 7.1. Coordenadoria de Manutenção do Complexo da Arena Pantanal
- 7.1.1. Gerência de Serviços de Manutenção do Complexo da Arena Pantanal
- 7.1.2. Gerência de Operações no Complexo da Arena Pantanal
- 7.2. Coordenadoria de Projetos de Infraestrutura Esportiva

TÍTULO III
DAS COMPETÊNCIAS

CAPÍTULO I
DO NÍVEL DE DECISÃO COLEGIADA

Seção I
Do Conselho Estadual da Cultura

Art. 4º O Conselho Estadual da Cultura é órgão colegiado de deliberação coletiva, regulamentado pela Lei nº 10.378, de 1º de março de 2016, possui a missão de contribuir para o cumprimento das diretrizes, objetivos e desenvolvimento da política estadual de cultura, bem como acompanhar sua implantação e implementação.

Parágrafo único. Suas competências e demais normas de funcionamento deverão ser elencadas em Regimento Interno próprio, conforme legislação vigente.

Seção II
Do Conselho Estadual do Desporto

Art. 5º O Conselho Estadual do Desporto - CONSED criado pela Lei Nº 7.156, de 22 de Setembro de 1999, é o órgão colegiado, de caráter consultivo, fiscalizador e representativo da sociedade mato-grossense.

Parágrafo único. As competências, atribuições e demais normas de funcionamento do Conselho Estadual de Desporto estão dispostas em Regimento Interno próprio.

CAPÍTULO II
DO NÍVEL DE DIREÇÃO SUPERIOR

Seção I
Do Gabinete do Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Art. 6º O Gabinete do Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer tem como missão garantir a formulação e implementação de políticas públicas culturais, esportivas e de lazer para o Estado de Mato Grosso, competindo-lhe:

I - propor, definir, avaliar, planejar, dirigir, supervisionar e monitorar a execução das políticas de cultura, esporte e lazer no estado de Mato Grosso;

II - propor, monitorar e avaliar as diretrizes de atuação da Secretaria;

III - monitorar e avaliar os planos e programas desenvolvidos na Secretaria;

IV - articular com órgãos e entidades governamentais e não governamentais a cooperação e intercâmbio das ações culturais, esportivas e lazer;

V - representar ou indicar os representantes da Secretaria em eventos institucionais ou junto aos colegiados dos quais a secretaria participe;

VI - promover a administração geral da Secretaria;

VII - propor, avaliar e monitorar o planejamento, as alterações e ajustes do orçamento anual;

VIII - articular e coordenar a captação de recursos, públicos e privados, destinados às atividades da Secretaria;

IX - autorizar demandas de utilização de equipamentos culturais, esportivos e de lazer sob a gestão do Estado.

Subseção I
Do Gabinete do Secretário Adjunto de Cultura

Art. 7º O Gabinete do Secretário Adjunto de Cultura, tem como missão gerir as políticas públicas de cultura, competindo-lhe:

I - coordenar todas as medidas indispensáveis de fomento à cultura para a programação e execução das políticas referentes à cultura;

II - consolidar, analisar, gerenciar e disponibilizar informações relativas ao desempenho das atividades referente à cultura;

III - supervisionar e orientar às áreas referente a cultura, acerca da formulação, monitoramento e execução das ações, metas e de suas programações orçamentária e financeira;

IV - gerenciar os processos, o quadro de pessoal e as unidades administrativas visando à plena execução das diretrizes, planos, programas e metas da política cultural;



V - prestar informações ao Secretário sobre as ações realizadas e resultados alcançados no âmbito das unidades programáticas;

VI - deliberar sobre a abertura de processos para o Chamamento Público para celebração de parcerias entre a administração Pública Estadual e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, relacionado ao seu objeto de atuação.

Subseção II

Do Gabinete do Secretário Adjunto de Esporte e Lazer

Art. 8º O Gabinete do Secretário Adjunto de Esporte e Lazer tem como missão coordenar a implementação da Política Estadual do Esporte e Lazer, competindo-lhe:

I - promover a intersetorialidade das ações voltadas para o incremento de atividades físicas e da prática esportiva escolar, de participação, de rendimento e do lazer no âmbito do estado de Mato Grosso;

II - articular a captação de recursos públicos e privados destinados ao atendimento das atividades esportivas e de lazer, bem como a melhoria e ampliação dos equipamentos destinados à prática de atividade física, esportiva e de lazer no Estado;

III - articular o aperfeiçoamento da gestão esportiva e a qualificação de agentes e das instituições voltadas para a prática esportiva no Estado;

IV - estimular o desenvolvimento do esporte de alto rendimento, com vista no aprimoramento dos resultados dos atletas e instituições esportivas de Mato Grosso em competições nos âmbitos estadual, nacional e internacional;

V - articular ações que visem o acesso da população a atividades físicas e práticas esportivas e de lazer como meio de garantir melhoria da qualidade de vida e dos níveis de saúde, a inclusão social e o surgimento de vocações esportivas;

VI - articular com organismos nacionais e internacionais, públicos e privados, voltados à implementação de programas e projetos na área de esporte e lazer e promoção da atividade física;

VII - subsidiar ao Secretário para a aprovação dos projetos aptos a concorrerem à obtenção de recursos;

VIII - garantir acesso às informações sobre os produtos e serviços da Secretaria Adjunta de Esporte e Lazer para a sua divulgação junto aos veículos de comunicação;

IX - deliberar sobre a abertura de processos para o Chamamento Público para celebração de parcerias entre a administração Pública Estadual e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, relacionado ao seu objeto de atuação.

Subseção III

Do Gabinete do Secretário Adjunto de Administração Sistêmica

Art. 9º O Gabinete do Secretário Adjunto de Administração Sistêmica tem como missão gerir e monitorar a prestação de serviço na área, competindo-lhe:

I - articular, apoiar, acompanhar e supervisionar a aplicação das diretrizes das políticas sistêmicas de gestão de pessoas, patrimônio e serviços, aquisições e contratos, orçamento e convênio, financeiro e contábil, arquivo e protocolo, tecnologia da informação e outras atividades de suporte e apoio complementares;

II - consolidar, analisar, gerenciar e disponibilizar as informações relativas ao desempenho das unidades sistêmicas;

III - supervisionar e orientar as áreas sistêmicas acerca da formulação, monitoramento e execução das ações, metas e de suas programações orçamentária e financeira;

IV - gerenciar os processos, o quadro de pessoas e as unidades administrativas da área sistêmica, visando à plena execução das diretrizes, planos, programas e metas da secretaria;

V - prestar informações ao Secretário de Cultura, Esporte e Lazer sobre as ações realizadas e resultados alcançados no âmbito das unidades sistêmicas;

VI - exercer o acompanhamento de indicadores de desempenho dos processos de aquisição, bem como das informações sobre a qualidade dos bens, serviços e obras contratadas;

VII - promover a indicação das equipes de pregão e demais modalidades licitatórias, monitorando a expedição e validade dos atos expedidos, bem como a efetividade no desempenho das atribuições;

VIII - aprovar o plano anual de aquisições;

IX - analisar e definir a modalidade licitatória;

X - acompanhar os procedimentos de alimentação do Sistema de Informação de Georreferenciamento sobre as obras públicas - GEOBRAS, zelando pelo cumprimento dos prazos e exigências do Tribunal de Contas do Estado (se for o caso).

CAPÍTULO III

DO NÍVEL DE APOIO ESTRATÉGICO E ESPECIALIZADO

Seção I

Do Núcleo de Gestão Estratégica para Resultados - NGER

Art. 10 O Núcleo de Gestão Estratégica para Resultados - NGER, concebido para dar suporte à difusão da Gestão Estratégica para Resultados nos órgãos da Administração Pública do Governo do Estado de Mato Grosso, tem como missão promover o gerenciamento estratégico setorial, de forma alinhada ao Modelo de Gestão para Resultados do órgão central, aos planos e à estratégia governamental, contribuindo para o alcance dos resultados institucionais, competindo-lhe:

I - disseminar e implementar a metodologia de gestão estratégica das políticas públicas;

II - disseminar as metodologias dos processos de planejamento, de gestão de informação e de desenvolvimento organizacional;

III - capacitar servidores, no âmbito setorial, para a execução dos processos de planejamento, de informações e de desenvolvimento organizacional;

IV - coordenar a formulação e a revisão dos instrumentos de planejamento no âmbito setorial;

V - coordenar o monitoramento das ações de governo no âmbito setorial;

VI - coordenar a avaliação do planejamento e das políticas públicas, no âmbito setorial;

VII - promover o alinhamento do planejamento setorial com o planejamento estadual;

VIII - coordenar a seleção, acompanhamento e análise de indicadores para a programação setorial;

IX - auxiliar o Órgão Central de Planejamento na definição de metas e prioridades;

X - produzir diagnósticos, levantamentos, relatórios e outros tipos de informações, concernentes à política pública ou ao órgão, quando demandados pelo Órgão Central ou pela Alta Administração Setorial;

XI - auxiliar a Alta Administração Setorial no processo de alinhamento da estrutura implementadora à estratégia estadual e setorial;

XII - promover reuniões de acompanhamento e direcionamento da estratégia pela Alta Administração Setorial;

XIII - prestar informações sobre o desempenho dos programas, seus objetivos e indicadores, e das ações e suas metas físicas e financeiras, sempre que demandado por unidades do próprio órgão, pelos Órgãos Centrais ou por órgãos externos.

Parágrafo único. O sistema de Desenvolvimento Organizacional setorial será operacionalizado pelo NGER e tem a missão de implementar, manter, controlar e monitorar as políticas públicas instituídas pelo órgão central, assim como utilizar modelos, métodos e ferramentas que possibilitem o aperfeiçoamento e a padronização dos processos de negócio, carta de serviços e estrutura organizacional do órgão e entidade, competindo-lhe:

I - orientar e disseminar as políticas de gestão organizacional estabelecidas pelo órgão central;

II - atuar como facilitador entre as unidades administrativas na implementação das políticas de gestão organizacional estabelecidas pelo órgão central;

III - revisar e elaborar a minuta de alteração do decreto de estrutura organizacional do órgão;

IV - elaborar, atualizar e disponibilizar regimento interno do órgão;

V - organizar, consolidar e disseminar as legislações de estrutura do órgão;

VI - implementar e manter atualizado o Manual Técnico de Processos e Procedimentos e a Carta de Serviços do órgão;

VII - implementar e manter atualizada a Cadeia de Valor e Arquitetura de Processos de negócio alinhado com a estratégia corporativa;

VIII - monitorar o desempenho da qualidade dos processos de negócio e dos serviços públicos, por meio da gestão do dia a dia, junto às unidades administrativas;

IX - implementar e desenvolver os projetos estabelecidos pelo órgão central de desenvolvimento organizacional visando a melhoria contínua;

X - disseminar a cultura de gestão por processos e otimização dos serviços públicos no órgão;

XI - promover e apoiar as capacitações ofertadas pelo órgão central de desenvolvimento organizacional;

XII - comunicar ao órgão central as iniciativas de melhorias de gestão por processos e simplificação dos serviços públicos;

XIII - monitorar a disponibilização das informações institucionais, no link Institucional, no sítio do órgão;

Seção II
Da Ouvidoria Setorial

Art. 11 A Ouvidoria Setorial da Secretaria de Estado de Cultura Esporte e Lazer, integrante da Rede de Ouvidoria do Estado, tem a missão de intermediar a relação entre o cidadão e a administração pública, promovendo o acesso à informação pública e o exercício do controle social, competindo-lhe:

- I - receber, realizar o tratamento e dar o devido encaminhamento a denúncias, reclamações, sugestões, elogios, solicitações e sugestões de simplificação;
- II - receber, realizar o tratamento e dar o devido encaminhamento a pedidos de acesso à informação, na qualidade de Serviço de Informação ao Cidadão - SIC, em atendimento ao descrito na Lei de Acesso à Informação - LAI;
- III - acompanhar e gerenciar os prazos de resposta juntamente com os setores relacionados às manifestações;
- IV - dar ao cidadão as informações solicitadas ou retorno das providências adotadas com relação à sua manifestação, em linguagem simples e no prazo legal;
- V - manter a devida discrição e sigilo do que lhe for transmitido pelo cidadão;
- VI - proteger as informações pessoais do cidadão e preservar a identidade dos denunciante;
- VII - sugerir ao dirigente do órgão medidas de melhoria na prestação dos serviços públicos com base nas manifestações do cidadão;
- VIII - organizar e manter atualizado arquivo da documentação expedida e recebida;
- IX - elaborar e encaminhar ao dirigente do Órgão relatório contendo a síntese das manifestações do cidadão, destacando os encaminhamentos e, os resultados decorrentes das providências adotadas;
- X - observar as diretrizes, normas, técnicas e demais determinações especiais estabelecidas pela Controladoria Geral do Estado - CGE.

Seção III
Da Comissão de Ética

Art. 12 A Comissão de Ética da SECEL/MT tem como missão orientar os servidores para que, no exercício de suas funções, observem os princípios da moralidade, da legalidade, da impessoalidade, da eficiência e demais regras de conduta estabelecidas na Lei Complementar n. 112 de 1º de julho de 2002, com a finalidade de prevenir eventuais conflitos interpessoais e outras transgressões de natureza ética, competindo-lhe aplicar o Código de Ética do Servidor Público Civil do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso e zelar pela fiel execução das atribuições dos servidores do poder executivo na esfera estadual.

Parágrafo único. As competências, atribuições e demais normativas da Comissão de Ética estão dispostas em outros instrumentos normativos.

Seção IV
Da Unidade Setorial de Controle Interno - UNISECI

Art. 13 A Unidade Setorial de Controle Interno - UNISECI possui a missão de verificar a estrutura, o funcionamento e a segurança dos controles internos relativos às atividades sistêmicas, em apoio ao órgão central de controle interno, competindo-lhe:

- I - elaborar e submeter à aprovação da Controladoria Geral do Estado, do Plano Anual de Acompanhamento dos Controles Internos - PAACI;
- II - verificar a conformidade dos procedimentos relativos aos processos dos sistemas de Planejamento e Orçamento, Financeiro, Contábil, Patrimônio e Serviços, Aquisições, Gestão de Pessoas e outros realizados pelos órgãos ou entidades vinculadas;
- III - revisar a prestação de contas mensal dos órgãos ou entidades vinculadas;
- IV - realizar levantamento de documentos e informações solicitadas por equipes de auditoria;
- V - prestar suporte às atividades de auditoria realizadas pela Controladoria Geral do Estado;
- VI - supervisionar e auxiliar as Unidades Executoras na elaboração de respostas aos relatórios de Auditorias Externas;
- VII - acompanhar a implementação das recomendações emitidas pelos órgãos de Controle Interno e Externo por meio dos Planos de Providências do Controle Interno - PPCI;
- VIII - observar as diretrizes, normas e técnicas estabelecidas pela Controladoria Geral do Estado, relativas às atividades de Controle Interno;
- IX - comunicar à Controladoria Geral do Estado, qualquer irregularidade ou ilegalidade de que tenha conhecimento, sob pena de responsabilidade solidária;
- X - elaborar relatório de suas atividades e encaminhar à Controladoria Geral do Estado.

Seção V
Da Unidade de Projetos e Obras

Art. 14 A Unidade de Projetos e Obras tem como missão analisar projetos e orçamentos, fiscalizar e subsidiar as ações que envolvam serviços ou obras de engenharia, competindo-lhe:

- I - analisar e aprovar orçamento e projetos de engenharia;
- II - analisar e aprovar revisão orçamento e projetos de engenharia;
- III - elaborar termos de referência para contratação de projetos básicos e/ou executivo;
- IV - elaborar informações complementares para abertura de processo licitatório de obras;
- V - fiscalizar contratos de serviços e obras de engenharia;
- VI - indicar o fiscal da obra;
- VII - elaborar as ordens de início, reinício ou paralisação dos serviços das obras na sua área de atuação;
- VIII - atestar a execução físico/financeira dos contratos e disponibilizar informações sobre as obras e serviços em execução, reiniciadas e paralisadas;
- IX - controlar a execução físico/financeira dos contratos e disponibilizar informações sobre as obras e serviços em execução, reiniciadas e paralisadas;
- X - elaborar manifestação técnica acerca de ações que estejam inseridas no âmbito da Unidade;
- XI - fornecer suporte ao processo de fiscalização dos contratos de obras;
- XII - elaborar projetos básicos de arquitetura para reforma, ampliação e construção;
- XIII - elaborar projeto de combate a incêndio e pânico;
- XIV - elaborar projeto de instalações elétricas;
- XV - elaborar projeto de lógica e telefonia;
- XVI - elaborar projeto de sistema de combate a incêndio e pânico;
- XVII - elaborar memoriais descritivos e especificações técnicas de serviços para obras na sua área de atuação;
- XVIII - elaborar planilhas orçamentárias para execução de obras;
- XIX - fornecer suporte ao processo de fiscalização de contratos de parcerias com objeto relacionado à obra/serviço de engenharia.

Seção VI
Unidade de Gestão de Recursos Federais e Indicadores

Art. 15 Art. A Unidade Gestão de Recursos Federais e Indicadores tem como missão a realização do suporte a gestão dos ingressos advindos de convênios e congêneres federais, assim como a produção de indicadores setoriais, competindo-lhe:

- I - definir e disseminar metodologias para captação, gestão e monitoramento de recursos federais e indicadores estratégicos, padronizando procedimentos e garantindo a conformidade com as normativas vigentes
- II - elaborar planos de captação de recursos junto ao Governo Federal e demais fontes externas, identificando oportunidades de financiamento para os programas e ações da Secretaria;
- III - articular ações coordenadas para implementação de projetos financiados com recursos federais, alinhando-os aos objetivos estratégicos da Secretaria;
- IV - assessorar as unidades da Secretaria nos processos de planejamento, elaboração, celebração, execução, monitoramento, avaliação e prestação de contas de projetos financiados por recursos federais;
- V - realizar projeções de receitas oriundas de captação de recursos federais, subsidiando o planejamento financeiro e estratégico da Secretaria;
- VI - captar e gerir recursos financeiros destinados à execução de projetos e programas da Secretaria, garantindo a correta aplicação e conformidade com os regulamentos estabelecidos;
- VII - analisar a viabilidade de projetos submetidos para descentralização de recursos federais, verificando sua adequação técnica e financeira;
- VIII - acompanhar e gerir as mudanças de escopo e custos dos projetos financiados, garantindo a integridade e eficácia da execução;
- IX - manter e atualizar um banco de informações sobre projetos finalizados e em andamento com recursos federais, assegurando a transparência e a rastreabilidade dos investimentos;
- X - produzir e consolidar informações e relatórios de gestão para prestação de contas aos órgãos financiadores e de controle externo, garantindo a conformidade e o atendimento às exigências legais;
- XI - elaborar relatórios de execução de projetos financiados por fundos federais específicos, quando aplicável, fornecendo informações detalhadas sobre a aplicação dos recursos;
- XII - gerir o acesso e orientar as unidades da Secretaria na utilização dos sistemas de transferência de recursos federais, assegurando a correta operacionalização dos repasses;
- XIII - prestar informações e esclarecimentos aos órgãos fiscalizadores da esfera federal sobre a aplicação dos recursos recebidos, garantindo transparência e conformidade com as normativas vigentes;



XIV - coordenar a elaboração, analisar indicadores estratégicos da Secretaria, subsidiando a tomada de decisão e a formulação de políticas públicas baseadas em evidências;

XV - manter, desenvolver e divulgar as ações do Observatório da Cultura, Economia Criativa, Esporte e Lazer da SECEL.

Seção VII Da Unidade Setorial da PGE

Art. 16 A Unidade Setorial da PGE, subordinada tecnicamente à Procuradoria Geral do Estado, tem como missão auxiliar a Procuradoria-Geral do Estado na prestação de assessoria e consultoria jurídica em assuntos de interesse da SECEL, competindo-lhe:

I - emitir pareceres e manifestações jurídicas nos processos administrativos referentes às licitações, contratos, acordos, convênios ou ajustes e demais processos cujas matérias sejam afetas à SECEL;

II - auxiliar, por solicitação da Procuradoria-Geral do Estado, no desenvolvimento de suas atribuições quanto à defesa dos interesses da Secretaria, ativa ou passivamente, em juízo ou fora dele, nos termos do ordenamento jurídico vigente;

III - orientar, quando solicitado pelo Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, as unidades internas quando da elaboração de respostas e informações a diligências ou recursos ao Tribunal de Contas do Estado - TCE e a outros órgãos de controle;

IV - analisar, quando solicitado pelo Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, a conformidade jurídica dos atos normativos e regulamentares de sua competência;

V - propor, acompanhar e avaliar a modernização da legislação estadual aplicável no âmbito da SECEL;

VI - estudar e sugerir, a pedido do Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer e mediante anuência da Procuradoria-Geral do Estado, soluções para assuntos de ordem jurídica de interesse da Instituição, em parceria com os setores técnicos;

VII - identificar e propor à Procuradoria-Geral do Estado a racionalização e o aperfeiçoamento de atos normativos de interesse da SECEL;

VIII - observar a orientação técnico-jurídica fixada pela Procuradoria Geral do Estado, cumprindo todas as suas determinações e recomendações;

IX - desempenhar outras funções compatíveis com suas atribuições, quando determinado pela Procuradoria-Geral do Estado.

Parágrafo único: o Procurador do Estado responsável pela unidade setorial poderá se pronunciar sobre outras matérias jurídicas não expressamente contempladas nos incisos anteriores, desde que, cumulativamente:

I - não haja desvio de competência atribuída pela Lei Complementar Estadual nº 111 de 1º de julho de 2002;

II - a demanda apresente caráter excepcional, devidamente motivado;

III - haja homologação pelo Subprocurador-Geral de Aquisições e Contratos e pelo Procurador-Geral de Estado.

Seção VIII Da Unidade de Contratações Administrativas

Art. 17 A Unidade de Contratações Administrativas (UCA) tem por finalidade conduzir os processos de aquisição de bens e contratação de serviços no âmbito da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer de Mato Grosso (SECEL-MT), assegurando o cumprimento da legislação vigente e a eficiência na aplicação dos recursos públicos, competindo-lhe:

I - orientar e apoiar tecnicamente as unidades requisitantes na identificação e formalização da demanda por meio do Documento de Formalização da Demanda (DFD), garantindo a clareza e precisão da solicitação;

II - analisar a viabilidade técnica e legal da contratação solicitada, com base na Lei nº 14.133/2021, em suas normativas complementares e demais legislações correlatas;

III - planejar a contratação, realizando o levantamento de necessidades, a elaboração do Estudo Técnico Preliminar (ETP) e a definição da estratégia de contratação em consonância com o Plano Anual de Contratações (PAC/PCA);

IV - elaborar, revisar e validar os Termos de Referência (para bens e serviços comuns) ou o Projeto Básico (para obras e serviços de engenharia), definindo com clareza o objeto, os critérios de julgamento, os requisitos de habilitação e as condições de execução contratual;

V - aplicar metodologias e critérios de pesquisa de mercado, análise de riscos e estimativa de preços que fundamentem adequadamente os processos de contratação;

VI - utilizar sistemas eletrônicos de compras públicas ou outros adotados pela Administração Pública;

VII - elaborar manuais, orientações técnicas e Procedimentos Operacionais Padrão (POPs) com vistas à padronização e à melhoria contínua dos processos de contratação;

VIII - promover a capacitação interna e a atualização contínua de sua equipe quanto às boas práticas e mudanças legislativas relativas às contratações públicas;

IX - manter diálogo técnico com os órgãos de controle interno e externo, respondendo tempestivamente às solicitações e garantindo a transparência e rastreabilidade dos processos de contratação;

X - atuar de forma integrada e colaborativa com as demais unidades da Secretaria, promovendo soluções técnicas e jurídicas para a efetividade das contratações públicas.

CAPÍTULO IV DO NÍVEL DE ACESSORAMENTO SUPERIOR

Seção I Do Gabinete de Direção

Art. 18 O Gabinete de Direção tem como missão assessorar o nível estratégico no gerenciamento das informações internas e externas dos gabinetes respondendo pelo atendimento ao público e pelo fluxo das informações, competindo-lhe:

I - auxiliar o Secretário e seus adjuntos no desempenho das atividades administrativas;

II - prestar atendimento, orientação e informações ao público interno e externo;

III - receber, elaborar, despachar, controlar e oficializar as correspondências recebidas no gabinete;

IV - analisar, oficializar e controlar os atos administrativos e normativos firmados pelas unidades de direção superior;

V - organizar e controlar as leis, decretos e demais atos normativos de competência do órgão, entidade ou unidade;

VI - analisar, programar e controlar as despesas do gabinete;

VII - organizar as reuniões do Secretário;

VIII - receber, despachar e controlar prazos de processos administrativos, internos e externos, recebidos pelo gabinete;

IX - realizar a representação política e institucional da Secretaria, quando designado.

Seção II Da Unidade de Assessoria

Art. 19 A Unidade de Assessoria tem como missão prestar assessoria técnica, jurídica e administrativa aos gabinetes de direção e as demais unidades administrativas, competindo-lhe:

I - elaborar manifestação técnica e administrativa;

II - elaborar manifestação técnica sobre aspectos de natureza jurídica;

III - elaborar estudos e projetos de caráter técnico-legal;

IV - desenvolver relatórios técnicos e informativos;

V - elaborar minutas de leis, decretos e demais normas regulamentadoras, respeitando a orientação técnica quanto ao conteúdo do instrumento.

CAPÍTULO V DO NÍVEL DE ADMINISTRAÇÃO SISTÊMICA

Seção I Da Superintendência Administrativa

Art. 20 A Superintendência Administrativa tem como missão supervisionar, orientar e avaliar as unidades sistêmicas nos processos de sua competência com eficiência e eficácia, competindo-lhe:

I - supervisionar o recrutamento, a seleção e a lotação das pessoas;

II - supervisionar a avaliação do desempenho e lotação das pessoas com vistas a promover a equidade funcional da Secretaria, o registro funcional relativo às pessoas, cargos e remuneração dos recursos humanos empregados em todos os níveis da Secretaria;

III - supervisionar o desenvolvimento da segurança no trabalho com intuito de melhorar o clima organizacional;

IV - supervisionar a armazenagem em custos decrescentes e aderentes aos objetivos institucionais;

V - supervisionar o controle tempestivo do fluxo de distribuição e abastecimento contínuo de bens materiais utilizados para o alcance dos objetivos institucionais de criação de valor e impacto público, por meio dos processos e planos de trabalho da SECEL;

VI - supervisionar a segurança orgânica, conservação e limpeza, e prestação de serviços em geral;

VII - supervisionar a administração dos meios materiais de logística de deslocamento de pessoas e materiais associados aos processos de trabalho, administrar, manter e promover intervenções prediais;

VIII - orientar e supervisionar os processos de aquisições e de gestão de contratos;

IX - disseminar políticas, diretrizes, práticas e normas de aquisições e contratos no órgão e propor melhorias nos processos setoriais;

X - orientar e acompanhar a fiscalização de contratos da Secretaria;

XI - garantir a disponibilização de informações e cópias de documentos para os órgãos de controle interno e externo e propor medidas de melhorias sobre inconformidades identificadas;

XII - garantir que seja providenciada a implantação dos planos de providências encaminhados pela Unidade de Controle Interno da Secretaria;

XIII - exercer o controle de indicadores de desempenho dos processos de aquisição, bem como das informações sobre a qualidade dos bens, serviços e obras contratadas;

XIV - acompanhar os prazos de vigência dos contratos, adotando as providências pertinentes à manutenção dos instrumentos;

XV - supervisionar as atividades inerentes à execução dos contratos, zelando pela regularidade dos processos;

XVI - orientar sobre normatização e estruturação de contratos, monitorando a validade dos mesmos;

XVII - supervisionar a implantação e manutenção de práticas e soluções tecnológicas alinhadas às necessidades organizacionais e a política do Sistema Estadual de Informação e Tecnologia da Informação - SEITI;

XVIII - promover as medidas necessárias ao cumprimento da legislação e dos prazos estabelecidos em sua área de competência;

XIX - definir e monitorar indicadores de desempenho da Superintendência;

XX - supervisionar a manutenção predial;

XXI - prestar informações, através de relatório de resultado, à Secretaria Adjunta de Administração Sistêmica sobre as ações realizadas pela Superintendência no âmbito de suas competências.

Subseção I

Da Coordenadoria de Gestão de Pessoas

Art. 21 A Coordenadoria de Gestão de Pessoas tem como missão alcançar seus objetivos por meio da promoção de Políticas Públicas e Diretrizes de Gestão de Pessoas, competindo-lhe:

I - acompanhar pessoal terceirizado, de parcerias, de contrato de gestão, de convênios e de termo de cooperação técnica;

II - contratar estagiários;

III - contratar temporários;

IV - inserir nomeação e exoneração de cargo em comissão e função de confiança no sistema de gestão de pessoas;

V - solicitar e acompanhar concurso público;

VI - encaminhar informações sobre concurso público e processo seletivo ao Tribunal de Contas do Estado;

VII - lotar servidores e registrar efetivo exercício;

VIII - recepcionar e integrar pessoal;

IX - abrir ficha funcional para pasta funcional digital e registrar dados de servidores;

X - acompanhar, analisar e informar vida funcional;

XI - elaborar escala de gozo de férias e licença prêmio;

XII - analisar, registrar e acompanhar períodos aquisitivos e usufruto de férias;

XIII - analisar, conceder e registrar licença prêmio;

XIV - analisar, registrar e acompanhar usufruto de licença prêmio;

XV - orientar e subsidiar o processo de aposentadoria;

XVI - orientar e instruir processo de abono permanência;

XVII - orientar e instruir processo de movimentação de servidor (lotação/remoção);

XVIII - orientar e instruir processo de licença para mandato classista, atividade política, mandato eletivo e qualificação profissional;

XIX - orientar e instruir processo de reintegração, recondução e cessação;

XX - gerir lotacionograma e quadro de pessoal;

XXI - instruir processo de desligamento de pessoal;

XXII - redimensionar e planejar quadro de pessoal;

XXIII - descrever e analisar cargos e funções;

XXIV - orientar e instruir processo para enquadramento originário;

XXV - avaliar desempenho de pessoal - anual e especial;

XXVI - orientar e instruir processo para progressão funcional horizontal;

XXVII - orientar e instruir processo para progressão funcional vertical;

XXVIII - analisar a aprendizagem por estágio supervisionado;

XXIX - orientar e instruir processo para alteração de jornada de trabalho;

XXX - cumprir as diretrizes e normas estabelecidas pela Comissão Central de Saúde e Segurança no Trabalho;

XXXI - promover o acompanhamento psicossocial do servidor conforme critérios estabelecidos no processo de acompanhamento psicossocial;

XXXII - socializar conhecimentos do autocuidado acerca da promoção, proteção, recuperação da saúde e prevenção de doenças e diminuição dos riscos ocupacionais, com base em estratégias de Educação Continuada em Saúde;

XXXIII - aplicar os conhecimentos de engenharia de segurança ao ambiente de trabalho e a todos os seus componentes, inclusive máquinas e equipamentos, de modo a reduzir até eliminar os riscos ali existentes à saúde do servidor;

XXXIV - promover a realização de atividades de conscientização educação e orientação dos servidores para a prevenção de acidentes do trabalho e doenças ocupacionais;

XXXV - planejar, programar e implementar anualmente a Semana Interna de Saúde e Segurança em todas as unidades do órgão ou entidade;

XXXVI - criar, manter, apoiar e capacitar a Comissão Local de Saúde e Segurança no Trabalho - CLST;

XXXVII - levantar as necessidades de capacitação;

XXXVIII - instruir e acompanhar a licença para qualificação profissional;

XXXIX - propor e incentivar práticas que propiciem a produção e registro de conhecimento entre os servidores;

XL - oportunizar e oferecer espaços para compartilhamento e socialização do conhecimento adquirido entre os servidores;

XLI - incentivar as capacitações em serviço baseado na troca de conhecimento e experiências entre os servidores;

XLII - planejar e medir indicadores de pessoal;

XLIII - planejar e avaliar orçamento da despesa de pessoal e encargos sociais;

XLIV - solicitar, analisar, conferir e aprovar as prévias de folha de pagamento;

XLV - solicitar o cancelamento de folha de pagamento;

XLVI - efetuar controle orçamentário da despesa de pessoal e encargos sociais;

XLVII - registrar faltas não justificadas e justificadas e realizar as respectivas conferências em folha de pagamento;

XLVIII - controlar acessos no sistema de gestão de pessoas;

XLIX - planejar e medir indicadores de pagamento de pessoal;

L - acompanhar a execução dos pagamentos de pessoal para cumprimento dos prazos do eSocial;

LI - realizar registros de adicionais trabalhistas e realizar as respectivas conferências em folha de pagamento.

Subseção II

Da Coordenadoria de Apoio Logístico

Art. 22 A Coordenadoria de Apoio Logístico tem como missão coordenar os recursos e informações para a execução e desenvolvimento das atividades finalísticas, observando os requisitos de qualidade, eficiência e tempestividade dos serviços gerais e de arquivo, competindo-lhe:

I - gerir o consumo referente a serviços gerais, levantar e consolidar as informações e demandas e, quando necessário, motivar processos de aquisição referente aos serviços gerais;

II - responder às solicitações do órgão central de gestão de serviços e demais órgãos de controle, sempre que solicitado;

III - propor campanhas para racionalização do consumo, visando a redução de tarifas e de despesas com serviços gerais;

IV - instruir os processos de pagamento de credores, acompanhar a fiscalização e execução dos contratos inerentes a serviços gerais, bem como orientar os fiscais sempre que necessário;

V - gerir o consumo e as despesas com água, energia elétrica, telefonia fixa e móvel, atendendo as demandas conforme a necessidade, realizando o acompanhamento e controle destes serviços, bem como mantendo banco de dados com os históricos do órgão/entidade atualizado;

VI - manter atualizado o quadro dos locais, dimensões e quantitativo de colaboradores necessários à execução dos serviços de copeiragem, recepção, limpeza e vigilância e, consolidar as informações para emissão de relatório sempre que solicitado;

VII - promover a realização do inventário anual das matrículas de Água, das unidades consumidoras de Energia Elétrica, e das linhas telefônicas (fixa e móvel), incluindo das suas unidades descentralizadas, se houver, realizando a análise e consolidação das informações levantadas;

VIII - disponibilizar mensalmente ao órgão central relatório de liquidações das despesas correntes referentes aos serviços gerais contratados pelo Órgão;

IX - levantar e consolidar as demandas de consumo de combustível, manutenção de frota, passagens aéreas e passagens rodoviárias do Órgão;

X - gerir e prover os serviços de transporte, propondo soluções para conciliar os métodos de trabalho nas diferentes regiões de atendimento;

XI - realizar a gestão de combustível, manutenção de frota, locação de veículos, passagens terrestres e passagens aéreas;

XII - monitorar as informações do abastecimento de combustível e controlar os custos com a execução e aquisição dos bens de consumo do órgão ou entidade, referentes ao transporte;

XIII - manter atualizado o cadastro da frota de veículos própria, cedida e terceirizada do órgão ou entidade;



XIV - manter atualizado o cadastro dos condutores efetivos, comissionados, cedidos e terceirizados do Órgão;

XV - realizar o pagamento das taxas necessárias correspondentes ao licenciamento dos veículos que compõem a frota própria e cedida do Órgão e de suas unidades;

XVI - receber e encaminhar as notificações de infração de trânsito referente a frota do órgão ou entidade, sendo própria, locada ou em situação equivalente, ao condutor responsável pela infração, mediante processo administrativo;

XVII - representar legalmente o Órgão junto aos órgãos autuadores ou entidade de trânsito, no que se refere às infrações de trânsito dos veículos que compõem a frota do próprio Órgão/Entidade;

XVIII - disponibilizar mensalmente ao Órgão central relatório de liquidações das despesas correntes referentes ao consumo de combustível, manutenção de frota, passagens aéreas e passagens rodoviárias contratados pelo Órgão;

XIX - responder às solicitações do órgão central de gestão de transportes e demais Órgãos de controle, sempre que solicitado.

Da Gerência de Patrimônio e Almoxarifado

Art. 23 A Gerência de Patrimônio e Almoxarifado tem como missão gerir o patrimônio imobiliário de responsabilidade e uso do órgão, para a execução e desenvolvimento das atividades institucionais, observados os requisitos de qualidade, eficiência e tempestividade, competindo-lhe:

I - levantar e consolidar a necessidade de aquisição de bens móveis permanentes para utilização no Órgão e suas unidades desconcentradas e solicitar aquisição;

II - orientar e prestar suporte às comissões instituídas para realizar o recebimento de bens permanentes oriundos de aquisição para o Órgão;

III - realizar a incorporação (registro sistematizado, emplaquetamento e alocação) dos bens destinados do Órgão e emissão de Termo de Responsabilidade dos bens móveis permanentes;

IV - realizar o controle e gestão dos bens móveis oriundos de cessão de uso, concessão de uso, comodato e acautelamento;

V - realizar o controle e gestão dos bens móveis permanentes em Transferência Externa Temporária (cedidos ou concedidos a terceiros) mantendo atualizados os registros sistêmicos e vigentes os termos autorizadores;

VI - realizar o reconhecimento, incorporação e gestão dos bens intangíveis do Órgão;

VII - promover a destinação de bens móveis permanentes servíveis ou inservíveis nos termos e hipóteses previstos em lei (doação, leilão, desfazimento e demais);

VIII - orientar, capacitar, prestar suporte operacional às unidades desconcentradas quanto aos procedimentos relacionados ao recebimento, emplaquetamento, movimentação interna e disponibilização de bens móveis permanentes, sob sua posse e uso;

IX - realizar a disponibilização dos bens móveis permanentes considerados inservíveis no Sistema de Disponibilização de Bens - SIDBENS do Órgão;

X - promover a realização do inventário de bens móveis permanentes e intangíveis, prestando auxílio à comissão e subcomissões instituídas, procedendo a análise e consolidação das informações levantadas, a adequação dos registros patrimoniais e solicitar a regularização dos registros contábeis à área competente;

XI - propor melhorias nos procedimentos relacionados à sua área de atuação;

XII - programar, organizar, controlar e executar as atividades relacionadas à gestão do patrimônio imobiliário, conforme normas e procedimentos técnicos estabelecidos e normatizados pelo órgão central;

XIII - apresentar tempestivamente dados e prestar informações, sempre que solicitado, com o objetivo de atender auditorias, diligências ou consultas para tomadas de decisões;

XIV - instruir procedimento para locação de imóveis;

XV - manter atualizadas as informações dos imóveis locados e dos registros dos custos mensais de locação;

XVI - manter a guarda sistemática de toda documentação relacionada aos imóveis de responsabilidade e uso do órgão ou entidade, como termos ou contratos, plantas arquitetônicas, elétricas, hidráulicas, ambiental, tecnológica, entre outras;

XVII - manter regular e atualizados os registros e cadastros dos imóveis de responsabilidade do órgão/entidade;

XVIII - promover a realização do inventário de bens imóveis, prestando auxílio à comissão e subcomissões instituídas, procedendo a análise e consolidação das informações levantadas, a emissão e atualização dos documentos exigidos em norma, a adequação dos registros patrimoniais e solicitar a regularização dos registros contábeis à área competente;

IX - encaminhar ao órgão central todos os documentos necessários à averbação na matrícula, quando da realização de novas construções e ampliações da estrutura física, em imóveis que lhe estejam afetados;

XX - reunir os elementos necessários aos procedimentos judiciais destinados à defesa do patrimônio imobiliário, quando necessário;

XXI - propor melhorias nos procedimentos relacionados à sua área de atuação;

XXII - levantar e consolidar a necessidade de aquisição de bens de consumo para utilização no Órgão suas unidades desconcentradas e solicitar aquisição;

XXIII - realizar a previsão e controle de consumo anual de materiais dos setores demandantes do Órgão e suas unidades desconcentradas a fim de prevenir a ruptura e excesso de estoques;

XXIV - realizar o recebimento, os registros de entrada, os procedimentos de armazenamento, distribuição de materiais (saída por requisição), controle e gestão do estoque do Órgão;

XXV - orientar, monitorar e prestar suporte operacional aos subalmoxarifados das unidades desconcentradas quanto à realização do recebimento, estocagem, controle e gestão de materiais de consumo, bem como os registros tempestivos das saídas por requisição por meio do sistema institucionalizado para a gestão patrimonial;

XXVI - monitorar os estoques quanto à gestão dos bens de consumo, à disposição e armazenamento dos materiais e à adequação das instalações físicas dos almoxarifados;

XXVII - realizar os procedimentos de entrada (registro no sistema institucionalizado para a gestão patrimonial, emissão de Nota de Lançamento Automático - NLA, alocação) e saída dos materiais de consumo no FIPLAN;

XXVIII - realizar os procedimentos para a destinação de bens de consumo, nas hipóteses previstas em lei;

XXIX - promover a realização do inventário de estoques (bens móveis de consumo), prestando auxílio à comissão e subcomissões instituídas, procedendo a análise e consolidação das informações levantadas, a adequação dos registros patrimoniais e solicitar a regularização dos registros contábeis à área competente;

XXX - orientar e capacitar os servidores responsáveis pela requisição de bens de consumo quanto a operacionalização do sistema institucionalizado para a gestão patrimonial;

XXXI - propor melhorias nos procedimentos relacionados à sua área de atuação.

Gerência de Protocolo

Art. 24 A Gerência de Protocolo tem como missão gerir as atividades e os sistemas informatizados de registro, produção e controle do trâmite de documentos e gerir o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à avaliação, preservação, organização e arquivamento de documentos, em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para a guarda permanente, competindo-lhe:

I - registrar os documentos externos e tramitar às unidades destinatárias;

II - gerir os Sistemas Informatizados de Gestão de Documentos - Sistema Integrado da Gestão Administrativa Documental - SIGADOC e o Sistema de Protocolo Único do Estado de Mato Grosso;

III - disseminar as normas e procedimentos técnicos das atividades de protocolo e orientar os usuários dos Sistemas sobre a correta utilização;

IV - orientar a aplicação dos instrumentos de gestão documental, como o Código de Classificação de Documentos, Tabela de Temporalidade de Documentos, em conformidade com o Manual de Procedimentos Técnicos de Gestão de Documentos do Estado;

V - orientar o uso dos modelos padrões de documentos disponíveis no SIGADOC;

VI - disseminar os Orientativos para uso do SIGADOC;

VII - acompanhar os projetos de digitalização dos documentos físicos;

VIII - colaborar para atualização do Código de Classificação de Documentos e a Tabela de Temporalidade de Documentos, juntamente com o Órgão Central, sempre que necessário.

Da Gerência de Arquivo

Art. 25 A Gerência de Arquivo tem como missão gerir o conjunto de procedimentos e operações técnicas referentes à avaliação, preservação, organização e arquivamento de documentos, em fase corrente e intermediária, visando a sua eliminação ou recolhimento para a guarda permanente, competindo-lhe:

I - orientar o arquivamento dos documentos no arquivo corrente e a transferência para o Arquivo Intermediário ou recolhimento para o Arquivo Permanente;

II - arquivar os documentos físicos no Arquivo Intermediário e Permanente;

III - proceder a eliminação dos documentos que já cumprirem o prazo de guarda, em conformidade com a legislação vigente;

IV - orientar a aplicação dos instrumentos de gestão documental, como o Código de Classificação de Documentos, Tabela de Temporalidade de Documentos e formulários padrões, em conformidade com o Manual de Procedimentos Técnicos de Gestão de Documentos do Estado e Orientativos do SIGADOC;

V - atualizar do Código de Classificação de Documentos e a Tabela de Temporalidade de Documentos, juntamente com o Órgão Central, sempre que necessário;

VI - Acompanhar os projetos de digitalização dos documentos físicos;

VII - disseminar normas que regulam sobre o trato da massa documental, seja por meio físico ou eletrônico, garantindo a conformidade no uso e o sigilo requerido.

Subseção III

Da Coordenadoria de Tecnologia da Informação

Art. 26 A Coordenadoria de tecnologia da Informação tem como missão propor políticas, planejar, coordenar, supervisionar e orientar normativamente as atividades de suporte técnico, atendimento, infraestrutura e segurança de tecnologia, com enfoque em governança e gestão dos recursos de infraestrutura computacional setorial, promovendo apoio para o alinhamento das atividades de tecnologia da informação à estratégia organizacional, competindo-lhe:

I - alinhar as ações e projetos de tecnologia da informação em conformidade com as diretrizes do planejamento estratégico;

II - estabelecer os níveis de acordo de serviços entre os clientes e as áreas da Superintendência, tratando a disponibilidade, confiabilidade, desempenho, capacidade de crescimento, plano de continuidade e segurança;

III - consolidar, validar, acompanhar e avaliar o Plano Setorial de Tecnologia da Informação - PSTI ou Plano de Tecnologia da Informação;

IV - aplicar e consolidar o planejamento e orçamento de PTA e PPA da Superintendência;

V - subsidiar o nível estratégico de ferramentas tecnológicas adequadas para análise e tomada de decisões;

VI - elaborar e acompanhar o plano de providência de controle interno no que tange as ações pertinentes às áreas da Superintendência;

VII - avaliar e gerenciar os

VIII - validar os Termos de Referência de aquisições de bens e serviços de TI;

IX - coordenar os sistemas informatizados sob gestão da Secretaria;

X - coordenar a infraestrutura tecnológica da Secretaria;

XI - planejar e coordenar a execução de atividades relativas à implementação dos sistemas informatizados desta secretaria;

XII - planejar, coordenar e executar as fases de diagnóstico, concepção, projeto, homologação e implantação de sistemas, de segurança da informação, priorizando métodos ágeis e melhores práticas para a entrega com qualidade e nos prazos acordados;

XIII - executar a gestão dos projetos para entregas de produtos e serviços de TI, considerando as fases de: iniciação, planejamento, execução, monitoramento e encerramento, priorizando métodos ágeis e melhores práticas;

XIV - propor, disseminar e promover a utilização de boas práticas e segurança da informação no processo da implementação de sistemas informatizados;

XV - monitorar e gerenciar o uso das soluções corporativas sob responsabilidade desta secretaria, zelando por sua confiabilidade e disponibilidade;

XVI - receber demandas de sistemas de tecnologia da informação e de automação de processos da secretaria, identificá-las, classificá-las e publicar a priorização destas;

XVII - realizar estudos, propor, disseminar e promover a aplicação de normas, boas práticas, padrões de qualidade e segurança da informação na implementação dos sistemas informatizados, projetos e processos de TI;

XVIII - monitorar, analisar e propor ajustes de qualidade nos processos, produtos e serviços providos pela superintendência de tecnologia da informação setorial;

XIX - analisar e emitir manifestações técnicas referentes a planejamento, projetos e processos desenvolvimento de produtos e serviços de TI no âmbito desta Secretaria;

XX - definir a concepção, contribuir no detalhamento do projeto, implementar e testar código, acompanhar a homologação e implantação dos sistemas informatizados;

XXI - promover a sustentação de sistemas que são de competência SECEL;

XXII - contribuir para a definição da arquitetura, padrões e requisitos técnicos de sistemas de informação;

XXIII - melhorar qualidade de soluções de tecnologia da informação disponibilizadas à Organização;

XXIV - executar planos de TI relativos à sua área de atuação;

XXV - prospectar e implementar inovações tecnológicas e soluções relativas à sua área de atuação;

XXVI - garantir a conformidade dos processos da Coordenadoria;

XXVII - identificar e executar os processos que garantam a qualidade de dados;

XXVIII - monitorar o gerenciamento do modelo de dados dos sistemas setoriais da Secretaria;

XXIX - prospectar inovações tecnológicas e soluções relativas à sua área de atuação;

XXX - gerar e prestar suporte tecnológico na análise de indicadores e na produção de informações estratégicas e operacionais para tomada de decisão.

XXXI - medir, acompanhar e avaliar acordo de níveis de serviços referentes à infraestrutura tecnológica da SECEL;

XXXII - disponibilizar e monitorar os serviços de correio eletrônico corporativo;

XXXIII - conceder e cancelar serviços de acesso à rede corporativa da SECEL;

XXXIV - coordenar as mudanças em ativos e serviços de infraestrutura de TI;

XXXV - gerir a execução de contratos inerentes à infraestrutura de TI;

XXXVI - gerenciar o desempenho e a capacidade de ativos de infraestrutura de TI;

XXXVII - prospectar soluções inovadoras de infraestrutura de TI;

XXXVIII - manter a integridade das configurações de ativos de infraestrutura de tecnologia da informação da Secretaria;

XXXIX - coordenar a segurança de tecnologia da informação setorial;

XL - prestar serviços de suporte técnico aos usuários, bem como acompanhar e avaliar a qualidade dos serviços, por meio de uma central de serviços;

XLI - elaborar e avaliar o relatório de gestão de riscos;

XLII - elaborar, acompanhar e avaliar o Termo de Referência de Aquisições de Bens e Serviços de TI;

XLIII - identificar soluções de atendimento e suporte de Tecnologia da Informação setorial;

XLIV - planejar, organizar, executar e monitorar serviços de atendimento e suporte técnico aos usuários de Tecnologia da Informação;

XLV - atestar a conformidade de seus processos;

XLVI - garantir a padronização de procedimentos operacionais de gerenciamento de suporte e atendimento ao usuário;

XLVII - acompanhar e monitorar a prestação de serviços de terceiros referentes a sua competência;

XLVIII - manter atualizado o inventário do parque de computadores.

Seção II

Da Coordenadoria de Aquisições e Contratos

Art. 27 A Coordenadoria de Aquisições e Contratos tem como missão coordenar, orientar e avaliar as unidades sistêmicas nos processos relacionados a aquisições e contratos, competindo-lhe:

I - disseminar políticas, diretrizes, práticas e normas de aquisições e contratos no órgão e propor melhorias nos processos setoriais;

II - exercer o acompanhamento e controle de indicadores de desempenho dos processos de aquisição, bem como das informações sobre a qualidade dos bens, serviços e obras contratadas; (para órgãos de controle);

III - aprovar o plano anual de aquisições;

IV - orientar e supervisionar os processos de aquisições e de gestão de contratos;

V - analisar e definir a modalidade licitatória;

VI - promover a indicação das equipes de pregão e demais modalidades licitatórias, monitorando a expedição e validade dos atos expedidos, bem como a efetividade no desempenho das atribuições;

VII - atribuir trabalhos/atividades aos pregoeiros (as) quando os mesmos não estiverem em realização de pregão ou outra atividade licitatória;

VIII - supervisionar as atividades inerentes à execução dos contratos, zelando pela regularidade dos processos;

IX - orientar sobre normatização e estruturação de contratos, monitorando a validade dos mesmos;

X - acompanhar os prazos de vigência dos contratos, adotando as providências pertinentes à manutenção dos instrumentos;

XI - orientar e acompanhar a fiscalização de contratos da Secretaria;

XII - acompanhar os procedimentos de alimentação dos Sistemas de Órgãos de Controle, zelando pelo cumprimento dos prazos e exigências do Tribunal de Contas do Estado (se for o caso);

XIII - garantir que seja providenciada a implantação dos planos de providências encaminhados pela Unidade de Controle Interno da Secretaria;

XIV - garantir a disponibilização de informações e cópias de documentos para os órgãos de controle interno e externo, Ministério Público e órgãos do judiciário, e propor medidas de melhorias sobre inconformidades identificadas.

**Subseção I**
Da Gerência de Aquisições

Art. 28 A Gerência de Aquisições tem como missão gerenciar e promover as aquisições e contratações de bens, serviços e obras e serviços de engenharia, de acordo com as prioridades, padrões e parâmetros legais estabelecidos, contribuindo com as rotinas e resultados organizacionais, competindo-lhe:

I - gerenciar, organizar, planejar e consolidar a elaboração do plano anual de aquisições do órgão;

II - executar o plano de aquisições, conforme necessidades dos clientes, padrões e normas estabelecidas;

III - recepcionar e dar conformidade aos Projetos Básicos/Planos de Trabalho ou Termos de Referência para aquisição de bens ou contratação de serviços, orientando as unidades nos ajustes requeridos;

IV - recepcionar e verificar a regularidade na instrução dos processos, orientando as unidades nos ajustes requeridos;

V - providenciar o registro de todos os processos de aquisições no respectivo Sistema Corporativo de Aquisições Governamentais;

VI - zelar pela conformidade dos processos, adotando as providências legais que se fizerem necessárias;

VII - providenciar a implantação dos planos de providências encaminhados pela Unidade de Controle Interno da Secretaria;

VIII - consolidar e disponibilizar informações para o órgão central de aquisições, quando solicitado e para atender às exigências Lei de Acesso à Informação;

IX - disponibilizar as informações e arquivos de documentos necessários para alimentação do Portal Transparência e Sistemas de Órgãos de Controle, zelando pelo cumprimento dos prazos e exigências legais;

X - providenciar as informações e cópias de documentos aos órgãos de controle interno e externo, Ministério Público e demais poderes;

XI - promover a divulgação, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral nos termos da Lei de Acesso à informação;

XII - realizar a fase interna do procedimento licitatório por pregão, concorrência;

XIII - responder às pesquisas de quantitativo, quando solicitadas pelo órgão central, a fim de subsidiar os processos de intenção de registro de preços, garantindo que os atos estejam formalizados e aprovados por autoridade competente;

XIV - aderir à ata de registro de preços;

XV - encaminhar ao órgão central de aquisições os processos de adesão carona para a devida autorização;

XVI - informar, ao órgão gerenciador da ata de registro de preços, as ocorrências referentes às penalizações aplicadas pelo órgão/entidade participante do registro de preços;

XVII - promover o controle dos processos de adesão carona em Atas de registro de preços;

XVIII - realizar o registro de preços nas modalidades compatíveis, nas aquisições ou contratações de objeto exclusivo, atentando para os procedimentos dele decorrentes, nos termos previstos na legislação estadual;

XIX - realizar os procedimentos de aquisição por Inexigibilidade ou dispensa de licitação;

XX - dar publicidade a todos os procedimentos licitatórios, notificando os interessados quando for o caso;

XXI - notificar as empresas cadastradas das irregularidades ou resultados das licitações.

Subseção II
Da Gerência de Formalização e Gestão de Contratos

Art. 29 A Gerência de Formalização e Gestão de Contratos tem como missão proceder à instrução, atualização, acompanhamento e orientação dos contratos, observando a legalidade e o cumprimento do objeto e prazo de execução, competindo-lhe:

I - elaborar e formalizar contratos;

II - dar publicidade à celebração de contratos, aditamentos e alterações por meio de publicação no Diário Oficial;

III - controlar a vigência dos contratos e providenciar os aditamentos e alterações;

IV - acompanhar a execução física e financeira dos contratos;

V - acompanhamento das prestações de garantias;

VI - elaborar e enviar notificações aos contratados, sempre que necessário;

VII - providenciar o registro de todos os contratos, aditivos e alterações no respectivo Sistema Corporativo de Gestão de Contratos e demais ferramentas de gestão exigidas pelo Estado;

VIII - manter sob a guarda os contratos originais, respeitando os prazos previstos na tabela de temporalidade do Estado;

IX - instruir inicialmente os processos para fins de responsabilização e aplicação de penalidades à contratada, em casos de descumprimento contratual, nos termos da legislação vigente, e posterior encaminhamento ao setor competente para apuração das faltas, bem como fazer o acompanhamento de seu andamento;

X - providenciar a implantação dos planos de providências encaminhadas pela Unidade de Controle Interno da Secretaria;

XI - disponibilizar as informações e arquivos de documentos necessários para alimentação do Portal Transparência e Sistemas de Órgãos de Controle, zelando pelo cumprimento dos prazos e exigências legais;

XII - promover a divulgação, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral nos termos da Lei de Acesso à informação;

XIII - consolidar e disponibilizar informações para o órgão central de aquisições, quando solicitado e para atender às exigências da Lei de Acesso à Informação;

XIV - acompanhar o cumprimento das disposições contratuais e propor a adoção de providências legais que se fizerem necessárias, na hipótese de inadimplemento, baseada nas informações devidamente fundamentadas, dos fiscais de contrato;

XV - acompanhar os prazos de vigência dos contratos, adotando as providências pertinentes à manutenção dos instrumentos;

XVI - dar suporte e orientar os fiscais de contratos no que tange ao acompanhamento da execução do contrato;

XVII - exercer o acompanhamento e controle dos indicadores de desempenho dos processos de gestão de contratos, bem como das informações sobre a qualidade dos bens, serviços e obras contratadas;

XVIII - monitorar os dados referentes ao controle e acompanhamento da gestão de contratos, bem como prestar suporte às atividades inerentes à execução dos contratos, quando solicitado;

XIX - exercer o acompanhamento e controle dos processos de notificação, apuração de responsabilidades e definição de penalidades de fornecedores por descumprimento contratual.

Seção III
Da Superintendência de Orçamento, Finanças e Contabilidade

Art. 30A Superintendência de Orçamento, Finanças e Contabilidade tem como missão administrar diretrizes do sistema orçamentário, financeiro e contábil da unidade orçamentária, competindo-lhe:

I - definir e estabelecer as diretrizes para orientar a contabilização de atos e fatos no âmbito da unidade orçamentária;

II - definir iniciativas para atender recomendações e apontamentos dos órgãos de controle externo em matéria contábil;

III - promover a disseminação de conhecimento contábil no âmbito da unidade;

IV - promover o cumprimento das diretrizes e orientações emanadas do Órgão Central de Contabilidade do Estado;

V - promover o cumprimento das diretrizes e orientações emanadas do Órgão Central do Sistema Financeiro do Estado;

VI - aprovar a programação financeira na sua área de atuação;

VII - aprovar o fluxo de caixa da entidade que representa;

VIII - propor políticas e práticas de gestão financeira;

IX - avaliar os riscos financeiros e fiscais identificados e aprovar medidas e soluções para mitigação, controle e supressão de tais eventos;

X - analisar os resultados dos indicadores e suas efetividades na gestão financeira e na contribuição com os resultados institucionais;

XI - supervisionar a finalização de pagamentos aos credores;

XII - definir as renegociações e/ou distratos de contratos nas situações de limitação de empenho ou contingenciamento;

XIII - supervisionar e controlar a execução financeira;

XIV - analisar e validar programas de convênios da área de interesse do governo;

XV - validar e autorizar a publicação dos termos aditivos do sistema SIGCON;

XVI - articular e acompanhar a liberação de recursos referente ao convênio;

XVII - articular e acompanhar a projeção de receita de transferência voluntária;

XVIII - articular e acompanhar o Termo de Cooperação.

Subseção I
Da Coordenadoria de Orçamento

Art. 31 A Coordenadoria de Orçamento tem como missão coordenar, orientar, monitorar, realizar as atividades de programação e execução orçamentária, competindo-lhe:

I - participar da elaboração da proposta PTA/LOA;

II - promover a articulação dos processos de elaboração da PTA/LOA, em conjunto com a NGER;

III - classificar a proposta PTA/LOA das dotações orçamentárias;

IV - apresentar os valores das despesas orçamentárias conforme modelo metodológico definido pelo órgão central de orçamento;

V - disseminar as orientações técnicas e normativas orçamentária;

VI - ajustar e consolidar a proposta do PTA/LOA em conjunto com o NGER;

VII - conferir os valores de receita e despesa orçamentária no Sistema Fiplan, para abertura da execução orçamentária e financeira;

VIII - participar das capacitações ministradas pelo órgão central de orçamento e disseminar as orientações técnicas e normativas;

IX - acompanhar e monitorar a execução orçamentária;

X - analisar os indicadores de resultado da execução orçamentária;

XI - analisar a necessidade, pertinência e o tipo da alteração orçamentária, antes de incluir o processo no sistema Fiplan;

XII - proceder ajustes orçamentário no sistema Fiplan, conforme orientações normativas;

XIII - solicitar liberação do bloqueio orçamentário;

XIV - consolidar e disponibilizar informações e relatórios gerenciais sobre a execução das ações e programas;

XV - alimentar anualmente as informações e avaliações da execução orçamentária setorial de cada programa e ação no módulo do Relatório de Avaliação Governamental (RAG);

XVI - fornecer informações ao controle interno na elaboração do Relatório de Gestão Anual;

XVII - zelar pela legalidade dos atos relativos à execução da despesa;

XVIII - propor normas complementares e procedimentos padrões relativos à sua área de atuação;

XIX - atestar a conformidade de seus processos;

XX - emitir Pedido de Empenho - PED.

Subseção II Da Coordenadoria Financeira

Art. 32 A Coordenadoria Financeira tem como missão coordenar e gerir os processos financeiros para assegurar o equilíbrio financeiro e a correta evidência dos direitos e obrigações financeiras da organização da unidade orçamentária, competindo-lhe:

I - coordenar e orientar a elaboração da programação e a execução financeira, promovendo as intervenções necessárias quando detectadas tendências ou situações que comprometam o equilíbrio das finanças do órgão;

II - elaborar o fluxo de caixa e encaminhar para aprovação;

III - implementar as políticas e práticas de gestão financeira;

IV - mapear os riscos financeiros e fiscais, propondo medidas e soluções para mitigação, controle e supressão de tais eventos;

V - coletar e disponibilizar informações sobre os indicadores ao nível estratégico;

VI - supervisionar a transmissão de pagamentos ao agente financeiro;

VII - elaborar cenários da situação dos contratos quando houver revisão da programação financeira para menor;

VIII - exercer o acompanhamento e controle da programação financeira, promovendo intervenções em situações que comprometam o equilíbrio financeiro, requerendo bloqueio orçamentário na hipótese de frustração definitiva de fonte de receita financiadora das despesas da unidade orçamentária;

IX - elaborar e manter atualizado o fluxo de caixa, adotando providências para garantir o equilíbrio entre fontes de receitas e despesas vinculadas e viabilizar o cumprimento da programação financeira nos limites dos tetos estabelecidos pelo Órgão Central;

X - identificar e registrar os ingressos de recursos financeiros na unidade orçamentária, adotando providências para assegurar o repasse em tempo hábil;

XI - realizar a liquidação e pagamento das despesas programadas, aferindo sua conformidade de acordo com as legislações vigentes;

XII - elaborar a programação financeira nos limites dos tetos estabelecidos pelo Órgão Central;

XIII - controlar a execução financeira, de acordo com as orientações emanadas do órgão central do sistema financeiro.

Subseção III Da Coordenadoria Contábil

Art. 33 A Coordenadoria Contábil tem como missão coordenar e gerir os processos contábeis para assegurar o equilíbrio financeiro e a correta evidência do patrimônio, direitos e obrigações da organização da unidade orçamentária, competindo-lhe:

I - analisar o registro dos atos e fatos da gestão orçamentária e patrimonial, e caso seja necessária alguma correção, é encaminhado para a coordenadoria financeira realizar os registros.

II - elaborar o planejamento contábil setorial, entendido como a verificação do grau de aderência dos atos e fatos resultantes da gestão orçamentária, financeira e patrimonial ocorrida na unidade Jurisdicionada com as contas que compõem o Plano de Contas Único do Estado;

III - coordenar e orientar o registro e a elaboração dos relatórios contábeis, assegurando a correção dos registros no sistema FIPLAN;

IV - promover e homologar a conciliação das contas contábeis com as disponibilidades no banco;

V - subsidiar o órgão central de contabilidade a efetivar a conciliação bancária da conta única;

VI - coordenar e controlar a execução dos registros necessários para evidenciar a situação e da composição patrimonial da Unidade Jurisdicionada;

VII - coordenar a elaboração das demonstrações contábeis e coordenar o encaminhamento dos demais relatórios destinados a compor a prestação de contas mensal e anual da Unidade Jurisdicionada aos Órgãos de Controle Interno e Externo;

VIII - coordenar e acompanhar a conformidade contábil e documental da unidade orçamentária;

IX - analisar o registro contábil dos ingressos de recursos financeiros apurados no âmbito da secretaria, bem como dos atos potenciais, inclusive contratos e convênio, e caso ocorra alguma divergência, encaminha para que cada coordenadoria faça as devidas correções que lhe competem;

X - efetuar o integral registro de todos os atos potenciais, inclusive contratos e convênio;

XI - orientar e controlar a execução do registro contábil no âmbito da secretaria sistêmica, promovendo no tempo oportuno ações necessárias para assegurar tempestividade, adequação e completude, observando as diretrizes e orientações do Órgão Contábil Central do Estado;

XII - proceder ao levantamento e a correta escrituração dos exigíveis e realizáveis da unidade orçamentária, inclusive, promovendo as ações necessárias para a correta avaliação de seus componentes e provisão de perdas;

XIII - analisar os relatórios do registro contábil do ativo imobilizado e intangíveis, bem como as depreciações, amortizações correspondentes, para que os sistemas FIPLAN e SIGPAT evidencie os mesmos valores.

XIV - definir e controlar a execução do conjunto de ações necessárias para regularizar pendências de caráter contábil, apontadas pelos Órgãos de Controle, no âmbito da unidade orçamentária;

XV - validar a carga inicial do orçamento, de restos a pagar e saldo contábeis, em contraste com a legislação vigente e orientações do órgão central de contabilidade;

XVI - garantir o sincronismo das informações contábeis com a dos demais sistemas de gestão públicos não integrados ao sistema contábil oficial;

XVII - certificar os registros dos atos e fatos de execução orçamentária, financeira e patrimonial incluídos no sistema FIPLAN e a existência de documentos hábeis que comprovem as operações;

XVIII - verificar se os registros dos atos e fatos de execução orçamentária, financeira e patrimonial efetuados pela Unidade Gestora foram realizados em observância às normas vigentes;

XIX - dar conformidade dos registros e documentos produzidos referentes à prestação de contas de adiantamentos no âmbito da unidade orçamentária;

XX - realizar a conformidade contábil dos registros dos atos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial praticados pelos ordenadores de despesa e responsáveis por bens públicos, no âmbito da Secretaria e das entidades vinculadas;

XXI - documentar aos setores competentes sobre qualquer irregularidade nos lançamentos efetuados na Unidade Gestora Executora, bem como nos processos de licitação, dispensa, inexigibilidade, suprimento de fundos e demais;

XXII - elaborar e disponibilizar as informações contábeis legais, bem como as solicitadas pela gestão;

Seção IV Da Coordenadoria de Convênios

Art. 34 A Coordenadoria de Convênios tem como missão coordenar, orientar e monitorar os Convênios e instrumentos congêneres formalizadas pela SECEL, através do suporte técnico administrativo nas etapas da celebração, acompanhamento da execução, aplicação dos recursos e na realização e análise das prestações de contas, de forma integrada com as áreas finalísticas, competindo-lhe:

I - disponibilizar programas de convênios no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos (SIGCON) para adesão dos proponentes interessados;

II - formalizar minutas de convênios e termos aditivos do sistema SIGCON no caso de descentralização de recursos por meio de convênios;

III - acompanhar e orientar o proponente do início à finalização do convênio;

IV - emitir, quando necessário, notificação ao proponente para saneamento de irregularidades identificadas na análise da prestação de contas, encaminhando inclusive quando necessário processo para tomada de contas especial;



V - controlar a liberação de recursos destinados a execução do convênio;

VI - manter arquivos e banco de dados sobre os convênios e demais documentos deles decorrentes;

VII - reportar ao Gabinete Adjunto de Administração Sistêmica toda e qualquer informação referente aos convênios;

VIII - disponibilizar informações para projeções de receitas de transferências voluntárias por ingresso, e acompanhar a realização das receitas de convênios;

IX - dar suporte às unidades dos órgãos ou entidades na elaboração e preenchimento da proposta no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse do Governo Federal (SIGCONV) ou outros sistemas similares;

X - acompanhar e dar suporte na execução do convênio;

XI - elaborar e formalizar o Termo de Cooperação;

XII - acompanhar a execução e a vigência dos termos de cooperação no âmbito do órgão ou entidade partícipe;

XIII - manter o banco de dados sobre os termos de cooperação e demais documentos deles decorrentes.

Subseção I

Da Gerência de Formalização e Gestão

Art. 35 A Gerência de Formalização e Gestão tem como missão orientar e monitorar os Convênios e instrumentos congêneres formalizadas pela SECEL, através do suporte técnico administrativo nas etapas da celebração, acompanhamento da execução, aplicação dos recursos, de forma integrada com as áreas finalísticas, competindo-lhe:

I - providenciar a publicação e registro do termo de convênio ou instrumento congênere firmado com os proponentes;

II - analisar prestações de contas dos convênios bem como da aplicação dos recursos;

III - alimentar o SIGCON com os dados do convênio assinado;

IV - elaborar as prestações de contas, em conjunto com as áreas técnicas e demais unidades dos órgãos e entidades, encaminhando-as ao órgão concedente;

V - inserir o plano de trabalho, elaborado pela área finalística do órgão ou entidade, no sistema SIGCON;

VI - elaborar minutas do termo de cooperação e respectivos aditivos;

VII - registrar as informações referentes à celebração e execução dos convênios ou instrumentos congêneres e respectivos termos aditivos no SIGCON;

VIII - prestar informações referentes aos termos de cooperação celebrados pelo órgão ou entidade;

IX - manter arquivos sobre os termos de cooperação e demais documentos deles decorrentes;

X - providenciar os registros dos termos de cooperação e respectivos aditivos junto aos órgãos de controle.

Subseção II

Da Gerência de Prestação de Contas

Art. 36 A Gerência de Prestação de Contas tem como missão orientar e monitorar a execução dos Convênios e instrumentos congêneres formalizadas pela SECEL, através do suporte técnico administrativo, na etapa de análise e realização das prestações de contas das parcerias, de forma integrada com as áreas finalísticas, competindo-lhe:

I - realizar a conciliação contábil do movimento bancário e financeiro de todos os valores disponibilizados e despendidos;

II - promover a regularização de toda e qualquer inconsistência ou irregularidade apontadas pela conciliação bancária;

III - elaborar a prestação de contas mensal e anual, observadas o ordenamento jurídico, as boas práticas da profissão, as diretrizes organizacionais e as diretrizes do órgão central;

IV - produzir as informações necessárias para o cumprimento das obrigações acessórias e principais relativas aos encargos sociais e fiscais à Receita Federal do Brasil e as Prefeituras Municipais e outras entidades a que a entidade a que representa por força da natureza da atividade desenvolvida é obrigada a manter cadastro;

V - subsidiar as tomadas de contas anuais e extraordinárias dos ordenadores de despesas e dos demais responsáveis por dinheiro, bens e valores dos órgãos subordinados;

VI - analisar prestações de contas dos convênios e instrumentos congêneres bem como da aplicação dos recursos;

VII - elaborar as prestações de contas, em conjunto com as áreas técnicas;

VIII - registrar as informações referentes a prestação de contas dos convênios ou instrumentos congêneres e respectivos termos aditivos no SIGCON;

IX - acompanhar a tomada de contas especial de convênios ou instrumentos congêneres.

CAPÍTULO VI

DO NÍVEL DE EXECUÇÃO PROGRAMÁTICA

Seção I

Da Superintendência de Políticas Culturais

Art. 37 A Superintendência de Políticas Culturais tem por missão implementar as diretrizes, metas, planos, programas e projetos relativos à política cultural competindo-lhe:

I - supervisionar e orientar a execução da política pública estadual e federal de desenvolvimento da cultura no âmbito estadual;

II - supervisionar e orientar a elaboração de termo de referência a fim de subsidiar a elaboração dos editais de chamamento público que atenderão os projetos englobados nas ações da superintendência;

III - supervisionar e acompanhar a elaboração dos editais de chamamento público, bem como as ações da comissão de seleção;

IV - planejar, supervisionar, orientar e avaliar a execução das ações referentes à política pública estadual de cultura;

V - planejar, orientar, supervisionar e avaliar a execução das pesquisas, o mapeamento e a sistematização de políticas relativa à cultura junto ao ministério da cultura e suas entidades vinculadas e no âmbito do governo estadual;

VI - supervisionar a atualização do sistema estadual de cadastro das empresas e serviços culturais no estado, conforme legislação federal e estadual em vigor;

VII - receber, despachar e controlar as ações relativa aos incentivos, articulação dos atores da economia criativa do estado que estejam no âmbito da superintendência;

VIII - planejar, orientar, dirigir, controlar, avaliar, monitorar e supervisionar as ações da economia criativa do estado que estejam no âmbito da superintendência;

IX - indicar o fiscal, supervisionar a fiscalização das parcerias formalizadas, bem como promover as condições necessárias para a boa prática da fiscalização, sobre as ações que estejam no âmbito da Superintendência;

X - supervisionar e orientar a gestão dos Equipamentos Culturais Casa Cuiabana, Cine Teatro e Galeria Lava Pés.

Subseção I

Da Coordenadoria de Parcerias Institucionais

Art. 38 A Coordenadoria de Parcerias Institucionais tem como missão planejar ações que possibilitem a articulação de parcerias institucionais no setor cultural, visando ampliar o acesso aos bens e serviços artístico-culturais no Estado de Mato Grosso, competindo-lhe:

I - coordenar as propostas recebidas de Termo de Fomento e Convênio oriundos de Emenda Parlamentar, bem como dos recursos próprios desta Secretaria no âmbito da Cultura;

II - coordenar o recebimento dos ofícios de destinação de emenda parlamentar impositiva no âmbito da cultura;

III - elaborar, coordenar e monitorar planilha de controle das propostas de Termo de Fomento e Convênio, relativo a recurso oriundo de emenda parlamentar, no âmbito da Cultura;

IV - encaminhar à Superintendência de Orçamento Finanças e Contabilidade e Convênios os ofícios encaminhados pelos Deputados, relativos a remanejamento de recurso de emenda parlamentar;

V - analisar os ofícios, identificar eventuais vícios e solicitar correções aos Deputados, no âmbito da cultura;

VI - prestar informações relativas ao andamento dos processos oriundos de emenda parlamentar;

VII - acompanhar e orientar o proponente no encaminhamento de propostas e pedido de apoio em conformidade com a portaria nº 133 /2022/ GAB /SECEL, que dispõe sobre os procedimentos a serem observados na remessa de documentos à Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL/MT, para solicitação de apoio financeiro a projetos culturais, esportivos e de lazer, e dá outras providências;

VIII - distribuir as propostas para área técnica para análise e emissão de parecer relativo à viabilidade de formalização da parceria, sobre as ações que estejam no âmbito da cultura;

IX - monitorar o desempenho da equipe técnica, relativo ao cumprimento dos prazos estipulados na portaria nº 133 /2022/GAB /SECEL no âmbito desta coordenadoria;

X - emitir, quando necessário, notificação via SIGCON relativo a ajustes na fase de análise da proposta.

Subseção II

Da Coordenadoria de Incentivo à Cultura

Art. 39 A Coordenadoria de Incentivo à Cultura tem como missão planejar ações que possibilitem fomentar e incentivar a política pública cultural, visando aumentar o acesso aos bens culturais e serviços artístico-culturais no Estado de Mato Grosso competindo-lhe:

I - elaborar editais de chamamento público para incentivar manifestações artístico-culturais no Estado de Mato Grosso;

II - planejar e elaborar ações que possam incentivar a cultura no Estado;

III - planejar e executar ações de qualificação e aperfeiçoamento de agentes culturais e gestores públicos do Estado de Mato Grosso;

IV - planejar, elaborar e executar pesquisas referentes ao setor cultural no Estado;

V - apresentar, periodicamente, relatório de ações e resultados dos produtos e processos sob sua responsabilidade;

VI - ampliar e fortalecer programas que promovam os setores e segmentos culturais;

VII - promover políticas culturais de integração da cultura com outros setores da sociedade mato-grossense;

VIII - prestar atendimento, orientação técnica e informações ao público interno e externo.

Subseção III

Da Coordenadoria de Gestão do Sistema Estadual de Cultura

Art. 40 A Coordenadoria de Gestão do Sistema Estadual de Cultura tem como missão coordenar, articular e realizar ações de descentralização das políticas públicas de cultura

no interior do Estado de Mato Grosso, assegurando a participação e o acesso no desenvolvimento das expressões artísticas e culturais, competindo-lhe:

I - elaborar editais de chamamento público para fomentar a política de descentralização das políticas públicas, no âmbito da cultura, no interior do Estado;

II - planejar e elaborar ações que possam fomentar a política de descentralização da cultura no interior do Estado;

III - planejar e executar curso de formação e aperfeiçoamento dos gestores públicos no interior do Estado;

IV - planejar e fomentar as atividades culturais no interior do Estado, considerando as especificidades da cultura local, como área estratégica para o desenvolvimento do município;

V - manter articulação com entes públicos municipais, visando à cooperação em ações na área da cultura;

VI - fortalecer e descentralizar as políticas públicas de cultura, atingindo todas as regiões do Estado;

VII - incentivar a criação dos sistemas municipais de cultura como pré-requisito de acesso aos recursos do Fundo Estadual de Política Cultural;

VIII - estimular a criação de leis de incentivo à cultura nos municípios do Estado;

IX - divulgar as ações e normativas da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer no interior do Estado;

X - prestar atendimento, orientação técnica e informações ao público interno e externo.

Seção II

Da Superintendência de Preservação do Patrimônio Histórico e Museológico

Art. 41 A Superintendência de Preservação do Patrimônio Histórico e Museológico tem como missão analisar, implementar e executar as políticas de preservação do patrimônio histórico material e imaterial, museus e equipamentos culturais, competindo-lhe:

I - supervisionar o desenvolvimento da política estadual do patrimônio material e imaterial, em articulação com o Iphan, com o conselho estadual de cultural, com os conselhos municipais e com as entidades representativas dos diferentes segmentos da sociedade;

II - orientar e avaliar a execução das políticas de preservação, fortalecimento e difusão do patrimônio material e imaterial;

III - acompanhar, orientar, comunicar e publicar os pareceres de natureza não jurídica e relatórios técnicos emitidos pela Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Museológico, Gerência de Inventário, Tombamento e Registro e Gerência de Gestão Museológica, sendo obrigatório na elaboração a presença de profissional habilitado para a função;

IV - supervisionar e gerenciar a tramitação dos projetos apresentados com a finalidade de reformar, preservar, restaurar ou manter os bens móveis e imóveis tombados pelo Estado de Mato Grosso, analisados por profissional com atribuição técnica específica;

V - acompanhar, orientar, supervisionar e avaliar a execução do sistema estadual de museus conforme legislação vigente, de modo a alinhar as suas ações com as orientações e parâmetros do sistema brasileiro de museus;

VI - acompanhar e subsidiar os projetos de preservação do patrimônio cultural para captação de recursos das agências nacionais e/ou internacionais;

VII - supervisionar e orientar a elaboração de termo de referência a fim de subsidiar a elaboração dos editais de chamamento público que atenderão os projetos de competência da superintendência;

VIII - supervisionar e orientar a elaboração de termo de referência com a finalidade de atender a necessidade de contratação de bens e serviços de competência da superintendência;

IX - supervisionar e acompanhar a elaboração dos editais de chamamento público, bem como as ações da comissão de seleção e habilitação, sob sua responsabilidade.

Subseção I

Da Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Museológico

Art. 42 A Coordenadoria de Patrimônio Histórico e Museológico tem como missão a preservação do patrimônio cultural, entendido como um conjunto de bens materiais e imateriais portadores de referência à identidade, à ação ou à memória dos diferentes grupos formadores de uma sociedade, competindo-lhe:

I - auxiliar a Superintendência na regulamentação e implementação da política estadual do patrimônio material e imaterial, em articulação com os conselhos municipais e entidades representativas dos diferentes segmentos da sociedade;

II - exercer a proteção, preservação, salvaguarda e valorização do patrimônio cultural, através de ações de educação, sensibilização, divulgação e mobilização social;

III - identificar, organizar, manter e disponibilizar informações e documentação sobre o patrimônio cultural mato-grossense, como processos de tombamento, levantamentos arquitetônicos, arquivos fotográficos;

IV - administrar os equipamentos culturais geridos pelo Estado e fiscalizar a atuação de Organizações Sociais gestoras de equipamentos culturais;

V - supervisionar a administração do sistema estadual de museus, conforme legislação vigente, de modo a alinhar as suas ações com as orientações e parâmetros do sistema brasileiro de museus;

VI - elaborar projeto de preservação do patrimônio cultural para captação de recursos das agências nacionais e/ou internacionais;

VII - elaborar manifestação técnica e termo de referência acerca das ações que estejam no âmbito da coordenadoria;

VIII - elaborar editais de chamamento público para fomentar e incentivar as

ações sob sua responsabilidade;

IX - supervisionar a elaboração e elaborar de pareceres técnicos relativos a intervenções em bens tombados;

X - realizar vistorias e pareceres técnicos em bens acautelados, visando a caracterização de suas condições de conservação e preservação e manutenção de seus valores culturais;

XI - orientar tecnicamente a elaboração de projetos arquitetônicos e complementares, assim como a execução de obras de intervenção em bens tombados;

XII - desenvolver estudos de definição de critérios de intervenção nos bens tombados;

XIII - desenvolver e implementar, em conjunto com a Gerência de Inventário, Tombamento e Registro e demais agentes envolvidos, planos de salvaguarda dos bens imateriais registrados.

Parágrafo único. A preservação e conservação incluem as formas de expressão, os modos de criar, fazer e viver, as criações científicas, artísticas e tecnológicas, as obras, objetos, documentos, edificações e outros espaços destinados às manifestações artísticas e culturais, conjuntos urbanos e sítios de valor histórico, paisagístico, artístico, arqueológico, paleontológico, ecológico e científico.

Da Gerência de Gestão Museológica

Art. 43 A Gerência de Gestão Museológica tem como missão contribuir para a conservação e gestão dos equipamentos museológicos mato-grossenses, de acordo com os instrumentos disponíveis e a política de gestão museológica do Estado de Mato Grosso, competindo-lhe:

I - acompanhar contratos de gestão dos museus sob a administração direta da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer;

II - realizar vistorias técnicas e elaborar diagnósticos sobre a situação dos equipamentos museológicos;

III - assessoramento técnico na área museológica (relatórios, pareceres, laudos);

IV - articulação interinstitucional na aplicação de políticas na área museológica do Estado de Mato Grosso;

V - supervisionar os acervos museológicos contidos nos museus mato-grossenses;

VI - promover a segurança, conservação, preservação e a difusão dos acervos museológicos e arquivísticos, salvaguardados nas instituições museológicas sob a administração da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer;

VII - aplicar normas, orientações e metodologias de preservação indicadas pelos organismos nacionais e internacionais;

VIII - instruir, acompanhar e monitorar procedimentos de documentação, registro, arrolamento, catalogação e inventário dos acervos de acordo com normas técnicas estabelecidas por órgãos nacionais e internacionais;



IX - realizar estudos, pareceres de natureza não jurídica e ações para prospecção e ampliação qualificada dos acervos dos equipamentos museológicos de modo a permitir a aquisição de bens museais relevantes para o patrimônio cultural do Estado;

X - interagir institucionalmente com colecionadores e potenciais proprietários públicos privados detentores de acervos relevantes para o patrimônio cultural do estado que possam ser musealizados.

Da Gerência de Inventário, Tombamento e Registro

Art. 44 A Gerência de Inventário, Tombamento e Registro tem como missão inventariar o patrimônio material e imaterial apropriado para tombamento e registro no Estado de Mato Grosso, competindo-lhe:

- I - localizar, identificar e inventariar os bens culturais do Estado;
- II - instruir os processos de tombamento e de registro e os referentes às áreas envoltórias dos bens tombados conforme legislação vigente;
- III - analisar solicitações para intervenções (construções, reformas, restauro, etc.) em áreas tombadas ou envoltórias;
- IV - executar fiscalização sobre os bens culturais do Estado de Mato Grosso.

Seção III

Da Coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas

Art. 45 A Coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas tem por missão implementar as políticas do livro e leitura definidos pelo Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas e mediar a relação com as Bibliotecas Públicas Municipais, competindo-lhe:

- I - coordenar as bibliotecas públicas municipais, fornecendo suporte e auxiliando na melhoria contínua de seus serviços;
- II - coordenar o Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas;
- III - zelar pela preservação do patrimônio literário sob sua responsabilidade, por meio da formação de acervo bibliográfico em todas as mídias;
- IV - elaborar projetos de preservação do acervo bibliográfico em todas as mídias e incentivo à leitura, para captação de recursos de agências nacionais e/ou internacionais nesta área;
- V - realizar eventos pedagógicos e de divulgação das ações desenvolvidas sob sua responsabilidade, de modo a contribuir para a difusão cultural do livro e a leitura dentro do Estado de Mato Grosso;
- VI - auxiliar a instalação e modernização das bibliotecas municipais e comunitárias do Estado, por meio de assistência técnica especializada em sua área de atuação;
- VII - implantar bibliotecas municipais e comunitárias no Estado, prestando apoio com móveis, equipamentos, acervo bibliográfico em todas as mídias e incentivar a criação e a integração das bibliotecas públicas nos municípios do Estado;
- VIII - oferecer incentivos e consultorias às bibliotecas de modo a fomentar suas ações culturais;
- IX - desenvolver atividades de treinamento e qualificação de recursos humanos para manter o funcionamento adequado das bibliotecas públicas do Estado;
- X - manter atualizado o cadastramento de todas as bibliotecas públicas municipais e comunitárias;
- XI - fomentar, nas bibliotecas públicas, condições de atendimento adequado aos usuários, em especial aos estudantes;
- XII - democratizar o acesso à informação, à leitura, à cultura e à educação;
- XIII - desenvolver ações nas bibliotecas para que tais equipamentos culturais funcionem em favor da leitura do livro e do incremento da produção cultural da comunidade;
- XIV - firmar parcerias com entidades culturais, visando o acesso de livros e de bibliotecas;
- XV - elaborar manifestação técnica e termo de referência, acerca das ações que estejam no âmbito da coordenadoria;
- XVI - elaborar editais de seleção pública atinentes à área das ações da coordenadoria;
- XVII - implementar o Plano Estadual do Livro, Leitura. Literatura e Bibliotecas - PELLB no âmbito das SECEL/SEDUC de forma articulada com os Ministérios da Cultura e da Educação.

Subseção I

Da Gerência da Biblioteca Pública Estevão de Mendonça

Art. 46 A Gerência da Biblioteca Pública Estevão de Mendonça tem como missão preservar e difundir o patrimônio histórico e cultural no âmbito desta biblioteca, garantindo à população o direito de acesso e uso gratuito da informação, competindo-lhe:

- I - gerenciar as ações executadas pela Biblioteca Pública Estevão de Mendonça;
- II - gerenciar ações relativas ao controle, preservação e atualização do acervo da Biblioteca Pública Estevão de Mendonça;
- III - controlar doações feitas à Biblioteca Pública Estevão de Mendonça;

IV - implementar sistemática de tratamento do acervo, de acordo com as técnicas biblioteconômicas, análise e recuperação de informações por meio de catálogo informatizado;

V - realizar serviços de processamento técnico do acervo;

VI - capacitar equipe de servidores Biblioteca Pública Estevão de Mendonça com regularidade;

VII - executar serviço de apoio à inclusão digital, possibilitando o acesso às tecnologias assistivas a pessoas com deficiência, permitindo a apropriação e o uso social das tecnologias de informação e comunicação e o direito de se fazer ouvir, publicar e intervir, através de capacitação e equipamentos acessíveis;

VIII - implantar ações que promovam a mediação de histórias infantis, de forma lúdica, aproximando o público infantil do livro, por meio de contato com a diversidade de temas, gêneros e estilos literários;

IX - implantar critérios de seleção de obras recebidas na modalidade de doação, afinadas aos interesses da Biblioteca Pública Estevão de Mendonça permitindo o crescimento racional e equilibrado do acervo;

X - supervisionar os bens patrimoniais em uso na Biblioteca Pública Estevão de Mendonça;

XI - promover cursos, palestras e outras ações culturais;

XII - oferecer aos usuários serviços de informação acerca do acervo, bem como auxílio na busca a informação através de catálogo online;

XIII - incentivar a promoção de ações culturais no campo da literatura, com visitas guiadas para estudantes, visitantes e pesquisadores;

XIV - constituir periodicamente comissão de descarte para avaliação do acervo, com apoio da Coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas, a fim de que

a coleção cresça de forma consistente, qualitativa e quantitativamente;

XV - elaborar projetos, com apoio da Coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas, de preservação e atualização de acervo, em todas as mídias de incentivo à leitura, para captação de recursos de agências nacionais e/ou internacionais;

XVI - receber, orientar, cadastrar e encaminhar os usuários na Biblioteca;

XVII - fornecer informações sobre as funções e o acervo da Biblioteca, bem como de sua estrutura organizacional;

XVIII - avaliar e selecionar os títulos para a formação de um acervo especializado nas áreas de interesse da Biblioteca Pública Estevão de Mendonça e seus usuários;

XIX - articular ações que possibilitem o intercâmbio das obras, autores e entidades literárias de Mato Grosso com outros Estados e países;

XX - elaborar e organizar o Edital Estevão de Mendonça de Literatura Mato-Grossense.

Subseção II

Da Gerência do Livro e da Leitura

Art. 47 A Gerência do Livro e da Leitura tem como missão fomentar ações para incentivar e promover o livro e a leitura, através da democratização do acesso, formação de leitores e valorização institucional da leitura, competindo-lhe:

- I - desenvolver ações e programas de promoção e difusão do livro, bem como motivar a criação literária regional;
- II - elaborar e monitorar os programas, projetos e ações que integram o Plano Estadual de Livro, Leitura, Literatura e Bibliotecas - PELLB;
- III - elaborar, articular e programar ações que promovam a democratização do acesso ao livro e a leitura, concomitantemente com apoio da coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas de Mato Grosso;
- IV - implementar e formular em conjunto com a Coordenadoria do Sistema Estadual de Bibliotecas Públicas de Mato Grosso, programas, projetos e ações de criação de mais bibliotecas e espaços de leitura;
- V - promover ações de incentivo à leitura;
- VI - apoiar processos de criação, difusão, circulação e intercâmbio literário regional;
- VII - promover e articular a criação de feiras literárias de livros, assim como de eventos no Estado;
- VIII - fomentar ações de acessibilidade ao livro e à leitura;
- IX - articular ações que possibilitem o intercâmbio de obras.

Seção IV

Da Superintendência de Desenvolvimento da Economia Criativa

Art. 48 A Superintendência de Desenvolvimento da Economia Criativa tem como missão posicionar a cultura e a economia criativa como eixos estratégicos no desenvolvimento socioeconômico e cultural do estado de Mato Grosso, fomentando e tendo como princípios criatividade, diversidade cultural, inclusão social, empreendedorismo, inovação, colaboração e sustentabilidade, competindo-lhe:

- I - planejar, elaborar, executar, supervisionar e avaliar as ações de desenvolvimento da economia criativa;

II - propor e subsidiar a elaboração, a implementação e a avaliação de planos e políticas públicas para o desenvolvimento da economia criativa nos municípios do Estado;

III - planejar e promover ações para o desenvolvimento do Programa Mato Grosso Criativo;

IV - planejar e promover a realização de cursos, oficinas, consultorias, palestras, eventos, seminários e outras formas de capacitação em políticas públicas e economia criativa;

V - planejar, elaborar, supervisionar e avaliar ações de intercâmbio entre agentes nacionais e internacionais em prol do desenvolvimento da economia criativa no Estado;

VI - planejar ações com intuito de identificar, mapear e auxiliar na criação de possíveis polos para desenvolvimento da economia criativa com o objetivo de gerar emprego e renda no Estado;

VIII - fomentar a criação e a manutenção de organizações formais e informais no poder público, iniciativa privada e terceiro setor, para o desenvolvimento da economia criativa;

IX - propor, junto aos órgãos competentes, a criação e a regulamentação de políticas públicas e gestão para economia criativa;

X - supervisionar e orientar a elaboração de termo de referência a fim de subsidiar a elaboração dos editais de chamamento público que atenderão as ações de competência superintendência;

XI - supervisionar e acompanhar a elaboração dos editais de chamamento público, bem como as ações da comissão de seleção e habilitação;

XII - elaborar ações para captação de recursos e formalização de cooperação técnica em prol do desenvolvimento da economia criativa;

XIII - supervisionar, elaborar, executar os termos de parcerias firmados no âmbito da SECEL, nos quais o objeto seja o desenvolvimento de ações em prol da economia criativa, do início ao término da parceria firmada.

Subseção I

Coordenadoria de Articulação Institucional

Art. 49 A Coordenadoria de Articulação Institucional tem como missão promover a articulação institucional em prol do desenvolvimento da economia criativa no âmbito do Estado de Mato Grosso, competindo-lhe:

I - oferecer suporte técnico aos municípios do Estado para a elaboração, implementação e avaliação de planos e políticas públicas para o desenvolvimento da economia criativa;

II - coordenar e executar a realização de cursos, oficinas, consultorias, palestras, eventos, seminários e outras formas de capacitação em políticas públicas e economia criativa;

III - coordenar e executar a realização de ações de intercâmbio entre agentes nacionais e internacionais em prol do desenvolvimento da economia criativa no Estado de Mato Grosso;

IV - coordenar ações com intuito de identificar, mapear e auxiliar na criação de

possíveis polos para desenvolvimento da economia criativa com o objetivo de gerar emprego e renda no Estado;

V - oferecer suporte técnico para a criação e a manutenção de organizações formais e informais no poder público, iniciativa privada e terceiro setor, para o desenvolvimento da economia criativa;

VI - elaborar manifestação técnica e termo de referência, sobre as ações que estejam no âmbito da coordenadoria;

VII - elaborar editais de chamamento público que visem o fomento da economia criativa;

VIII - coordenar ações para captação de recursos e formalização de cooperação técnica em prol do desenvolvimento da economia criativa;

IX - coordenar a execução dos termos de parcerias firmados no âmbito da SECEL, no qual o objeto seja o desenvolvimento de ações em prol da economia criativa, do início ao término da parceria firmada.

Seção V

Da Superintendência de Políticas Esportivas e Lazer

Art. 50 A Superintendência de Políticas Esportivas e Lazer tem como missão promover o desenvolvimento da política esportiva e do lazer, buscando a melhoria das práticas e da qualidade de vida da população, competindo-lhe:

I - planejar, orientar e supervisionar, as ações para a gestão de programas, projetos e atividades vinculados ao desenvolvimento do esporte e do lazer;

II - orientar e supervisionar a revisão do Plano Estadual de Esporte e Lazer;

III - orientar e acompanhar a elaboração de instrumentos de chamamento público que visem a distribuição justa e estratégica dos recursos públicos dentre as diversas partes interessadas do Sistema Estadual do Desporto;

IV - orientar e supervisionar a elaboração e a execução dos projetos para captação de recursos, para projetos esportivos e de lazer que não se enquadrem no âmbito da infraestrutura esportiva;

V - apoiar as instituições governamentais e não governamentais no processo de captação de recursos voltados para o esporte e o lazer;

VI - elaborar, promover e executar estudos e pesquisas necessárias para a melhoria do esporte e do lazer no estado;

VII - avaliar propostas de parceria apresentadas pelas organizações públicas e privadas para a realização de competições e eventos esportivos ou de lazer no Estado;

VIII - articular junto às entidades governamentais e não governamentais para a execução de ações integradas nas áreas do esporte e lazer;

IX - apoiar o desenvolvimento das ações voltadas para a promoção da saúde e inclusão social através do esporte e do lazer;

X - dar suporte a elaboração do Plano Estadual de Esporte e Lazer;

XI - realizar eventos de capacitação e integração que contribuam para o aprimoramento técnico de profissionais envolvidos no desenvolvimento da saúde, do esporte e do lazer no Estado.

XII - elaborar e implantar modelo de gestão das políticas estaduais do esporte e do lazer, tendo em vista as potencialidades locais e regionais;

XIII - propor junto às demais Secretarias de Estado projetos intersetoriais que agreguem valor às ações esportivas, de lazer, de cidadania e da saúde desenvolvidas pelo poder público estadual;

XIV - proporcionar a realização de eventos de capacitação e integração que contribuam para o aprimoramento técnico de gestores e profissionais do esporte no âmbito estadual.

XV - elaborar, executar, monitorar e avaliar a política de formação para os profissionais envolvidos com o esporte e o lazer.

Subseção I

Coordenadoria de Esporte de Inclusão

Art. 51 A Coordenadoria de Esporte de Inclusão tem como missão planejar e fomentar a inclusão através de atividades esportivas para idosos, pessoas com deficiência, grupos vulneráveis, povos e comunidades tradicionais, competindo-lhe:

I - gerir as ações e projetos voltados ao esporte de inclusão;

II - dar acompanhamento técnico aos convênios e parcerias que competem a sua área de atuação;

III - elaborar e executar parcerias com órgãos governamentais e não governamentais estimulando a promoção do esporte de inclusão;

IV - dar apoio técnico aos municípios na implantação de ações de esporte de inclusão;

V - analisar os projetos voltados ao esporte de inclusão apresentados pelas organizações governamentais e não governamentais.

Subseção II

Da Coordenadoria de Saúde, Recreação e Lazer

Art. 52 A Coordenadoria de Saúde, Recreação e Lazer tem como missão planejar, coordenar, executar e avaliar as ações voltadas para a promoção da saúde e da qualidade de vida, competindo-lhe:

I - gerir as ações e projetos voltados para saúde, recreação e lazer;

II - dar acompanhamento técnico aos convênios e parcerias que competem a sua área de atuação;

III - elaborar e executar parcerias com órgãos governamentais e não governamentais estimulando o acesso da população aos espaços públicos para prática do lazer e recreação;

IV - dar apoio técnico aos municípios na implantação de ações de

promoção à saúde e estímulo à prática da recreação e do lazer;

V - analisar os projetos para promoção da saúde e estímulo à prática do lazer e da qualidade de vida, apresentados por organizações governamentais e não governamentais.

Subseção III

Da Coordenadoria de Esporte Rendimento

Art. 53 A Coordenadoria de Esporte Rendimento tem como missão planejar, coordenar e avaliar a execução das políticas públicas para toda a cadeia do desporto de rendimento no Estado, competindo-lhe:

I - gerir as ações e projetos voltados ao esporte de rendimento;

II - analisar e emitir parecer técnico quanto aos os convênios e parcerias propostos ao poder público estadual que competem a sua área de atuação;

III - articular parcerias com órgãos governamentais e não governamentais estimulando a promoção do esporte de rendimento;

IV - dar apoio técnico aos municípios na implantação de ações de esporte de participação e rendimento;

V - fiscalizar a execução de projetos financiados pelo poder público estadual que competem a sua área de atuação;

VI - realizar eventos que promovam a formação, o desenvolvimento e a integração de atletas, técnicos, árbitros e gestores esportivos no estado;

VII - coordenar a elaboração de uma política de formação continuada para as áreas abrangidas pelo esporte e o lazer.

**Subseção IV**
Coordenadoria de Fomento ao Esporte

Art. 54 A Coordenadoria de Fomento ao Esporte tem como missão organizar a estratégica e justa distribuição de recursos disponibilizados pelo governo do Estado para o fomento ao esporte, competindo-lhe:

I - coordenar a elaboração e revisão de instrumentos de chamamento público (editais de fomento);

II - organizar as comissões de habilitação e seleção dos editais de fomentos publicados pela SECEL;

III - organizar a distribuição de processos de inscrição de candidatos para análise dos membros das comissões de cada edital de fomento;

IV - monitorar os prazos para análise dos membros das comissões de cada edital de fomento;

V - organizar atividades de formação e “tira dúvidas” que facilitem a compreensão das regras e a exemplifiquem as melhores práticas para acessar a cada edital de fomento;

VI - dar todo suporte necessário ao presidente e aos membros das comissões de habilitação e seleção na realização de seus trabalhos;

VII - levantar dados e avaliar se o edital de fomento atingiu os objetivos e metas a que se propôs, revisando e alterando pontos de desvio para melhorar paulatinamente a qualidade da seleção;

VIII - monitorar os processos de formalização, empenho e pagamento dos benefícios ofertados nos editais de fomento publicados;

IX - coordenar a prestação de contas dos beneficiados por editais de fomento, emitindo quando necessário, certidão positiva ou negativa de prestações de contas de editais anteriores.

Seção VI
Da Superintendência de Eventos Esportivos

Art.55A Superintendência de Eventos Esportivos tem como missão conduzir os processos necessários à realização de eventos esportivos pelo poder público do estado, competindo-lhe:

I - coordenar a elaboração de diagnóstico de infraestrutura esportiva das diversas regiões do estado a fim de identificar possível sedes para eventos a serem realizados pelo poder público estadual;

II - articular com administrações municipais os acordos necessários para a celebração da parceria entre governo do estado e município sede do evento;

III - coordenar a elaboração do regulamento e respectivos cadernos de encargos de eventos a serem realizados pelo poder público estadual;

IV - organizar levantamento de contratos necessários a realização de eventos esportivos a serem realizados pelo poder público estadual;

V - consolidar o Calendário Estadual de Eventos de Esporte e Lazer em consonância com as demais superintendências, organizações públicas e privadas;

VI - organizar as delegações representantes do estado para participação em eventos esportivos no âmbito nacional;

VII - coordenar a realização de eventos esportivos organizados pelo poder público estadual nos âmbitos regional e estadual;

VIII - coordenar a realização de eventos esportivos organizados pelo poder público estadual no âmbito nacional, quando o estado for sede do evento;

IX - proporcionar a realização de eventos de capacitação e integração que contribuam para o aprimoramento técnico de profissionais envolvidos nos eventos esportivos realizados pelo poder público estadual.

Subseção I
Da Coordenadoria de Articulação de Eventos

Art. 56 A Coordenadoria de Articulação de Eventos tem como missão desenvolver políticas para a melhoria da gestão e o financiamento do esporte educacional, visando à formação do aluno enquanto indivíduo apto à prática esportiva, competindo-lhe:

I - planejar, coordenar, realizar e apoiar programas, projetos e ações voltados ao esporte de formação;

II - coordenar parcerias com entidades governamentais e não governamentais que estejam alinhadas às diretrizes da política de esporte de formação;

III - coordenar a realização de conferências, congressos, seminários e cursos que contribuam para o aprimoramento técnico de profissionais envolvidos no desenvolvimento do esporte de formação no Estado.

Subseção II
Da Coordenadoria de Suporte a Eventos

Art. 57 A Coordenadoria de Suporte a Eventos tem como missão operacionalizar a política estadual do esporte escolar e universitário, competindo-lhe:

I - planejar, coordenar, realizar e apoiar programas, projetos e ações voltados ao esporte escolar e universitário;

II - coordenar parcerias com entidades governamentais e não governamentais que estejam alinhadas às diretrizes da política de esporte escolar e universitário;

III - monitorar o sistema de gestão do esporte escolar para garantir a organização e a sistematização dos dados e informações necessárias ao contínuo aperfeiçoamento do planejamento das ações governamentais pertinentes ao esporte escolar;

IV - promover ações que visem o desenvolvimento do para-desporto escolar e universitário

Seção VII
Da Superintendência de Infraestrutura Esportiva

Art. 58 A Superintendência de Infraestrutura Esportiva tem como missão fazer a gestão dos equipamentos esportivos e do lazer sob a gestão do Estado, ofertando condições adequadas para a sua prática, competindo-lhe:

I - planejar e supervisionar a implantação das ações voltadas para a gestão da infraestrutura esportiva e de lazer;

II - organizar e manter atualizado o inventário dos equipamentos destinados a prática do esporte e do lazer sob a gestão do estado;

III - propor ou avaliar propostas de criação, otimização e modernização das instalações e equipamentos esportivos;

IV - articular parcerias para a manutenção e utilização dos equipamentos esportivos, junto a organizações públicas e privados;

V - dar suporte a elaboração do Plano Estadual de Esporte e Lazer;

VI - acompanhar a elaboração e execução de projetos de eventos esportivos e de lazer no complexo formado pela Arena Pantanal, Ginásio Aecim Tocantins, piscina e quadras de areia;

VII - avaliar demandas de utilização de equipamentos esportivos sob a gestão do Estado;

VIII - acompanhar a execução dos contratos e convênios voltados para reformas e construção de equipamentos esportivos e de lazer;

IX - definir normas de utilização dos equipamentos esportivos e de lazer;

X - avaliar as manifestações técnicas dos convênios relativos aos equipamentos esportivos e de lazer no Estado.

Subseção I
Da Coordenadoria de Manutenção do Complexo da Arena Pantanal

Art. 59 A Coordenadoria Manutenção do Complexo da Arena Pantanal tem como missão coordenar a manutenção de todos os equipamentos esportivos e de lazer sob a gestão da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, competindo-lhe:

I - coordenar as ações voltadas para a gestão do Complexo da Arena Pantanal;

II - buscar parceiros para a manutenção dos equipamentos esportivos e de lazer sob sua responsabilidade;

III - dar suporte de infraestrutura aos projetos esportivos e de lazer desenvolvidos nos equipamentos esportivos que estejam sob a gestão da Secretaria.

Da Gerência de Serviços de Manutenção do Complexo da Arena Pantanal

Art. 60 A Gerência de Serviços de Manutenção do complexo da Arena Pantanal tem como missão de gerir o todo o complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins esteja adequado para uso, competindo-lhe:

I - coordenar os serviços e zelar pela estrutura do complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins;

II - avaliar e apontar a necessidade de aquisição de bens e serviços necessários ao funcionamento;

III - realizar vistorias técnicas prévias e posteriores a eventos realizados no complexo Arena Pantanal e Aecim Tocantins.

Da Gerência de Operações no Complexo da Arena Pantanal

Art. 61 A Gerência de Operação no Complexo da Arena Pantanal tem como missão supervisionar e dar suporte aos projetos realizados no complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins, competindo-lhe:

- avaliar e organizar a agenda de eventos no complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins;

II - coordenar o uso do espaço físico do complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins;

III - acompanhar e dar suporte aos eventos realizados no complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins;

IV - zelar pelo cumprimento das normas de utilização do complexo da Arena Pantanal e Aecim Tocantins.

Subseção II

Coordenadoria de Projetos de Infraestrutura Esportiva

Art. 62 A Coordenadoria de Projetos de Infraestrutura Esportiva tem como missão avaliar projetos de infraestrutura esportiva a serem fomentados pela Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, competindo-lhe:

- I - avaliar e emitir parecer técnico sobre as propostas de projetos de infraestrutura esportiva e de lazer a serem fomentados pela Secretaria;
- II - avaliar e emitir parecer técnico sobre as propostas de projetos de infraestrutura esportiva e de lazer a serem fomentados através de emendas parlamentares;
- III - acompanhar a execução dos convênios relativos às estruturas esportivas e de lazer.

TÍTULO IV

DAS ATRIBUIÇÕES

CAPÍTULO I

DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS DE DIREÇÃO SUPERIOR

Seção I

Do Secretário

Art. 63 Constituem atribuições básicas do Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer, conforme a Lei Complementar nº 612, de 28 de janeiro de 2019:

- I - planejar, coordenar e avaliar as atividades de sua área de competência;
- II - dar plena publicidade dos atos e atividades de sua gestão, conforme legislação específica;
- III - elaborar a programação do órgão, compatibilizando-a com as diretrizes gerais do governo e aprovar a programação das atividades de entidades da Administração Indireta que lhes são vinculadas;
- IV - referendar atos administrativos e normativos assinados pelo Governador;
- V - propor o orçamento do órgão e encaminhar as respectivas prestações de contas;
- VI - ordenar, fiscalizar e impugnar despesas públicas;
- VII - participar de Conselhos e Comissões, podendo designar representantes com poderes específicos;
- VIII - realizar a supervisão interna e externa dos órgãos;
- IX - receber reclamações relativas à prestação de serviços públicos, decidir e promover as correções exigidas;
- X - determinar, nos termos da legislação, a instauração de sindicância e processo administrativo, aplicando-se, quando for o caso, as necessárias punições disciplinares;
- XI - prestar esclarecimentos relativos aos atos de sua Pasta, conforme previsto na Constituição Estadual;
- XII - propor ao Governador a intervenção nos órgãos das entidades vinculadas, assim como a substituição dos respectivos dirigentes;
- XIII - exercer outras atividades situadas na área de abrangência da respectiva secretaria e demais atribuições delegadas pelo Chefe do Poder Executivo.

Seção II

Dos Secretários Adjuntos

Art. 64 Constituem atribuições básicas dos Secretários Adjuntos de Estado de Cultura, Esporte e Lazer:

- I - auxiliar o Secretário na direção, organização, orientação, coordenação, controle e avaliação das ações da Secretaria de Estado;
- II - representar o Secretário em suas ausências, respeitadas as respectivas áreas de atuação;
- III - substituir, quando designado, o Secretário de Estado em caso de impedimento legal ou eventual, sem retribuição adicional, salvo se por prazo superior a 30 (trinta) dias;
- IV - convocar e presidir as reuniões no âmbito da unidade administrativa correspondente;
- V - supervisionar e fiscalizar as ações desenvolvidas no âmbito da Secretaria;
- VI - desempenhar tarefas delegadas e determinadas pelo Secretário;
- VII - propor leis, decretos e atos normativos na sua área de atuação;
- VIII - avocar, excepcionalmente, as competências dos órgãos subordinados e as atribuições de servidores;
- IX - delegar, excepcionalmente, suas atribuições e competências para servidores subordinados;
- X - exercer outras atividades situadas na área de abrangência da respectiva secretaria adjunta e demais atribuições delegadas pelo Secretário.

Seção III

Dos Superintendentes

Art. 65 Constituem atribuições básicas dos Superintendentes:

- I - auxiliar o Secretário e Secretários Adjuntos na tomada de decisões em matéria de sua competência, de acordo com o plano estratégico da Secretaria;
- II - planejar, coordenar, controlar e avaliar as ações e atividades das unidades sob sua responsabilidade;
- III - orientar, técnica e administrativamente, as chefias e servidores imediatamente vinculados;
- IV - prestar esclarecimentos e assessoramento, quando solicitado pelo Secretário ou Secretário Adjunto, sobre assuntos de sua competência;
- V - prestar informações, elaborar relatórios, pareceres que não tenham natureza jurídica, manifestações técnicas para assuntos de natureza jurídica ou proferir despachos nos processos de sua competência para auxiliar o nível estratégico na tomada de decisões;
- VI - definir e monitorar indicadores de desempenho da Superintendência;
- VII - desempenhar outras atividades situadas na área de abrangência da respectiva Superintendência e demais atribuições delegadas pelo Secretário ou Secretário Adjunto.

CAPÍTULO II

DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS DE CHEFIA

Seção I

Dos Coordenadores

Art. 66 Constituem atribuições básicas dos Coordenadores:

- I - planejar, coordenar e avaliar a execução das ações no âmbito da coordenadoria e unidades subordinadas;
- II - fornecer ao Superintendente relatório de atividades, demonstrativo de resultado de indicadores e informações gerenciais relativas aos processos e produtos da coordenadoria;
- III - definir ações de desenvolvimento continuado de sua equipe, na área de competência;
- IV - primar pelo desempenho da unidade, a partir da definição de responsabilidades por produtos ou processos mensuráveis por indicadores;
- V - orientar as chefias imediatamente vinculadas;
- VI - promover o trabalho em equipe, distribuindo as tarefas da unidade aos servidores, de acordo com o perfil e atribuições legais do cargo;
- VII - elaborar minutas, notas técnicas, pareceres que não tenham natureza jurídica, manifestações técnicas para assuntos de natureza jurídica e relatórios referentes a área de atuação da unidade;
- VIII - definir e monitorar indicadores de desempenho da Coordenadoria;
- IX - exercer outras atividades situadas na área de abrangência da respectiva Coordenadoria e demais atribuições delegadas pelo Superintendente.

Seção II

Dos Gerentes

Art. 67 Constituem atribuições básicas dos Gerentes:

- I - gerenciar o planejamento, a execução e a avaliação das ações no âmbito da gerência;
- II - mapear, executar e controlar os processos e produtos de responsabilidade da gerência;
- III - fornecer ao coordenador informações gerenciais, relatório de ações e medição de indicadores referentes às competências da Gerência;
- IV - propor ações de desenvolvimento continuado de sua equipe, na área de competência;
- V - primar pelo desempenho da unidade, a partir da definição de responsabilidades por produtos ou processos mensuráveis por indicadores;
- VI - orientar o trabalho dos servidores de sua unidade, de acordo com o perfil e atribuições legais do cargo;
- VII - cumprir solicitações e instruções superiores, sem prejuízo de sua participação construtiva e responsável na formulação de sugestões que visem ao aperfeiçoamento das ações do órgão;
- VIII - elaborar minutas, notas técnicas, manifestações técnicas e relatórios referentes à área de atuação da unidade;
- IX - desempenhar outras tarefas que lhe forem determinadas pelo chefe imediato, nos limites de sua competência.

Seção III

Do Chefe de Gabinete

Art. 68 Constituem as atribuições básicas do Chefe de Gabinete:

- I - distribuir, orientar, dirigir e controlar os trabalhos do gabinete;
- II - receber, redigir, expedir e controlar a correspondência oficial do Secretário;

- III - despachar com o Secretário Adjunto em assuntos que dependem de decisão do Secretário;
IV - atender às partes interessadas que procuram o gabinete;
V - redigir, expedir e divulgar documentos oficiais.

CAPÍTULO III DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS DE ASSESSORAMENTO SUPERIOR

Seção I Dos Assessores e Assistentes

Art. 69 Os Assessores e Assistentes, em dependência de sua área de formação e experiência profissional, terão como atribuições básicas:

§ 1º Quando nomeado para o cargo de Assessor, terão como atribuições básicas:

- I - assessorar o órgão ou a unidade a qual está vinculada em assuntos de natureza técnica administrativa;
II - transmitir, acompanhar, orientar o cumprimento das instruções do órgão ou unidade a qual está vinculado;
III - prestar informações técnicas em processos ou matérias de interesse do órgão ou unidade a qual está vinculado;
IV - assessorar o órgão ou a unidade a qual está vinculada em matérias relacionadas a Legislação de interesse da unidade;
V - participar de grupos de trabalho e/ou comissões mediante designação superior;
VI - desempenhar outras funções compatíveis com suas atribuições face à determinação superior.

§ 2º Quando nomeado para o cargo de Assistente, terão como atribuições básicas:

- I - elaborar relatórios técnicos, a partir das informações produzidas pelas unidades administrativas;
II - recepcionar as partes interessadas que procuram o órgão ou da unidade a qual está vinculado;
III - transmitir, acompanhar e orientar o cumprimento das instruções superiores;
IV - desempenhar outras atribuições que lhe forem incumbidas no interesse do órgão ou da unidade a qual está vinculada.

CAPÍTULO IV DAS ATRIBUIÇÕES DOS SERVIDORES DE CARREIRA

Seção I Dos Profissionais da Área de Desenvolvimento Econômico e Social

Art. 70 A carreira dos Profissionais de Desenvolvimento Econômico e Social divide-se em Analista de Desenvolvimento Econômico e Social, Técnico de Desenvolvimento Econômico e Social e Apoio de Desenvolvimento Econômico e Social.

Parágrafo único. As atribuições dos Profissionais de Desenvolvimento Econômico e Social estão dispostas na Lei de Carreira vigente da categoria.

Seção II Dos Profissionais da Área Meio do Poder Executivo

Art. 71 Os profissionais da área meio do Poder Executivo classificam-se em: Analista Administrativo, Técnico Administrativo e Apoio Administrativo.

Parágrafo único. As atribuições dos profissionais da área meio de administração do Poder Executivo estão dispostas nos termos previstos em sua lei de carreira, conforme legislação vigente.

Seção III Dos Gestores Governamentais

Art. 72 A Carreira dos Gestores Governamentais é composta somente por este cargo sendo que as suas atribuições estão dispostas nos termos previstos na lei de carreira vigente da categoria.

CAPÍTULO V DAS ATRIBUIÇÕES COMUNS

Art. 73 Constituem atribuições básicas dos servidores da SECEL:

- I - zelar pela manutenção, uso e guarda do material de expediente e dos bens patrimoniais, eliminando os desperdícios;
II - controlar e conservar os bens patrimoniais sob sua responsabilidade;
III - conhecer e obedecer aos regulamentos institucionais;

- IV - promover a melhoria dos processos, primando pela eficiência, eficácia e efetividade nos serviços prestados;
V - cumprir metas e prazos das ações sob sua responsabilidade;
VI - participar de comissões, reuniões de trabalho, capacitações e eventos institucionais, quando convocado;
VII - conhecer, observar e utilizar os regulamentos e instrumentos gerenciais (planejamento estratégico, plano de trabalho anual, sistemas informatizados, correio eletrônico, dentre outros) na execução das ações sob sua responsabilidade;
VIII - desempenhar outras tarefas que lhe forem determinadas pelo chefe imediato, nos limites de sua competência.

TÍTULO V DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 74 O horário de trabalho da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - SECEL obedecerá à legislação vigente.

Art. 75 O Secretário da Pasta e seus adjuntos serão substituídos por motivos de férias, viagem e outros impedimentos eventuais, de acordo com a legislação vigente.

Art. 76 Os assessores, superintendentes, coordenadores e gerentes deverão, preferencialmente, serem portadores de diploma de nível superior correspondente à especificação do cargo.

Art. 77 Os casos omissos neste Regimento Interno serão resolvidos pelo Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer a quem compete decidir quanto às modificações julgadas necessárias.

Art. 78 O Secretário de Estado de Cultura, Esporte e Lazer baixará outros atos suplementares que julgar necessários ao fiel cumprimento e aplicação deste Regimento Interno.

Protocolo 1774384

DECRETO Nº 1.817, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

**Concede Medalha a servidora do
Corpo de Bombeiros Militar que abaixo
menciona.**

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo CBM-PRO-2025/05986,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** a servidora adiante mencionada, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado ao Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- Cabo BM **Juliana Dalila Amorim Pereira** - RG nº 001.337 CBMMT.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

FLÁVIO GLEDSON VIEIRA BEZERRA - Cel BM
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar

Protocolo 1774387

DECRETO Nº 1.818, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/15962,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 1º Sargento PM **Claudinei da Silva** - RGPMMT 880.973.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774389

DECRETO Nº 1.819, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/12965,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 1º Sargento PM **Juracy Alves da Silva** - RGPMMT 879.221.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774392

DECRETO Nº 1.820, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/12952,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- Subtenente PM **Eliéber Pereira Jerônimo** - RGPMMT nº 882.748.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Coronel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774396

DECRETO Nº 1.821, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/15475,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 1º Sargento PM **Luciano Estral de Souza** - RGPMMT nº 881.942.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Coronel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774397

DECRETO Nº 1.822, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/13054,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- Subtenente PM **Erlon Silva Taques de Arruda** - RGPMMT 882.109.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774399

DECRETO Nº 1.823, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/04330,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 3º Sargento PM **Daniel Henrique Pereira** - RGPMMT 886.304.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774402

DECRETO Nº 1.824, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/13667,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 2º Sargento PM **Valdir Nascimento** - RGPMMT 883.079.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774403

DECRETO Nº 1.825, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/15457,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 2º Sargento PM **Erisson Costa Campos de Arruda** - RGPMMT 883.358.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774407

DECRETO Nº 1.826, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2024/08886,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 2º Sargento PM **Ederson Alves Murtinho** - RGPMMT 882.221.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774408

DECRETO Nº 1.827, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/12930,

DECRETA:

Art. 1º Fica concedida a MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - **COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 2º Sargento PM **Juarez Gomes da Silva** - RGPMMT 880.039.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774409

DECRETO Nº 1.828, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/12966,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a **MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 1º Sargento PM **Anderson Moreira de Lima** - RGPMMT 882.729.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774412

DECRETO Nº 1.829, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/10261,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a **MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 2º Sargento PM **Fabiano Medeiros da Silva Caso** - RGPMMT 883.662.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774414

DECRETO Nº 1.830, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/12200,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a **MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 3º Sargento PM **Ricardo da Silva Duarte** - RGPMMT 884.045.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774416

DECRETO Nº 1.831, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor Policial Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo PM-PRO-2025/15598,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a **MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado a Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- 3º Sargento PM **Reydnner Croct Nunes de Deus** - RGPMMT 885.193.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

CLAUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO - Cel PM
Comandante-Geral da Polícia Militar

Protocolo 1774418

DECRETO Nº 1.832, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Concede Medalha ao servidor do Corpo de Bombeiros Militar que abaixo menciona.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 66, inciso III, da Constituição Estadual, tendo em vista o que consta no Processo CASACIVIL-PRO-2025/13956,

D E C R E T A:

Art. 1º Fica concedida a **MEDALHA DE TEMPO DE SERVIÇO - COBRE com fita passador de BRONZE** ao servidor adiante mencionado, por contar com mais de 10 (dez) anos de efetivo serviço prestado ao Corpo de Bombeiros Militar do Estado de Mato Grosso, nos termos do artigo 2º do Decreto nº 688, de 30 de maio de 1984:

- Cabo BM **Felipe Matias de Brum Carvalho** - RG nº 001.270 CBMMT.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá, 13 de janeiro de 2026, 205º da Independência e 138º da República.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

FLÁVIO GLEDSON VIEIRA BEZERRA - Coronel BM
Comandante-Geral do Corpo de Bombeiros Militar

Protocolo 1774421

ATO DO GOVERNADOR

DIVERSOS

ATO N.º 15/2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO E O DIRETOR-PRESIDENTE DO MATO GROSSO PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo n.º 2024.12.04831, do Mato Grosso Previdência, resolvem REVERTER a aposentadoria por invalidez da Sra. REGIANI TEREZINHA GRESSELLE DE OLIVEIRA, RG n.º 11***27-0 SESP/MT e CPF n.º 930.***-53, retornando-o ao serviço público estadual com READAPTAÇÃO FUNCIONAL, conforme Laudo Pericial de n.º 138211, emitido em 26.05.2025, e Laudo Médico Pericial n.º 160278, emitido em 25.09.2025, bem como inteligência dos artigos 11, incisos IV e V, 30 e 31, da Lei Complementar Estadual n.º 04/1990.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá/MT, 14 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado
(Assinado digitalmente)

ELLITON OLIVEIRA DE SOUZA
Diretor-Presidente do MTPREV
(Assinado digitalmente)

Protocolo 1774270

ATO N.º 18/2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO E O DIRETOR-PRESIDENTE DO MATO GROSSO PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo n.º 2024.12.04523, do Mato Grosso Previdência, resolvem REVERTER a aposentadoria por invalidez da Sra. SONIA ALVES ASSONI, RG n.º 10***92-7 SESP/MT e CPF n.º 875.***-72, retornando-o ao serviço público estadual com READAPTAÇÃO FUNCIONAL, conforme Laudo Pericial de n.º 113847, emitido em 11.12.2024, bem como inteligência dos artigos 11, incisos IV e V, 30 e 31, da Lei Complementar Estadual n.º 04/1990.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá/MT, 14 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado
(Assinado digitalmente)

ELLITON OLIVEIRA DE SOUZA
Diretor-Presidente do MTPREV
(Assinado digitalmente)

Protocolo 1774298

ATO N.º 21/2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO E O DIRETOR-PRESIDENTE DO MATO GROSSO PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo n.º 2024.12.05722, do Mato Grosso Previdência, resolve retificar, em partes, o ATO N.º 394/2024, de 21.03.2024, publicado no Diário Oficial de 22.03.2024, referente à concessão do benefício de aposentadoria voluntária por tempo de contribuição da Sra. MARCIA TOCASHIKI ROCHA, RG n.º 05***21-8 SESP/MT e CPF n.º 387.***-91, procedendo-se da seguinte forma

ONDE SE LÊ:

“...no cargo de ESCRIVAO DE POLICIA/LC318/407 E-008 ...”

LEIA-SE:

“...no cargo de ESCRIVAO DE POLICIA/LC318/407 E-009 ...”

Palácio Paiaguás, em Cuiabá/MT, 14 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado
(Assinado digitalmente)

ELLITON OLIVEIRA DE SOUZA
Diretor-Presidente do MTPREV
(Assinado digitalmente)

Protocolo 1774428

ATO N.º 31/2026

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO E O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, com base nos Arts. 173, 174, inciso II, e Art. 175, todos da Lei Complementar n.º 555, de 29.12.2014, tendo em vista o que consta no Processo n.º 2024.12.05214 - E-Turmalina, do Mato Grosso Previdência, no Parecer n.º 124/GA/SCB/DIPREV/MTPREV/2025, de 13.01.2025, da Procuradoria-Geral do Estado de Mato Grosso, e no Laudo Médico Pericial n.º 98524, de 04.09.2024, expedido pela Coordenadoria de Perícia Médica Previdenciária - CPMP, resolvem, REVERTER da inatividade mediante reforma por invalidez ao serviço ativo da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, com readaptação funcional, o Sr. ARISTIDES MARTINS DE MIRANDA, portador do RG n.º 87**87 PM/MT e do CPF n.º 429.***-20, transferido “ex officio” para Inatividade, mediante Reforma, no cargo de CABO LC 541/2014, Referência N-003, por meio do Ato Governamental n.º 1.136/2011, de 04.03.2011, publicado no Diário Oficial do Estado n.º 25513, de mesma data.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá/MT, 14 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado
(Assinado digitalmente)

CEL. PM CLÁUDIO FERNANDO CARNEIRO TINOCO
Comandante-Geral da Polícia Militar
(Assinado digitalmente)

Protocolo 1774381

ATO N.º 2502/2025

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO E O DIRETOR-PRESIDENTE DO MATO GROSSO PREVIDÊNCIA, no uso de suas atribuições legais, e tendo em vista o que consta no Processo Administrativo n.º 2024.12.04593, do Mato Grosso Previdência, resolvem REVERTER a aposentadoria por invalidez da Sra. FRANCISCA DOS SANTOS SOUZA, 11***354 SJ/MT e do CPF n.º 691.***-68, retornando-o ao serviço público estadual com READAPTAÇÃO FUNCIONAL, conforme Laudo Pericial de n.º 117548 e a inteligência dos artigos 11, incisos IV e V, 30 e 31, da Lei Complementar Estadual n.º 04/1990.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá/MT, 14 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado
(Assinado digitalmente)

ÉRICO PEREIRA DE ALMEIDA
Diretor-Presidente do MTPREV (em substituição legal)
(Assinado digitalmente)

Protocolo 1774225

EXONERAÇÃO

ATO N.º 80/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais, com fulcro no art. 44, inciso III da Lei Complementar nº 04 de 15/10/1990 e considerando o Processo nº SES-PRO-2025/82164 da Secretaria de Estado de Saúde, resolve exonerar de ofício a servidora ARIANA CRISTINA RONDON DOS SANTOS BRAZ, RG nº 1XXXX-0 SSP/MT, do cargo efetivo de Técnico de Nível Médio em Serviços de Saúde do SUS, para qual foi nomeada através do Ato Governamental nº 1.530/2025, publicado no Diário Oficial do Estado de 06 de agosto de 2025, e que tomou posse em 04 de setembro de 2025, por não ter entrado em efetivo exercício no prazo previsto no art. 18, da LC nº 04, de 15 de outubro de 1990, alterada pela LC nº 289 de 19 de dezembro de 2007.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774333

ATO Nº 81/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SES-PRO-2025/71190** da Secretaria de Estado de Saúde, **resolve exonerar, a pedido**, o servidor **BRUNO TOURINHO GAMA**, matrícula funcional nº 104313/003, RG Nº 1XXXXX-2 SESP/RJ, do cargo efetivo de Profissional Téc. Nível Superior de Serv. Saúde SUS - Analista de Sistema, lotado na Unidade de Intelig. Estrat. Para a Gestão Estadual do SUS, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 01 de outubro de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774337

ATO Nº 82/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SES-PRO-2025/71216** da Secretaria de Estado de Saúde, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **CARLA TYENE NAKATA**, matrícula funcional nº **353624/001**, RG Nº 1XXXXXX-7 SSP/MT, do cargo efetivo de Profissional Técnico de Nível Superior em Serviços de Saúde do SUS, lotada na Coordenadoria de Apoio Técnico às Centrais de Regulação, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 08 de setembro de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774338

ATO Nº 83/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SES-PRO-2025/73805** da Secretaria de Estado de Saúde, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **DENISE PEREIRA PACHECO**, matrícula funcional nº **250144/002**, RG nº 2XXXX-0 SSP/MT, do cargo efetivo de Profissional Técnico de Nível Superior em Serviços de Saúde do SUS, lotada na Superintendência de Finanças, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 02 de outubro de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774341

ATO Nº 84/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SEDUC-PRO-2025/131803**, da Secretaria de Estado de Educação, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **ILMA MOREIRA DA SILVA**, matrícula funcional nº **84434/001**, RG nº 7XXXXX-0 SSP/MT, do cargo efetivo de Professor da Educação Básica, lotada na E.E. Tancredo de Almeida Neves, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 29 de agosto de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774343

ATO Nº 85/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais, com fulcro no art. 44, inciso III da Lei Complementar nº 04 de 15/10/1990 e considerando o Processo nº **SES-PRO-2025/82158** da Secretaria de Estado de Saúde, **resolve exonerar de ofício** a servidora **JESSICA PEREIRA SHOCKNESS**, RG nº 3XXXX-9 SSP/MT, do cargo efetivo de Técnico de Nível Superior em Serviços de Saúde do SUS, para qual foi nomeada através do Ato Governamental nº 1.530/2025, publicado no Diário Oficial do Estado de 06 de agosto de 2025, e que tomou posse em 25 de agosto de 2025, por não ter entrado em efetivo exercício no prazo previsto no art. 18, da LC nº 04, de 15 de outubro de 1990, alterada pela LC nº 289 de 19 de dezembro de 2007.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774346

ATO Nº 86/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SEDUC-PRO-2025/138573** da Secretaria de Estado de Educação, **resolve exonerar, a pedido**, o servidor **LUCAS KENJI NEVES NETO YOSHIDA**, matrícula funcional nº 288717/001, RG nº 2XXXX-3 SESP/MT, do cargo efetivo de Técnico Administrativo Educacional, lotado na E. E. Malik Didier Namer Zahafi, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 10 de setembro de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774349

ATO Nº 87/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SES-PRO-2025/67919** da Secretaria de Estado de Saúde, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **MICHELY APARECIDA DA COSTA SILVA**, matrícula funcional nº **349701/001**, RG Nº 1XXXXXX-9 SSP/MT, do cargo efetivo de Profissional Técnico de Nível Superior em Serviços de Saúde do SUS, lotada na Coordenadoria de Apoio Técnico do CIAPS, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 04 de setembro de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774355

ATO Nº 88/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no **Processo nº SEJUS-PRO-2025/18043** da Secretaria de Estado de Justiça, resolve exonerar *a pedido* a servidora **MICHELLEN SANTOS DE CARVALHO**, RG nº 1XXXX-0 SESP/MT, matrícula funcional nº **288994/002**, do cargo efetivo de Agente de Segurança Socioeducativo, lotada na Coordenadoria de Ensino e Aperfeiçoamento do Serviço Socioeducativo, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 08 de outubro de 2025.**

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774356



ATO Nº 89/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SES-PRO-2025/69943** da Secretaria de Estado de Saúde, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **MARTHA TAKISHIMA**, matrícula funcional nº **142348/002**, RG Nº 1XXXXXX-4 SSP/MT, do cargo efetivo de Profissional Técnico de Nível Superior em Serviços de Saúde do SUS, lotada na Coordenadoria de Gestão Ambulatorial - CRIDAC CER III, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 15 de setembro de 2025**.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774358

ATO Nº 90/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SEDUC-PRO-2025/111635**, da Secretaria de Estado de Educação, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **MARIA CRISTINA SUBTIL CORREA CAVALHEIRO**, matrícula funcional nº **212442/011**, RG nº 2XXXX-1 SEJSP/MT, do cargo efetivo de Professor Educação Básica, lotada na EE Cleufa Hubner, no município de Sinop/MT, **a partir de 17 de julho de 2025**.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774359

ATO Nº 91/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SEDUC-PRO-2025/82427**, da Secretaria de Estado de Educação, **resolve exonerar, a pedido**, o servidor **NICANOR LOPES DOS REIS FILHO**, matrícula funcional nº **84260/001**, RG nº 0XXXXX-0 SESP/MT, do cargo efetivo de Professor da Educação Básica, lotado na Secretaria do Conselho, no município de Cuiabá/MT, **a partir de 24 de maio de 2025**.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774361

ATO Nº 92/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SEDUC-PRO-2025/122025**, da Secretaria de Estado de Educação, **resolve exonerar, a pedido**, a servidora **LISLEY PAZ DE BARROS**, matrícula funcional nº **276412/002**, RG nº 7XXXXX-5 SDS/PE, do cargo efetivo de Apoio Administrativo Educacional - Elementar, lotada na E.E. 9 de Julho, no município de Água Boa/MT, **a partir de 04 de junho de 2025**.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774364

ATO Nº 93/2026.

O GOVERNADOR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o que consta no Processo nº **SEDUC-PRO-2025/145057**, da Secretaria de Estado de Educação, **resolve exonerar, a pedido**, o servidor **VALTER TEIXEIRA DE OLIVEIRA JUNIOR**, matrícula funcional nº **287224/001**, RG nº 1XXXX-6 SSP/MT, do cargo efetivo de Apoio Administrativo Educacional - Elementar, lotado na E.E. Prof. Fernando Leite de Campos, no município de Várzea Grande/MT, **a partir de 19 de setembro de 2025**.

Palácio Paiaguás, em Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

MAURO MENDES
Governador do Estado

FABIO GARCIA
Secretário-Chefe da Casa Civil

BASÍLIO BEZERRA GUIMARÃES DOS SANTOS
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774365

SECRETARIAS

SECRETARIA DE ESTADO DA CASA CIVIL

EXTRATO DO CONTRATO Nº 004/2024/CASACIVIL/MT

CASACIVIL-PRO-2024/00436.03

CONTRATANTE: CASA CIVIL DO ESTADO DE MATO GROSSO - CNPJ: 56.086.162/0001-49.

CONTRATADA: PARAFUSOU COMÉRCIO DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA- CNPJ: 46.253.574/0001-72.

OBJETO: O presente Termo Aditivo tem por objetivo alterar a Cláusula Oitava, o item 8.1, e registrar a data do orçamento estimado como data-base para concessão do reajuste, de forma a ficar de acordo com o Edital do Pregão nº 0012/2023/CASACIVIL, que originou o contrato nº 004/2024/CASACIVIL, cujo objeto contratado é a aquisição de material de ajuda humanitária, para atender as demandas da Defesa Civil do Estado de Mato Grosso.

DAS ALTERAÇÕES E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: A Cláusula Oitava - Do Contrato Inicial, que trata do reajuste, no item 8.1, passa a vigorar com a seguinte redação: ☐ 8.1. os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis pelo prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 27/09/2023, conforme o art. 266, §3º do decreto 1.525/2022. ☐ O presente termo aditivo fundamenta-se no princípio da autotutela, que confere à administração pública a prerrogativa de revisar, corrigir e invalidar seus próprios atos administrativos, e no Parecer nº 01/2026/SGAC/PGEMT, emitido pela procuradoria-geral do estado de mato grosso para tratar especificamente do objetivo deste aditivo, bem como no art. 92, §3º da lei federal nº 14.133/2021, com suas alterações, e no decreto estadual nº 1.525/2022 e respectivas alterações.

DATA DA ASSINATURA: 12/01/2026

ASSINAM: **MARILZA APARECIDA PELEGRINI** - CASA CIVIL DO ESTADO DE MATO GROSSO E **DIONES AMARAL DOS SANTOS**- Representante da Empresa PARAFUSOU COMÉRCIO DE FERRAGENS E FERRAMENTAS LTDA.

MARILZA APARECIDA PELEGRINI
SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO SISTÊMICA DA CASA CIVIL/MT EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL
CONTRATANTE
(Original assinado)

Protocolo 1774159

SEPLAG

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

DECISÃO ADMINISTRATIVA

RELATÓRIO

Trata-se de processo administrativo instaurado a partir de expediente formal, encaminhado pela equipe auxiliar da Força-Tarefa Interinstitucional, contendo análise técnica fundamentada no art. 2º do Decreto nº 1.441/2025, nas atribuições específicas delineadas no Decreto nº 1.454/2025 e no art. 9º da Instrução Normativa Conjunta nº 003/2025/SEPLAG/CGE/SETASC, por meio do qual os representantes da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG e da Controladoria-Geral do Estado - CGE, no exercício de suas competências institucionais no âmbito da força-tarefa e da coordenação do Sistema Revisa Consignações, submeteram à apreciação desta Pasta levantamento técnico-analítico detalhado das demandas, reclamações e manifestações registradas por servidores públicos estaduais no Sistema Revisa Consignações.

O mencionado documento, denominado Informação Parcial nº 03/2025, sistematiza, de forma estruturada e metodologicamente orientada, um panorama dos principais vetores de inconformidade relatados pelos servidores, ao tempo em que veicula informações complementares pertinentes às demais instituições consignatárias anteriormente credenciadas para operar nas modalidades de ☐cartão de crédito☐ e ☐cartão de benefício☐, oferecendo substrato técnico idôneo para avaliação da regularidade das práticas adotadas.

Dessa forma, à luz dos dados até o momento analisados no âmbito do Sistema Revisa Consignações, constantes no expediente encaminhado, os elementos informativos coligidos revelam indícios consistentes e reiterados de que determinadas empresas consignatárias teriam utilizado arquiteturas contratuais substancialmente distintas daquelas efetivamente compreendidas pelos servidores no momento da contratação, circunstância que compromete a formação válida da vontade negocial e a transparência mínima exigida nas relações de consumo e nas operações consignadas.

Nesse sentido, a partir da análise realizada pela equipe auxiliar da Força-Tarefa, criada por meio da Instrução Normativa nº 003/2025/SEPLAG/CGE/SETASC, constatou-se déficit e vício informacional relevante, especialmente quanto à **natureza jurídica da operação, apresentação de divergência entre a modalidade contratada e a registrada no sistema, à forma de amortização, à incidência de encargos financeiros e à real extensão do comprometimento da margem consignável.** Também se constatou a **ausência de comprovação documental da entrega ou ativação dos cartões de crédito ou benefício, bem como a indisponibilidade de faturas mensais.** Tais irregularidades configuram, em tese, violação ao dever qualificado de informação, além de afronta aos princípios da boa-fé objetiva e da transparência, que orientam tanto as relações contratuais quanto a atuação da Administração Pública.

Registra-se, ainda, que, no mencionado expediente, consignou-se que, até o presente estágio de análise, o conjunto das instituições financeiras cujos contratos foram submetidos ao crivo do Sistema Revisa Consignações revelou, a partir dos dados objetivos extraídos das informações nele registradas e das conclusões técnicas lançadas pelos analistas da força auxiliar da força-tarefa, os seguintes achados preliminares, sem prejuízo de ulterior aprofundamento instrutório:

(i) **ausência de juntada, pelas empresas consignatárias, de documentação comprobatória da efetiva emissão ou disponibilização das faturas aos servidores, circunstância que fragiliza o controle informacional mínimo da relação contratual;**

(ii) **indícios relevantes de dissociação entre a modalidade contratual efetivamente pactuada e aquela formalmente registrada no sistema de consignações, segundo conclusão técnica dos analistas integrantes da equipe auxiliar da força-tarefa.**

Esses elementos, ainda que sujeitos a posterior aprofundamento, reforçam os indícios de desconformidade estrutural e de práticas incompatíveis com os deveres de legalidade, transparência e respeito às normas que regem as relações com a Administração Pública.

Além disso, conforme consignado na Informação Parcial nº 03/2025 da Controladoria Geral do Estado, verificou-se que até o momento do referido relatório, **67,29% dos contratos vinculados às modalidades de ☐cartão de crédito☐ e de ☐cartão de benefício☐ foram objeto de solicitações de revisão pelos servidores, percentual que, por si só, evidencia materialidade e relevância suficientes para atuação imediata do Poder Público.**

Diante dos documentos apresentados e das informações acima narradas, e com fundamento nas disposições do Decreto nº 691, de 12 de setembro de 2016, que disciplinava as consignações em folha de pagamento no âmbito da Administração Pública Direta, Autárquica e Fundacional do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso, entre outras providências, à época da formalização do Convênio das referidas instituições para operação de consignações em folha de pagamento.

Considerando o que preceitua o Decreto nº 1.630, de 20 de agosto de 2025, que regulamenta a Lei nº 12.933, de 18 de junho de 2025, a qual estabelece limites e condições para as consignações em folha de pagamento dos servidores públicos civis e militares, ativos e inativos, bem como de seus pensionistas, no âmbito do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso, e dá outras providências.

Considerando o art. 4º, § 2º do Decreto nº 1.441/2025, o qual dispõe expressamente que, sem prejuízo de outras determinações legais ou regulamentares, as avaliações realizadas no cumprimento da determinação contida no referido Decreto poderão ensejar medidas cautelares, incluindo: *I - a suspensão de novas averbações até a regularização da pendência; II - a suspensão cautelar das consignações irregulares, com comunicação ao consignado e à consignatária; III - o cancelamento das consignações irregulares.*

Os autos foram submetidos à Procuradoria Geral do Estado para análise e manifestação jurídica quanto à possibilidade de aplicação de suspensão cautelar às instituições encartadas nos autos, como medida preventiva necessária para cessar eventuais irregularidades e resguardar o interesse público, notadamente diante do possível descumprimento das disposições dos Decretos nº 691/2016, nº 1.630/2025 e nº 1.441/2025, da Lei nº 12.846/2013, bem como dos termos expressos nos convênios celebrados com o Poder Executivo Estadual e dos deveres administrativos que regem o sistema de consignações, sem prejuízo da aplicação das demais disposições legais e regulamentares cabíveis.

É o relato do necessário.

FUNDAMENTO

Pois bem.

Além de todos os argumentos de ordem fática, adotam-se, aqui, como razões de decidir, os fundamentos técnico-jurídicos expostos no Parecer Jurídico nº 00005/2026/SGPG/PGEMT, da Procuradoria-Geral do Estado, devidamente homologado pelo Procurador-Geral do Estado, que ora tenho por acolhido.

Retornaram os autos a este Gabinete com o Parecer Jurídico nº 00005/2026/SGPG/PGEMT, da Procuradoria-Geral do Estado, devidamente homologado pelo Procurador-Geral do Estado, cuja ementa segue transcrita:

DIREITO ADMINISTRATIVO. SISTEMA DE CONSIGNAÇÕES. REVISÃO PREVENTIVA. PODER GERAL DE CAUTELA. SUSPENSÃO DE CONSIGNAÇÕES; CARTÃO DE CRÉDITO E CARTÃO BENEFÍCIO. INDÍCIOS DE VÍCIOS SISTÊMICOS. DECRETO Nº 1.441/2025. DECRETO Nº 1.630/2025. LEI ESTADUAL Nº 12.933/2025. MEDIDA CAUTELAR. PROTEÇÃO DO SERVIDOR. VEDAÇÃO DE NEGATIVAÇÃO. NECESSIDADE DE PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR.

O referido parecer jurídico concluiu que ☐é juridicamente viável a adoção de medida cautelar consistente na suspensão das consignações realizadas pelas instituições financeiras ou entidades consignatárias que operam nas modalidades de "cartão de crédito" e "cartão de benefício", nos termos da consulta formulada. Tal providência encontra respaldo no art. 8º, § 2º, da Lei nº 12.933/2025, no art. 4º, §2º, inciso II, do Decreto 1.441/2025, no art. 23, §2, inciso II, do Decreto nº 1.630/2025, bem como no art. 61 da Lei Estadual nº 7.692/2022, que consagra o Poder Geral de Cautela da Administração Pública, diante dos fortes indícios de práticas reiteradas de irregularidades e vícios sistêmicos."

Conforme assentado pela PGE no Parecer Jurídico nº 144/2025/SGPG/PGEMT, devidamente homologado pelo Procurador-Geral do Estado, vigora, no âmbito da Administração Pública estadual, o Poder Geral de Cautela, positivado no art. 61 da Lei Estadual nº 7.692/2022, o qual autoriza a adoção de providências acauteladoras devidamente motivadas em situações de risco iminente, independentemente de prévia manifestação do interessado.

Nos termos da manifestação jurídica, a jurisprudência do Superior Tribunal de Justiça (STJ) corrobora com o referido entendimento, estabelecendo que incumbe aos agentes públicos o dever vinculado de adotar medidas concretas para impedir eventos danosos, sob pena de converter a Administração em um ☐fantoche de mão acorrentadas☐ diante de ilícitos.

Nesse sentido, consta no parecer da Procuradoria-Geral do Estado, que a robustez jurídica da medida pretendida (suspensão das consignações averbadas) é consolidada pelo novo marco legal das consignações em Mato Grosso. A Lei nº 12.933, de 18 de junho de 2025, e seu regulamento, o Decreto nº 1.630/2025, diplomas que endureceram o tratamento dado às irregularidades sistêmicas.

Conforme explicitado pelo órgão jurídico Estadual, o Decreto nº 1.630/2025, em seu art. 23, § 2º, inciso II, inovou ao permitir uma medida de alcance sistêmico, superando a análise caso a caso quando a fraude for generalizada. O dispositivo autoriza a suspensão cautelar do desconto de todas as consignações vinculadas à consignatária quando os indícios apontarem para: **□(...) práticas reiteradas de irregularidades, vícios sistêmicos ou fraude relevante no processo de credenciamento ou na manutenção de sua habilitação**□.

No caso em análise, os dados apresentados na Informação Parcial nº 03/2025, elaborada pela SEPLAG/MT e CGE/MT, evidenciam que **84,29% dos contratos examinados apresentam divergência na modalidade registrada, 99,81% não possuem comprovação de entrega do cartão, e 89,53% não apresentaram qualquer comprovação de envio de fatura**. Esses percentuais expressivos, somados à recorrência do problema em diversas instituições, como Banco BMG, Eagle, Pine, Daycoval, Agibank e Taormina, configuram vícios sistêmicos aptos a justificar tecnicamente a suspensão.

Nesse contexto, o art. 21, inciso III, alínea □a□, do mesmo Decreto prevê a **suspensão cautelar** do desconto quando houver **“averbação de desconto indevido ou divergente do que foi contratado ou autorizado pelo servidor”, exatamente a situação fática descrita na consulta (divergência de modalidade contratual)**.

Com vistas a assegurar a individualização das condutas e o necessário vínculo entre os indícios apurados e as medidas ora adotadas, registra-se que os elementos consolidados na Informação Parcial nº 03/2025 apontam que:

BANCO MASTER

A referida instituição, embora regularmente notificada para apresentar, por meio do Sistema Revisa Consignações, a documentação exigida pela Instrução Normativa Conjunta nº 003/2025/SEPLAG/CGE/SETASC, deixou transcorrer o prazo legal in albis, sem qualquer manifestação formal. Tal conduta caracteriza descumprimento do disposto no art. 21, inciso III, do Decreto nº 1.630/2025, reforçando a necessidade de adoção de medida cautelar, com vistas a cessar eventuais irregularidades e a resguardar o interesse público.

Soma-se a esse contexto a existência de notícias amplamente divulgadas na mídia nacional acerca de supostas violações e fraudes de natureza financeira atribuídas à instituição, circunstância que, inclusive, ensejou a adoção, pelo Instituto Nacional do Seguro Social (INSS), de medida cautelar consistente na suspensão do repasse de descontos referentes a empréstimos consignados e cartões de crédito vinculados ao Banco Master.

BANCO BMG S.A.

Verificou-se elevado grau de desconformidade sistêmica. Em 99% dos contratos analisados, a modalidade efetiva diverge da registrada; em 97%, não houve comprovação do envio de faturas nem apresentação de contrato de adesão a cartão; e em 100% dos casos, a resposta ao campo de conferência da correspondência entre o valor descontado no sistema e o previsto no contrato ou na autorização do servidor foi negativa, visto que os documentos não foram apresentados ou não indicavam o valor a ser descontado.

BANCO SANTANDER BRASIL S.A.

Ainda que a análise não esteja concluída, os dados já evidenciam padrão relevante de irregularidades. Em 91% dos casos, a modalidade pactuada diverge da registrada; em 99%, não houve comprovação do envio ou disponibilização de faturas; e em 98%, a resposta ao campo de conferência da correspondência entre o valor descontado no sistema e o previsto no contrato ou na autorização do servidor foi negativa, visto que os documentos não foram apresentados ou não indicavam o valor a ser descontado.

BANCO PINE S.A.

Embora em 89% dos contratos haja registro de coincidência formal entre a modalidade pactuada e aquela constante no sistema, à vista da apresentação de informações sobre cartão e faturas, em 97% dos casos não foi comprovada a entrega ou disponibilização do cartão ao servidor. Ademais, a análise amostral das faturas indica que estas registram essencialmente parcelas fixas de operação parcelada, sem histórico de

compras. Em 80% dos contratos, a resposta ao campo de conferência da correspondência entre o valor descontado no sistema e o previsto no contrato ou na autorização do servidor foi negativa, pois ou os documentos apresentados não indicavam o valor descontado ou este divergia do registrado no sistema.

BANCO DAYCOVAL S.A.

A instituição apresentou conjunto relevante de inconsistências: em 66% dos contratos, a modalidade efetivamente pactuada diverge daquela registrada no sistema; em 90%, não houve comprovação do envio ou disponibilização de faturas; e em 87%, os valores descontados no sistema não correspondem aos previstos em contrato ou autorização.

BANCO AGIBANK S.A.

Embora o número de contratos disponíveis para revisão no sistema Revisa Consignações seja reduzido, os achados foram uniformes. Em 100% dos casos, concluiu-se pela divergência entre a modalidade registrada e a efetivamente pactuada, bem como pela ausência de comprovação do envio ou disponibilização de faturas ao servidor.

TAORMINA SOLUÇÕES FINANCEIRAS S.A.

A análise da totalidade dos contratos da instituição, disponíveis para revisão no sistema, referentes à modalidade cartão de benefício, revelou que, em 99% dos casos, inexistia contrato de adesão a cartão, havendo apenas Cédula de Crédito Bancário representativa de empréstimo consignado. Em 97%, não houve comprovação do envio ou disponibilização de faturas ao servidor, e em 99% dos contratos os analistas concluíram que a modalidade efetivamente pactuada diverge daquela registrada no sistema de consignações, inexistindo elementos que indiquem a realização de operação de cartão.

PIX CARD SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E FINANCEIROS LTDA.

Verificou-se por meio dos contratos disponíveis para revisão no sistema que, em 99% não há contrato de adesão a cartão, mas apenas Cédula de Crédito Bancário. Em 100% dos casos, não foi comprovado o envio ou a disponibilização de faturas mensais ao servidor. Em igual percentual, concluiu-se que a modalidade efetivamente acordada não corresponde àquela registrada no sistema, sem indícios de operação de cartão.

NEO INSTITUIÇÃO DE PAGAMENTO LTDA.

Verificou-se por meio dos contratos disponíveis para revisão no sistema que, em 100% dos contratos, não houve comprovação do envio ou disponibilização de faturas, e em 99% dos casos os analistas consignaram que a modalidade pactuada diverge daquela registrada no sistema de consignações.

EAGLE SOCIEDADE DE CRÉDITO DIRETO S.A.

No caso dessa instituição, além da ausência total de comprovação do envio de faturas (100% dos casos), constatou-se opacidade quanto aos valores descontados, uma vez que, em 90% dos contratos, os analistas identificaram que o valor descontado no sistema não corresponde com o contrato e/ou autorização, pois apenas foi possível verificar o valor descontado em uma planilha apresentada pela empresa. Em 100% dos casos, concluiu-se que a modalidade efetivamente acordada difere daquela constante no sistema de consignações, afirmando não haver elementos que indiquem ter sido realizada uma operação de cartão.

MEUCASHCARD SERVIÇOS TECNOLÓGICOS E FINANCEIROS LTDA.

A instituição apresenta elevada incidência de divergência de modalidade, constatada em 98% dos contratos analisados, a modalidade efetiva diverge da registrada; em 76% não houve comprovação do envio ou disponibilização de faturas; em 42% dos casos, a resposta ao campo de conferência da correspondência entre o valor descontado no sistema e o previsto no contrato ou na autorização do servidor foi negativa, visto que os documentos não foram apresentados ou não indicavam o valor a ser descontado.

Conforme o parecer, a medida cautelar encontra respaldo expresso também no art. 8º, § 2º da Lei Estadual nº 12.933/2025, que admite a suspensão de valores e outras sanções em caso de não comprovação da regularidade das transações em revisões administrativas ou apurações realizadas pelo órgão gerenciador, de controle interno ou de proteção ao consumidor. Tal previsão legal, somada aos Decretos que regulamentam o sistema, confere base jurídica inequívoca à medida de suspensão cautelar dos valores consignados no caso sob análise.

O art. 8º, § 2º, da Lei nº 12.933/2025 dispõe que: *“O disposto neste artigo não impede a suspensão, a retenção, o descredenciamento ou a imposição de qualquer sanção administrativa à instituição que tenha atuado irregularmente em caso de não comprovação da regularidade da transação em revisões administrativas ou apurações realizadas pelo órgão gerenciador das consignações, de controle interno ou de proteção ao consumidor”*.

Ainda, nos termos do parecer exarado, esse dispositivo legal explicita que a atuação preventiva e sancionadora do Estado, inclusive no tocante à suspensão de consignações, é legítima quando fundadas em revisões como as conduzidas no âmbito do Sistema Revisa Consignações, fortalecendo ainda mais o fundamento jurídico da medida analisada.

A Douta Procuradoria destacou ainda, a **Ação Civil Pública nº 1105531-78.2025.8.11.0041**, ajuizada pelo Ministério Público do Estado de Mato Grosso, com a adesão do Estado de Mato Grosso na condição litisconsorte ativo, em face das instituições Capital Consig S.A., Clickbank Instituição de Pagamentos Ltda., Grupo Clickdigital Participações S.A., Bem Cartões Benefícios S.A. e Cartos SCD S.A.

A referida ação tramita perante a Vara Especializada em Ações Coletivas da Comarca de Cuiabá e tem por objeto a apuração de práticas abusivas e irregularidades na oferta e operacionalização de crédito consignado, cartão de crédito consignado e cartão benefício em prejuízo dos servidores públicos do Estado de Mato Grosso.

Pontuou, ainda, que **os achados apresentados alinham-se aos parâmetros definidos pelo Juízo da ACP para caracterização do vício de consentimento e da invalidade da contratação, como: ausência de cartão ativo; falta de informação sobre a natureza rotativa da dívida; inexistência de faturas mensais; e omissão de dados essenciais como CET e taxa de juros.**

Nesse sentido, os fundamentos da mencionada ACP reforçam a legitimidade, a urgência e a razoabilidade das medidas administrativas preventivas adotadas ou recomendadas pelo Estado de Mato Grosso, especialmente a suspensão cautelar das consignações vinculadas a contratos comerciais marcados por vícios sistêmicos.

Ressalta-se, ainda, que as relações jurídicas entre as instituições consignatárias e os servidores públicos estaduais são de natureza privada e consumerista, consubstanciadas em contratos bancários firmados sem participação ou ingerência do Estado. A despeito disso, o descumprimento das normas a que as instituições financeiras se submeteram, inclusive por convênios firmados com a Administração Pública, traz cenário que exige a intervenção estatal ora delineada. Portanto, ao tempo em que se reitera que as relações são privadas e os defeitos identificados são típicos vícios das relações de consumo, também se registra que tais infrações ocorreram num cenário em que as instituições deveriam observar as regras administrativas bem como as normas de proteção ao consumidor, o que autoriza a presente intervenção cautelar.

Diante da reprodução dos mesmos padrões de lesividade já reconhecidos judicialmente e da robusta comprovação técnica consolidada no Revisa Consignações, impõe-se à Administração Pública, no exercício do seu poder-dever de cautela, a adoção das providências preventivas cabíveis, em especial, a suspensão cautelar das consignações realizadas pelas instituições envolvidas, como medida necessária à tutela do interesse público, à proteção dos servidores estaduais e à mitigação de riscos a ir-reversibilidade dos danos.

Cabe ressaltar que os fundamentos técnicos e jurídicos ora consolidados alinham-se de modo substancial àqueles reconhecidos judicialmente na Ação Civil Pública nº 1105531-78.2025.8.11.0041, na qual o Estado de Mato Grosso figura como litisconsorte ativo. Naquele processo coletivo, já houve deferimento de tutela de urgência fundada em idêntico quadro fático-jurídico, reconhecendo-se, entre outros elementos, a dissimulação da natureza da operação, a ausência de cartão efetivamente emitido e disponibilizado, a inexistência de faturas mensais regulares e a omissão de dados essenciais à tomada de decisão consciente pelo servidor, como CET e taxa de juros.

A decisão judicial estabeleceu parâmetros objetivos para caracterização do vício de consentimento e, constatada a natureza de “tele-saque” (ausência de uso efetivo de cartão), autorizou a conversão da avença em empréstimo consignado comum, com aplicação da taxa média de mercado divulgada pelo Banco Central do Brasil à época da contratação.

Os elementos colhidos no âmbito do Sistema Revisa Consignações revelam-se plenamente convergentes com tais parâmetros. Por conseguinte, **uma vez concluído o plano de trabalho decorrente da ACP, os mesmos critérios de requalificação contratual ali definidos deverão ser aplicados às instituições consignatárias ora alcançadas por esta decisão administrativa, caso não logrem demonstrar, de forma robusta**

e documentalmente idônea, a regularidade das operações sob análise, assegurando-se, após a devida notificação para apresentação de defesa no processo sancionador próprio, a uniformidade de tratamento, a coerência institucional e a isonomia entre todos os envolvidos.

Nesse contexto, **a imposição de medida cautelar de suspensão apresenta-se como providência necessária, adequada e proporcional**, destinada a resguardar os direitos dos servidores públicos estaduais, a preservar a higidez, a confiabilidade e a finalidade pública do sistema de consignações, bem como a impedir a continuidade de práticas potencialmente lesivas, em estrita consonância com os parâmetros de atuação institucional que vêm sendo observados por esta Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão, pela Controladoria-Geral do Estado, pelo PROCON/MT, pela Delegacia Especializada de Defesa do Consumidor - DECON, e pelo Tribunal de Contas do Estado.

Vale reiterar, aliás, que, **é vedado à Consignatária proceder qualquer inclusão em serviços de proteção ao crédito ou tomar qualquer medida em face do Consignado, sendo vedado à consignatária também consignar as prestações atrasadas de forma cumulativa, ou mesmo promover a incidência de juros ou correção monetária**. Essas previsões não constam apenas no regulamento, mas integram o próprio convênio firmado pelas empresas junto ao Estado no bojo do credenciamento de consignações, uma vez que há previsão de aceitação das regras do decreto em tal ajuste firmado com o Estado.

O remédio cautelar ora adotado não possui natureza sancionatória definitiva, mas sim caráter estritamente preventivo e acautelatório, amparado em robusto acervo indiciário e jurídico que justifica a atuação imediata da Administração Pública, à luz dos princípios da legalidade, da moralidade administrativa, da proteção da confiança legítima, da boa-fé objetiva, da transparência e da supremacia do interesse público, especialmente em contexto marcado por acentuada assimetria informacional entre as instituições consignatárias e os servidores públicos.

A medida não impede o exercício do contraditório pelas instituições, não antecipa juízo de mérito e se revela necessária para evitar dano grave e de difícil reparação ao interesse público e aos servidores, ressaltando-se que a presente cautelar se fundamenta diretamente nos dados objetivos, nas análises técnicas e nas evidências documentais consolidadas pela própria Força-Tarefa, cuja atuação metodologicamente estruturada e interinstitucional confere elevado grau de confiabilidade, materialidade e legitimidade às conclusões que embasam esta decisão.

Os elementos apurados no presente processo guardam identidade substancial com os fatos e condutas examinados na Ação Civil Pública nº 1105531-78.2025.8.11.0041, especialmente por envolverem as mesmas modalidades de operação e instituições consignatárias que atuam no Estado de Mato Grosso. Nesse contexto, importa esclarecer que a presente medida cautelar não interfere diretamente na validade dos contratos privados firmados entre as instituições consignatárias e os servidores públicos estaduais, consistindo, neste momento, na suspensão temporária da averbação dos descontos na folha de pagamento.

CONCLUSÃO

Diante disso, nos termos do art. 61 da Lei Estadual nº 7.692/2022, do art. 8º, § 2º, da Lei Estadual nº 12.933/2025, do art. 23, § 2º, Inciso II, do Decreto nº 1630/2025, do art. 4º, §2º, inciso II, do Decreto 1441/2025, e do Parecer nº 00005/2026/SGPG/PGEMT, **DETERMINO**, em caráter cautelar, **a suspensão, pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, a partir da publicação desta decisão**, das consignações realizadas pelas instituições financeiras ou entidades consignatárias que operam nas modalidades de ☐cartão de crédito☐ e ☐cartão benefício☐ e dos respectivos repasses financeiros, referentes às instituições financeiras elencadas nessa decisão, credenciadas para atuar nessas modalidades, acima assinalado ou até que se verifique: a) a conclusão das apurações administrativas atualmente em curso; ou b) a comprovação inequívoca, robusta e documentalmente idônea de: *i.* efetivo envio, recebimento e utilização dos cartões físicos pelos servidores; *ii.* envio e a disponibilização regular de faturas claras, inteligíveis e compatíveis com a natureza da operação contratada; *iii.* existência de instrumento de adesão/regulamento próprio do cartão, com condições gerais claras (inclusive quanto à natureza rotativa do crédito, pagamento mínimo e financiamento do saldo), e não apenas a emissão de CCB genérica; *iv.* prova de que o servidor foi informado, de forma destacada, de que o desconto em folha se destinaria, em regra, ao pagamento mínimo da fatura, permanecendo o saldo sujeito a encargos rotativos caso não houvesse pagamento complementar; *v.* do demonstrativo de evolução do débito, em periodicidade adequada e com detalhamento mínimo; *vi.* autorização específica e inequívoca do servidor para a constituição da RMC/RCC e para os descontos correlatos; e *vii.* estrita correspondência entre os valores pactuados e os valores efetivamente descontados em folha de pagamento, devidamente anuados pelo servidor.

Por conseguinte, **FICAM EXPRESSAMENTE VEDADAS** quaisquer medidas que causem prejuízo aos servidores, tais como: **inclusão em serviços de proteção ao crédito ou qualquer medida em prejuízo do servidor/consumidor, o lançamento cumulativo das parcelas não descontadas durante o período de suspensão, ou mesmo promover a cobrança de multa de mora, encargos moratórios ou qualquer encargo retroativo sobre as parcelas vencidas durante o período da suspensão, bem como a incidência de juros ou correção monetária, nos termos do art. 23, §4º, do Decreto nº 1.630/2025.**

DETERMINO, também, o encaminhamento do presente expediente à Controladoria Geral do Estado - CGE, para análise de eventuais condutas que se amoldem aos atos lesivos tipificados na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção - que dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira), e avaliação da pertinência da instauração de Processo Administrativo de Responsabilização - PAR, nos termos do Decreto nº 522/2016, da Lei Federal nº 14.133/2021 e do Decreto Estadual nº 1.525/2022, no bojo do qual caberá a autoridade máxima deliberar sobre a aplicação das sanções administrativas cabíveis, proporcionais à gravidade dos fatos, tais como multa, a declaração de inidoneidade das empresas envolvidas e seu impedimento de licitar com a Administração Pública, sem prejuízo de outras sanções que possam ser aplicadas conjuntamente.

DETERMINO, ainda, o encaminhamento imediato de cópia desta decisão à Unidade Setorial de Correição da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão - SEPLAG, para que promova a instauração do competente processo administrativo sancionador, destinado à apuração rigorosa das possíveis irregularidades praticadas pelas instituições envolvidas, notadamente quanto ao eventual descumprimento das disposições da Lei nº 12.846/2013, Lei nº 12.933/2025, dos Decretos nº 691/2016 e nº 1.630/2025, bem como dos termos dos Convênios celebrados com o Poder Executivo e dos deveres administrativos que regem o sistema de consignações, sem prejuízo da aplicação de outras disposições legais e regulamentares cabíveis, devendo realizar-se instrução preliminar e envio do processo à CGE, para que as apurações das sanções da lei de licitações, notadamente a declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, sejam realizadas em conjunto com o eventual processo administrativo de responsabilização, como prescreve o art. 159 da Lei nº 14.133/21.

DETERMINO, por fim, que, em sendo homologado judicialmente o plano de trabalho de saneamento das operações caracterizadas como irregulares pelo juízo, apresentado pelo Estado na Ação Civil Pública nº 1105531-78.2025.8.11.0041, cuja base fático-jurídica guarda substancial identidade com os achados ora consolidados, deverão ser aplicados às instituições consignatárias alcançadas por esta decisão administrativa os mesmos critérios de requalificação contratual definidos judicialmente, desde que confirmados os indícios de irregularidade já identificados de forma preliminar, de modo que somente se considerarão sanadas as falhas que forem adequadas conforme os parâmetros definidos naquela decisão judicial, aplicáveis ao presente caso. Caberá às instituições, devidamente notificadas, apresentar defesa técnica no âmbito do processo sancionador, incumbindo-lhes o ônus de demonstrar a regularidade de suas condutas contratuais. Essa medida visa assegurar uniformidade, coerência e isonomia na resposta institucional às irregularidades apuradas;

Sobre a determinação acima, registra-se que, se não afastado o enquadramento das condutas aos parâmetros definidos na ACP, ficam desde já advertidas as empresas que somente se considerarão sanadas as falhas depois de reconhecida a descaracterização da operação como cartão de crédito ou cartão de benefício consignado, com consequente requalificação jurídica da avença como empréstimo consignado, hipótese em que a instituição deverá proceder à conversão da operação à taxa média de juros de mercado para a modalidade ☐Crédito Pessoal Consignado - Setor Público☐, divulgada pelo Banco Central do Brasil (BACEN) à época da contratação original, desprezando-se as taxas de cartão de crédito/benefício originalmente pactuadas, nos exatos termos definidos na tutela antecipada concedida na Ação Civil Pública nº 1105531-78.2025.8.11.0041, sem prejuízo das demais providências administrativas, consumeristas e de controle externo cabíveis.

Considerando, ainda, que o cenário ora delineado evidencia a reiteração de condutas ilícitas por parte de empresas que atuavam como consignatárias no Estado de Mato Grosso, inclusive no âmbito de outros Estados e Municípios, com condutas muito semelhantes às do grupo Capital Consig, encaminhem-se cópia dos autos, bem como as informações e os documentos pertinentes, ao Ministério Público do Estado e à Procuradoria-Geral do Estado, a fim de que sejam adotadas as medidas jurídicas cabíveis, notadamente a eventual propositura de Ação Civil Pública, em defesa do interesse público e da efetiva aplicação das normas vigentes.

Encaminhe-se, igualmente, cópia integral desta decisão à Coordenadoria de Controle e Fiscalização das Consignatárias, desta Pasta, para que proceda à formal notificação das instituições alcançadas pela presente medida, assegurando-lhes ciência inequívoca do conteúdo decisório e a adoção imediata e integral das determinações ora estabelecidas, sem prejuízo das consequências administrativas decorrentes de eventual descumprimento.

Determino, em tempo, que sejam encaminhados os relatórios, pela equipe auxiliar da força tarefa interinstitucional, mesmo que parciais, das demais consignatárias, à Procuradoria Geral do Estado para análise de possível suspensão, antes do encerramento do ciclo da folha de pagamento de janeiro de 2026.

Por fim, dê-se ciência do teor desta decisão à Força-Tarefa Interinstitucional, à Controladoria-Geral do Estado, ao Procon-MT, à Delegacia Especializada de Defesa do Consumidor - DECON, para conhecimento e adoção das providências que entenderem cabíveis, no âmbito de suas respectivas atribuições constitucionais e legais.

Publique-se. Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

(Assinado digitalmente)

Basílio Bezerra Guimarães dos Santos
Secretário de Estado de Planejamento e Gestão

Protocolo 1774448

CGE

CONTROLADORIA GERAL DO ESTADO

PORTARIA Nº 0076/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002793202555**, inserida no **CGE-DIC-2026/00057**; Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos a partir de **27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel
Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774237

PORTARIA Nº 0077/2026/GGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002798202588**, inserido no **CGE-DIC-2026/00058**; Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos a partir de **27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel
Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774238

PORTARIA Nº 0078/2026/GGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº PAR nº 99946002787202506, inserido no CGE-DIC-2026/00059**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774240

PORTARIA Nº 0079/2026/GGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002788202542, inserido no CGE-DIC-2026/00060**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774241

PORTARIA Nº 0080/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR N. 99946002794202508, inserido no CGE-DIC-2026/00061**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774242

PORTARIA Nº 0081/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002800202519, inserida no CGE-DIC-2026/00062**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774243

PORTARIA Nº 0082/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002791202566, inserida no CGE-DIC-2026/00063**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774245

PORTARIA Nº 0083/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002799202522, inserida no CGE-DIC-2026/00064**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774246

PORTARIA Nº 0084/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002660202589**, inserida no **CGE-DIC-2026/00065**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774249

PORTARIA Nº 0085/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002797202533**, inserida no **CGE-DIC-2026/00066**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774251

PORTARIA Nº 0086/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002801202563**, inserida no **CGE-DIC-2026/00067**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774253

PORTARIA Nº 0087/2026/CGE-COR

O SECRETÁRIO ADJUNTO DE CORREGEDORIA GERAL, EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº. 00044/2023/CGE (publicada no D.O.E, nº.28.505, de 23/05/2023, página 10), a qual delega a competência para autorizar/ assinar solicitações de prorrogações de prazo de Processo Administrativo Disciplinar - PAD e Processo Administrativo de Responsabilização - PAR; Considerando a justificativa do pedido de prorrogação de prazo da comissão do **PAR nº 99946002789202597**, inserida no **CGE-DIC-2026/00056**;

Considerando os princípios do Contraditório e da Ampla Defesa, com fulcro no art. 5º, inciso LV, da Constituição Federal.

RESOLVE:

Art. 1º Manter os atuais membros da comissão processante;

Art. 2º Prorrogar por 180 (cento e oitenta) dias o prazo para conclusão dos trabalhos, com efeitos **a partir de 27.01.2026**;

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação. Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

Claudemir Advincula São Miguel

Secretário Adjunto de Corregedoria Geral, em substituição legal
Portaria /CGE/00050/2025

Protocolo 1774256

SEFAZ

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA

COORDENADORIA DE CONTROLE DE DECLARAÇÕES - CCDEC

NOTIFICAÇÃO PARA AUTOREGULARIZAÇÃO

Ficam cientificados os contribuintes listados a seguir sobre a emissão das respectivas Notificações. Para mais detalhes, consulte o Portal da SEFAZ-MT (www.sefaz.mt.gov.br).

Para contribuintes inscritos: menu "Acesso Restrito" > "Contribuinte" ou "Contabilista" > "Sistema de Notificação Eletrônica" > "Pesquisar Notificação por Número" > informar o nº da notificação. Para pessoa física ou jurídica não inscrita: menu "Acesso Restrito" > "Cidadão" > "Utilizar GOV.BR" > "Sistema de Notificação Eletrônica" > "Pesquisar Notificação por Número" > informar o nº da notificação.

Contribuinte	Inscrição Estadual	Número Documento CPF/CNPJ	Nº da Notificação
CMT COMERCIO DE PRODUTOS SANEANTES LTDA	140966765		5323/1908/68/2026

NOTIFICAÇÃO

SUPERINTENDÊNCIA DE CONTROLE E MONITORAMENTO - SUCOM // COORDENADORIA DE CONTROLE DE DECLARAÇÕES - CCDEC EDITAL DE NOTIFICAÇÃO A partir da publicação deste Edital, fica(m) notificado(s) o(s) contribuinte(s) abaixo relacionado(s) a tomar(em) conhecimento de pendência(s) junto à SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DE MATO GROSSO - SEFAZ/MT.

Ficam cientificados os contribuintes listados a seguir sobre a emissão das respectivas Notificações. Para mais detalhes, acesse o o Portal de Atendimento ao Contribuinte - e-PAC (<https://www5.sefaz.mt.gov.br/portal-de-atendimento-ao-contribuinte>).

Para contribuintes inscritos não credenciados ao DT-e: clique no perfil "Pessoa Jurídica e Produtor Rural com Inscrição Estadual e Contabilista" > "Sistema de Notificação Eletrônica" > "Pesquisar Notificação por Número" > informar o nº da notificação.

Para pessoa física ou jurídica não inscrita: clique no perfil "Pessoa Jurídica e Pessoa Física sem Inscrição Estadual" > Selecionar uma das formas de validação (Certificado Digital ou Gov.br) > "Sistema de Notificação Eletrônica".

Contribuinte	Inscrição Estadual	Número Documento CPF/CNPJ	Nº da Notificação
VS COMERCIO ATACADISTA LTDA	141579803		488137/1908/68/2025

NOTIFICAÇÃO

Ficam cientificados os contribuintes listados a seguir sobre a emissão das respectivas Notificações. Para mais detalhes, acesse o o Portal de Atendimento ao Contribuinte - e-PAC (<https://www5.sefaz.mt.gov.br/portal-de-atendimento-ao-contribuinte>).

Para contribuintes inscritos não credenciados ao DT-e: clique no perfil “Pessoa Jurídica e Produtor Rural com Inscrição Estadual e Contabilista” > “Sistema de Notificação Eletrônica” > “Pesquisar Notificação por Número” > informar o nº da notificação.

Para pessoa física ou jurídica não inscrita: clique no perfil “Pessoa Jurídica e Pessoa Física sem Inscrição Estadual” > Selecionar uma das formas de validação (Certificado Digital ou Gov.br) > “Sistema de Notificação Eletrônica”.

Contribuinte	Inscrição Estadual	Número Documento CPF/CNPJ	Nº da Notificação
P. JOSE ALVES NE DA SILVA LTDA	141605006		5110/1825/68/2026

Protocolo 1774312

EXTRATO DA DECISÃO PROFERIDA NO PROCESSO ADMINISTRATIVO DISCIPLINAR (SEFAZ-PRO-2025/02251) - PORTARIA N. 002/2025/CGE-COR/SEFAZ-MT

Extrato da parte dispositiva da decisão proferida pelo Secretário de Estado de Fazenda do Estado de Mato Grosso, Rogério Luiz Gallo, nos autos do Processo Administrativo Disciplinar protocolado sob o n. SEFAZ-PRO-2025/02251, instaurado pela Portaria n. 002/2025/CGE-COR/SEFAZ-MT, em 17/03/2025:

Ante o exposto, em consonância com a sugestão do Relatório Final deste Processo Administrativo Disciplinar (fls. 290/345), entendo pela aplicação da pena de **REPREENSÃO** ao servidor **Alessandro Peracchia Machado**, pela violação ao artigo 143, incisos I, III e IV da Lei Complementar n. 04/1990. Para a dosagem da pena, foram aplicadas as atenuantes previstas no artigo 11, incisos II, III e IV, da Lei Complementar n. 207/2004. Em cumprimento ao disposto no artigo 99 da Lei Complementar n. 207/2004, com a redação dada pela Lei Complementar n. 550/2014, encaminhem-se os autos à Corregedoria Fazendária - COFAZ/SEFAZ, a fim de que providencie: a) A notificação do servidor **Alessandro Peracchia Machado** para a ciência desta decisão; b) A publicação do extrato desta decisão no Diário Oficial do Estado. **ROGÉRIO LUIZ GALLO** (Secretário de Estado de Fazenda de Mato Grosso).

Protocolo 1774304

PORTARIA Nº 001/2026/CGE-COR/SEFAZ.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE FAZENDA POR DESIGNAÇÃO, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos artigos 69 e 75, §1º da Lei Complementar nº 207, de 29/12/2004, alterada pela Lei Complementar nº 213, de 09/07/2005 e Lei Complementar nº 550, de 27/11/2014, c/c disposto na Comunicação Interna (SEFAZ-CIN-2025/12185); e

Considerando o que consta dos autos protocolados sob nº SEFAZ-PRO-2024/08991, que se referem ao Processo Administrativo Disciplinar, instaurado pela Portaria nº 006/2024-CGE-COR/SEFAZ, cujo extrato foi publicado no DOE de 10/09/2024.

Considerando que com base nos documentos carreados para os autos, a diligente Comissão Processante sugeriu em seu Relatório, a aplicação de reprimenda disciplinar ao processado, nos termos da Lei Complementar nº. 04, de 15/10/90.

Considerando que o julgamento proferido no feito acatou as considerações apresentadas pela Comissão, conforme Decisão inserta nos autos, extrato publicado no D.O.E de 10/10/2025.

Considerando a Decisão proferida nos autos do processo SEFAZ-PRO-2025/10141, relativo ao Pedido de Reconsideração, extrato publicado no D.O.E de 27/11/2025.

Considerando o disposto no artigo 116, da Lei Complementar nº 207, de 29 de dezembro de 2004.

RESOLVE:

Art. 1º Aplicar a penalidade administrativa disciplinar de **Repreensão** ao servidor Oscar Motohiro Katsu, matrícula nº 116029, Fiscal de Tributos Estaduais, com base no artigo 154 da Lei Complementar nº 04/1990 e do artigo 3º, inciso I da Lei Complementar nº 207/2004, por infringência aos dispositivos capitulados no artigo 143, Incisos I e III da Lei Complementar nº 04/1990 de 15/10/1990.

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação no Diário Oficial do Estado.

REGISTRADA - PUBLICADA -CUMPRASE

Corregedoria Fazendária, em Cuiabá/MT, 08 de janeiro de 2026.

VINICIUS JOSÉ SIMIONI DA SILVA
Secretário de Estado de Fazenda, em exercício por designação
SEFAZ-CIN-2025/12185

Protocolo 1774308

ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA

PORTARIA Nº 006/2026/SAAF-SEFAZ

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA, no exercício das atribuições que lhe são conferidas pelo inciso III, art. 140, do Regimento Interno da Secretaria de Estado de Fazenda-SEFAZ, aprovado pelo Decreto n. 1.445, de 12 de maio de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º Homologar o resultado final da Avaliação Anual de Desempenho dos servidores da Secretaria de Estado de Fazenda, conforme os anexos I, II, III e IV desta portaria e Processo SEFAZ-PRO-2026/00215, nos termos do Decreto nº. 1.303 de 04 de março de 2022 e I.N. nº 015/2022 de 15 de dezembro de 2022 alterada pela I.N. nº019/2023 de 23 de novembro de 2023.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação.

PUBLICADA. CUMPRASE.

Gabinete da Secretária Adjunta de Administração Fazendária em, Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

Auxiliadora de Araújo Conceição
Secretária Adjunta de Administração Fazendária em Substituição
SAAF/SEFAZ-MT

(ANEXOS I, II, III e IV DA PORTARIA Nº 006/2026/SAAF-SEFAZ)
Anexo I

ANALISTA ADMINISTRATIVO 2024-2025			
MATRÍCULA	SERVIDOR	CICLO AVALIATIVO	PONTUAÇÃO
101171	RENATA FERNANDES LIMA	03/05/2024 - 02/05/2025	99,44
225900	CRISTIANE ALVES DE SOUZA	06/06/2024 - 05/06/2025	99,89
203674	FLAVIO VICENTINI	19/06/2024 - 18/06/2025	83,61
73410	MARCELO TEIXEIRA	22/06/2024 - 21/06/2025	98,33
203952	HELICLER SCHWINGEL DAMASCENO	24/06/2024 - 23/06/2025	94,78
203125	MIZAELL HERBET CORREA DA COSTA	24/06/2024 - 23/06/2025	88,56
256851	FLAVILSON LUIZ DE ALMEIDA OURIVES	27/06/2024 - 26/06/2025	87,44
204064	VALTER MOREIRA VENEGA DA SILVA	28/06/2024 - 27/06/2025	100,00
256805	ANTONIO MARCOS PEREIRA DE OLIVEIRA	28/06/2024 - 27/06/2025	98,72
256820	FERNANDA ANDRADE VIEIRA	01/07/2024 - 30/06/2025	99,00
218059	DEBORA REGINA JACINTO SIQUEIRA	08/07/2024 - 07/07/2025	88,67
249341	AROLDI VANDER TEIXEIRA DA SILVA	10/07/2024 - 09/07/2025	97,00

203195	CARLA MIRANDA MOLINA CINTRA	10/07/2024 - 09/07/2025	91,00
257369	WANIA REGINA DE ALMEIDA ALBIERI	22/07/2024 - 21/07/2025	98,22
257575	SARAH GONCALVES GOMES	02/08/2024 - 01/08/2025	84,67
203352	ANTONIO AUGUSTO MINIKOSKI CARVALHO	12/09/2024 - 11/09/2025	85,44
258073	JANILRA MARIA DE ARRUDA ARAUJO	24/09/2024 - 23/09/2025	91,00
237037	CAMILI DAL PAI	30/09/2024 - 29/09/2025	99,56
250748	TATIANE MARIA DOS SANTOS DA SILVA	18/10/2024 - 17/10/2025	99,17

Instruções Normativas nº 015/2022 e 019/2023

Anexo II

AGENTE DE ARRECAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DE TRIBUTOS ESTADUAIS 2024-2025			
MATRÍCULA	SERVIDOR	CICLO AVALIATIVO	PONTUAÇÃO
24877	CARLOS ALBERTO SOUZA MIRANDA	01/02/2024 - 31/01/2025	100,00
8154	MILTON PEREIRA LEITE	02/10/2024 - 01/10/2025	88,06

Instruções Normativas nº 015/2022 e 019/2023

Anexo III

FISCAL DE TRIBUTOS ESTADUAIS 2024-2025			
MATRÍCULA	SERVIDOR	CICLO AVALIATIVO	PONTUAÇÃO
139244	DENISE ALVINA CORTESE	14/05/2024 - 13/05/2025	97,06
206765	MARCIO RODRIGUES BIAZATTI	14/05/2024 - 13/05/2025	99,89
50754	EMINA MOHAMED RACHID HASSOUN	26/04/2024 - 25/04/2025	93,89
200223	JOSE EDSON DOS SANTOS	10/05/2024 - 09/05/2025	97,67
116042	ANA PAULA MIRAGLIA DO VAL	14/05/2024 - 13/05/2025	100,00
206537	MARCIO HENRIQUE SEIXAS	14/05/2024 - 13/05/2025	90,00
206723	GUSTAVO DAS NEVES MOTTA	14/05/2024 - 13/05/2025	98,00
207064	FABRICIO PINHEIRO DA MATA E SILVA	14/05/2024 - 13/05/2025	87,00
225518	CARLOS ALBERTO EITARO OSHIRO	14/05/2024 - 13/05/2025	94,89
225562	NEY NOVAIS MIRANDA FILHO	14/05/2024 - 13/05/2025	92,50
124571	MAIRA CRISTINA DE SANTANA ALVES	02/06/2024 - 01/06/2025	86,78
113003	LUIZ CLAUDIO DE AMORIM	19/08/2024 - 18/08/2025	100,00
225759	ELIEL BARROS PINHEIRO	04/09/2024 - 03/09/2025	95,00
225747	EMANUEL JESUS DAUBIAN COSTA	04/09/2024 - 03/09/2025	84,78
225791	LUIZ CLAUDIO BUENO PROENÇA	17/09/2024 - 16/09/2025	100,00
38358	VANDERLEY BAFFA CLAVERO	02/10/2024 - 01/10/2025	99,00
38473	YARA MARIA STEFANO SGRINHOLI	02/10/2024 - 01/10/2025	100,00

Instruções Normativas nº 015/2022 e 019/2023

Anexo IV

TÉCNICO ADMINISTRATIVO 2024 - 2025			
MATRÍCULA	SERVIDOR	CICLO AVALIATIVO	PONTUAÇÃO
261032	FLAVIO HENRIQUE GRACA DA COSTA	28/02/2024 - 27/02/2025	97,67
254944	THIAGO FERREIRA SILVERIO	11/04/2024 - 10/04/2025	84,83
200633	LEILA MARIA DE MAGALHAES BELLINTANI	03/06/2024 - 02/06/2025	99,78
203720	JADER XAVIER DE CAMPOS	21/06/2024 - 20/06/2025	93,00
204813	JOSEMEIRE KENYA CARVALHO DA SILVA	29/07/2024 - 28/07/2025	100,00
204939	DOUGLAS BATISTA DE MORAES	30/07/2024 - 29/07/2025	89,39

Instruções Normativas nº 015/2022 e 019/2023

Protocolo 1774317

PROGRAMA

SER

Família

CAPACITA

MT.GOV.BR

SECOM-MT

EM TODO ESTADO, MAIS DE

50 MIL

VAGAS

PARA CURSOS

 **Governo de Mato Grosso**

SEMA

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE

EXTRATO DE TERMO DE RECEBIMENTO
SEMA-PRO-2024/41373

COMPROMISSÁRIO: MAZE MADEIREIRA ZENI LTDA, CNPJ: 14.949.507/0001-09, com sede na Rua Fernando Corrêa da Costa, nº 505-E, esquina Com rua Genroso Ponce, Setor Industrial, em Juína/MT, CEP: 78.320-000.

COMPROMITENTE: MAUREN LAZZARETTI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1031778-3 e do CPF nº. 867.xxx.xxx-20, com endereço no Centro Político Administrativo, Palácio Paiaguás, CEP: 78.050-970, Cuiabá/MT - ATO Nº 5.363/2022, Secretária, da Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA.

OBJETO: R\$ 4.550,33 (Quatro mil, quinhentos e cinquenta reais e trinta e três centavos)

O valor foi recebido em sua totalidade, em cumprimento a Cláusula Terceira do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 587/SEMA/2024/MPE, referente aos processos administrativos nº 385502/2021 em conformidade ao contido no **DESPACHO Nº 00806/2026/CCONT/SEMA**.

ASSINADO: Em Cuiabá - MT, 12 janeiro de 2026
ASSINAM: Mauren Lazzaretti Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774173

EXTRATO DE TERMO DE RECEBIMENTO
SEMA-PRO-2024/03180

COMPROMISSÁRIO: JOAQUIM PEREIRA DOS SANTOS, CPF nº. 036.xxx.xxx-49, residente e domiciliado na Av. Miguel Sutil, nº 8800, 12º andar, sala 1201 - CEP: 78.043-305, Bairro: Duque de Caxias, Cuiabá/MT, responsável pelo imóvel rural localizado na Comarca de Araputanga/MT.

COMPROMITENTE: MAUREN LAZZARETTI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1031778-3 e do CPF nº. 867.XXX.XXX-20, com endereço no Centro Político Administrativo, Palácio Paiaguás, CEP: 78.050-970, Cuiabá/MT - ATO Nº 5.363/2022, Secretária, da Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA.

OBJETOS: R\$ 2.405,52 (dois mil, quatrocentos e cinco reais e cinquenta e dois centavos)

O valor foi recebido em sua totalidade, em cumprimento a Cláusula Quinta do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 061/SEMA/2024/MPE, referente aos processos administrativos nº 2958/2023 em conformidade ao contido no **DESPACHO Nº 00831/2025/CCONT/SEMA**.

ASSINADO: Em Cuiabá - MT, 12 de Janeiro de 2026.
ASSINAM: Mauren Lazzaretti Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774188

EXTRATO DE TERMO DE RECEBIMENTO
SEMA-PRO-2024/34150

COMPROMISSÁRIO: ESPÓLIO DE ANÍSIO MARTINS FILHO, residente e domiciliado (a) na Rua José Luiz Pereira, nº 528, Bairro Monte Líbano, Campo Grande - MS, responsável pelo imóvel Fazenda Maria Benta, localizado na Comarca de Água Boa.

COMPROMITENTE: MAUREN LAZZARETTI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1031778-3 e do CPF nº. 867.XXX.XXX-20, com endereço no Centro Político Administrativo, Palácio Paiaguás, CEP: 78.050-970, Cuiabá/MT - ATO Nº 5.363/2022, Secretária, da Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA.

OBJETO: R\$ 88.204,32 (oitenta e oito mil, duzentos e quatro reais e trinta e dois centavos)

O valor foi recebido em sua totalidade, em cumprimento a Cláusula terceira do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 537/SEMA/2024/MPE, referente aos processos administrativos nº 2385/2023 em conformidade ao contido no **DESPACHO Nº 00925/2025/CCONT/SEMA**.

ASSINADO: Em Cuiabá - MT, 12 janeiro de 2026
ASSINAM: Mauren Lazzaretti Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774274

EXTRATO DE TERMO DE RECEBIMENTO
SEMA-PRO-2024/34150

COMPROMISSÁRIO: ESPÓLIO DE ANÍSIO MARTINS FILHO, residente e domiciliado (a) na Rua José Luiz Pereira, nº 528, Bairro Monte Líbano, Campo Grande - MS, responsável pelo imóvel Fazenda Maria Benta, localizado na Comarca de Água Boa.

COMPROMITENTE: MAUREN LAZZARETTI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1031778-3 e do CPF nº. 867.XXX.XXX-20, com endereço no Centro Político Administrativo, Palácio Paiaguás, CEP: 78.050-970, Cuiabá/MT - ATO Nº 5.363/2022, Secretária, da Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA.

OBJETO: R\$ 88.204,32 (oitenta e oito mil, duzentos e quatro reais e trinta e dois centavos)

O valor foi recebido em sua totalidade, em cumprimento a Cláusula terceira do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 537/SEMA/2024/MPE, referente aos processos administrativos nº 2385/2023 em conformidade ao contido no **DESPACHO Nº 00925/2025/CCONT/SEMA**.

ASSINADO: Em Cuiabá - MT, 12 janeiro de 2026
ASSINAM: Mauren Lazzaretti Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774198

EXTRATO DE TERMO DE RECEBIMENTO
SEMA-PRO-2025/12139

COMPROMISSÁRIO: TM TRANSPORTES, CNPJ:35.126.068/0001-04, com sede na Rua Dom Aquino, nº 1246, Bairro Centro, Município de Cláudia/MT, CEP 78.540-000.

COMPROMITENTE: MAUREN LAZZARETTI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1031778-3 e do CPF nº. 867.XXX.XXX-20, com endereço no Centro Político Administrativo, Palácio Paiaguás, CEP: 78.050-970, Cuiabá/MT - ATO Nº 5.363/2022, Secretária, da Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA.

OBJETO: R\$ 8.476,19(oito mil, quatrocentos e setenta e seis reais e dezenove centavos)

O valor foi recebido em sua totalidade, em cumprimento a **Cláusula Terceira** do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 38/SEMA/2025/MPE, referente aos processos administrativos nº 5650/2023 em conformidade ao contido no **DESPACHO Nº 00952/2025/CCONT/SEMA**.

ASSINADO: Em Cuiabá - MT, 12 janeiro de 2026
ASSINAM: Mauren Lazzaretti Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774276

A Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA, torna público que **concedeu Autorização de Perfuração de Poço Tubular** para os seguintes usuários:

Autorização nº 21/2026: BRUNA PETRY BANTLE, CPF/CNPJ: 27.880.295/0001-94, Processo nº 5599/2025. O poço tubular será construído no município de **Lucas do Rio Verde/MT**. O uso da água será para fins: **outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT 01 - Lat. 13°01'46,00"S e Long. 55°56'50,00"W**. A profundidade pretendida do poço é de 40 metros com diâmetro de revestimento 10". A empresa perfuradora será a Master Construção e Acabamento, e a geóloga responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será a Sra. Elaine Bernadete Ganzer, CREA 13879. Essa autorização vigorará até **07 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção o poço tubular.

Autorização nº 22/2026: ADOLFO HENRIQUE RIGUI TRENTIN, CPF/CNPJ: 039.*-30, Processo nº 5766/2025. O poço tubular será construído na Fazenda Harmonia zona rural no município de **Lucas do Rio Verde/MT**. O uso da água será para fins: **dessedentação animal e outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT 01 - Lat. 12°47'21,00"S e Long. 56°10'51,00"W; e PT 02 - Lat. 12°47'18,00"S e Long. 56°10'36,00"W**. A profundidade pretendida do poço é de 70 metros com diâmetro de revestimento 12". A empresa perfuradora será a Anjos Poços Artesianos, e a geóloga responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será a Sra. Pablo Fernando Sacomano, CREA 33874. Essa autorização vigorará até **07 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção o poço tubular.

Autorização nº 41/2026: WILMAR JOSÉ FRANZNER, CPF/CNPJ: 156.*-49, Processo nº 5187/2025. O poço tubular será construído na Fazenda São Luiz, zona rural no município de **Dom Aquino/MT**. O uso da água será para fins: **outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT 01 - Lat. 15°44'0,64"S e Long. 54°40'59,51"W**. A profundidade pretendida do poço é de 110 metros com diâmetro de revestimento 6,5". A empresa perfuradora será a Logica Consultoria LTDA - Logica Consultoria, Geologia, Projetos e Meio Ambiente, e o geólogo responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será o Sr. Joilson José Fonseca da Silva, CREA 10073. Essa autorização vigorará até **08 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção o poço tubular.

Autorização nº 81/2026: ADM DO BRASIL LTDA, CPF/CNPJ: 02.003.402/0024-61, Processo nº 3709/2024. O poço tubular será construído no município de **Rondonópolis/MT**. O uso da água será para fins: **industrial**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT 2A - Lat. 16°28'16.14"S e Long. 54°40'27.78"W**. A profundidade pretendida do poço é de 270 metros com diâmetro de revestimento 8". A empresa perfuradora será a Casarin e Mera Ltda, e o geólogo responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será o Sr. Joao Carlos Casarin, CREA MT 34322. Essa autorização vigorará até **06 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção o poço tubular.

Autorização nº 82/2026: ARAO PEREIRA DE SA, CPF/CNPJ: 01.269.926/0001-40, Processo nº 5581/2025. O poço tubular será construído no município de **São José do Xingu/MT**. O uso da água será para fins: **outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT01 - Lat. 10°48'23,00"S e Long. 52°43'51,00"W**. A profundidade pretendida do poço é de 40 m com diâmetro de revestimento 6". A empresa perfuradora será a Manancial dos Poços Artesianos, e o geólogo responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será o Sr. Hermes Galdino Pereira da Silva, CREA MT 16985. Essa autorização vigorará até **08 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção do poço tubular.

Autorização nº 121/2026: AGROPECUÁRIA COMERCIAL E INDUSTRIAL CAARAPÓ S/A, CPF/CNPJ: 72.695.901/0001-56, Processo nº 3334/2025. O poço tubular será construído no município de **Rondolândia/MT**. O uso da água será para fins: **dessedentação animal e outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT 15 - Lat. 10°26'49.0000"S e Long. 61°10'19.0000"W; PT 16 - Lat. 10°23'15.0000"S e Long. 61°3'58.9000"W; PT 17 - Lat. 10°24'39.7000"S e Long. 61°3'30.1000"W; PT 18 - Lat. 10°24'40.8000"S e Long. 61°2'53.2000"W; PT 19 - Lat. 10°26'39.7000"S e Long. 61°5'11.0000"W; PT 20 - Lat. 10°26'49.7000"S e Long. 61°6'2.0000"W; PT 21 - Lat. 10°29'14.0000"S e Long. 61°6'36.1000"W; PT 22 - Lat. 10°23'52.0300"S e Long. 61°4'36.5600"W; PT 23 - Lat. 10°23'52.0300"S e Long. 61°1'38.7200"W; PT 24 - Lat. 10°22'11.0200"S e Long. 61°2'45.1400"W; PT 25 - Lat. 10°23'19.7950"S e Long. 61°2'44.5220"W; PT 26 - Lat. 10°21'29.9540"S e Long. 61°4'37.0410"W; PT 27 - Lat. 10°23'10.2000"S e Long. 61°6'48.3000"W; PT 28 - Lat. 10°23'42.9400"S e Long. 61°7'45.5400"W; e PT 29 - Lat. 10°4'18.0100"S e Long. 60°53'5.3500"W**. A profundidade pretendida do poço é de 100 m com diâmetro de revestimento 6". A empresa perfuradora será a Manos Pocos Artesianos, e o geólogo responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será o Sr. Marcelo Luiz De Brito Ramalho, CREA MT 2304689868. Essa autorização vigorará até **09 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção do poço tubular.

Autorização nº 163/2026: ROTA DA PRODUÇÃO SPE S.A, CPF/CNPJ: 62.222.023/0001-06, Processo nº 6044/2025. O poço tubular será construído no município de **Diamantino/MT**. O uso da água será para fins: **outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT01 - Lat. 13°47'36,3900"S e Long. 57°24'27,1700"W**. A profundidade pretendida do poço é de 100 m com diâmetro de revestimento 4". A empresa perfuradora será a Master Construção E Acabamentos, e a geóloga responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será a Sra. Elaine Bernadete Ganzer, CREA MT 13879. Essa autorização vigorará até **13 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção do poço tubular.

Autorização nº 164/2026: TAVARES INVESTIMENTOS E PARTICIPAÇÕES S/A, CPF/CNPJ: 16.790.210/0001-60, Processo nº 5932/2025. O poço tubular será construído no município de **Tangará Da Serra/MT**. O uso da água será para fins: **outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT01 - Lat. 14°37'7,9300"S e Long. 57° 29'30,6700"W**. A profundidade pretendida do poço é de 100 m com diâmetro de revestimento 6". A empresa perfuradora será a JM Poços Artesianos Ltda, e o geólogo responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será o Sr. Gérsi Antônio Fabro, CREA MT 28094. Essa autorização vigorará até **13 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção do poço tubular.

Autorização nº 165/2026: CHS AGRONEGOCIO - INDUSTRIA E COMERCIO LTDA, CPF/CNPJ 05.492.968/0012-59, Processo nº 5922/2025. O poço tubular será construído no município de **Canarana/MT**. O uso da água será para fins: **outros usos**. Coordenadas Geográficas DATUM SIRGAS 2000: **PT01 - Lat. 13°31'41,00"S e Long. 52°52'56,00"W**. A profundidade pretendida do poço é de 200 m com diâmetro de revestimento 12". A empresa perfuradora será a Alto Giro Poços Artesianos E Irrigação, e o geólogo responsável pela elaboração do projeto, perfuração do poço e acompanhamento da construção, será o Sr. Wiliam Marcelino Coelho, CREA 4636. Essa autorização vigorará até **13 de julho de 2026**, e refere-se apenas a construção do poço tubular.

Protocolo 1774311

EXTRATO DE TERMO DE RECEBIMENTO

SEMA-PRO-2025/29229.02

COMPROMISSÁRIO: EVALDO D'AGOSTIN, ANTÔNIO JOSE DE OLIVEIRA NETO, CPF: 199.XXX.XXX-04, nascido em 06/08/1955, residente e domiciliado na Zona Rural da Cidade de Nova Monte Verde/MT, CEP: 78593-000 e a **Sra. CELEIDA APARECIDA GONÇALVES**, CPF: 513.XXX.XXX-34, nascida em 11/06/1968, domiciliado na Zona Rural da Cidade de Nova Monte Verde/MT, CEP: 78593-000.

COMPROMITENTE: MAUREN LAZZARETTI, brasileira, casada, portadora da Cédula de Identidade nº. 1031778-3 e do CPF nº. 867. XXX.XXX-20, com endereço no Centro Político Administrativo, Palácio Paiguás, CEP: 78.050-970, Cuiabá/MT - ATO Nº 5.363/2022, Secretária, da Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA.

OBJETO: R\$ 11.423,40 (onze mil, quatrocentos e vinte e três reais e quarenta centavos)

O valor foi recebido em sua totalidade, em cumprimento a Cláusula quarta do Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 229/SEMA/2025/ MPE, referente aos processos administrativos nº 004267/2023 em conformidade ao contido no **DESPACHO Nº 00216/2026/CCONT/SEMA**.

ASSINADO: Em Cuiabá - MT, 12 janeiro de 2026

ASSINAM: Mauren Lazzaretti Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774318

TERMO DE INDEFERIMENTO

A Secretária Adjunta de Licenciamento Ambiental e Recursos Hídricos da Secretaria de Estado de Meio Ambiente, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 1.599, de 6 de agosto de 2025.

Considerando o Parecer Técnico de Indeferimento de Plano de Exploração Florestal - PEF, emitido pela Coordenadoria de Recursos Florestais - CRF, que após análise técnica e documental, em sua conclusão sugeriu o indeferimento devido à inércia da parte requerente, conforme previsão legal disposta no artigo 40, da Lei Complementar nº 592/2017;

Considerando que a Superintendência de Gestão Florestal ratifica o teor do contido no Parecer Técnico de Indeferimento de Plano de Exploração Florestal - PEF.

Venho, por meio deste, **DETERMINAR** o indeferimento do processo de Plano de Exploração Florestal - PEF, abaixo relacionado, consoante o artigo nº 16, parágrafo 5º, o artigo 17, parágrafo 1º, artigo 18 e artigo 31, do Decreto Estadual nº 697/2020, em conjunto com o artigo 40, da Lei Complementar nº 592/2017 e o Comunicado Interno nº 02239/2024/CRF/SEMA, com o aproveitamento de taxa:

PROTOCOLO	INTERESSADO (A)	PROPRIEDADE	CPF/CNPJ Nº	ATO PT Nº
7001034/2023	VICTOR SHIGUEO GALHEGO UMETA	FAZ. FURNAS DO BRUMADO	061.***.***-80	195289CRF/SUGF/26

Cuiabá/MT, 08 de janeiro de 2026.

Mauren Lazzaretti
Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT.

Protocolo 1774187

TERMO DE INDEFERIMENTO

A Secretária Adjunta de Licenciamento Ambiental e Recursos Hídricos da Secretaria de Estado de Meio Ambiente, no uso das atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 1.599, de 6 de agosto de 2025.

Considerando o Parecer Técnico de Indeferimento de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS, emitido pela Coordenadoria de Recursos Florestais - CRF, que, após análise técnica e documental, em sua conclusão, sugeriu a ratificação do PT nº 192779/CRF/SUGF/2025, dado a perda de seu objeto, ante a inviabilidade técnica de aprovação do projeto;

Considerando que a Superintendência de Gestão Florestal ratifica o teor do contido no Parecer Técnico de Indeferimento de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS;

Venho, por meio deste, **DETERMINAR** o indeferimento do processo de Plano de Manejo Florestal Sustentável - PMFS, abaixo relacionado, consoante os artigos nº 16, 17, 18 e 20 do Decreto Estadual nº 697/2020, em conjunto com o artigo 40 da Lei Complementar nº 592/2017, sem o aproveitamento de taxa:

PROTOCOLO	INTERESSADO (A)	PROPRIEDADE	CPF/CNPJ Nº	ATO PT Nº
7001532/2024	W 23 INVESTIMENTOS LTDA	FAZ. CARNAUBAL	49.860.086/0001-11	195293/CRF/SUGF/26

Cuiabá/MT, 09 de janeiro de 2026.

Mauren Lazzaretti
Secretária de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT.

Protocolo 1774189

A Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA/MT, em conformidade com o artigo 37 da Constituição Federal de 1988, torna públicas as seguintes licenças emitidas pela DUD/SEMA/RONDONÓPOLIS- Diretoria da Unidade Desconcentrada de RONDONÓPOLIS/MT.

Rondonópolis-MT, 13 de janeiro de 2026.

Protocolo	Nº Licença	Razão Social	Atividade Licenciada	Município
8468/2023	LO Nº 336951/2025	LUIZ ANTÔNIO ORTOLAN SALLES	SUINOCULTURA(CICLO COMPLETO)	CAMPO VERDE/MT
12636/2025	LP Nº 319935/2026	MUNICÍPIO DE RONDONÓPOLIS	CONTRUÇÃO DE MURO DE CONTENÇÃO EM APP E IMPLANTAÇÃO DE CALÇADA	RONDONÓPOLIS/MT
13029/2023	LO Nº 337005/2026	COFCO INTERNATIONAL BRASIL S.A	FABRICAÇÃO DE BIOCOMBUSTÍVEIS,ARMAZÉNS GE-RAIS(EMIÇÃO DE WARRANTS),PRODUÇÃO DE ÓLEOS VEGETAIS EM BRUTO.	RONDONÓPOLIS/MT

Ailton Carlos da Fonseca
Diretor DUD/SEMA/RONDONÓPOLIS-MT

Protocolo 1774205

Ref. Processo nº 3969/2023.
Interessado: JOÃO PEDRO BELLINCANTA LTDA - S 3 MADEIRAS

TERMO DE CANCELAMENTO

O Diretor da Unidade Regional da Secretaria de Estado de Meio Ambiente (SEMA) de Sinop/MT - DUD/SEMA/SINOP, no uso de suas atribuições, resolve acolher o despacho do Analista Paulo Marcelo Winter e cancelar a LO n.º 329005/2023, do empreendimento JOÃO PEDRO BELLINCANTA LTDA - S 3 MADEIRAS , CNPJ nº 24.682.889/0001-00, processo nº 3969/2023, em virtude da substituição da licença para renovação da LO.

Sinop/MT, 13 de janeiro de 2026.

Original Assinada
Gabriel Conter de São José
Diretor Regional de Sinop
DUDSINOP/SEMA/MT.

Protocolo 1774382

A Secretaria de Estado do Meio Ambiente - SEMA/MT, em conformidade com o artigo 37 da Constituição Federal de 1988, torna públicas as seguintes licenças emitidas pela Superintendência de Infraestrutura, Mineração, Indústria e Serviços.

Cuiabá, 13 de janeiro de 2026.

Protocolo	Nº Licença	Razão Social	A t i v i d a d e Licenciada	Município
12001/2025	LOPM nº 337004/2026	Recover Metals - SPE LTDA	Pesquisa mineral de ouro com guia de utilização	Nossa Senhora do Livramento/ MT
6529/2025	LI nº 78737/2026	Secretaria de Infraestrutura e Logística de Mato Grosso	Pavimentação asfáltica e drenagem de águas pluviais - Rodovia MT-404	Chapada dos Guimarães/MT

Lilian Ferreira dos Santos
Secretária Adjunta de Licenciamento Ambiental e Recursos Hídricos

Valmi Simão de Lima
Superintendente de Infraestrutura, Mineração, Indústria e Serviços
Protocolo 1774393

SINFRA

SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA

EXTRATO DO CONTRATO DE DOAÇÃO DE BEM MÓVEL Nº. 001/2026/ SINFRA - SINFRA-PRO-2025/22109

OBJETO: O objeto do presente Contrato é a Doação de Bens Móveis, a título gratuito, pelo DOADOR ao DONATÁRIO, dos maquinários e veículos especificados na Cláusula Primeira.
DO OBJETO.

A Doação uso ajustada por este instrumento tem por finalidade a utilização dos maquinários e veículos utilizados segundo sua natureza e destinação, exclusivamente para atender as necessidades da ASSOCIAÇÃO INDÍGENA MARUPÁ.

Nº Patrimonial	Descrição do Bem
01252266	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3H80 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8928 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465508071 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252268	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3J70 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA1674 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465517968 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252271	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3G20 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8908 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465503347 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252272	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3D60 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA0037 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - MARCA: FIAT - RENAVAM: 1465500402 - TRANSMISSAO: MANUAL - DESCRICAO: STRADA FREEDOM CD 1.3 8V FLEX - COR: BRANCA - PORTAS: 04

01252274	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3H10 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA2598 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465505285 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252276	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3J20 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA9121 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465513920 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252277	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3J90 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA2200 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465519804 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252283	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3I90 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8905 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465512580 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04

DOADOR: ESTADO DE MATO GROSSO
DONATÁRIO: ASSOCIAÇÃO INDÍGENA MARUPÁ.

Protocolo 1774158

EXTRATO DO CONTRATO DE DOAÇÃO DE BEM MÓVEL Nº. 002/2026/ SINFRA - SINFRA-PRO-2025/20617

OBJETO: O objeto do presente Contrato é a Doação de Bens Móveis, a título gratuito, pelo DOADOR ao DONATÁRIO, dos maquinários e veículos especificados na Cláusula Primeira.
DO OBJETO.

A Doação uso ajustada por este instrumento tem por finalidade a utilização dos maquinários e veículos utilizados segundo sua natureza e destinação, exclusivamente para atender as necessidades da ASSOCIAÇÃO INDÍGENA YUKAPKATAN

Nº Patrimonial	Descrição do Bem
01252267	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3C80 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA0160 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - MARCA: FIAT - RENAVAM: 1465499498 - TRANSMISSAO: MANUAL - DESCRICAO: STRADA FREEDOM CD 1.3 8V FLEX - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252269	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3H30 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA6548 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465506346 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252270	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3I50 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8981 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465509914 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252273	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3F20 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA1072 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465501590 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252275	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3G40 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8904 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465504289 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252278	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3C20 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8892 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465497410 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252279	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3F80 - CHASSI: 9BD281BKPT9996473 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465502227 - TRANSMISSAO: MANUAL - DESCRICAO: STRADA FREEDOM CD 1.3 8V FLEX - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252280	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3B30 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA7430 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465495557 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252281	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3E40 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA1153 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465501000 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252282	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3H50 - CHASSI: 9BD281BKPT9996207 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - MARCA: FIAT - MODELO: STRADA WORKING - RENAVAM: 1465507245 - TRANSMISSAO: MANUAL - DESCRICAO: STRADA FREEDOM CD 1.3 8V FLEX - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252284	VEICULO PICK-UP - PLACA: SQF3H20 - CHASSI: 9BD281BKPTYAA8849 - ANO FABRICACAO: 2025 - ANO MODELO: 2026 - COMBUSTIVEL: FLEX - RENAVAM: 1465505960 - TRANSMISSAO: MANUAL - COR: BRANCA - PORTAS: 04
01252259	MOTOCULTIVADOR - CHASSI: 250103245 - DESCRICAO: MARCA: MAQSERRAS - MODELO: BFG 900
01252260	CARRETA PARA MOTOCULTIVADOR - CHASSI: 22780 - DESCRICAO: MARCA: MAQSERRAS - MODELO: 1300R8

DOADOR: ESTADO DE MATO GROSSO
DONATÁRIO: ASSOCIAÇÃO INDÍGENA YUKAPKATAN

Protocolo 1774163

EXTRATO DO CONTRATO DE DOAÇÃO DE BENS MÓVEIS INSERVÍVEIS Nº. 004/2026/SINFRA SINFRA-PRO-2026/00283
OBJETO: O objeto do presente Termo é a Doação de bens Móveis, a título gratuito, pela **DOADOR** ao **DONATÁRIO**, do veículo ônibus especificado na Cláusula Segunda.

DA FINALIDADE E DESCRIÇÃO DO EQUIPAMENTO
A doação por este instrumento tem por finalidade a utilização do veículo ônibus exclusivamente para atender as necessidades da **ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE QUERÊNCIA/MT** e no apoio ao transporte de passageiros e cadeirantes urbano do município.

Nº Patrimonial	Descrição do Bem
765677	VEICULO ONIBUS - PLACA: NJW4036 - CHASSI: 9532452R5AR032277 - ANO FABRICACAO: 2010 ANO MODELO: 2010 - COMBUSTIVEL: DIESEL RENAVAL: 215316315 - DESCRICAO: APAE DE QUERENCIA - COR: BRANCA

DOADOR: GOVERNO DE ESTADO DE MATO GROSSO
DONATÁRIO: ASSOCIACAO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DO MUNICIPIO DE QUERÊNCIA/MT.

Protocolo 1774174

EXTRATO DO 03º TERMO SIMPLIFICADO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE CONVÊNIO 0151-2024/SINFRA
Processo: SINFRA-PRO-2025/20444

Objeto: O presente Aditivo Simplificado prorroga, a vigência do Termo de Convênio acima por 180 (cento e oitenta) dias, passando o término da vigência para 29/05/2026.

Assinatura: 13/01/2026

Partes: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística/SINFRA - CNPJ nº 57.356.434/0001-46 e a PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA CANAÃ DO NORTE - MT CNPJ nº 03.238.912/0001-94.

EXTRATO DO 02º TERMO SIMPLIFICADO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE CONVÊNIO 0343-2024/SINFRA

Processo: SINFRA-TER-2025/31323

Objeto: O presente Aditivo Simplificado prorroga, a vigência do Termo de Convênio acima por 180 (cento e oitenta) dias, passando o término da vigência para 15/07/2026.

Assinatura: 13/01/2026

Partes: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística/SINFRA - CNPJ nº 57.356.434/0001-46 e a PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO FÉLIX DO ARAGUAIA - MT CNPJ nº 03.918.869/0001-08.

EXTRATO DO 04º TERMO SIMPLIFICADO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE CONVÊNIO 2275-2022/SINFRA

Processo: SETASC-PRO-2022/03992

Objeto: O presente Aditivo Simplificado prorroga, a vigência do Termo de Convênio acima por 180 (cento e oitenta) dias, passando o término da vigência para 10/08/2026.

Assinatura: 13/01/2026

Partes: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística/SINFRA - CNPJ nº 57.356.434/0001-46 e a PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ - MT CNPJ nº 24.772.188/0001-54.

EXTRATO DO 09º TERMO SIMPLIFICADO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE CONVÊNIO 0325-2022/SINFRA

Processo: EXTERNOS-CAP-2025/328823

Objeto: O presente Aditivo Simplificado prorroga, a vigência do Termo de Convênio acima por 60 (sessenta) dias, passando o término da vigência para 03/04/2026.

Assinatura: 13/01/2026

Partes: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística/SINFRA - CNPJ nº 57.356.434/0001-46 e a PREFEITURA MUNICIPAL DE CANABRAVA DO NORTE - MT CNPJ nº 37.465.200/0001-20.

EXTRATO DO 02º TERMO SIMPLIFICADO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA AO TERMO DE CONVÊNIO 0075-2024/SINFRA

Processo: SINFRA-TER-2025/33393

Objeto: O presente Aditivo Simplificado prorroga, a vigência do Termo de Convênio acima por 210 (duzentos e dez) dias, passando o término da vigência para 29/08/2026.

Assinatura: 13/01/2026

Partes: Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística/SINFRA - CNPJ nº 57.356.434/0001-46 e a PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRA DO GARÇAS - MT CNPJ nº 03.439.239/0001-50.

Protocolo 1774368

Extrato do Segundo Termo de Apostilamento do Contrato nº 023/2025/02/02-SINFRA

Processo Administrativo SINFRA-PRO-2025/21895

Objeto do Termo: 1.1. O presente instrumento tem por objeto prorrogar o prazo de vigência por mais 122 (cento e vinte e dois) dias, totalizando 482(quatrocentos e oitenta e dois) dias, com término previsto para 09/07/2026.

1.2. E prorrogar o prazo de execução por mais 60 (sessenta) dias, totalizando 330 (trezentos e trinta) dias, com término previsto para 10/04/2026.

Assinatura: 13/01/2026.

PARTES: RIVOLI CONSTRUTORA LTDA, CNPJ: 02.499.237/0001-94 E SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, CNPJ: 57.356.434/0001-46.

Protocolo 1774404

PEDIDO DE PUBLICAÇÃO nº 001/2026/SUEF III/SINFRA

A SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, no uso de suas atribuições legais, através da Superintendência de Execução e Fiscalização de Obras III - SUEF III, torna pública, a **Ordem de Reinício de Serviço**, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	SERVIÇOS	INSTRUMENTO CONTRATUAL	EMPRESA CONTRATADA
SUEF III/O.R.S./Nº 001/2026 12/01/2026	REINICIAR A EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA PONTE DE CONCRETO DIVIDIDO EM 06 (SEIS) LOTES, NAS CONDIÇÕES ESTABELECIDAS NO TERMO DE REFERÊNCIA E NESTE CONTRATO. NA RODOVIA MT-170, TRECHO CASTANHEIRA - JURUENA, LOCALIZADA NOS MUNICÍPIOS DE CASTANHEIRA. SRE: 170EMT0305, 170EMT0310, NO LOTE 1, (PT00532 CÔRREGO QUEIXADA EXTENSÃO 31,0M X LARGURA 8,80M, PT00500 RIO VERMELHO EXTENSÃO 92,10M X LARGURA 8,80M, PT00487 RIO TRAIRÃO - EXTENSÃO 41,55M X LARGURA 8,80M, PT00437 RIO TUCUNÃZINHO -EXTENSÃO 51,55M X LARGURA 8,80M. SRE: 170EMT0305, 170EMT0310, DISPOSTO NO SINFRA-PRO-2023/14052.01.	005/2024	ATRATIVA ENGENHARIA LTDA.

Cuiabá-MT, 13 de Janeiro de 2026.

Eng.º Gabriel Cezar Almeida Miranda de Carvalho
Superintendente de Execuções e Fiscalização de Obras III
SUEF III/SAOR/SINFRA-MT
(documento original assinado)

De acordo,

Eng.º Stillac Vaz de Campos
Secretário Adjunto de Obras Rodoviárias
SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Protocolo 1774156

PEDIDO DE PUBLICAÇÃO nº 002/2026/SUEF III/SINFRA

A SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, no uso de suas atribuições legais, através da Superintendência de Execução e Fiscalização de Obras III - SUEF III, torna pública, a **Ordem de Reinício de Serviço**, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	SERVIÇOS	INSTRUMENTO CONTRATUAL	EMPRESA CONTRATADA
SUEF III/O.R.S./Nº 002/2026 12/01/2026	REINICIAR À EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DE PONTE DE CONCRETO DIVIDIDO EM 06 (SEIS) LOTES. NA RODOVIA MT170/MT-208, TRECHO CASTANHEIRA-JURUENA- ENTR. MT-170/ENTR. MT-418 (PASSAGEM DO LORETO), LOCALIZADA NOS MUNICÍPIOS DE CASTANHEIRA E JURUENA. SER: 170EMT030, 208MT0155. LOTE 2- (PT00364 -RIO TUCANÃ -EXTENSÃO 74,424M X LARGURA 4,80M, PT00225- RIO ÁGUAS CLARAS -EXTENSÃO 41,55M X LARGURA 8,80M, PT00231- RIO PIRANHA-EXTENSÃO 61,55M X LARGURA 8,80M), DISPOSTO NO SINFRA-PRO-2023/14052.03.	009/2024	ENG PONTE CONSTRUCOES LTDA.

Cuiabá-MT, 13 de Janeiro de 2026.
Eng.º Gabriel Cezar Almeida Miranda de Carvalho
Superintendente de Execuções e Fiscalização de Obras III
SUEF III/SAOR/SINFRA-MT
(documento original assinado)

De acordo,

Eng.º Stillac Vaz de Campos
Secretário Adjunto de Obras Rodoviárias
SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Protocolo 1774160

PEDIDO DE PUBLICAÇÃO nº 003/2026/SUEF III/SINFRA

A SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, no uso de suas atribuições legais, através da Superintendência de Execução e Fiscalização de Obras III - SUEF III, torna pública, a **Ordem de Reinício de Serviço**, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	SERVIÇOS	INSTRUMENTO CONTRATUAL	EMPRESA CONTRATADA
SUEF III/O.R.S./Nº 003/2026 12/01/2026	REINICIAR À EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA PONTESDE CONCRETO - LOTE 3 (RIO TUCUNÃ, RIO CANAMÃ E VAZANTE RIO CANAMÃ): EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DAS PONTES DE CONCRETO RODOVIA: MT-208, TRECHO: ENTR. MT170/ENTR. MT-418 (PASSAGEM DO LORETO), LOCALIZADAS NOS MUNICÍPIOS DE ARIPUANÃ E JURUENA. SRE: 208EMT0155, 208EMT0160, DISPOSTO NO SINFRA-PRO-2023/14052.06.	029/2024	ARTELESTE CONSTRUÇÕES LIMITADA.

Cuiabá-MT, 13 de Janeiro de 2026.
Eng.º Gabriel Cezar Almeida Miranda de Carvalho
Superintendente de Execuções e Fiscalização de Obras III
SUEF III/SAOR/SINFRA-MT
(documento original assinado)

De acordo,

Eng.º Stillac Vaz de Campos
Secretário Adjunto de Obras Rodoviárias
SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Protocolo 1774168

PEDIDO DE PUBLICAÇÃO nº 004/2026/SUEF III/SINFRA

A SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, no uso de suas atribuições legais, através da Superintendência de Execução e Fiscalização de Obras III - SUEF III, torna pública, a **Ordem de Reinício de Serviço**, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	SERVIÇOS	INSTRUMENTO CONTRATUAL	EMPRESA CONTRATADA
SUEF III/O.R.S./Nº 004/2026 12/01/2026	REINICIAR À EXECUÇÃO DA OBRA DE CONSTRUÇÃO DA PONTE DE CONCRETO DIVIDIDO EM 06 (SEIS) LOTES. NA RODOVIA:MT-418/MT-206, TRECHO: DIVISA RO/MT - DIVISA MT/AM, LOCALIZADAS NO MUNICÍPIO DE COLNIZA/MT.SRE: 418EMT0030 E 206EMT0100, NO LOTE 06 - (PT02021 -RIO TACHI -EXTENSÃO 33,50M X LARGURA 8,80M, PT02012- RIO Córrego SEM NOME I - EXTENSÃO 26,0M X LARGURA 8,80M, PT02001- RIO Córrego SEM NOME II - EXTENSÃO 31,0M X LARGURA 8,80M, PT01983-RIO Córrego SEM NOME IV - EXTENSÃO 33,5M X LARGURA 8,80M, PT01933-Córrego PERSEVERANÇA I MT-418- EXTENSÃO 31,0M X LARGURA 8,80M, PT02305-Córrego PERSEVERANÇA II MT-206-EXTENSÃO 31,0M X LARGURA 8,80M), DISPOSTO NO SINFRA-PRO-2023/14052.04.	010/2024	V E R E D A ENGENHARIA LTDA.

Cuiabá-MT, 13 de Janeiro de 2026.
Eng.º Gabriel Cezar Almeida Miranda de Carvalho
Superintendente de Execuções e Fiscalização de Obras III
SUEF III/SAOR/SINFRA-MT
(documento original assinado)

De acordo,

Eng.º Stillac Vaz de Campos
Secretário Adjunto de Obras Rodoviárias
SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Protocolo 1774176

AVISO DE REQUERIMENTO DE LICENÇA AMBIENTAL

A SINFRA - Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, torna público que requereu à Prefeitura Municipal de Cuiabá/MT por meio da Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano Sustentável - SMADESS o requerimento das Licenças Prévia (LP) e de Instalação (LI), para a atividade de Pavimentação asfáltica e drenagem de vias urbanas do Distrito de Nossa Senhora da Guia - MT, com extensão aproximada de 5.910,10 m.

Marcelo de Oliveira e Silva
Secretário de Estado de Infraestrutura e Logística
Protocolo 1774226

PEDIDO DE PUBLICAÇÃO nº 021/2025/SUEF VI/SINFRA

A SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA, no uso de suas atribuições legais, através da Superintendência de Execução e Fiscalização de Obras VI - SUEF VI, torna pública, a **Ordem de Paralisação de Serviço**, conforme discriminação abaixo:

EXPEDIENTE	SERVIÇOS	INSTRUMENTO CONTRATUAL	EMPRESA CONTRATADA
TERMO DE PARALISAÇÃO Nº 005/2025/ SUEF VI/SAOR, A PARTIR DE 22/12/2025	DAR PARALISAÇÃO A EXECUÇÃO DA CONSTRUÇÃO DE PONTE DE CONCRETO SOBRE O RIO TELES PIRES (PT02720), NA RODOVIA: MT-499, TRECHO: FIM P.U. PARANATINGA - ENTR. MT-241, EXTENSÃO: 101,12 M E LARGURA: 8,80 M, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE PARANATINGA/MT.	018/2025	ATRATIVA ENGENHARIA LTDA

Cuiabá-MT, 22 de dezembro de 2025.

Eng.ª Gabrielly P. Fortes de Oliveira
Superintendente de Execução e Fiscalização de Obras VI
SUEF IV/SINFRA/MT
(documento original assinado)

De acordo,

Eng.º Stillac Vaz de Campos
Secretário Adjunto de Obras Rodoviárias
SAOR/SINFRA/MT
(documento original assinado)

Protocolo 1774269

TERMO DE ACEITAÇÃO DE PROJETO Nº 007/2026/SPOR

A COMISSÃO INSTITUIDA PELA PORTARIA Nº 221/2025/SAOR/SINFRA DE 29/10/2025 DA SECRETARIA DE ESTADO DE INFRAESTRUTURA E LOGÍSTICA DE MATO GROSSO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, **RESOLVE:**

ACEITAR a entrega do Projeto Executivo de Implantação e Pavimentação, situado na **Rodovia:** MT-160, **Trecho:** Entr. MT-328 - Entr. MT-325(B), **Segmento:** Estaca 0+0,000 (km 753,65) - Estaca 1500+0,000 (783,65), **Extensão:** 30,00 Km, localizado no município de Juara-MT. O projeto foi doado pela **APRI - ASSOCIAÇÃO DOS PRODUTORES RURAIS DE ITAPAIUNA** e elaborado pela **CONVEXA - PROJETOS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA**, a qual assume inteira e exclusiva responsabilidade técnica, civil e legal pela elaboração, consistência, compatibilidade, exatidão e conformidade de todos os projetos, estudos, levantamentos, memoriais, quantitativos, orçamentos e demais elementos técnicos apresentados.

Considerando que o Projeto Executivo foi entregue a esta Superintendência de Projetos de Obras Rodoviárias - SPOR, e que foram disponibilizados todos os volumes obrigatórios previstos nas normas rodoviárias vigentes, **ressalta-se que tal aceitação não exime a empresa projetista e seus responsáveis técnicos de quaisquer responsabilidades decorrentes de erros, omissões, inconsistências ou inadequações técnicas eventualmente identificadas posteriormente.**

A responsabilidade técnica por todos os estudos e disciplinas que compõem os Projetos Executivos, inclusive pelos orçamentos, é atribuída aos seguintes profissionais:

- **Eng.º DEVARLEY JOÃO DOS SANTOS SOUZA** - RNP 1217246070 (ART Nº 1220250259152);
- **Eng.º RAFAEL DEL GROSSI SOARES** - RNP 1211589331 (ART Nº 1220250259439);
- **Eng.º LUANA DOS SANTOS VIANA** - RNP 1217260951 (ART Nº 1220250259657).

Registra-se que a condição mais vantajosa foi a sem desoneração, considerando a data-base de Jul/2025, cujo valor é de **R\$ 74.460.420,40** (Setenta e quatro milhões, quatrocentos e sessenta mil, quatrocentos e vinte reais e quarenta centavos.)

Cuiabá/MT, 09 de janeiro de 2026.

Comissão:

Eng.º Diego Jomertz
Presidente - Port. 221/2025/SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Eng.º Elessandro Vivaldo da Cruz
Membro - Port. 221/2025/SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Eng.ª Brenda Mendes da Costa Felfili
Membro - Port. 221/2025/SAOR/SINFRA
(documento original assinado)

Protocolo 1774426

PORTARIA Nº 003/2026/SUEFOC/SACID/SINFRA

A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, considerando as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Capítulo VI, Art. 117, por meio da Secretária Adjunta de Cidades, **Rafaela Damiani**, respaldada pela portaria nº 016/2019/GS/SINFRA, de 21 de fevereiro de 2019, **RESOLVE:**

Art. 1º Nomear servidores como representantes da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística para a fiscalização do **Termo de Convênio nº 0359-2025**, celebrado com a **Prefeitura Municipal de Nova Monte Verde/MT**, cujo objeto é **Reforma da Praça da Bíblia e revitalização dos canteiros e rotatórias da Avenida Mato Grosso, coordenadas Lat. 09º58'46.60"S Long. 57º28'02.10"O, sendo 6.059,38 m² de calçadas e 434,03 m² de praça, totalizando uma quantidade de 6.493,41 m², no município de Nova Monte Verde/MT.**

Art. 2º Designar como **Fiscal do Convênio** a servidora **Arq.ª Glauce Luciene Niccoli Mendes Romio**, com a missão de acompanhar, fiscalizar, efetuar liberações de parcelas, analisar prestação de contas da execução física e recebimento da obra, nos moldes do Inciso XVII do art. 2º da Instrução Normativa 001/2015 de 23 de fevereiro de 2015.

Art. 3º Designar como **Fiscal Substituto** o servidor **Eng.º Eneias Fagundes Dias**, com a missão de exercer a função de Fiscal de Convênio nas ausências e/ou impedimentos legais do titular, competindo-lhe todas as prerrogativas estabelecidas no Artigo 2º desta portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e revoga disposições em contrário.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

RAFAELA DAMIANI
Secretária Adjunta de Cidades

*Original assinado

Protocolo 1774165

PORTARIA Nº 004/2026/SUEFOC/SACID/SINFRA

A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, considerando as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Capítulo VI, Art. 117, por meio da Secretária Adjunta de Cidades, **Rafaela Damiani**, respaldada pela portaria nº 016/2019/GS/SINFRA, de 21 de fevereiro de 2019, **RESOLVE:**

Art. 1º Nomear servidores como representantes da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística para a fiscalização do **Termo de Convênio nº 3181-2025**, celebrado com a **Prefeitura Municipal de Luciara/MT**, cujo objeto é **Construção da Praça Pública no Bairro André Maggi, Coordenadas: Lat: 11°13.56.10.S, Long: 50°40.26.40.O, totalizando uma quantidade de 4.976,84 m², no município de Luciara/MT.**

Art. 2º Designar como **Fiscal do Convênio** o servidor **Eng.º Samir El Haje Felfile**, com a missão de acompanhar, fiscalizar, efetuar liberações de parcelas, analisar prestação de contas da execução física e recebimento da obra, nos moldes do Inciso XVII do art. 2º da Instrução Normativa 001/2015 de 23 de fevereiro de 2015.

Art. 3º Designar como **Fiscal Substituto** o servidor **Eng.º Luciano Ferreira Leão Pereira**, com a missão de exercer a função de Fiscal de Convênio nas ausências e/ou impedimentos legais do titular, competindo-lhe todas as prerrogativas estabelecidas no Artigo 2º desta portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e revoga disposições em contrário.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

RAFAELA DAMIANI
Secretária Adjunta de Cidades

*Original assinado

Protocolo 1774166

PORTARIA Nº 005/2026/SUEFOC/SACID/SINFRA

A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, considerando as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Capítulo VI, Art. 117, por meio da Secretária Adjunta de Cidades, **Rafaela Damiani**, respaldada pela portaria nº 016/2019/GS/SINFRA, de 21 de fevereiro de 2019, RESOLVE:

Art. 1º Nomear servidores como representantes da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística para a fiscalização do **Termo de Convênio nº 3334-2025**, celebrado com a **Prefeitura Municipal de Jaciara/MT**, cujo objeto é **Revitalização de canteiros da Avenida Coroados, Coordenadas Lat: 15°57'45.69"S Long: 54°58'10.37"O, totalizando uma quantidade de 4.260,06 m², no município de Jaciara/MT.**

Art. 2º Designar como **Fiscal do Convênio** a servidora **Eng.ª Luana Cristina Pereira Nascimento do Carmo**, com a missão de acompanhar, fiscalizar, efetuar liberações de parcelas, analisar prestação de contas da execução física e recebimento da obra, nos moldes do Inciso XVII do art. 2º da Instrução Normativa 001/2015 de 23 de fevereiro de 2015.

Art. 3º Designar como **Fiscal Substituto** o servidor **Eng.º Eneias Fagundes Dias**, com a missão de exercer a função de Fiscal de Convênio nas ausências e/ou impedimentos legais do titular, competindo-lhe todas as prerrogativas estabelecidas no Artigo 2º desta portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e revoga disposições em contrário.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

RAFAELA DAMIANI

Secretária Adjunta de Cidades

*Original assinado

Protocolo 1774178

PORTARIA Nº 006/2026/SUEFOC/SACID/SINFRA

A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, considerando as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Capítulo VI, Art. 117, por meio da Secretária Adjunta de Cidades, **Rafaela Damiani**, respaldada pela portaria nº 016/2019/GS/SINFRA, de 21 de fevereiro de 2019, RESOLVE:

Art. 1º Nomear servidores como representantes da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística para a fiscalização do **Termo de Convênio nº 2523-2025**, celebrado com a **Prefeitura Municipal de Cláudia/MT**, cujo objeto é **Construção de Pista de Caminhada, coordenadas: Lat: 11°29..59.75.S Long: 54°53.11.42.S, totalizando uma quantidade de 21.819,23 m², no município de Cláudia/MT.**

Art. 2º Designar como **Fiscal do Convênio** o servidor **Eng.º José Benedito Rodrigues de Souza**, com a missão de acompanhar, fiscalizar, efetuar liberações de parcelas, analisar prestação de contas da execução física e recebimento da obra, nos moldes do Inciso XVII do art. 2º da Instrução Normativa 001/2015 de 23 de fevereiro de 2015.

Art. 3º Designar como **Fiscal Substituto** o servidor **Eng.º Luciano Ferreira Leão Pereira**, com a missão de exercer a função de Fiscal de Convênio nas ausências e/ou impedimentos legais do titular, competindo-lhe todas as prerrogativas estabelecidas no Artigo 2º desta portaria.

Art. 4º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação e revoga disposições em contrário.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

RAFAELA DAMIANI

Secretária Adjunta de Cidades

*Original assinado

Protocolo 1774181

PORTARIA Nº 007/2026/SUEFOC/SACID/SINFRA

A Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística, no uso de suas atribuições e prerrogativas legais, considerando as disposições da Lei Federal n.º 14.133, de 01 de abril de 2021, Capítulo VI, Art. 117, por meio da Secretária Adjunta de Cidades, **Rafaela Damiani**, respaldada pela portaria nº 016/2019/GS/SINFRA, de 21 de fevereiro de 2019, RESOLVE:

Art. 1º Nomear servidores como representantes da Secretaria de Estado de Infraestrutura e Logística para a fiscalização do **Instrumento Contratual nº 166/2025/00/00 - SINFRA**, firmado com a empresa **Home e Invest Construtora Ltda**, cujo objeto é **Estruturação de Complexo Turístico**

e **Construção de Trilha de acesso no Morro de Santo Antônio de Leveger/MT.**

Art. 2º Designar como **Fiscal do Serviço** o servidor **Arq.º Lucciane Tito Pinheiro** com a missão de acompanhamento, fiscalização do serviço, cumprimento e observância das cláusulas contratuais, legislação vigente e normas correlatas, efetuando medições, reajustes, aditivos de prazos, valores e demais atos atinentes a execução do objeto contratado, e ao final, elaborar o Termo de Recebimento Provisório, conforme prevê a alínea "a", do artigo 73, da Lei nº 8.666/93.

Art. 3º Designar como **Fiscal Substituto** o servidor **Eng.º Antônio Barbosa da Conceição**, com a missão de exercer a função de Fiscal do Serviço nas ausências e/ou impedimentos legais do titular, competindo-lhe todas as prerrogativas estabelecidas no Artigo 2º desta portaria.

Art. 4º Designar como **Gestora do Contrato** a servidora **Juliana Almeida Borges** para exercer a gestão do contrato, com a missão de acompanhamento gerencial, competindo-lhe a instrução dos processos de medições, reajustes, aditivos de prazos, valores, procedimentos de penalização, indicação de dotação orçamentária, empenho e demais atos inerentes à gestão deste contrato, de forma a zelar pelo fiel cumprimento de suas cláusulas e prazos.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor a partir da sua publicação.

Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

RAFAELA DAMIANI

Secretária Adjunta de Cidades

*Original assinado

Protocolo 1774263

SESP

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA

EXTRATO DO CONTRATO Nº 306/2025/SESP

DA ESPÉCIE: Contrato que entre si celebram o **ESTADO DE MATO GROSSO**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA-SESP** e a empresa **CREATECH COMERCIO E SOLUÇÕES CORPORATIVAS LTDA**

DO OBJETO: Aquisição de material permanente do tipo equipamento de Tecnologia como, Tela interativa, para atender a demanda da Polícia Judiciária Civil de Mato Grosso, nas condições estabelecidas neste instrumento

DA MODALIDADE: Pregão Eletrônico nº 080/2025/SESP-MT

PROCESSO: PJC-PRO-2025/05271

DO VALOR: R\$ 78.750,00

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UO: 19101; Programa: 531; Projeto Atividade: 2844; Fonte: 27130000; Natureza de Despesa: 449052

DA VIGÊNCIA: 12/01/2026 A 11/01/2027

DA DATA: 12/01/2026

ASSINAM: HEVERTON MOURETT DE OLIVEIRA - SECRETÁRIO ADJUNTO DE SEGURANÇA PÚBLICA/**CONTRATANTE** e CINTHIA MARIA PIMENTEL PIERONI - CREATECH COMERCIO E SOLUÇÕES CORPORATIVAS LTDA/**CONTRATADA**

Protocolo 1774146

**EXTRATO DO PRIMEIRO TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Nº 277/2024/SESP**

DA ESPÉCIE: Termo Aditivo ao Contrato nº 277/2024/SESP, que entre si celebram o **ESTADO DE MATO GROSSO**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA - SESP** e a empresa **GLOCK AMERICA S.A**

DO OBJETO: PRORROGAR O PRAZO DE VIGÊNCIA deste Contrato, cujo objeto consiste na aquisição de Pistolas Glock para atender as demandas da PMMT e do GEFRON.

DA VIGÊNCIA: Fica prorrogada a vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, passando a vigorar pelo período de 12/11/2025 a 11/11/2026.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato inicial e dos termos aditivos, e, por estarem de acordo e compromissados, assinam o presente instrumento.

DATA DE ASSINATURA: 13/01/2026

PROCESSO SIGADOC: PM-PRO-2024/02776.01

ASSINAM DIGITALMENTE VIA SIGADOC: HEVERTON MOURETT DE OLIVEIRA - SECRETÁRIO ADJUNTO DE SEGURANÇA PÚBLICA/**CONTRATANTE** e FRANCO GIAFFONE - GLOCK AMERICA S.A/**CONTRATADA**.

Protocolo 1774422

**EXTRATO DO SEXTO TERMO ADITIVO AO CONTRATO
Nº 009/2023/SESP**

DA ESPÉCIE: Termo Aditivo ao Contrato nº 009/2023/SESP, que entre si celebram o **ESTADO DE MATO GROSSO**, por intermédio da **SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA - SESP** e a empresa **BUFFET ROSANE MIRANDA LTDA**

DO OBJETO: ADEQUAÇÃO DOS QUANTITATIVOS, ALTERAÇÃO DE PREÂMBULO E PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA deste Contrato, que tem por objeto a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de apoio logístico para eventos, atos e solenidades, com fornecimento de materiais, para atender as necessidades da Secretaria de Segurança Pública e suas Unidades.

DA ADEQUAÇÃO DOS QUANTITATIVOS: Os direitos e as obrigações estabelecidos neste contrato, no que se refere aos quantitativos do Socioeducativo, foram transferidos, por meio de cessão parcial, para a Secretaria de Estado de Justiça (SEJUS), com aplicabilidade a partir de 1º de abril de 2025, em conformidade com a Lei Complementar nº 799/2024, de 4 de dezembro de 2024, a qual criou a referida Secretaria, e com o Decreto nº 1.348, de 14 de fevereiro de 2025, que estabelece diretrizes para o desmembramento da Secretaria de Estado de Segurança Pública (SESP). Em razão dessa transferência, os quantitativos e o valor da contratação previstos neste contrato destinados ao atendimento da Secretaria de Estado de Segurança Pública (SESP) foram reduzidos, conforme Termo Aditivo.

DA ALTERAÇÃO DO PREÂMBULO: Fica alterado o preâmbulo deste contrato, em virtude de mudança no nome empresarial da empresa constante no estatuto social, cujo nome era PIRES DE MIRANDA & CIA LTDA, passou a ser conforme abaixo descrito: Empresa: **BUFFET ROSANE MIRANDA LTDA**. Permanece inalterados os demais dados da empresa.

DA VIGÊNCIA: Fica prorrogada vigência do presente contrato por mais 12 (doze) meses, contados pelo período de 17/01/2026 a 16/01/2027.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: UO: 19101; U.G: CBM, PM, PJC e COETRAE; Programa: 519; Projeto Atividade: 2845/2738/2760/4187; Natureza Despesa: 339039; Fonte: 17590000/15010100; **Valor: R\$ 235.923,75.**

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas as demais cláusulas do contrato inicial e dos termos aditivos, e, por estarem de acordo e compromissados, assinam o presente instrumento.

DATA DE ASSINATURA: 13/01/2026

PROCESSO SIGADOC: SESP-PRO-2022/09583.21

ASSINAM DIGITALMENTE VIA SIGADOC: HEVERTON MOURETT DE OLIVEIRA - SECRETÁRIO ADJUNTO DE SEGURANÇA PÚBLICA/ CONTRATANTE e ROSANE GARCIA PIRES DE MIRANDA - BUFFET ROSANE MIRANDA LTDA/CONTRATADA.

Protocolo 1774423

PORTARIA Nº 11/2026/SESP/MT

Institui a comissão para elaboração das especificações da solução de reconhecimento facial de Câmeras visando atender o programa Vigia Mais MT, e dá outras providências.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais;

CONSIDERANDO o compromisso do Estado de Mato Grosso com a preservação da ordem pública e a defesa social, visando o bem da sociedade mato-grossense;

CONSIDERANDO a necessidade de evolução da ferramenta do programa Vigia Mais MT, visando a implantação de reconhecimento facial e o aprimoramento das atividades de segurança pública desenvolvidas no Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO a necessidade de criação de comissão, formada por integrantes da SESP/MT, que deverá analisar as soluções de reconhecimento facial voltadas para Segurança Pública em nível mundial, e avaliar as características de cada solução que deverá ser integrada as câmeras, aplicativos e a plataforma do programa Vigia MAIS MT; e

CONSIDERANDO a Lei Estadual nº 11.766/2022, que institui no âmbito da Segurança Pública de Mato Grosso o programa Vigia Mais MT, e dá outras providências;

RESOLVE:

Art. 1º Instituir a comissão para elaboração das especificações da solução de reconhecimento facial integrado a plataforma do Vigia Mais MT e as câmeras de videomonitoramento do Estado tendo como objetivos:

I - realizar estudo e avaliação com critérios técnicos quanto as tecnologias de reconhecimento facial existentes no mundo;

II - realizar estudo de avaliação com critérios técnicos de qual melhor modelo tecnológico que atenda as necessidades do projeto; e

III - mapear os pontos fortes e fracos das soluções estudadas, bem como as necessidades do Estado, definindo assim as melhores especificações do projeto com viés voltado para Segurança Pública;

IV - Analisar os impactos operacionais, financeiros e de sustentabilidade tecnológica da solução a ser adotada, contemplando custos de implantação, manutenção, escalabilidade, interoperabilidade com sistemas já existentes, capacitação de operadores e impactos na rotina dos órgãos integrantes do sistema de segurança pública do Estado de Mato Grosso.

V - Realizar a validação técnica das soluções de reconhecimento facial apresentadas, por meio de provas de conceito (Proof of Concept - PoC), testes controlados e avaliações em ambiente operacional ou simulado, de forma a comprovar a aderência da tecnologia às especificações definidas, aos requisitos de desempenho, interoperabilidade, segurança da informação e às necessidades da Segurança Pública do Estado de Mato Grosso;

VI - Proceder à análise técnica das propostas vencedoras após a fase de lances dos pregões eletrônicos, manifestando-se quanto à conformidade técnica, viabilidade operacional, compatibilidade com a plataforma do programa Vigia Mais MT e com a infraestrutura existente, subsidiando a aprovação ou eventual desclassificação técnica da solução, nos termos da legislação vigente e dos instrumentos convocatórios.

Art. 2º A Comissão será composta pelos seguintes servidores da SESP:

I - Fernando Augustinho de Oliveira Galindo - CEL PM - Secretário Adjunto de Integração Operacional - SAIOP;

II - Valter Furtado Filho - Delegado PJC - Secretário Adjunto de Inteligência - SAI;

III - Wangles dos Santos Lino - TEN CEL PM - Superintendente do CIOSP/SESP;

IV - Raul Castro de Oliveira - TEN CEL BM - Coordenador de Telecomunicações e Sistemas do CIOSP/SESP;

V - Leandro Gustavo Alves - 2º TEN BM - Assessor Técnico do CIOSP/SESP;

VI - Daniel Rios Lima do Amaral - Analista - Coordenador de Infraestrutura Tecnológica;

VII - Fernando Gomes Alves - 2º SGT PM - Gerente Técnico do CIOSP/SESP

VIII - Alexandre Fernandes Guardachoni - Perito Oficial

§1º A Comissão será coordenada pelo Secretário Adjunto de Integração Operacional - SAIOP, ao qual caberá zelar pelo cumprimento das disposições desta Portaria, bem como convocar e presidir as reuniões da comissão, sempre que houver necessidade.

Art. 3º Para desenvolvimento dos objetivos propostos a comissão poderá:

I - Solicitar informações de outros órgãos e entidades da administração Direta e Indireta;

II - Solicitar colaboração técnica de servidores públicos dos órgãos e entidades da administração Direta e Indireta;

III - Realizar reuniões e visitas técnicas nos órgãos e entidades da Administração Direta e Indireta de Estados e Municípios da Federação, ou em outros países, com intuito de obter dados técnicos para definição da solução; e

IV - Realizar provas de conceitos de soluções de tecnologias com reconhecimento facial para avaliação de critérios técnicos.

Art. 4º Fica revogada a portaria Nº 309/2024/GAB/SESP; de 01 de Agosto de 2024, que instituiu o Grupo de Trabalho para elaboração das especificações da solução de reconhecimento facial de de câmeras visando atender o programa Vigia Mais MT, e dá outras providências.

Art. 5º Esta portaria entra em vigor na data da sua publicação;

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

César Augusto de Camargo Roveri - Cel PM
Secretário de Estado de Segurança Pública
(Original Assinado)

Protocolo 1774302

PJC

POLÍCIA JUDICIÁRIA CIVIL

A COORDENADORIA DE GESTÃO DE PESSOAS, no uso de suas atribuições legais e, considerando o Decreto Estadual nº 1093, de 17/04/12, que estabelece normas de padronização para elaboração e publicação dos lotacionogramas dos Órgãos e Entidades do Poder Executivo do Estado de Mato Grosso, e dá outras providências:

LOTACIONOGRAMA DA POLÍCIA JUDICIÁRIA CIVIL - 1º TRIMESTRE/2026						
LEIS DE CARREIRA	CARGOS	Nº DE SERVIDORES			CONTRATADO	SUBSÍDIOS
		CARGOS CRIADOS	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VAGOS		
Polícia Civil	Delegado de Polícia	400	294	106		Lei Compl nº 436 de 13/10/2011 Lei Complementar nº 575 de 12/02/2016
	Investigador de Polícia	4000	2153	1847		
	Escrivão de Polícia	1200	761	439		Lei Compl nº 436 de 13/10/2011
Des. Econômico e Social	Analista de Des. Econômico e Social	28	27	1		Lei Nº 1050 de 07/01/2014 Decreto 1447 de 11/08/2022
	Técnico de Des. Econômico e Social	15	9	6		Lei 1050 de 07/01/2014 Decreto 1447 de 11/08/2022
	Apoio de Des. Econômico e Social	1	1	0		Lei 1050 de 07/01/2014 Decreto 1447 de 11/08/2022
Profissional da Área Meio	Analista Administrativo	3	2	1		Lei 1052 de 15/01/2014 Decreto 1447 de 11/08/2022
	Técnico Administrativo	10	8	2		Lei 1050 de 07/01/2014 Decreto 1447 de 11/08/2022
	Apoio Administrativo	0	0	0		Lei 1050 de 07/01/2014 Decreto 1447 de 11/08/2022
Analista de Des. Econômico/ Social (Regime Especial)	Analista de Desenvolvimento Eco./Social				12	Lei Nº 600/2017 Aditivo do TAC 002/2019 e 003/2019 Aditivo do TAC 01/2021 / Lei Nº 10050/2014
Analista de Tecnologia da Informação Júnior					3	Lei Complementar nº 600 de 19/12/2017
Analista de Tecnologia da Informação Pleno					3	Lei Complementar nº 600 de 19/12/2017
Residente Técnico					135	Decreto nº 121/2015
SERVIDORES DE OUTROS ÓRGÃOS/ENTIDADES/PODERES CEDIDOS A POLÍCIA JUDICIÁRIA CIVIL						
ÓRGÃO/ENTIDADE CEDENTE						QUANTIDADE
CASA CIVIL	Técnico Administrativo					1
SESP	Analista Administrativo					1
SESP	Analista Sanitarista					1
SESP	Analista - Psicólogo					1
SEJUS	Policial Penal					8
SEJUS	Analista Socioeducativo					4
SEJUS	Analista - Psicólogo					1
SEJUS	Assist. Sist. Penitenciário					1
SES	Técnico Nível Superior					1
SEPLAG	Técnico Desen. Econômico e Social					1
SEPLAG	Analista Administrativo					1
SEDUC	Técnico Administrativo Educacional					1
SEDUC	Apoio Adm. Educacional Profissionalizante					1
SEDUC	Prof. Educação Básica					1
SETASC	Analista Desen. Econômico e Social					1
SEMA	Analista de Meio Ambiente					1
SECOM	Ass. de Comunicação					2
MTI	Agente Administrativo					1
	Téc. Administrativo					2
	Analista TI					1
ESTADO DO ACRE	Delegado de Polícia					1
ESTADO DO M. GROSSO SUL	Investigador/Escrivão					3
ESTADO DE SANTA CATARINA	Agente de Polícia					1
PREF. GUARANTÁ DO NORTE	Agente de Apoio Edu. Infantil					1

CARLOS FRANCISCO DE MORAES
Coordenadoria de Gestão de Pessoas - PJC/MT

Protocolo 1774268

PMMT

POLÍCIA MILITAR

PORTARIA Nº 001/CCP/DGP/PMMT, DE 07 DE JANEIRO DE 2026

Promove Praça da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 6º, inciso XII, da Lei Complementar nº 386/2010, bem como o art. 80 da Lei Complementar nº 555/2014 e com fulcro nos artigos 4, 10, inciso I, alínea ☐a☐, parágrafo único, 11, 17 e 49 todos da Lei nº 10.076/2014 (Lei de promoção da PM/CBM/MT), bem como as disposições do Decreto nº 2.268/2014, e

CONSIDERANDO o processo de Sigadoc nº PM-PRO-2025/15028, de 17/09/2025 e Despacho nº 15029/2025/CGPMMT/PM (PM-DES-2025/15029), de 18/11/2025, a fim de reconhecimento do tempo trabalhado na Instituição Polícia Militar do Estado de Mato Grosso entre os anos de 2011 e 2013 para fins de promoção, do policial militar Reinaldo de Almeida Silva;

CONSIDERANDO a Declaração da Diretoria de Gestão de Pessoas (PM-DIC-2025/71519), na qual se constatou a soma total de tempo de serviço, totalizando 13 anos, 2 meses e 15 dias;

CONSIDERANDO a Manifestação nº 063/ASS.JUR./2025 (PM-DIC-2025/73538), de 05/11/2025, que reconheceu que o Cb PM Reinaldo de Almeida Silva fora declarado Soldado PM na data de 02 de setembro de 2011, conforme Boletim Geral da PMMT Nº 381, de 08/09/2011, sendo desligado ex-offício em 30 de abril de 2013, possuindo neste período um tempo total de 1 ano e 8 meses na graduação de soldado PM;

CONSIDERANDO a renúncia expressa do militar a quaisquer valores retroativos ou efeitos financeiros (PM-OFI-2025/38681), limitando-se a retificação exclusivamente aos efeitos funcionais de tempo de serviço e antiguidade;

RESOLVE:

Art. 1º - Promover a praça abaixo relacionada à graduação que se segue, pelo critério de ☐Antiguidade☐ em "**Ressarcimento de Preferição**":

POR ANTIGUIDADE

1. QUADRO DE PRAÇAS DA POLÍCIA MILITAR (QPPM)

1.1 À GRADUAÇÃO DE CABO QPPM, a contar de 21 de abril de 2022.

REINALDO DE ALMEIDA SILVA- RG PMMT 886.345.

Art. 2º A retificação da data de promoção de que trata esta Portaria produzirá exclusivamente efeitos funcionais de tempo de serviço e antiguidade, não gerando quaisquer direitos a valores pecuniários retroativos ou ressarcimento financeiro, em conformidade com a renúncia expressa e irrevogável firmada pelo militar interessado e homologada nos autos.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Quartel do Comando Geral, em Cuiabá-MT, 07 de janeiro de 2026.

Claudio Fernando Carneiro Tinoco - Cel QOEM
Comandante-Geral da PMMT

PMDIC202601371

Protocolo 1774310

Portaria 004/DGP/QCG/PMMT de 13/01/2026

Realocações de Policiais Militares da Reserva Remunerada em AVNM no Estado de Mato Grosso.

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar nº 386 de 05 de março de 2010,

Resolve:

Art. 1º Realocar e lotar os Policiais Militares de acordo com os itens abaixo elencados:

1 - Nota n. 1782409 - 1º SGT PM MARCOS ANTÔNIO DA SILVA, REALOCAR - SEM ONUS Realocar Policial Militar da Reserva Remunerada a Pedido, sem ônus para o Estado. O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos V e XIII da Lei Complementar nº 386, de 05 de março de 2010, considerando o que consta do Processo nº PMCIN-2025/36069 e do Despacho nº 00130/2026/CGAPM/PM, RESOLVE: Art. 1º - Transferir, por necessidade do serviço, no âmbito da Atividade Voluntária de Natureza Militar - AVNM, o 1º Sgt PM RR MARCOS ANTÔNIO DA SILVA, da 2ª CIRETRAN de Rondonópolis/MT para a 50ª CIRETRAN de Campo Novo do Parecis/MT, junto ao Departamento Estadual de Trânsito de Mato Grosso - DETRAN/MT, sem qualquer ônus adicional à Administração Pública. Art. 2º - Determinar que o Referido militar se apresente na nova unidade em 19/01/2026, pronto para o Serviço. Art. 2º - Determinar que a Diretoria de Gestão de Pessoas adote as providências administrativas necessárias à formalização da mudança de lotação e à publicação da presente Portaria. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

2 - Nota n. 1782468 - 2º Sgt PM RR ADISON LEÃO DE OLIVEIRA, REALOCAR - SEM ONUS Policial Militar da Reserva Remunerada através de Permuta sem ônus para o Estado. O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos V e XIII da Lei Complementar nº 386, de 05 de março de 2010, considerando o que consta do Processo nº PMPRO- 2025/21101 e do Despacho nº 16288/2025/CGAPM/PM, RESOLVE: Art. 1º - Autorizar, por necessidade do serviço, no âmbito da Atividade Voluntária de Natureza Militar - AVNM, a permuta de lotação, a contar de 01 de fevereiro de 2026, entre os seguintes Policiais Militares da Reserva Remunerada: I - 2º Sgt PM RR ADISON LEÃO DE OLIVEIRA, RG PMMT 877.570, da Escola Estadual Militar Tiradentes de Cuiabá/MT para a 20ª Companhia Independente de Força Tática; II - Sub Ten PM RR ABRANTES CAMPOS MARTINS, RG PMMT 879.404, da 20ª Companhia Independente de Força Tática para a Escola Estadual Militar Tiradentes de Cuiabá/MT. Art. 2º - Determinar que os militares permutados se apresentem nas respectivas novas unidades de lotação no dia 02 de fevereiro de 2026, prontos para o serviço. Art. 3º - Determinar que a CDCI/DGP adote as providências administrativas para a regularização funcional e dos vínculos na devida fonte pagadora. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

3 - Nota n. 1769013- 2º TEN PM RR BENTO PEDRO DE LIMA, REALOCAR - SEM ONUS Policial Militar da Reserva Remunerada através de Permuta sem ônus para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar nº 386, de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º e as alíneas "B" e "C" do parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, de 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar nº 555, de 29 de dezembro de 2014, e para fins de regularização de lotação de acordo com o PMPRO-2025/18380, devidamente homologado pelo PMDES-2025/13899-A de 30/11/2025. RESOLVE: Art. 1º - Transferir, por necessidade do serviço, a contar de 04/06/2025, o 2º TEN PM RR BENTO PEDRO DE LIMA, do Pel de Força Tática/14ºCR, para a Sede do 14º CR Nova Mutum. Art. 2º Determinar à CDCI/DGP que regularize nos sistemas da PMMT a Lotação atual. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se. Cuiabá 13 de novembro de 2025.

Art. 2º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Quartel do Comando-Geral da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso

Claudio Fernando Carneiro Tinoco - Cel PM
Comandante-Geral da PMMT

Protocolo 1774322

PORTARIA Nº 42/DIV.ADM/2CR-SEDE/2025, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2025. RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO DE PORTARIA DE PAGAMENTO DE JORNADA EXTRAORDINÁRIA FONTE SAIOP EM PARTE DO TEXTO, PUBLICADA PELO ATO nr 681904 - NO BOLETIM OSTENSIVO Nº 3744 DE 16/12/2025, DO 2º COMANDO REGIONAL PARA O MÊS DE DEZEMBRO-2025/RECURSO DA SAIOP, TENDO COMO PORTARIA Nº 39/DIV.ADM/2CR-SEDE/2025, DE 16 DE DEZEMBRO DE 2025, COM A INCLUSÃO DE NOMES DE POLICIAIS MILITARES. O COMANDANTE DO 2º COMANDO REGIONAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES RESOLVE:

ONDE SE LÊ:

ART. 1º PUBLICAR O BANCO DE HORAS DA JORNADA EXTRAORDINÁRIA DOS POLICIAIS MILITARES ABAIXO RELACIONADOS, REFERENTE AO PERÍODO DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025 A 15 DE DEZEMBRO DE 2025/ RECURSO SAIOP:

ordem posto/grad nome matricula vinculo qtde/hora vlr datas
1 1º SGT PM ALEX LUCAS DE ARRUDA 112163 1 7 R\$ 393,96 {04/12/2025}
2 2º SGT PM CHRISTIAN RODRIGUES DE OLIVEIRA 107410 1 7 R\$ 393,96 {04/12/2025}
3 3º SGT PM KENEY MAGNO RODRIGUES E SILVA 230735 1 7 R\$ 393,96 {04/12/2025}
4 CB PM WELLYSON RODRIGUES COUTINHO 258768 1 7 R\$ 287,91 {04/12/2025}
TOTAL R\$ 1.469,79

LEIA-SE:

ART. 1º PUBLICAR O BANCO DE HORAS DA JORNADA EXTRAORDINÁRIA DOS POLICIAIS MILITARES ABAIXO RELACIONADOS, REFERENTE AO PERÍODO DE 01 DE DEZEMBRO DE 2025 A 15 DE DEZEMBRO DE 2025/ RECURSO SAIOP:

ordem posto/grad nome matricula vinculo qtde/hora vlr datas
1 1º SGT PM ALEX LUCAS DE ARRUDA 112163 1 7 R\$ 393,96 {04/12/2025}
2 2º SGT PM CHRISTIAN RODRIGUES DE OLIVEIRA 107410 1 7 R\$ 393,96 {04/12/2025}
3 3º SGT PM ALAERSON JUNIOR ESPIRITO SANTO FERRAZ 230033 1 7 R\$ 393,96 {11/12/2025}
4 3º SGT PM KENEY MAGNO RODRIGUES E SILVA 230735 1 7 R\$ 393,96 {04/12/2025}
5 CB PM RODRIGO BRITO GODOI 200370 2 7 R\$ 287,91 {11/12/2025}
6 CB PM WELLYSON RODRIGUES COUTINHO 258768 1 7 R\$ 287,91 {04/12/2025}
7 SD PM ALECSANDER GOMES DOS SANTOS 266823 1 7 R\$ 287,91 {11/12/2025}
8 SD PM MAYCON DOUGLAS DE OLIVEIRA 267284 1 7 R\$ 287,91 {11/12/2025}

TOTAL R\$ 2.727,48

(Original Assinado)
JANUÁRIO ANTÔNIO EDWIGES BATISTA - CEL PM
COMANDANTE REGIONAL DO 2º CR

Protocolo 1774367

PORTARIA Nº 02/DGP/CM/2026, 13 DE JANEIRO DE 2026.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por Lei, e de acordo com o § 3º do Art. 191, e inciso IV do Art. 260, da Lei Complementar nº 26 de 13/01/1993 (Estatuto dos Servidores Públicos Militares do Estado de Mato Grosso), e Ementa nº 012/2002/Comissão Conjunta - PGE/SAD, de 10/12/2002, de origem Processo nº 0.345.156-9 - SAD, homologada nos termos do Decreto nº 4.803 de 13/08/2002 e Decreto nº 204 de 27/03/2003 resolve deferir a averbação de tempo de serviço requerida pelo militar estadual, **MARIO LUIZ PINHEIRO DE SOUZA - TEN CEL PM - RG PMMT nº 879.582** e matrícula **59199** incluído no efetivo da PMMT em **22/01/1996**, lotado no **QCG/ DEIP** de acordo com os termos do **SIGADOC PM-PRO-2026/00403**.

01 - Averbam-se: 00 anos 02 meses e 00 dias de Férias não usufruída, referente ao período de 22/01/1996 a 21/01/1997, para o(a) servidor(a) **TEN CEL PM MARIO LUIZ PINHEIRO DE SOUZA** - para ser contabilizada para futura reserva remunerada, com direito adquirido até 15 de dezembro de 1998 mediante as referidas citações fica averbada as férias regulamentares (Total de 60 dias averbados).

Claudio Fernando Carneiro Tinoco - Cel PM
Comandante-Geral da PMMT
Original assinada

Protocolo 1774375

PORTARIA Nº 004/CCP/DGP/PMMT, DE 08 DE JANEIRO DE 2026.

Promove Praça da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso.

O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 6º, inciso XII, da Lei Complementar nº 386/2010, bem como o art. 80 da Lei Complementar nº 555/2014 e com fulcro nos artigos 2º, 10, inciso I, alínea “a”, 11, e 49 todos da Lei nº 10.076/2014 (Lei de promoção da PM/CBM/ MT), bem como as disposições do Decreto nº 2.268/2014, e

CONSIDERANDO o processo SIGADOC/MT nº PM-PRO-2025/22234, de 19/12/2025, o qual encaminha a decisão liminar proferida nos autos do Mandado de Segurança Cível nº 1033424-53.2025.8.11.0003, impetrada por Diego Antônio Alves Leite , que determinou a suspensão dos efeitos da Ata nº 014/CPP/2025, publicada no Boletim Reservado nº 3724 de 27/11/2025 e a reintegração provisória no Quadro de Acesso por Antiguidade;

CONSIDERANDO a CI nº 35547/2025/ASJUR/PM, de 19/12/2025 (PM-CIN-2025/35547) e DESPACHO nº 16642/2025/CGPMMT/PM, de 22/12/2025 (PM-DES-2025/16642), com a finalidade de cumprir decisão judicial.

RESOLVE:

Art. 1º Promover a Praça abaixo relacionada às graduações que se seguem, pelo critério de “Antiguidade” em cumprimento à ordem judicial:

POR ANTIGUIDADE

QUADRO DE PRAÇAS (QP)

À GRADUAÇÃO DE CABO QP, a contar de 15 de dezembro de 2025

DIEGO ANTÔNIO ALVES LEITE - RG PMMT 886774

Art. 2º - Quanto ao pagamento de valores retroativos, este deverá observar o procedimento judicial de Requisição de Pequeno Valor (RPV) ou o rito dos precatórios previsto no art. 100 da CRFB/1988, conforme for o caso, tudo no âmbito do processo judicial.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 4º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Quartel do Comando Geral, em Cuiabá-MT, 08 de janeiro de 2026.

Claudio Fernando Carneiro Tinoco - Cel QOEM
Comandante-Geral da PMMT

PMDIC202603010

Protocolo 1774379

Portaria 003/DGP/QCG/PMMT de 13/01/2026

Movimentação de Policiais Militares do Estado de Mato Grosso.

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010,

Resolve:

Art. 1º Transferir e lotar os Policiais Militares de acordo com os itens abaixo elencados:

1 - Nota n. 1782580 - 1º SGT PM AGNALDO SOARES DA SILVA TRANSFERENCIA - SEM ONUS Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, com trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 130 da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de

2014 e PM-DES-2025/15303. RESOLVE: Art. 1º - Transferir por A Pedido o(a) 1º SGT PM AGNALDO SOARES DA SILVA RG: 881257 PMMT e MATRICULA 98645, do(a) 3ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE POLICIA MILITAR (SANTO ANTONIO DO LEVERGER) para o(a) 4ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE SEGURANCA INSTITUCIONAL (CUIABA) no dia 15/01/2026, sem ônus para o Estado; Art. 2º- Conceder (trinta) dia(s) de transito e instalação a(o) 1º SGT PM AGNALDO SOARES DA SILVA RG: 881257 PMMT e MATRICULA 98645, a contar de 15/01/2026; Art. 3º - Determinar que o(a) 1º SGT PM AGNALDO SOARES DA SILVA RG: 881257 PMMT e MATRICULA 98645 se apresente no dia 14/02/2026 no(a) 4ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE SEGURANCA INSTITUCIONAL (CUIABA), pronto para o serviço. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

2 - Nota n. 1782584 - 2º SGT PM ODENIR FERNANDES BORGES TRANSFERENCIA - SEM ONUS Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, com trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 130 da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 e PM-DES-2025/15303. RESOLVE: Art. 1º - Transferir por A Pedido o(a) 2º SGT PM ODENIR FERNANDES BORGES RG: 882426 PMMT e MATRICULA 110765, do(a) 4ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE SEGURANCA INSTITUCIONAL (CUIABA) para o(a) 3ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE POLICIA MILITAR (SANTO ANTONIO DO LEVERGER) no dia 19/01/2026, sem ônus para o Estado; Art. 2º- Conceder (trinta) dia(s) de transito e instalação a(o) 2º SGT PM ODENIR FERNANDES BORGES RG: 882426 PMMT e MATRICULA 110765, a contar de 19/01/2026; Art. 3º - Determinar que o(a) 2º SGT PM ODENIR FERNANDES BORGES RG: 882426 PMMT e MATRICULA 110765 se apresente no dia 18/02/2026 no(a) 3ª COMPANHIA INDEPENDENTE DE POLICIA MILITAR (SANTO ANTONIO DO LEVERGER), pronto para o serviço. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

3 - Nota n. 1782617 - CB PM LUIZ CARLOS MENEGATTI RAMOS TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16521. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 15/01/2026 o(a) CB PM LUIZ CARLOS MENEGATTI RAMOS RG: 887453 PMMT e MATRICULA 267199, do(a) BATALHAO ROTAM (CUIABA) para o(a) BATALHAO DE OPERACOES ESPECIAIS (CUIABA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) CB PM LUIZ CARLOS MENEGATTI RAMOS RG: 887453 PMMT e MATRICULA 267199 se apresente no(a) BATALHAO DE OPERACOES ESPECIAIS (CUIABA), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

4 - Nota n. 1782620 - CB PM DHYEGO LAERCIO FERREIRA E SILVA TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16790. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 15/01/2026 o(a) CB PM DHYEGO LAERCIO FERREIRA E SILVA RG: 887172 PMMT e MATRICULA 267013, do(a) 1º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (CUIABA) para o(a) 1º COMANDO REGIONAL (CUIABA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) CB PM DHYEGO LAERCIO FERREIRA E SILVA RG: 887172 PMMT e MATRICULA 267013 se apresente no(a) 1º COMANDO REGIONAL (CUIABA), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

5 - Nota n. 1782636 - 2º SGT PM NADIA CRISTIANE COMANECE CORREA TRANSFERENCIA - SEM ONUS Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, com trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 130 da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 e PM-DES-2025/15839. RESOLVE: Art. 1º - Transferir por A Pedido o(a) 2º SGT PM NADIA CRISTIANE COMANECE CORREA RG: 883396 PMMT e MATRICULA 124945, do(a) COMANDO ESPECIALIZADO (CUIABA) para o(a) 1º ESQUADRAO DE POLICIAMENTO MONTADO - 1º EPMON (LUCAS DO RIO VERDE) no dia 05/01/2026, sem ônus para o Estado; Art. 2º- Conceder (trinta) dia(s) de transito e instalação a(o) 2º SGT PM NADIA CRISTIANE COMANECE CORREA RG: 883396 PMMT e MATRICULA 124945, a contar de 05/01/2026; Art. 3º - Determinar que o(a) 2º SGT PM NADIA CRISTIANE COMANECE CORREA RG: 883396 PMMT e MATRICULA 124945 se apresente no dia 04/02/2026 no(a) 1º ESQUADRAO DE POLICIAMENTO MONTADO - 1º EPMON (LUCAS DO RIO VERDE), pronto para o serviço. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

6 - Nota n. 1782638 - 1º SGT PM LUCIANO MIGUEL DE LIMA TERMINO DISPONIBILIDADE Foi apresentado no(a) 1º COMANDO REGIONAL o Policial Militar 1º SGT PM LUCIANO MIGUEL DE LIMA RG: 881456 PMMT e MATRICULA 99072, em 26/11/2025, encerrando sua disponibilidade para o CORREGEDORIA GERAL, retornando assim para sua unidade. (PM-DES-2025/16665).

7 - Nota n. 1782642 SD PM GUSTAVO ENRIQUE PEDROSO JESUS REVERSAO O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 6º, inciso XII, da Lei Complementar nº 386 de 05 de março de 2010, bem como o artigo 172, parágrafo único, da Lei Complementar 555/14, considerando: PM-DES-2026/00131, resolve: Art. 1.º Reverter à atividade fim da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso, o policial militar: SD PM GUSTAVO ENRIQUE PEDROSO JESUS, portador do RGPM: 887871 e MATRICULA nº 294292, por ter cessado o motivo de sua permanência junto a (ao) ASSOCIACAO DE CABOS E SOLDADOS DA PMBMMT, a contar de 12/01/2026, devendo ser transferida(o) para compor o efetivo da(o) 3º BATALHAO DE POLICIA MILITAR; Art. 2º Registre-se, publique-se e cumpra-se.

8 - Nota n. 1782643 SD PM GUSTAVO ENRIQUE PEDROSO JESUS TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2026/00131. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 12/01/2026 o(a) SD PM GUSTAVO ENRIQUE PEDROSO JESUS RG: 887871 PMMT e MATRICULA 294292, do(a) ASSOCIACAO DE CABOS E SOLDADOS DA PMBMMT (CUIABA) para o(a) 3º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (CUIABA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) SD PM GUSTAVO ENRIQUE PEDROSO JESUS RG: 887871 PMMT e MATRICULA 294292 se apresente no(a) 3º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (CUIABA), no dia subsequente do dia 13/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

9 - Nota n. 1782644 2º SGT PM LAUDICERIO AGUIAR MACHADO AGREGACAO Agregação de Militar Estadual nos Órgãos Militares e de Segurança Pública dispostos em normas específicas do Governo Federal, com transferência de efetivo. O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 6º, inciso XII, da Lei Complementar nº 386 de 05 de março de 2010, combinado com o artigo 171, § 1º, inciso I, c/c artigo 29, inciso XII da Lei Complementar nº 555 de 29 de dezembro de 2014, considerando: PM-DES-2026/00131. RESOLVE: Art. 1º - Agregar na ASSOCIACAO DE CABOS E SOLDADOS DA PMBMMT para fins de exercer atividade de NATUREZA MILITAR o(a) 2º SGT PM LAUDICERIO AGUIAR MACHADO portador do RGPM: 882210 e MATRICULA nº 108298, a contar de 12/01/2026. Art. 2º - Publique-se, registre-se.



10 - Nota n. 1782647 2º SGT PM LAUDICERIO AGUIAR MACHADO TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas “B” e “C” e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2026/00131. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 12/01/2026 o(a) 2º SGT PM LAUDICERIO AGUIAR MACHADO RG: 882210 PMMT e MATRICULA 108298, do(a) 3º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (CUIABA) para o(a) ASSOCIACAO DE CABOS E SOLDADOS DA PMBMMT (CUIABA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) 2º SGT PM LAUDICERIO AGUIAR MACHADO RG: 882210 PMMT e MATRICULA 108298 se apresente no(a) ASSOCIACAO DE CABOS E SOLDADOS DA PMBMMT (CUIABA), no dia subsequente do dia 13/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

11 - Nota n. 1782798 1º SGT PM SAULO RAMOS RODRIGUES TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas “B” e “C” e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMPRO-2026/00876. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 19/01/2026 o(a) 1º SGT PM SAULO RAMOS RODRIGUES RG: 881189 PMMT e MATRICULA 98672, do(a) BATALHAO DE OPERACOES ESPECIAIS (CUIABA) para o(a) TRIBUNAL DE CONTAS (CUIABA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) 1º SGT PM SAULO RAMOS RODRIGUES RG: 881189 PMMT e MATRICULA 98672 se apresente no(a) TRIBUNAL DE CONTAS (CUIABA), no dia subsequente do dia 20/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

12 - Nota n. 1782794 1º SGT PM SAULO RAMOS RODRIGUES AGREGACAO Agregação de Militar Estadual nos Órgãos Militares e de Segurança Pública dispostos em normas específicas do Governo Federal, com transferência de efetivo. O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 6º, inciso XII e XIII, da Lei Complementar nº 386 de 05 de março de 2010, combinado com o artigo 171, § 1º, inciso I, c/c artigo 29, inciso VIII da Lei Complementar nº 555 de 29 de dezembro de 2014, considerando: PM-DES-2026/00339. RESOLVE: Art. 1º - Agregar no TRIBUNAL DE CONTAS para fins de exercer atividade de NATUREZA MILITAR o(a) 1º SGT PM SAULO RAMOS RODRIGUES portador do RGPM: 881189 e MATRICULA nº 98672, a contar de 19/01/2026. Art. 2º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

13 - Nota n. 1782955 - Retificar os itens 08 e 09 da Portaria n. 001/DGP/QCG/PMMT de 12/01/2026 referente a transferência e agregação do CB PM HERIKS WILSON RODRIGUES VITORIO portador do RGPM: 887301 e MATRICULA nº 267203, publicada no Diário Oficial n. 29150 - Pág. 161 de 13/01/2026, da seguinte forma: Onde se lê: a contar de 13/01/2026; Leia-se: a contar de 09/01/2026, permanecendo inalterados os demais dispositivos.

14 - Nota 1782914 CB PM ELIEL DA SILVA CARDOSO TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas “B” e “C” e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16571. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 05/01/2026 o(a) CB PM ELIEL DA SILVA CARDOSO RG: 886482 PMMT e MATRICULA 266893, do(a) AJUDANCIA GERAL (CUIABA) para o(a) 2º COMANDO REGIONAL (VARZEA GRANDE), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) CB PM ELIEL DA SILVA CARDOSO RG: 886482 PMMT e MATRICULA 266893 se apresente no(a) 2º COMANDO REGIONAL (VARZEA GRANDE), no dia subsequente do dia 06/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Art. 2º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Quartel do Comando-Geral da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso

Claudio Fernando Carneiro Tinoco - Cel PM
Comandante-Geral da PMMT

Protocolo 1774413

Portaria 005/DGP/QCG/PMMT de 13/01/2026

Movimentação de Policiais Militares do Estado de Mato Grosso.

O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010,

Resolve:

Art. 1º Transferir e lotar os Policiais Militares de acordo com os itens abaixo elencados:

1. NOTA n. 1782452 CB PM CLEITON GONCALVES DE MORAES TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas “B” e “C” e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16816. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 15/01/2026 o(a) CB PM CLEITON GONCALVES DE MORAES RG: 887140 PMMT e MATRICULA 267842, do(a) ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT PMLUCIANO JOSE QUEIROZ (PEIXOTO DE AZEVEDO) para o(a) NUCLEO PM - NOVA SANTA HELENA (NOVA SANTA HELENA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) CB PM CLEITON GONCALVES DE MORAES RG: 887140 PMMT e MATRICULA 267842 se apresente no(a) NUCLEO PM - NOVA SANTA HELENA (NOVA SANTA HELENA), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

2. NOTA n. 1782458 CB PM WEVESTON DOS SANTOS RODRIGUES TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas “B” e “C” e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16816. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 15/01/2026 o(a) CB PM WEVESTON DOS SANTOS RODRIGUES RG: 887021 PMMT e MATRICULA 266773, do(a) NUCLEO PM - NOVA SANTA HELENA (NOVA SANTA HELENA) para o(a) ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT PMLUCIANO JOSE QUEIROZ (PEIXOTO DE AZEVEDO), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) CB PM WEVESTON DOS SANTOS RODRIGUES RG: 887021 PMMT e MATRICULA 266773 se apresente no(a) ESCOLA ESTADUAL MILITAR TIRADENTES 2º SGT PMLUCIANO JOSE QUEIROZ (PEIXOTO DE AZEVEDO), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

3. NOTA n. 1782866 2º SGT PM FABRICIO DE ARRUDA CAMPOS TRANSFERENCIA - SEM ONUS Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, com trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 130 da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 e PM-DES-2025/16089. RESOLVE: Art. 1º - Transferir por A Pedido o(a) 2º SGT PM FABRICIO DE ARRUDA CAMPOS RG: 885943 PMMT e MATRICULA 258931, do(a) NUCLEO PM - JURUENA (JURUENA) para o(a) NUCLEO PM - CURVELANDIA (CUVERLANDIA) no dia 15/01/2026, sem ônus para o Estado; Art. 2º- Conceder (trinta) dia(s) de transito e instalação a(o) 2º SGT PM FABRICIO DE ARRUDA CAMPOS RG: 885943 PMMT e MATRICULA 258931, a contar de 15/01/2026; Art. 3º - Determinar que o(a) 2º SGT PM FABRICIO DE ARRUDA CAMPOS RG: 885943 PMMT e MATRICULA 258931 se apresente no dia 14/02/2026 no(a) NUCLEO PM - CURVELANDIA (CUVERLANDIA), pronto para o serviço. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

4. NOTA n. 1782884 CB PM LOURENCO LADEIA PERUCHI TRANSFERENCIA - SEM ONUS Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, com trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 130 da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 e PM-DES-2025/16089. RESOLVE: Art. 1º - Transferir por A Pedido o(a) CB PM LOURENCO LADEIA PERUCHI RG: 886061 PMMT e MATRICULA 258764, do(a) NÚCLEO PM - CURVELANDIA (CUVERLANDIA) para o(a) NÚCLEO PM - NOVA UNIAO (NOVA UNIÃO) no dia 15/01/2026, sem ônus para o Estado; Art. 2º - Conceder (trinta) dia(s) de transito e instalação a(o) CB PM LOURENCO LADEIA PERUCHI RG: 886061 PMMT e MATRICULA 258764, a contar de 15/01/2026; Art. 3º - Determinar que o(a) CB PM LOURENCO LADEIA PERUCHI RG: 886061 PMMT e MATRICULA 258764 se apresente no dia 14/02/2026 no(a) NÚCLEO PM - NOVA UNIAO (NOVA UNIÃO), pronto para o serviço. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

5. NOTA n. 1782892 SD PM EUBISON EVANGELISTA DA SILVA TRANSFERENCIA - SEM ONUS Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, com trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 130 da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 e PM-DES-2025/16089. RESOLVE: Art. 1º - Transferir por A Pedido o(a) SD PM EUBISON EVANGELISTA DA SILVA RG: 888235 PMMT e MATRICULA 328060, do(a) NÚCLEO PM - NOVA UNIAO (NOVA UNIÃO) para o(a) NÚCLEO PM - JURUENA (JURUENA) no dia 15/01/2026, sem ônus para o Estado; Art. 2º - Conceder (trinta) dia(s) de transito e instalação a(o) SD PM EUBISON EVANGELISTA DA SILVA RG: 888235 PMMT e MATRICULA 328060, a contar de 15/01/2026; Art. 3º - Determinar que o(a) SD PM EUBISON EVANGELISTA DA SILVA RG: 888235 PMMT e MATRICULA 328060 se apresente no dia 14/02/2026 no(a) NÚCLEO PM - JURUENA (JURUENA), pronto para o serviço. Art. 4º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

6. NOTA n. 1782923 3º SGT PM JUNIOR CEZAR DOS SANTOS BRANDAO TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2026/00097. Para regularização no SGPM OPM destino leia-se Coordenadoria de Apoio Logístico e Patrimônio/QCG. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 09/02/2026 o(a) 3º SGT PM JUNIOR CEZAR DOS SANTOS BRANDAO RG: 884934 PMMT e MATRICULA 230722 , do(a) ACADEMIA DE POLICIA MILITAR COSTA VERDE (VARZEA GRANDE) para o(a) SECAO DE APOIO LOGISTICO E PATRIMONIO (CUIABA), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) 3º SGT PM JUNIOR CEZAR DOS SANTOS BRANDAO RG: 884934 PMMT e MATRICULA 230722 se apresente no(a) SECAO DE APOIO LOGISTICO E PATRIMONIO (CUIABA), no dia subsequente do dia 10/02/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

7. NOTA n. 1782934 SD PM HEIBE FELISBERTO MIRANDA TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2026/00097. Para regularização no SGPM OPM Origem leia-se Coordenadoria de Apoio Logístico e Patrimônio/QCG.. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 09/02/2026 o(a) SD PM HEIBE FELISBERTO MIRANDA RG: 887855 PMMT e MATRICULA 287776 , do(a) SECAO DE APOIO LOGISTICO E PATRIMONIO (CUIABA) para o(a) ACADEMIA DE POLICIA MILITAR COSTA VERDE (VARZEA GRANDE), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) SD PM HEIBE FELISBERTO MIRANDA RG: 887855 PMMT e MATRICULA 287776 se apresente no(a) ACADEMIA DE POLICIA MILITAR COSTA VERDE (VARZEA GRANDE), no dia subsequente do dia 10/02/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se

8. NOTA n. 1782954 SD PM WELIDA CASSIA OLIVEIRA DE AMORIM DE JESUS TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16188.. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 15/01/2026 o(a) SD PM WELIDA CASSIA OLIVEIRA DE AMORIM DE JESUS RG: 887909 PMMT e MATRICULA 278547 , do(a) NÚCLEO PM - SANTIAGO DO NORTE (PARANATINGA) para o(a) 14º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (PRIMAVERA DO LESTE), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) SD PM WELIDA CASSIA OLIVEIRA DE AMORIM DE JESUS RG: 887909 PMMT e MATRICULA 278547 se apresente no(a) 14º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (PRIMAVERA DO LESTE), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

9. NOTA n. 1782979 SD PM SIZENANDO GONCALVES FARIAS JUNIOR TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16188.. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 15/01/2026 o(a) SD PM SIZENANDO GONCALVES FARIAS JUNIOR RG: 888037 PMMT e MATRICULA 328136 , do(a) NÚCLEO PM - SANTIAGO DO NORTE (PARANATINGA) para o(a) 14º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (PRIMAVERA DO LESTE), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) SD PM SIZENANDO GONCALVES FARIAS JUNIOR RG: 888037 PMMT e MATRICULA 328136 se apresente no(a) 14º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (PRIMAVERA DO LESTE), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

10. NOTA n. 1782984 SD PM CARLOS HENRIQUE SILVA COSTA TRANSFERENCIA - SEM ONUS A Pedido Transferir Policial Militar A Pedido sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas "B" e "C" e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMDES-2025/16188. RESOLVE: Art. 1º - Transferir A Pedido na data de 15/01/2026 o(a) SD PM CARLOS HENRIQUE SILVA COSTA RG: 888090 PMMT e MATRICULA 328608 , do(a) NÚCLEO PM - SANTIAGO DO NORTE (PARANATINGA) para o(a) 14º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (PRIMAVERA DO LESTE), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) SD PM CARLOS HENRIQUE SILVA COSTA RG: 888090 PMMT e MATRICULA 328608 se apresente no(a) 14º BATALHAO DE POLICIA MILITAR (PRIMAVERA DO LESTE), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

11. NOTAn. 1782996 CAP PM CLAUDIA REGINA DE SOUSA AGREGACAO Agregação de Militar Estadual nos Órgãos Militares e de Segurança Pública dispostos em normas específicas do Governo Federal, com transferência de efetivo. O COMANDANTE-GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o artigo 6º, inciso XII e XIII, da Lei Complementar nº 386 de 05 de março de 2010, combinado com o artigo 171,§ 1º, inciso I, c/c artigo 29, inciso III da Lei Complementar nº 555 de 29 de dezembro de 2014, Considerando : PM-CIN-2026/00339 RESOLVE: Art. 1º - Agregar na CENTRO INTEGRADO DE OPERACOES AEREAS para fins de exercer atividade de NATUREZA MILITAR o(a) CAP PM CLAUDIA REGINA DE SOUSA portador do RGPM: 885762 e MATRICULA nº 253489, a contar de 15/01/2026 . Art. 2º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

12. NOTA n. 1782998 CAP PM CLAUDIA REGINA DE SOUSA TRANSFERENCIA - SEM ONUS Necessidade De Servico Transferir Policial Militar Necessidade De Servico sem ônus, sem trânsito e instalação para o Estado. O COMANDANTE GERAL DA POLÍCIA MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso das atribuições que lhe confere o art. 2º c/c art. 6º, incisos: V e XIII da Lei Complementar n.º 386 de 05 de março de 2010. Considerando o que prescreve o Artigo 1º c/c as alíneas “B” e “C” e parágrafo único do Artigo 20 do Decreto nº 591, 26 de agosto de 1980. Considerando o que prescreve o Artigo 132, Inciso I da Lei Complementar n.º 555 de 29 de dezembro de 2014 de acordo com PMCIN-2026/00339. RESOLVE: Art. 1º - Transferir Necessidade De Servico na data de 15/01/2026 o(a) CAP PM CLAUDIA REGINA DE SOUSA RG: 885762 PMMT e MATRICULA 253489 , do(a) GABINETE DO COMANDANTE GERAL (CUIABA) para o(a) CENTRO INTEGRADO DE OPERACOES AEREAS (VARZEA GRANDE), sem ônus para o Estado. Art. 2º - Determinar que o (a) CAP PM CLAUDIA REGINA DE SOUSA RG: 885762 PMMT e MATRICULA 253489 se apresente no(a) CENTRO INTEGRADO DE OPERACOES AEREAS (VARZEA GRANDE), no dia subsequente do dia 16/01/2026, pronto para o serviço. Art. 3º - Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Art. 2º Publique-se, registre-se e cumpra-se.

Quartel do Comando-Geral da Polícia Militar do Estado de Mato Grosso

Claudio Fernando Carneiro Tinoco - Cel PM
Comandante-Geral da PMMT

Protocolo 1774445

CBM

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR

ESTADO DE MATO GROSSO
SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO
SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA
CORPO DE BOMBEIROS MILITAR

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA FORMAÇÃO DE CADASTRO RESERVA PARA INCORPORAÇÃO NO QUADRO DE PRAÇAS BOMBEIRO MILITAR TEMPORÁRIO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR, NO CARGO DE SOLDADO 2ª CLASSE TEMPORÁRIO, ATINENTE AO EDITAL 039/DEIP/CBMMT/2024, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024, PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO Nº 28.871, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024.

EDITAL COMPLEMENTAR Nº 001 AO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 15 PARA O EXAME MÉDICO-ODONTOLÓGICO

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA e o COMANDANTE-GERAL DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, em conformidade com o disposto no art. 42 c/c o art. 142, §3º da Constituição Federal, no art. 24-I, inciso II, §§ 1º e 2º, do Decreto-Lei nº 667, de 02/07/1969, na Lei Complementar nº 555, de 29 de dezembro de 2014, bem como na Lei nº 11.662, de 06 de janeiro de 2022, e no estabelecido no Edital nº 039/DEIP/CBMMT/2024, de 14 de novembro de 2024, publicado na edição extra do Diário Oficial do Estado de Mato Grosso nº 28.871, de 14 de novembro de 2024, e retificações publicadas no endereço eletrônico selecon.org.br, considerando o Edital de Publicação do Resultado Final e Homologação do Processo Seletivo ao Edital nº 039/DEIP/CBMMT/2024, publicado no Diário Oficial do Estado, edição nº 29.024, de 07 de julho de 2025.

CONSIDERANDO o Edital de Convocação nº 15 para o Exame Médico-Odontológico, publicado no Diário Oficial nº 29.141, de 23 de dezembro de 2025, que convoca 11 (onze) candidatos, sendo 04 (quatro) classificados para o município de Rondonópolis/MT, 02 (dois) para o município de Tangará da Serra/MT e 05 (cinco) para o município de Sinop/MT;

CONSIDERANDO a ocorrência de intempérie climática adversa que atingiu os servidores de informática da PMMT, ocasionando a perda de funcionamento do sistema utilizado pela Diretoria de Gestão de Saúde e Segurança do Trabalho do Militar (DGSST/PMMT), com a consequente perda de todas as informações produzidas, incluindo os prontuários dos convocados inspecionados no dia 05/01/2026;

CONSIDERANDO a necessidade de dar continuidade à 5ª fase do Processo Seletivo, com a realização do Exame Médico-Odontológico, por motivo alheio à vontade dos candidatos, de modo a assegurar o regular prosseguimento do certame, a isonomia entre os participantes e a segurança jurídica do processo seletivo, bem como a recomposição dos registros administrativos desta etapa;

CONSIDERANDO que a inspeção realizada em 05/01/2026 não produzirá efeitos administrativos para fins do certame, em razão da impossibilidade de validação dos registros, devendo os candidatos submeter-se a nova inspeção e reapresentar os exames e documentos exigidos, observados os prazos de validade estabelecidos no Anexo II;

RESOLVEM:

Art. 1º RECONVOCAR 11 (onze) candidatos, conforme Anexo III, para a realização do Exame Médico-Odontológico, nos termos dos itens 18.1, 18.2, 18.3, 18.5 e 18.6 do Edital nº 039/DEIP/CBMMT/2024, sendo 04 (quatro) classificados para Rondonópolis/MT, 02 (dois) para Tangará da Serra/MT e 05 (cinco) para Sinop/MT.

Art. 2º Os candidatos reconvocados deverão comparecer na data e horário estabelecidos no Anexo I deste Edital, com 20 (vinte) minutos de antecedência, no Posto Médico da Guarnição de Cuiabá, Av. Miguel Sutil, 1843 - Barra do Pari, Cuiabá - MT, 78040-900, portando documento de identificação com foto, para a realização do Exame Médico-Odontológico e entrega dos exames médicos relacionados no Anexo II.

Art. 3º Os candidatos reconvocados por este Edital deverão observar as normas e orientações constantes nos anexos deste Edital Complementar, do Edital de Convocação nº 15 e do Edital nº 039/DEIP/CBMMT/2024.

Art. 4º O resultado do Exame Médico-Odontológico será publicado no Diário Oficial do Estado e no sítio eletrônico da banca examinadora.

Art. 5º Este Edital entra em vigor na data de sua publicação.

Cuiabá/MT, 12 de janeiro de 2026.

CESAR AUGUSTO DE CAMARGO ROVERI - CEL PM
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA

RONY ROBSON CRUZ BARROS - CEL BM
COMANDANTE-GERAL DO CBMMT EM SUBSTITUIÇÃO LEGAL

ANEXO I

PARA INCORPORAÇÃO NO QUADRO DE PRAÇAS BOMBEIRO MILITAR TEMPORÁRIO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR, NO CARGO DE SOLDADO 2ª CLASSE TEMPORÁRIO, ATINENTE AO EDITAL 039/DEIP/CBMMT/2024, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024, PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO Nº 28.871, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024.

DATA, HORÁRIO E LOCAL PARA A INSPEÇÃO DE SAÚDE.

LOCAL: Posto Médico da Guarnição de Cuiabá, Av. Miguel Sutil, 1843 - Barra do Pari, Cuiabá - MT, 78040-900
((https://maps.app.goo.gl/QBMDZ2Uaksh7ZEi9))

ORD.	DATA E HORÁRIO	CANDIDATOS
1	19 DE JANEIRO DE 2026, ÀS 7H30 (HORÁRIO DE CUIABÁ)	GEOVANE DOS SANTOS MARIA
2		TIAGO RODRIGUES
3		WILLIAM VICTOR DOMINGUES
4		DENILSO BATEIS DASILVA
5		MATEUS BATISTA DA SILVA
6		JOAO PAULO OLIVEIRA PORTA
7		THIAGO COSTA CARDOZO
8		LUIZ CARLOS DE ARCANTO FILHO
9		NALBERT LELIS FERREIRA DOS ANJOS
10		THIAGO SOUZA SANTANA
11		KAUAN GABRIEL PIRES PEREIRA

ANEXO II

PARA INCORPORAÇÃO NO QUADRO DE PRAÇAS BOMBEIRO MILITAR TEMPORÁRIO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR, NO CARGO DE SOLDADO 2ª CLASSE TEMPORÁRIO, ATINENTE AO EDITAL 039/DEIP/CBMMT/2024, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024, PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO Nº 28.871, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024.

RELAÇÃO DOS EXAMES LABORATORIAIS REQUERIDOS, ACOMPANHADOS DOS RESPECTIVOS LAUDOS.

1 - Raio X de tórax com laudo, realizado com até 30 (trinta) dias de antecedência do Exame de Saúde

2 - Eletroencefalograma (com laudo);
3 - Hemograma e Coagulograma, realizado com até 90 (noventa) dias de antecedência do Exame de Saúde
4 - Glicose sérico, realizado com até 90 (noventa) dias de antecedência do Exame de Saúde;
5 - Fator RH e grupo sanguíneo;
6 - Exame comum de urina, realizado com até 90 (noventa) dias de antecedência do Exame de Saúde;
7 - Creatinina, realizado com até 90 (noventa) dias de antecedência do Exame de Saúde;
8 - Audiometria (com laudo, emitido por Fonoaudiólogo e/ou Otorrinolaringologista);
9 - Avaliação oftalmológica com laudo, objetivando verificar: Acuidade Visual sem correção, acuidade visual com correção, tonometria, biomicroscopia, fundoscopia, motricidade ocular e senso cromático;
10 - Eletrocardiograma em repouso e teste ergométrico (com laudo cardiológico);
11 - Exame Toxicológico de cabelo, tipo larga janela de detecção de 90 dias: para maconha, cocaína, heroínas e anfetaminas;
12 - Avaliação Neurológica: avaliação clínica do Neurologista com laudo;
13 - Avaliação Psiquiátrica com laudo, pois todas as doenças psiquiátricas são consideradas incapacitantes;
14 - Avaliação odontológica com laudo emitido por Cirurgião Dentista com registro no CRO;
15 - Será eliminado do certame o candidato que apresentar tatuagem no corpo (pigmentação definitiva), que: divulgue símbolo ou inscrição ofendendo valores e deveres éticos inerentes aos integrantes da corporação, que faça alusão a: ideologia terrorista ou extremista contrária às instituições democráticas ou que pregue a violência e a criminalidade; discriminação ou o preconceito de raça, credo, sexo e origem; a ideia ao ato libidinoso; ideia ou ato ofensivo aos direitos humanos; vinculação, simpatia à organização criminosa (facção) e/ou congêneres; indisciplina, desordem ou atentatória contra as instituições; ao consumo de drogas ilícitas e/ou a prática de crimes;

- 1) Integra o Exame Médico-Odontológico a Avaliação Antropométrica, a qual aferirá a proporcionalidade da altura e do peso do candidato, nos termos do inciso VIII do Art. 22 da Lei Complementar n. 408/2010, conforme previsto no item 18.4 do Edital nº 039/DEIP/CBMMT/2024.
- 2) Os exames laboratoriais e respectivos laudos entregues deverão ser emitidos a, no máximo, 03 (três) meses da data de realização da Fase: Exame Médico-Odontológico;
- 3) Em todos os exames, além do nome do candidato e número do seu RG ou CPF, deverão constar, obrigatoriamente, assinatura, especialidade e registro no órgão de classe específico do profissional responsável, sendo motivo de inautenticidade destes a inobservância ou a omissão do referido registro.
- 4) O candidato deverá apresentar o EXAME TOXICOLÓGICO à equipe médica da inspeção de saúde, conforme o item 11 da tabela acima.

ANEXO III

PARA INCORPORAÇÃO NO QUADRO DE PRAÇAS BOMBEIRO MILITAR TEMPORÁRIO DO CORPO DE BOMBEIROS MILITAR, NO CARGO DE SOLDADO 2ª CLASSE TEMPORÁRIO, ATINENTE AO EDITAL Nº 039/DEIP/CBMMT/2024, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024, PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO Nº 28.871, DE 14 DE NOVEMBRO DE 2024.

RELAÇÃO NOMINAL POR TIPO DE VAGA E MUNICÍPIO TIPO DE VAGA: AMPLA CONCORRÊNCIA
SOLDADO BM DE SEGUNDA CLASSE TEMPORÁRIO - AUXILIAR
LOCAL DA VAGA: SINOP-MT

ORDEM	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO DE IDENTIDADE
1	440005305	GEOVANE DOS SANTOS MARIA	***9381***- SESP MT
2	440006099	TIAGO RODRIGUES	***9839***- SSP MT
3	440004942	WILLIAM VICTOR DOMINGUES	***5597***-SSP/MT
4	440005365	DENILSO BATEIS DASILVA	***6129***-SSP/MT
5	440005696	MATEUS BATISTA DA SILVA	***5769***-SSP/MT

TIPO DE VAGA: AMPLA CONCORRÊNCIA
SOLDADO BM DE SEGUNDA CLASSE TEMPORÁRIO - AUXILIAR
LOCAL DA VAGA: TANGARÁ DA SERRA-MT

ORDEM	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO DE IDENTIDADE
1	440008917	JOAO PAULO OLIVEIRA PORTA	***1764***- SSPMT MT
2	440004733	THIAGO COSTA CARDOZO	***00208***-SSP/MT

TIPO DE VAGA: AMPLA CONCORRÊNCIA
SOLDADO BM DE SEGUNDA CLASSE TEMPORÁRIO - AUXILIAR
LOCAL DA VAGA: RONDONÓPOLIS-MT

ORDEM	Nº DE INSCRIÇÃO	NOME	DOCUMENTO DE IDENTIDADE
1	440005978	LUIZ CARLOS DE ARCANTO FILHO	***2132***-SSP/MT
2	440003400	NALBERT LELIS FERREIRA DOS ANJOS	***7932***-SSP/MT
3	440004727	THIAGO SOUZA SANTANA	***5679***-SSP/MT
4	440003667	KAUAN GABRIEL PIRES PEREIRA	***6129***- SSP MT

Protocolo 1774247

SEJUS

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA

PORTARIA Nº 03/2026/SAAP/SEJUS/MT

Institui a Comissão de Avaliação e Autorização de Trabalho Externo para os Privados de Liberdade em Regime Fechado recolhidos no Centro de Detenção Provisória de Pontes e Lacerda.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, no uso das atribuições legais e regulamentares que lhe são conferidas, com fundamento no artigo 26-A da Lei Complementar nº 612, de 28 de janeiro de 2019, com redação dada pela Lei Complementar nº 799, de 04 de dezembro de 2024 e no artigo 89 do Decreto nº 1.581, de 25 de julho de 2025, **CONSIDERANDO** os artigos 36 e 37 da Lei nº 7.210, de 11 de julho de 1.984 (Lei de Execução Penal); **CONSIDERANDO** o disposto na Instrução Normativa nº 22/2025/GAB-SEJUS/MT (D.O.E 06/10/2025), que estabelece critérios para o trabalho externo de pessoas privadas de liberdade em regime fechado; **CONSIDERANDO** a necessidade de regulamentar, no âmbito do sistema penitenciário, o procedimento de avaliação e concessão de autorização para o trabalho externo, em conformidade ao estabelecido na Lei de Execução Penal.

RESOLVE:

- Art. 1º. Instituir a Comissão de Avaliação e Autorização de Trabalho Externo dos Privados de Liberdade em Regime Fechado (CAATPL-RF), no âmbito do Centro de Detenção Provisório de Pontes e Lacerda, com a finalidade de avaliar e deliberar sobre a concessão de autorização para o trabalho externo de pessoas privadas de liberdade (PPLs) em regime fechado, nos termos da Instrução Normativa n.º 22/2025/GAB-SEJUS/MT.
- Art. 2º. A CAATPL-RF será composta pelos seguintes membros:
I - Diretor: Cleófilo Carneiro Geraides Filho;
II - Policial Penal: Cecílio Montiel Ribas Campos - Chefe de Segurança;
III - Policial Penal: Lorivaldo Januário de Sousa - Assistente da Direção;
IV - Psicóloga: Mônica Carolina Juliano Pinto;
V - Assistente Social: Fátima Aparecida Matias Tosta de Oliveira;
VI - Técnico de Enfermagem: Megaron Valter Diniz;
VII - Farmacêutica: Cristina Moreira Barbosa;
VIII - Policiais Penais: Roberto Benedito Ferreira, Gideão Simeão Neto, Cláudio Oliveira David e Josué Cordeiro de Souza.
- Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HERMINIA DANTAS DE BRITO
Secretária Adjunta de Administração Penitenciária

Protocolo 1774233

PORTARIA Nº 04/2026/SAAP/SEJUS/MT

Institui a Comissão de Avaliação e Autorização de Trabalho Externo para as Privadas de Liberdade em Regime Fechado recolhidas na Cadeia Pública Feminina de Cáceres.

A SECRETÁRIA ADJUNTA DE ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA, no uso das atribuições legais e regulamentares que lhe são conferidas, com fundamento no artigo 26-A da Lei Complementar nº 612, de 28 de janeiro de 2019, com redação dada pela Lei Complementar nº 799, de 04 de dezembro de 2024 e no artigo 89 do Decreto nº 1.581, de 25 de julho de 2025, **CONSIDERANDO** os artigos 36 e 37 da Lei nº 7.210, de 11 de julho de 1.984 (Lei de Execução Penal); **CONSIDERANDO** o disposto na Instrução Normativa nº 22/2025/GAB-SEJUS/MT (D.O.E 06/10/2025), que estabelece critérios para o trabalho externo de pessoas privadas de liberdade em regime fechado; **CONSIDERANDO** a necessidade de regulamentar, no âmbito do sistema penitenciário, o procedimento de avaliação e concessão de autorização para o trabalho externo, em conformidade ao estabelecido na Lei de Execução Penal.

RESOLVE:

Art. 1º. Instituir a Comissão de Avaliação e Autorização de Trabalho Externo das Privadas de Liberdade em Regime Fechado (CAATPL-RF), no âmbito da Cadeia Pública Feminina de Cáceres, com a finalidade de avaliar e deliberar sobre a concessão de autorização para o trabalho externo de pessoas privadas de liberdade (PPLs) em regime fechado, nos termos da Instrução Normativa n.º 22/2025/GAB-SEJUS/MT.
Art. 2º. A CAATPL-RF será composta pelas seguintes membras:
I - Diretora: **Franciskely Campos Moreira**;
II - Policiais Penais: **Joelisane da Silva Ribeiro, Cláudia Conceição Costa Ferreira, Tatianna Krisger Gardin Dias e Albenielle Pereira de Souza**;
III - Psicóloga: **Rhayane Gabryele Campanin de Oliveira**;
IV - Assistente Social: **Cristhiane Graciele Fernandes da Costa**.
Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

HERMINIA DANTAS DE BRITO
Secretária Adjunta de Administração Penitenciária
Protocolo 1774234

SEDUC

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 001/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/70087

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de **Cáceres/MT - CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 02 (dois) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	VW/NEOBUS 8.180E			Estado físico	NOVO
Chassis	953AD5TF1TR006231			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPY4A84	Renavam	1436350988	Registro patrimonial	01439581
NF	684568	Data	10/04/2025	Valor unitário	R\$ 436.266,80

Valor total: R\$ 436.266,80
ITEM 02:

Marca	VW/NEOBUS 8.180E			Estado físico	NOVO
Chassis	953AD5TF2TR006206			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPY4A73	Renavam	1436349998	Registro patrimonial	01439582
NF	684614	Data	10/04/2025	Valor unitário	R\$ 436.266,80

Valor total: R\$ 436.266,80
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 25/04/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Antônia Eliene Liberato Dias - Prefeita Municipal de Cáceres/MT.
Cuiabá, 12 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774264

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 005/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144147

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de Apicás/MT - **CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	VW/NEOBUS 8.180E			Estado físico	NOVO
Chassis	953AD5TF1TR008318			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SQA3H37	Renavam	01448552386	Registro patrimonial	01439591
NF	688183	Data	15/05/2025	Valor unitário	R\$ 436.266,80

Valor total: R\$ 436.266,80
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 02/09/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Júlio Cesar dos Santos - Prefeito Municipal de Apicás/MT.

Cuiabá, 12 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774265

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 012/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144173

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de **Cáceres/MT - CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	VW/NEOBUS 11.180 E			Estado físico	NOVO
Chassis	953AD6TF6TR005260			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SQA0C44	Renavam	01451806750	Registro patrimonial	01439575
NF	687117	Data	30/04/2025	Valor unitário	R\$ 557.100,00

Valor total: R\$ 557.100,00
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 11/09/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Antônia Eliene Liberato Dias - Prefeita Municipal de Cáceres/MT.

Cuiabá, 12 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774267

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 052/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144334

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de **Nova Marilândia/MT - CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	IVECO/BUS 10-190E			Estado físico	NOVO
Chassis	93ZK61BDZT8713460			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPU2D28	Renavam	01442692771	Registro patrimonial	8321239



NF	1236	Data	16/05/2025	Valor unitário	R\$ 398.500,00
----	------	------	------------	----------------	-------------------

Valor total: R\$ 398.500,00
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 05/09/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Jefferson Nogueira Souto - Prefeito Municipal de Nova Marilândia/MT.

Cuiabá, 12 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774271

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 053/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144335

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de Nova Nazaré/MT - **CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	VW/NEOBUS 11.180 E			Estado físico	NOVO
Chassis	953AD6TF5TR005248			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SQA0C64	Renavam	01451806458	Registro patrimonial	1439574
NF	687116	Data	30/04/2025	Valor unitário	R\$ 557.100,00

Valor total: R\$ 557.100,00
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 03/09/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Reginaldo Martins Del Colle - Prefeito Municipal de Nova Nazaré/MT.

Cuiabá, 12 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774273

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 070/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144420

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de Ribeirão Cascalheira/MT - **CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	IVECO/BUS 10-190E			Estado físico	NOVO
Chassis	93ZK61BDZT8713212			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPU2D78	Renavam	01442693794	Registro patrimonial	8322665
NF	1254	Data	20/05/2025	Valor unitário	R\$ 398.500,00

Valor total: R\$ 398.500,00
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 10/09/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Elza Divina Borges Gomes - Prefeito Municipal de Ribeirão Cascalheira/MT.

Cuiabá, 7 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774275

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 082/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144460

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de **São Pedro da Cipa/MT** - **CESSIONÁRIO**.

Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:

ITEM 01:

Marca	VW/NEOBUS 8.180E			Estado físico	NOVO
Chassis	953AD5TF9TR008230			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SQB0C37	Renavam	01448770596	Registro patrimonial	1439585
NF	688177	Data	15/05/2025	Valor unitário	R\$ 436.266,80

Valor total: R\$ 436.266,80

Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.

Vigência: 05/09/2025 a 31/12/2028.

Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Eduardo José da Silva Abreu - Prefeito Municipal de São Pedro da Cipa/MT.

Cuiabá, 8 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774277

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 083/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144462

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de **Terra Nova do Norte/MT** - **CESSIONÁRIO**.

Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:

ITEM 01:

Marca	IVECO/BUS 10-190E			Estado físico	NOVO
Chassis	93ZK61BDZT8713429			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPY2F89	Renavam	01446217792	Registro patrimonial	8321223
NF	1530	Data	30/05/2025	Valor unitário	R\$ 398.500,00

Valor total: R\$ 398.500,00

Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.

Vigência: 02/09/2025 a 31/12/2028.

Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Pascoal Alberton - Prefeito Municipal de Terra Nova do Norte/MT.

Cuiabá, 8 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774280

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 086/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144468

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de **Vila Bela da Santíssima Trindade/MT - CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	IVECO/BUS 10-190E			Estado físico	NOVO
Chassis	93ZK61BDZT8712915			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPY2G59	Renavam	01446219272	Registro patrimonial	8322417
NF	1321	Data	26/05/2025	Valor unitário	R\$ 398.500,00

Valor total: R\$ 398.500,00
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 08/09/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Jacob André Bringsken - Prefeito Municipal de Vila Bela da Santíssima Trindade/MT.

Cuiabá, 8 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774286

EXTRATO DE TERMO DE CESSÃO DE USO DE BEM MÓVEL
Nº 069/2025/SEDUC
Processo SEDUC-PRO-2025/144417

Partes: Estado de Mato Grosso, através da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC MT - **CEDENTE** e a Prefeitura Municipal de Querência/MT - **CESSIONÁRIO**.
Objeto: Cessão de uso de 01 (um) ônibus escolar, de propriedade da **CEDENTE**, com as seguintes especificações:
ITEM 01:

Marca	IVECO/BUS 10-190E			Estado físico	NOVO
Chassis	93ZK61BDZT8713340			Ano/Modelo	2025/2026
Placa	SPX4C79	Renavam	01445856120	Registro patrimonial	8322418
NF	1274	Data	22/05/2025	Valor unitário	R\$ 398.500,00

Valor total: R\$ 398.500,00
Finalidade: Cessão de uso de bens móveis integrantes do patrimônio da Secretaria de Estado de Educação do Estado de Mato Grosso, com destinação exclusiva ao transporte de alunos da rede estadual e municipal de ensino do Município Cessionário.
Vigência: 11/08/2025 a 31/12/2028.
Assinam: Alan Rezende Porto - Secretário de Estado de Educação de Mato Grosso e, Gilmar Reinoldo Wentz - Prefeito Municipal de Querência/MT.

Cuiabá, 13 de janeiro de 2026.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774301

Extrato de Homologação de **Pregão Presencial e Extrato da ARP 003/2025**. A Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso, no uso de suas atribuições, torna público a Homologação do **Pregão Presencial nº 003/2025** realizado pela **Câmara de Negócios da Alimentação escolar da DME de Cuiabá/MT**, para atender as escolas do município de **Cuiabá/MT**, em estrita conformidade estrita ao Edital e seus anexos. Nos termos da Resolução 06/2020/FNDE, Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 1.525/2022, e IN nº 011/2024/GS/SEDUC/MT e nº 009/2024/GS/SEDUC/MT, para os registros de preços de gêneros alimentícios, para os seguintes vencedores do certame Fornecedores: a) AHS Comércio e Serviços de Produtos Alimentícios Ltda (Comercial AHS), R\$ 2.419.656,50; b) Alimex LMA Ltda (Alimex LMA), R\$ 9.957.075,38; c) Distribuidora Sol Nascente Ltda (Distribuidora Sol Nascente), R\$ 25.207.907,08; d) HSF Comercial

Atacadista de Alimentos Ltda (HF Comércios e Serviços), R\$ 23.443.046,80; e) J M Comercio de Alimentos Ltda (JBL Alimentos), R\$ 20.715.483,40; f) Jel Agroindústria e Comercio de Pescados Ltda (Naturale Fish), R\$ 6.754.928,70; g) JVM Comercio Atacadista de Alimentos Ltda, (JVM Comercio e Serviços), R\$ 39.411.466,10; h) Malaga Comercio e Serviços Ltda, (Malaga Comercio e Serviços), R\$ 10.751.029,12; i) Provel Comercio de Alimentos Ltda (Provel), R\$ 4.804.419,70; j) Unipan Panificadora Ltda (Doce dia Comércio e Serviços), R\$ 20.929.322,00; k) ZR Comércio de Produtos Alimentícios Ltda (ZR Distribuidora), R\$ 52.286.747,00. Valor total consolidado da Ata R\$ 216.681.081,78 (duzentos e dezesseis milhões, seiscentos e oitenta e um mil, oitenta e um reais e setenta e oito centavos). A presente ata foi assinada no dia 09 de janeiro de 2026 e possui vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, na forma do Art. 107 da Lei Federal Nº 14.133/2021 contados a partir da data de circulação do Diário Oficial do Estado De Mato Grosso, Ordenador de Despesa Luiz Fernando da Silva Teixeira, Cuiabá/MT/2026.

Protocolo 1774438

Extrato de Homologação de **Pregão Presencial e Extrato da ARP 007/2025**. A Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso, no uso de suas atribuições, torna público a Homologação do **Pregão Presencial nº 007/2025** realizado pela **Câmara de Negócios da Alimentação Escolar da DRE de Rondonópolis/MT**, para atender as escolas dos municípios de **Rondonópolis, Pedra Preta e São José do Povo/MT**, em estrita conformidade estrita ao Edital e seus anexos. Nos termos da Resolução 06/2020/FNDE, Lei nº 14.133/2021 e Decreto nº 1.525/2022, e IN nº 011/2024/GS/SEDUC/MT e nº 009/2024/GS/SEDUC/MT, para os registros de preços de gêneros alimentícios, para os seguintes vencedores do certame. Fornecedores: a) Alimex LMA LTDA, R\$ 7.557.812,09; b) Andressa Lopes Dos Santos-ME - Mercado Sumaré, R\$ 609.749,90; c) Atacado Rondon Distribuidor LTDA - Compre Fácil, R\$ 2.820.085,40; d) Cesteiro Alimentos LTDA, R\$ 12.069.336,84; e) Christian Santaro Rivelto Nakao & CIA LTDA - EPP, Panificadora Flor do Trigo, R\$ 4.571.008,60; f) J. Sodrê dos Santos Silva LTDA, R\$ 5.831.844,45; g) M7 Comércio de Alimentos - Big Master, Valor Total R\$ 5.751.456,86; h) Preço Certo Supermercado Limitada, Valor Total R\$ 4.450.242,38; i) Walmir Alves Aguiar - Aguiar Supermercado, R\$ 5.011.512,04 Valor total consolidado das Atas R\$ 48.673.048,56. A Presente Ata foi assinada no dia 12/01/2026 e possui vigência de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogada, na forma do Art. 107 Da Lei Federal Nº 14.133/2021, contados a partir da data de circulação do Diário Oficial Do Estado De Mato Grosso, Ordenador de Despesa Danilo Renato da Silva Martelo, Rondonópolis/MT/2026.

Protocolo 1774439

PORTARIA Nº 1.096/2025/GS/SEDUC-MT

Dispõe sobre a instituição de Grupo de Trabalho - GT, no âmbito da Superintendência de Equidade e Inclusão/Coordenadoria de Educação Inclusiva/ CASIES/UFMT - Coordenação do Ensino de Graduação em Letras/Libras Licenciatura, com a finalidade de discutir e propor diretrizes relativas ao conteúdo programático, formação continuada e assessoramento aos professores da disciplina de Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS) nas escolas-piloto EE Epaminondas, no município de Cuiabá, e EE Honório, no município de Várzea Grande.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE EDUCAÇÃO, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 71 da Constituição do Estado de Mato Grosso, de 1989, e o art. 20 da Lei Complementar nº 612, de 28 de janeiro de 2019;

CONSIDERANDO a atuação da Superintendência de Equidade e Inclusão, por meio da Coordenadoria de Educação Inclusiva, em parceria com a CASIES/UFMT - Coordenação do Ensino de Graduação em Letras/ Libras Licenciatura, na promoção de ações voltadas ao ensino da Língua Brasileira de Sinais - LIBRAS na Rede Estadual de Ensino;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 10.436/2002, que reconhece a LIBRAS como meio legal de comunicação e expressão;

CONSIDERANDO o Decreto Federal nº 5.626/2005, que regulamenta a inclusão da LIBRAS como disciplina curricular e a necessidade de formação de professores;

CONSIDERANDO a implantação da disciplina de LIBRAS nas Escolas-Piloto de Cuiabá e Várzea Grande e a necessidade de monitoramento e aprimoramento contínuo;

CONSIDERANDO a importância de qualificar o ensino-aprendizagem da LIBRAS, bem como apoiar e assessorar os professores envolvidos no processo;

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituído o Grupo de Trabalho - GT, vinculado à Secretaria de Estado de Educação e à Superintendência de Equidade e Inclusão/COEINC, com a finalidade de:

I - discutir e propor diretrizes e ajustes para o conteúdo programático da disciplina de LIBRAS nas escolas-piloto;

II - analisar e sugerir estratégias de formação continuada específicas para os professores da disciplina de LIBRAS;

III - definir plano de assessoramento pedagógico e técnico para os professores e as unidades escolares envolvidas;

IV - elaborar relatório final com as proposições, conclusões e recomendações do GT.

Art. 2º O Grupo de Trabalho de que trata o art. 1º será composto pelos seguintes membros:

I - **Paula Souza da Cunha**, Superintendente de Equidade e Inclusão - SAGE/SUEI, na qualidade de Coordenadora;

II - **Carla Magna Silva Santos**, Coordenadora de Educação Inclusiva - SAGE/COEINC, na qualidade de Coordenadora Suplente;

III - **Elaine Cristina da Silva**, Professora Técnica Pedagógica - SAGE/COEINC, como Membro;

IV - **Alessandro Rodrigues**, Diretor do Centro de Apoio e Suporte à Inclusão da Educação Especial - CASIES, como Membro;

V - **Marcos Antônio de Souza**, Professor/ouvinte do Centro de Formação de Profissionais da Educação e Atendimento ao Surdo - CAS, como Membro;

VI - **Mateus Magno Silva**, Professor/Surdo do Centro de Formação de Profissionais da Educação e Atendimento ao Surdo - CAS, como Membro;

VII - **André Quirino dos Santos**, Intérprete de Libras do Centro de Formação de Profissionais da Educação e Atendimento ao Surdo - CAS, como Membro;

VIII - **Rayza Padilha da Silva**, Intérprete de Libras - SAGE/COEINC, como Membro;

IX - **Dilma Aparecida Moreira**, Professora Técnica Pedagógica da Coordenadoria de Educação de Tempo Integral - SAGE/CETI, como Membro;

X - **Eleni Ricken Spadrizani**, Professora Técnica Pedagógica da Coordenadoria do Ensino Fundamental - SAGE/COEFUN, como Membro;

XI - **Claudio Alves Benassio**, Chefe de Departamento de Língua Brasileira de Sinais - UFMT, como Membro;

XII - **Sebastiana Almeida Souza**, Coordenadora do Ensino de Graduação em Letras/Libras Licenciatura - UFMT, como Membro;

XIII - **Elisângela Predentino de Almeida**, Membro do Núcleo Docente do Estudante - UFMT, como Membro.

Parágrafo único. A coordenação do Grupo de Trabalho caberá a Paula Souza da Cunha, a quem compete convocar e presidir as reuniões, bem como organizar o relatório final. Em sua ausência, a coordenação será exercida por sua suplente.

Art. 3º O Grupo de Trabalho terá prazo de 9 (nove) meses, a contar da data de publicação desta Portaria, para conclusão de seus trabalhos e apresentação do Relatório Final.

Parágrafo único. O prazo poderá ser prorrogado por igual período, mediante justificativa formal da Superintendência de Equidade e Inclusão-SUEI e aprovação do Secretário de Estado de Educação.

Art. 4º A participação no Grupo de Trabalho será considerada relevância ao serviço público, não gerando ônus financeiro ao erário.

Art. 5º Os materiais desenvolvidos pelo GT (livros, vídeos, diretrizes, conteúdos programáticos, relatórios e quaisquer produtos intelectuais), serão registrados no ISBN e considerados de coautoria coletiva entre os participantes produtores e a SEDUC-MT (SUEI/COEINC/CASIES), respeitados os direitos autorais da Lei nº 9.610/1998, com detenção de propriedade intelectual e uso prioritário da Secretaria de Estado de Educação para aplicação e aprimoramento da política educacional do estado de Mato Grosso.

§ 1º A SEDUC terá uso pedagógico irrestrito na Rede Estadual de Ensino, preservando a LGPD (Lei nº 13.709/2018) para dados sensíveis.

§ 2º Os autores terão atribuição nominal em todas publicações.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cuiabá, 29 de dezembro de 2025.

ALAN RESENDE PORTO
Secretário de Estado de Educação

Protocolo 1774321

SETASC

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

RESOLUÇÃO Nº 03/2026/CONDEL-PROVITA/SETASC/MT

Aprova o Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Deliberativo do PROVITA -CONDEL/MT

O PROGRAMA DE PROTEÇÃO DE VITIMAS E TESTEMUNHAS AMEAÇADAS DE MATO GROSSO - PROVITA/MT, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Decreto Estadual nº 1.266 de 25 de janeiro de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o Calendário de Reuniões Ordinárias do Conselho Deliberativo do PROVITA - CONDEL/MT para o Ano de 2026, conforme datas a seguir:

- 1ª Reunião: 05/02/2026

- 2ª Reunião: 05/03/2026

- 3ª Reunião: 02/04/2026

- 4ª Reunião: 07/05/2026

- 5ª Reunião: 11/06/2026

- 6ª Reunião: 02/07/2026

- 7ª Reunião: 06/08/2026

- 8ª Reunião: 03/09/2026

- 9ª Reunião: 01/10/2026

- 10ª Reunião: 05/11/2026

- 11ª Reunião: 03/12/2026

Art.2º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação. Registrada, Publicada, Cumpra-se.

Cuiabá/MT, 10 de janeiro de 2026.

Cristiano Nogueira Peres Preza
Presidente do Conselho Deliberativo do PROVITA -CONDEL/MT

Protocolo 1774305

PORTARIA Nº. 010/2026/GAB/SETASC/MT

O SECRETARIO DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA, no uso de suas atribuições e prerrogativas que lhe é assegurada nos termos do inciso VIII do artigo 71 da Constituição do Estado de Mato Grosso;

CONSIDERANDO o disposto na Lei nº 8.721, de 09 de outubro de 2007, que estabelece que a Presidência da Turma Recursal é exercida pelo Secretario de Estado de Assistência Social e Cidadania e, na sua ausência, pela Secretária Adjunta do PROCON;

CONSIDERANDO a vinculação administrativa do PROCON à Secretaria de Estado de Assistência Social e Cidadania - SETASC;

CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade, regularidade e eficiência dos trabalhos da Turma Recursal;

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR a servidora Ana Rachel Florencio Pinheiro Gomes, matrícula nº. 233480, para assumir o cargo de Presidente da Turma Recursal do Programa de Proteção e Defesa do Consumidor - Procon da Secretaria de Estado de Assistência Social e Cidadania.

Art. 2º A atuação de que trata esta Portaria observará os limites legais e regimentais, compreendendo a prática dos atos necessários ao regular funcionamento da Turma Recursal.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Klebson Gomes Haagsma
Secretário de Estado de Assistência Social e Cidadania

Protocolo 1774154

SECITEC

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

EDITAL DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO DE PROFESSORES - EDITAL Nº. 12/2024.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital de Manifestação de Interesse para contratação temporária de candidatos classificados no Processo Seletivo de Professores, conforme os termos abaixo:

1. DO OBJETIVO

O presente Edital tem por objetivo convocar os candidatos classificados na Lista Geral do Processo Seletivo de Professores nº 12/2024 para que manifestem interesse em assumir eventual contratação temporária no âmbito da seguinte Escola Técnica Estadual:

ETEPT de Água Boa - **Município de Água Boa** - Ciências Contábeis - 20 HORAS SEMANAIS - Edital nº 12/2024;

2. DOS CANDIDATOS CONVOCADOS

Estão convocados para manifestação de interesse todos os candidatos classificados na lista geral do perfil Ciências Contábeis (Edital nº. 12/2024). Havendo manifestação de interesse de mais de um candidato por ETEPT, terá direito a contratação aquele com melhor classificação

3. DO PRAZO E FORMA DE MANIFESTAÇÃO

Os candidatos classificados deverão manifestar interesse, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, contados a partir da publicação deste edital, por meio do envio de documento formal (ANEXO ÚNICO) para o e-mail gestaodepessoas@secitec.mt.gov.br e jucimarasantos@secitec.mt.gov.br.

4. DA AUSÊNCIA DE MANIFESTAÇÃO

A ausência de manifestação de interesse no prazo estabelecido não configurará desistência do Processo Seletivo para concorrência na lista geral e também continuará permanecendo o candidato na lista classificatória

RESULTADO FINAL DO EDITAL DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIO DE CANDIDATOS CLASSIFICADOS NO PROCESSO SELETIVO DE PROFESSORES - EDITAL Nº. 012/2025/SECITECI/MT.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CIÊNCIA TECNOLOGIA E INOVAÇÃO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais torna público o Resultado Final do Edital de Manifestação de Interesse para contratação temporária de candidatos classificados no Processo Seletivo de Professores.

POLO / ESCOLA	MUNICÍPIO	PERFIL	NOME DO CANDIDATO	CH	EDITAL	MODALIDADE
VÁRZEA GRANDE	VÁRZEA GRANDE	GASTRONOMIA	FABIO DE FREITAS VIEIRA	20 HORAS	12/2025	-

Cuiabá, 13 de Janeiro de 2026.

Allan Kardec Pinto Acosta Benitez
Secretário de Estado de Ciência Tecnologia e Inovação
SECITECI - MT

Protocolo 1774295

EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA PEQ Nº001/2026/SECITECI ETEPT de Diamantino- UR Arenápolis/MT

O CONCEDENTE: SECITECI/PRONATEC

DO BOLSISTA: Luliane Machado Cardoso

DO OBJETO: Concessão de bolsa formação para exercer a função de Professor (a) no (s) Cursos Técnicos no âmbito do PRONATEC/PEQ, ofertado (s) pela ETEPT de Diamantino- UR Arenápolis/MT, conforme processo SECITECI-PRO-2025/06153.

DO VALOR: R\$ 60,00 (sessenta reais) por hora (60 minutos).

CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais

DA VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir de 14/01/2026, com plena eficácia a partir da publicação em Diário Oficial de Estado de Mato Grosso.

ASSINAM: Allan Kardec Pinto Acosta Benitez e Luliane Machado Cardoso.

EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA PEQ Nº002/2026/SECITECI ETEPT de Diamantino- UR Arenápolis/MT

O CONCEDENTE: SECITECI/PRONATEC

DO BOLSISTA: Pedro Henrique Pereira Maierhofer

DO OBJETO: Concessão de bolsa formação para exercer a função de Professor (a) no (s) Cursos Técnicos no âmbito do PRONATEC/PEQ, ofertado (s) pela ETEPT de Diamantino- UR Arenápolis/MT, conforme processo SECITECI-PRO-2025/06154.

DO VALOR: R\$ 60,00 (sessenta reais) por hora (60 minutos).

CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais

DA VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir de 14/01/2026, com plena eficácia a partir da publicação em Diário Oficial de Estado de Mato Grosso.

ASSINAM: Allan Kardec Pinto Acosta Benitez e Pedro Henrique Pereira Maierhofer.

da ETEPT escolhida.

5. DOS EFEITOS

A manifestação de interesse visa contratação imediata, deixando o contratado de figurar nas listas de classificados na escola técnica escolhida e na geral.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos serão resolvidos pela Secretaria Adjunta de Educação Profissional e Superior.

Cuiabá, 13 de janeiro de 2026

Allan Kardec Pinto Acosta Benitez
Secretário de Estado de Ciência Tecnologia e Inovação
SECITECI/MT

ANEXO ÚNICO
Manifestação de Interesse para Contratação Temporária de Candidatos Classificados no Processo Seletivo de Professores - Edital 12/2024/SECITECI/MT

Eu, _____, portador do CPF _____ e RG: _____, e-mail: _____, telefone: (_____) _____ venho por meio desta, manifestar formalmente meu interesse em assumir a vaga de professor com carga horária informada na ETEPT abaixo assinalada.

() ETEPT de Água Boa - **Município de Água Boa** - Ciências Contábeis - 20 Horas Semanais - Edital nº 12/2024.

_____, de janeiro de 2026.

Assinatura do candidato (a)

Protocolo 1774293

EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA PEQ Nº003/2026/ SECITECI ETEPT de Lucas do Rio Verde- UR São José do Rio Claro/ MT

O CONCEDENTE: SECITECI/PRONATEC

DO BOLSISTA: Danikelly Lopes do Amaral

DO OBJETO: Concessão de bolsa formação para exercer a função de Professor (a) no (s) Cursos Técnicos no âmbito do PRONATEC/PEQ, ofertado (s) pela ETEPT de Lucas do Rio Verde- UR São José do Rio Claro/MT, conforme processo SECITECI-PRO-2025/06206.

DO VALOR: R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos).

CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais

DA VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir de 14/01/2026, com plena eficácia a partir da publicação em Diário Oficial de Estado de Mato Grosso.

ASSINAM: Allan Kardec Pinto Acosta Benitez e Danikelly Lopes do Amaral.

EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA PEQ Nº004/2026/ SECITECI ETEPT de Lucas do Rio Verde- UR Itanhanga/MT

O CONCEDENTE: SECITECI/PRONATEC

DO BOLSISTA: Cláudia Fabrizia Uveda Leite

DO OBJETO: Concessão de bolsa formação para exercer a função de Professor (a) no (s) Cursos Técnicos no âmbito do PRONATEC/PEQ, ofertado (s) pela ETEPT de Lucas do Rio Verde- UR Itanhanga/MT, conforme processo SECITECI-PRO-2025/06216.

DO VALOR: R\$ 60,00 (sessenta reais) por hora (60 minutos)

CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais

DA VIGÊNCIA: 18 (dezoito) meses a partir de 14/01/2026, com plena eficácia a partir da publicação em Diário Oficial de Estado de Mato Grosso.

ASSINAM: Allan Kardec Pinto Acosta Benitez e Cláudia Fabrizia Uveda Leite.

EXTRATO DE TERMO DE CONCESSÃO DE BOLSA PEQ Nº005/2026/ SECITECI ETEEPT de Diamantino- UR Arenápolis/MT
O CONCEDENTE: SECITECI/PRONATEC
DO BOLSISTA: Jonas Prates de Lima
DO OBJETO: Concessão de bolsa formação para exercer a função de Professor (a) no (s) Cursos Técnicos no âmbito do PRONATEC/PEQ, ofertado (s) pela ETEEPT de Diamantino- UR Arenápolis/MT, conforme processo SECITECI-PRO-2025/06166.
DO VALOR: R\$ 80,00 (oitenta reais) por hora (60 minutos)
CARGA HORÁRIA: 20 horas semanais
DA VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir de 14/01/2026, com plena eficácia a partir da publicação em Diário Oficial de Estado de Mato Grosso.
ASSINAM: Allan Kardec Pinto Acosta Benitez e **Jonas Prates de Lima**.

Protocolo 1774430

SECEL

SECRETARIA DE ESTADO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER

EXTRATO DO 1º TERMO DE PRORROGAÇÃO DE VIGÊNCIA DO TERMO FOMENTO Nº 2454-2025/SECEL, ref. ao Processo: SECEL-PRO-2025/01826.

PARTES: Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer - CNPJ nº 03.507.415/0026-00 e a OSCA - OBRAS SOCIAIS DA COMUNIDADE DE ARAPUTANGA - CNPJ nº 03.754.918/0001-14. **OBJETO:** O presente Termo Aditivo tem por objeto a prorrogação da vigência para o dia **30/09/2026**.
ASSINATURA: 13/01/2026
SIGNATÁRIO: Eliane Paula da Silva - Secretária de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

Protocolo 1774195

PORTARIA Nº 08/2026/SECEL-MT

Dispõe sobre a substituição de servidor(a) para fiscalização da Proposta nº 2015-2024.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE CULTURA, ESPORTE E LAZER, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Artigo 71, Incisos I e IV, da Constituição Estadual;

Resolve:

Art. 1º - **SUBSTITUIR**, a Fiscal dos Termos servidora **Sra. Fabiola Arruda de Souza** - Matrícula nº 235324, designado com fulcro no artigo 46 da Instrução Normativa Conjunta SEPLAN/SEFAZ/CGE nº 001/2015, de 27 de fevereiro de 2015, pela servidora abaixo para exercer a função de fiscal da execução e da prestação de contas da Proposta celebrada entre o Governo do Estado de Mato Grosso, por intermédio da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer e o Conveniente, a saber:

Servidora Responsável

Sra. Helena Maria da Costa - Matricula nº 217443

Termo de parceria

Proposta Nº 2015-2024 - Revitalização de Biblioteca Pública

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor a contar do dia 08 de janeiro de 2026, revogando a PORTARIA Nº 01/2026/SECEL-MT, publicada em 9 de janeiro de 2026, no Diário Oficial de Mato Grosso nº 29.148.

Registre-se, Publique-se e Cumpra-se.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026

ELIANE PAULA DA SILVA

Secretária de Estado

Gabinete da Secretaria de Estado de Cultura, Esporte e Lazer

SECEL/MT

Protocolo 1774179

SES

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

AVISO DE REABERTURA DA SESSÃO DE LICITAÇÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0049/2024 - GRUPO 05 PROCESSO ADMINISTRATIVO (SIGADOC) Nº SES-PRO-2023/60100

A Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso, por intermédio da pregoeira, abaixo assinado, vem a público informar que a sessão do **Pregão em epigrafe**, cujo objeto consiste no "REGISTRO DE PREÇOS PARA EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA, SOB DEMANDA, PARA PRESTAR SERVIÇOS DE ENGENHARIA, COM MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO (%) A SER APLICADO NA FORMA ESTABELECIDA NAS PLANILHAS DE SERVIÇOS E INSUMOS DIVERSOS DESCRITOS NO SISTEMA NACIONAL DE PESQUISA DE CUSTOS E ÍNDICES DA CONSTRUÇÃO CIVIL, DORAVANTE DENOMINADA SINAPI (DESONERADA) VIGENTES, NAS EDIFICAÇÕES DAS UNIDADES DA SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DO ESTADO DE MATO GROSSO, ACRESCIDO DO BDI", será **REABERTA** no Portal de Aquisições (<http://aquisicoes.seplag.mt.gov.br>), para continuidade do **Grupo 5**, após autorização de continuidade publicada no DOE/MT n.º 29.138, página 162 do dia 18.12.2025 e julgamento de recurso administrativo.

Data de reabertura: 16/01/2026 às 09h00min (**Horário de Mato Grosso**). Solicito que os representantes das licitantes estejam online para manifestações perante as convocações.

E-mail: pregao02@ses.mt.gov.br. **Contato:** (65) 3613-5410 - Coordenadoria de Aquisições.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

Ideuzete Maria da Silva Albuquerque Tercis
Pregoeira Oficial - SES/MT

Protocolo 1774222

PORTARIA Nº 016/2026/GBSES

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 71, da Constituição Estadual e CONSIDERANDO o disposto no art. 67 da Lei 8.666/93 e o art. 102 do Decreto Estadual nº 840/2017 e que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designados durante toda a vigência dos contratos celebrados;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores para responder pelo acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução dos contratos celebrados pela Secretaria de Estado de Saúde, abaixo discriminados, **a partir das vigências:**

CONTRATO Nº 129/2023/SES/MT - VIGÊNCIA A PARTIR DE 16/12/2025 A 12/09/2026	
FORNECEDOR: QUALITY COMERCIAL DE PRODUTOS M. H. LTDA	
SUBSTITUIÇÃO DO GESTOR DO CONTRATO - HOSPITAL ESTADUAL METROPOLITANO	
De: Italo Andre da Silva - Matrícula: 321087	Para: Joao Luis Braga de Moraes Filho Matrícula: 299488

Art. 2º As competências e atribuições dos fiscais e gestores de contratos são disciplinadas pela Portaria nº 0632/2025/GBSES, de 08 de setembro de 2025, publicada no Diário Oficial nº. 29.069 de 08/09/2025.

Art. 3º Esta portaria vigorara no período da vigência contratual, revogando-se as disposições em contrário.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

GILBERTO GOMES DE FIGUEIREDO
Secretário de Estado de Saúde
(Original assinado)

Protocolo 1774151

PORTARIA Nº 017/2026/GBSES

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhe são conferidas pelo artigo 71, da Constituição Estadual e CONSIDERANDO o disposto nos art. 7 e 117 da Lei 14.133/2021 e o art. 307 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, e que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designados durante toda a vigência do contrato celebrado;

RESOLVE:

Art. 1º. Designar os servidores para responder pelo acompanhamento, fiscalização e avaliação da execução dos contratos celebrados pela Secretaria de Estado de Saúde, abaixo discriminados, a partir das vigências:

CONTRATO Nº 002/2024/SES/MT - VIGÊNCIA: 08/01/2026 A 07/01/2027	
FORNECEDOR: STELMAT TELEINFORMÁTICA LTDA	
GESTOR DE CONTRATO	
Livia Katherine M. F. Fernandes - Matrícula: 297407	
FISCAL TITULAR	SUPLENTE DE FISCAL
Edinauda Oliveira da Silva - Matrícula: 282391	Tawana Silva Barbosa Gomes - Matrícula: 319512
CONTRATO Nº 020/2025/SES/MT - VIGÊNCIA: 20/02/2025 A 19/02/2026	
FORNECEDOR: RIBEIRO RICCI	
GESTOR DE CONTRATO - HOSPITAL REGIONAL DE RONDONÓPOLIS	
Milena Borges Leal Polizel - Matrícula: 291719	
FISCAL TITULAR	SUPLENTE DE FISCAL
Rafael Santos Lima - Matrícula: 319070	Marissane de Matos - Matrícula: 214953

Art. 2º As competências e atribuições dos fiscais e gestores de contratos são disciplinadas pela Portaria nº 0632/2025/GBSES, de 08 de setembro de 2025, publicada no Diário Oficial nº. 29.069 de 08/09/2025.

Art. 3º Esta portaria vigorará no período da vigência contratual, revogando-se as disposições em contrário.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

GILBERTO GOMES DE FIGUEIREDO
Secretário de Estado de Saúde
(Original assinado)

Protocolo 1774164

PORTARIA Nº 0001/2026 - CSAD/CAD/SGP/GBSAAS/SES/MT

Defere a Avaliação Anual de Desempenho dos servidores da Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais, e

CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 441, de 24 de outubro de 2011, no Decreto nº 1303, de 03 de março de 2022 e na Instrução Normativa nº 15/2022 de 15/12/2022.

RESOLVE:

Art. 1º Homologar as Avaliações de Desempenho do (s) Servidor (es) da Secretaria de Estado de Saúde, conforme planilha anexa a esta portaria, nos termos do Decreto nº 1303, de 03 de março de 2022 e nas Instruções Normativas nº 15/2022 de 15/12/2022 e nº 19/2023 de 23/11/2023.

PROFISSIONAL TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR EM SERVIÇOS DE SAÚDE DO SUS			
Matrícula/ Vínculo	Nome	Ciclo Avaliativo	Pontuação Alcançada
110144/1	ADRIANO FERREIRA DE ARRUDA	18/11/2024 a 17/11/2025	89,5
120555/1	ALESSANDRA TAKAHASHI	10/12/2024 a 09/12/2025	90,44
95124/2	ALVARO COLOMBO	29/10/2024 a 28/10/2025	95,44
120307/1	ANA CAROLINA PEREIRA LUIZ	16/12/2024 a 15/12/2025	100
59742/8	ANGELICA CALDEIRA PFEIFER DE OLIVEIRA	16/12/2024 a 15/12/2025	99,44
70249/3	CEDENICE FERREIRA DA SILVA	22/09/2024 a 21/09/2025	86,56

68228/3	CLAUDIA MARIA GUIMARAES LOPES DE CASTRO CARVALHO	05/12/2024 a 04/12/2025	99,89
114135/1	DIOGENES MARCONDES	30/11/2024 a 29/11/2025	96,28
75294/2	EDIANE FERREIRA GUIMARAES	29/11/2024 a 28/11/2025	99
106822/2	ELISANGELA DE ARRUDA OLIVEIRA	24/11/2024 a 23/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
99823/5	ELISANGELA TOZI	15/11/2024 a 14/11/2025	93,67
126704/1	ELISEU DE CARVALHO RANGEL	10/12/2024 a 09/12/2025	100
120217/1	ERIKA DE CASSIA MAIA TEIXEIRA	17/12/2024 a 16/12/2025	99,89
58428/10	GERSON SANTIAGO MONCALVES VELOS	02/01/2025 a 01/01/2026	90
120284/1	GREICE EVARISTO MARTINS	13/12/2024 a 12/12/2025	100
96596/1	JOELMA SCHUINDT COUTO	23/11/2024 a 22/11/2025	99,5
64179/1	JOSE ANTONIO DE FIGUEIREDO	02/12/2024 a 01/12/2025	85,67
120223/1	JULIANO SILVA MELO	22/12/2024 a 21/12/2025	100
3771/2	JUZAIDE MARTINS GUIMARAES	04/11/2024 a 03/11/2025	89,67
110685/1	LENUCE RIBEIRO AZIZ YDY	04/12/2024 a 03/12/2025	89,39
111393/1	LUCIANA ELENA AMADO OLIVEIRA	19/12/2024 a 18/12/2025	100
127391/1	LUCIANE CEGATI DE SOUZA	18/11/2024 a 17/11/2025	96,33
118482/1	MARCIA VALERIA DE ARRUDA PINTO	19/11/2024 a 18/11/2025	95,89
120070/1	MYRIAN TEREZA MACIEL DE ARRUDA E SA	29/11/2024 a 28/11/2025	87,22
119013/1	PATRICIA ROCHA TOZATTO	10/11/2024 a 09/11/2025	75,06
96526/1	PATRICIA ZANIN FERRIGNO	27/11/2024 a 26/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
90009/1	PAULO CESAR DE JESUS DIAS	06/10/2024 a 05/10/2025	84,5
110676/1	PAULO MARCIO ESPIR DA FONSECA	16/12/2024 a 15/12/2025	88,89
90596/1	PRISCILA NARDES PAUSE	12/12/2024 a 11/12/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
120105/1	SANDRA MARA PUCHALLE	23/12/2024 a 22/12/2025	99,67
110974/1	SILVIA MIGUEL DA COSTA	09/12/2024 a 08/12/2025	99,78
73929/3	ULISSES CORREA PEDROSA	01/09/2024 a 31/08/2025	86,17
120062/1	VALDELICE DA SILVA ORMOND	10/12/2024 a 09/12/2025	95,83
PROFISSIONAL TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM SERVIÇOS DE SAÚDE DO SUS			
Matrícula/ Vínculo	Nome	Ciclo Avaliativo	Pontuação Alcançada
117986/1	ABIGAIL SOUZA ROSA	07/10/2024 a 06/10/2025	86,11
96542/1	ADEILSON NEVES DE OLIVEIRA	10/12/2024 a 09/12/2025	89,28
111317/1	ADRIANA RODRIGUES DA COSTA DE PAULA	19/12/2024 a 18/12/2025	99,89
73183/3	ANGELA MARIA SALES DA SILVA COSTA	06/09/2024 a 05/09/2025	85
96672/1	CELI ALVES NEVES	30/11/2024 a 29/11/2025	89,78
111341/1	CHRISTIANE APARECIDA OZAN	09/12/2024 a 08/12/2025	90,39
118869/1	CLEUZA SOLANGE GOMES MOTA	22/11/2024 a 21/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
118907/1	CYBELLE FERREIRA TUNES LEITE SANTOS	29/11/2024 a 28/11/2025	89,78
95349/3	DIONIZIA APARECIDA FERREIRA DE ALMEIDA	17/09/2024 a 16/09/2025	97,5
96530/1	DONIZETE DE OLIVEIRA CONCEICAO	03/12/2024 a 02/12/2025	89,33

49773/2	EDENILSON ANTONIO SILVA DUARTE	19/12/2024 a 18/12/2025	89,22
104008/2	EDILIA ALVES DA SILVA REZENDE	02/12/2024 a 01/12/2025	89,67
118490/1	ELAINE MARIA SANTOS DE LIMA	11/11/2024 a 10/11/2025	88
118903/1	ELISETH PRICILA DE BRITO	05/11/2024 a 04/11/2025	89,33
117061/1	EUCLECIO SANTIAGO DE ARAUJO	21/12/2024 a 20/12/2025	99,89
93326/1	JANE DA SILVA	14/12/2024 a 13/12/2025	88,78
99224/2	JESSE MAMEDE UNTAR	18/12/2024 a 17/12/2025	96,78
94533/1	JUARINA ANTONIA PADILHA	16/12/2024 a 15/12/2025	89,67
96190/1	LAURA FABIANA ELOY DA PAIXAO	12/11/2024 a 11/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
111089/1	LIHEBERTON VASQUES	15/12/2024 a 14/12/2025	90,67
118380/1	LINDALVA DE ALCANTARA REZENDE	28/10/2024 a 27/10/2025	83,94
117992/1	LUIZ TERCIO DE LIMA	12/12/2024 a 11/12/2025	84,78
96685/1	LUZIA LEITE DA SILVA	17/12/2024 a 16/12/2025	100
110883/1	MAGDA ROSANGELA LEMOS NUNES ALMEIDA	15/12/2024 a 14/12/2025	80,67
95340/1	MARIA JOSE GONCALVES DE MELO	04/09/2024 a 03/09/2025	83,5
118890/1	MARINALVA ALVES ALMEIDA	17/11/2024 a 16/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
118860/1	MAURO ALVES DE SOUZA	23/11/2024 a 22/11/2025	99,78
111035/1	NADIA ESTEVES CARVALHO DE ALENCAR	10/12/2024 a 09/12/2025	93,67
59051/1	NARA LUCIA SILVA DE ANDRADE KARLING	13/11/2024 a 12/11/2025	87,22
96226/1	NELSON MONTEIRO FILHO	28/11/2024 a 27/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
111825/1	OTTO TEN CATEN	09/12/2024 a 08/12/2025	94,39
118889/1	PEDRO AMBROZIO DA SILVA	17/11/2024 a 16/11/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
51879/2	ROSANIA ARAUJO MEIRA	11/12/2024 a 10/12/2025	99,89
95201/1	RUBENS MORAES DOS SANTOS	07/12/2024 a 06/12/2025	99,56
90372/1	SILVANA GOMES COLOMBO	20/11/2024 a 19/11/2025	95,78
43743/2	WANDER GONCALVES	09/10/2024 a 08/10/2025	86,33
110680/1	WELDO FERREIRA DOS SANTOS	04/12/2024 a 03/12/2025	99,06
PROFISSIONAL DE APOIO EM SERVIÇOS DE SAÚDE DO SUS			
Matrícula/ Vínculo	Nome	Ciclo Avaliativo	Pontuação Alcançada
118358/1	AGNALDO FERREIRA DOURADO	05/11/2024 a 04/11/2025	90,11
118077/1	BOAIR RAIMUNDO LEITE	27/10/2024 a 26/10/2025	86,22
118329/1	DEJALY MARIA LEOPOLDINO DA COSTA	04/11/2024 a 03/11/2025	99,44
118330/1	ELEONORA DE CASTRO CARDOSO	03/11/2024 a 02/11/2025	87,61
102109/1	MOIZES DE ALMEIDA BRANCO	18/09/2024 a 17/09/2025	85,28

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Cuiabá-MT, 06 de janeiro de 2026.

GILBERTO GOMES DE FIGUEIREDO
Secretário de Estado de Saúde
(Original assinado)

* Avaliação Não Efetuada de acordo com o artigo 12 do Decreto n. 1.303/2022 que cita “Não será realizada a avaliação de desempenho do servidor que, durante o ciclo anual avaliativo, permanecer afastado de suas atividades funcionais por período igual ou superior a 185 (cento e oitenta e cinco) dias, ininterruptos ou não”

Protocolo 1774228

PORTARIA Nº 0002/2026 - CSAD/CAD/SGP/GBSAAS/SES/MT

Defere a Avaliação Anual de Desempenho dos servidores da Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso.

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE, no uso de suas atribuições legais, e
CONSIDERANDO o disposto na Lei Complementar nº 441, de 24 de outubro de 2011, no Decreto nº 1303, de 03 de março de 2022 e na Instrução Normativa nº 15/2022 de 15/12/2022.
RESOLVE:
Art. 1º Homologar as Avaliações de Desempenho do (s) Servidor (es) da Secretaria de Estado de Saúde, conforme planilha anexa a esta portaria, nos termos do Decreto nº 1303, de 03 de março de 2022 e nas Instruções Normativas nº 15/2022 de 15/12/2022 e nº 19/2023 de 23/11/2023.

PROFISSIONAL TÉCNICO DE NÍVEL SUPERIOR EM SERVIÇOS DE SAÚDE DO SUS			
Matrícula/ Vínculo	Nome	Ciclo Avaliativo	Pontuação Alcançada
120061/1	ADRIANE APARECIDA DE FREITAS SILVA	09/12/2024 a 08/12/2025	94,56
63780/2	ANA PAULA ARRAIS PADILHA	13/12/2024 a 12/12/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
89273/3	FABIANA COELHO DA SILVA ALVES	03/12/2024 a 02/12/2025	100
120047/1	FABIANE GOMES LEITE	09/12/2024 a 08/12/2025	90
109873/2	GLAUBIA ROCHA BARBOSA RELVAS	27/12/2024 a 26/12/2025	100
111130/1	JOSE SILVEIRA LAGE	27/11/2024 a 26/11/2025	90
118199/1	LUIS FERNANDO VILALBA SILVA	25/10/2024 a 24/10/2025	88,22
103403/1	MARIA LUCIA DA SILVA	18/12/2024 a 17/12/2025	92,67
87032/3	NADIA MARIA BOABAI	15/12/2024 a 14/12/2025	89,44
118858/1	OBERDAN FERREIRA COUTINHO LIRA	16/11/2024 a 15/11/2025	97,44
PROFISSIONAL TÉCNICO DE NÍVEL MÉDIO EM SERVIÇOS DE SAÚDE DO SUS			
Matrícula/ Vínculo	Nome	Ciclo Avaliativo	Pontuação Alcançada
95286/2	ADERLI FERREIRA DA SILVA	08/12/2024 a 07/12/2025	AVALIAÇÃO NÃO EFETUADA*
96534/1	ADRIANA MOESSA COSTA	21/11/2024 a 20/11/2025	100
111037/1	ADRIANY DE ALMEIDA ANTUNES NASCIMENTO	16/12/2024 a 15/12/2025	93
96559/1	ANA MARIA NORBERTO DA SILVA	17/12/2024 a 16/12/2025	88,94
94015/2	ONIZETE XAVIER DE OLIVEIRA	16/12/2024 a 15/12/2025	99
90135/1	GONCALO GOMES SOUZA	23/12/2024 a 22/12/2025	98,72
90077/1	JAMES CAVALCANTE DA COSTA	31/08/2024 a 30/08/2025	91,78
95200/1	JOSE NILSON GUIMARAES	06/01/2025 a 05/01/2026	90
111334/1	JUCELIA MARIA BRAGA	18/12/2024 a 17/12/2025	91,89
80441/2	JULIANA DUARTE FERREIRA	21/10/2024 a 20/10/2025	99,11
104891/1	LAVINIA DE CASTRO PEREIRA	17/12/2024 a 16/12/2025	97,89
126974/1	LUCIANA DE MIRANDA	30/11/2024 a 29/11/2025	100
116383/1	MARLONS DE ALMEIDA E SILVA	03/01/2025 a 02/01/2026	99,78
122144/1	NILZA GONCALINA MARCAL DE ARRUDA	15/12/2024 a 14/12/2025	88,89
96161/1	ROSANGELA CONCEICAO ROSA DE OLIVEIRA CASAGRANDE	09/11/2024 a 08/11/2025	85,89

111325/1	ROSELY INACIO COELHO ROCHA	03/12/2024 a 02/12/2025	100
110921/1	SIZIANA PAULA FERREIRA DE OLIVEIRA BARBOSA	09/12/2024 a 08/12/2025	90
111156/1	WAGNER ALMEIDA DA SILVA	19/12/2024 a 18/12/2025	94,33
114115/1	WESLEY ALLAN DA SILVA PASSOS	02/08/2024 a 01/08/2025	84,56
PROFISSIONAL DE APOIO EM SERVIÇOS DE SAÚDE DO SUS			
Matrícula/Vínculo	Nome	Ciclo Avaliativo	Pontuação Alcançada
91244/1	MARTA ROSA DA SILVA MARTINS	05/09/2024 a 04/09/2025	85,72

Art. 2º Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

GILBERTO GOMES DE FIGUEIREDO
Secretário de Estado de Saúde
(Original assinado)

* Avaliação Não Efetuada de acordo com o artigo 12 do Decreto n. 1.303/2022 que cita “Não será realizada a avaliação de desempenho do servidor que, durante o ciclo anual avaliativo, permanecer afastado de suas atividades funcionais por período igual ou superior a 185 (cento e oitenta e cinco) dias, ininterruptos ou não”

Protocolo 1774229

PORTARIA Nº 018/2026/GBSES

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE, no uso das atribuições legais que lhe confere o art. 71 da Constituição Estadual e,

CONSIDERANDO o Ato nº 01892/2024, publicado no Diário Oficial do Estado nº 28.778 de 05 de julho de 2024, que nomeou John Lennon Lucio de Moraes ao cargo de Coordenador de Processamento de Informações de Serviços de Saúde da Superintendência de Programação, Controle e Avaliação Nível DGA-5 SERVIDOR, a partir de 01 de julho de 2024;

CONSIDERANDO o usufruto de férias do referido Coordenador de Processamento de Informações de Serviços de Saúde, no período compreendido de 19 à 02 de fevereiro de 2026;

RESOLVE:

Art. 1º Designar interinamente as atribuições da Coordenadoria de Processamento de Informações de Serviços de Saúde, da Secretaria de Estado de Saúde de Mato Grosso - SES/MT, o servidor, Ulisses Soares da Conceição, matrícula nº 58111, pelo período compreendido de 19 à 02 de fevereiro de 2026 pelo período de usufruto das férias do Coordenador titular.

Art. 2º A interinidade da função de Coordenador de Processamento de Informações de Serviços de Saúde será cumulada ao desempenho das funções exercidas pelo referido servidor enquanto vigente o período fixado no caput do art. 1º.

Art. 3º. O servidor ora designado para a interinidade fará jus ao recebimento de vantagem adicional pela designação, por se enquadrar nos termos do inciso II do Art. 21 da Lei Complementar nº 266. De 29 de dezembro de 2006.

Art. 4º. Esta Portaria entra em vigor em 03 de fevereiro de 2026 e sua vigência findará imediatamente após o exaurimento do período disposto no Art. 1º., ou seja, 19 de janeiro de 2026.

REGISTRE-SE,
PUBLICA-SE,
CUMPRA-SE,

Cuiabá - MT, 13 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde
(Original assinado)

Protocolo 1774352

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 001 DE 06 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta 13978186000125020, referente à aquisição de uma Unidade Odontológica Móvel, no valor total de R\$ 379.890,00, no âmbito do Programa de Saúde Bucal Brasil Sorridente, ao Município de Canarana, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

- I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
- II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;
- III. O Processo SES-PRO-2025/97315 de 22 de dezembro de 2025, que tem como objeto Proposta 13978186000125020, referente à aquisição de uma Unidade Odontológica Móvel, no valor total de R\$ 379.890,00, no âmbito do Programa de Saúde Bucal Brasil Sorridente, ao Município de Canarana, Estado de Mato Grosso.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta 13978186000125020, referente à aquisição de uma Unidade Odontológica Móvel, no valor total de R\$ 379.890,00, no âmbito do Programa de Saúde Bucal Brasil Sorridente, ao Município de Canarana, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 06 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774167

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 002 DE 06 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação do Projeto Técnico, referente a proposta nº 14010521000125006, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.256,00 (doze mil, duzentos e cinquenta e seis reais) para aquisição de equipamento e material permanente para o Município de Juruena, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

- I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
- II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;
- III. A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;
- IV. O Processo SES-PRO-2025/96169 de 17 de dezembro de 2025, que tem como objeto proposta nº 14010521000125006, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.256,00 (doze mil, duzentos e cinquenta e seis reais) para aquisição de equipamento e material permanente para o Município de Juruena, Estado de Mato Grosso.
- RESOLVE:
- Art. 1º Aprovar Projeto Técnico, referente proposta nº 14010521000125006,

nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.256,00 (doze mil, duzentos e cinquenta e seis reais) para aquisição de equipamento e material permanente para o Município de Juruena, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 06 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774172

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 003 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação do Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 11279048000125030, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:
I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;
III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;
IV- O Processo SES-PRO-2026/00304 de 05 de janeiro de 2026, que tem como objeto Ofício n. 496/2025-SMS/GBS com a proposta de equipamento nº 11279048000125030, do município de Peixoto de Azevedo/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 11279048000125030, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Peixoto de Azevedo, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774180

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 004 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 63000723220202500, para custeio da Atenção Primária a Saúde, no valor R\$ 380.000,00 (trezentos e oitenta mil reais), para o município de Guarantã do Norte, situado na Região de Saúde Vale do Peixoto, no Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;
III-A Portaria GM/MS nº 6.916, de 06 de maio de 2025, que estabelece

procedimentos

para execução de despesas em ações e serviços público de saúde por meio de transferências fundo a fundo, em parcelas únicas de custeio da Atenção Primária à Saúde e da Atenção Especializada à Saúde;

IV- O Processo SES-PRO-2026/00302 de 05 de janeiro de 2026, que encaminha a proposta de custeio PAP n. 63000723220202500, município de Guarantã do Norte, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.916, de 06 de maio de 2025.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 63000723220202500, para custeio da Atenção Primária a Saúde, no valor R\$ 380.000,00 (trezentos e oitenta mil reais), para o município de Guarantã do Norte, situado na Região de Saúde Vale do Peixoto, no Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774196

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 005 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação do Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 11747427000125010, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Alto Boa Vista, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/97382 de 23 de dezembro de 2025, que tem como objeto o Encaminhamento de documentos para análise e deliberação da CIB/MT - Proposta nº 11747427000125010 - transporte sanitário - tipo VAN para o Município de Alto Boa Vista/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 11747427000125010, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Alto Boa Vista, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774197

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº006 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 13817611000125010, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 379.890,00 (trezentos e setenta e nove mil oitocentos e noventa reais), tendo como objeto aquisição de unidade odontológica móvel, ao Município de Guarantã do Norte, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2026/00301 de 05 de janeiro de 2026, que tem como objeto Proposta nº 13817611000125010 - unidade odontológica móvel para o Município de Guarantã do Norte/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 13817611000125010, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 379.890,00 (trezentos e setenta e nove mil oitocentos e noventa reais), tendo como objeto aquisição de unidade odontológica móvel, ao Município de Guarantã do Norte, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774201

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº007 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 15042624000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 379.890,00 (trezentos e setenta e nove mil oitocentos e noventa reais), tendo como objeto aquisição de unidade odontológica móvel, ao Município de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2026/00297 de 05 de janeiro de 2026, que tem como objeto Ofício n. 0820/2025/GS/SMS/NM-MT encaminha a Proposta n. 15042624000125004, do município de Novo Mundo/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº15042624000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS

nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 379.890,00 (trezentos e setenta e nove mil oitocentos e noventa reais), tendo como objeto aquisição de unidade odontológica móvel, ao Município de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774210

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 008 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação do Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 15042624000125003, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2026/00300 de 05 de janeiro de 2026, que tem como objeto o Ofício n. 0820/2025/GS/SMS/NM-MT com a proposta de equipamento nº 15042624000125003, do município de Novo Mundo/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 15042624000125003, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Novo Mundo, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774213

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº009 DE 07 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a aprovação do Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 13817957000125003, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre

regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2026/00298 de 05 de janeiro de 2026, que tem como objeto o Ofício n. 154/2025/SMS/TNN - encaminha a proposta nº 13817957000125003, do município de Terra Nova do Norte/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar Projeto Técnico para aquisição de unidade móvel de saúde, referente a proposta nº 13817957000125003, nos termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 337.667,00 (trezentos e trinta e sete mil, seiscentos e sessenta e sete reais), para o Município de Terra Nova do Norte, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT,

Cuiabá/MT, 07 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774215

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 339 DE 13 DE NOVEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Emenda Parlamentar, para aquisição de equipamento e material permanente, no valor de R\$ 495.000,00 (quatrocentos e noventa e), para o Município de Juara, situado na Região Vale do Arinos, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III. A portaria Conjunta MF/MGI Nº 15 de 28 de Julho de 2025, que dispõe sobre o processo de execução orçamentaria e financeira pela União da transferência especial de que trata o art. 166-A, caput, inciso I da Constituição, e estabelece regras de execução da despesa e de transparência a serem observadas por estados, distrito Federal e municípios;

IV. O Processo SES-PRO-2025/86361 de 12 de novembro de 2025, onde a Secretaria Municipal de Saúde de Juara - Encaminha Ofício nº 1984/2025-SMS/GS - solicitando Resolução de CIB da Emenda Parlamentar, conforme PORTARIA CONJUNTA MF/MGI Nº 15, DE 28 DE JULHO DE 2025 cadastrado no Transferegov como o Plano de Ação Nº 09032025-2-086415, no valor de R\$ 495.000,00 (Quatrocentos e noventa e cinco mil reais).

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Emenda Parlamentar, para aquisição de equipamento e material permanente, no valor de R\$ 495.000,00 (quatrocentos e noventa e), para o Município de Juara, situado na Região Vale do Arinos, Estado de Mato Grosso;

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 13 de novembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774292

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 340 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação do cofinanciamento estadual em apoio ao custeio mensal de 10 (dez) leitos de Unidade de Terapia Intensiva - UTI Adulto, Tipo II no Hospital São Lucas (CNES 2767953) Município de Lucas do Rio Verde, situado na Região Teles Pires.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III- O Decreto Estadual nº 456, de 24 de março de 2016, que dispõe sobre o Sistema de Transferência de Recursos Financeiros do Fundo Estadual de Saúde aos Fundos Municipais de Saúde e dá outras providências;

IV - A Portaria de Consolidação nº 03, de 28 de setembro de 2018, de Consolidação das Normas sobre as Redes do Sistema Único de saúde, Título X (Origem: PRT GM/MS nº 895/2017, que instituiu o cuidado progressivo ao paciente crítico ou grave com os critérios de elegibilidade para admissão e alta, de classificação e de habilitação de leitos de Terapia Intensiva Adulto, Pediátrico, UCO, Queimados e Cuidados Intermediários Adulto e Pediátrico no âmbito do Sistema Único de Saúde - SUS);

V - A Portaria nº 208/2023/GBSES, que atualiza os critérios para a transferência de recursos financeiros em apoio ao custeio mensal de leitos em Unidade de Terapia Intensiva/UTI (Adulto, Pediátrico, Neonatal, Unidade Coronariana - UCO, Unidade de Cuidado Intermediário Neonatal - UCINCO e UCINCA), credenciada/habilitada ou em processo de credenciamento/habilitação junto ao SUS em Mato Grosso, bem como dispõe sobre a utilização obrigatória de leitos de internações, e revoga a Portaria nº 063/2022/GBSES;

VI - Os Processos SIGADOC SES-PRO-2025/53011 e SES-PRO-2025/62753, que solicitam o cofinanciamento estadual dos 10 (dez) leitos de Unidade de Terapia Intensiva - UTI Adulto Tipo II do Hospital São Lucas, localizado no município de Lucas do Rio Verde, Estado de Mato Grosso;

VII - A Proposição Operacional da Comissão Inter gestores Regional - CIR Teles Pires/MT nº 54 de 14 de agosto de 2025, que propõe sobre a aprovação do cofinanciamento estadual em conformidade com a Portaria nº 208/2023/GBSES em apoio ao custeio mensal de 10 (dez) leitos de Unidade de Terapia Intensiva UTI Adulto Tipo II do Hospital das Clínicas Sociedade Médica Vida e Saúde (CNES 2767953), localizado no município de Lucas do Rio Verde, Situado na Região de Saúde Teles Pires, Estado de Mato Grosso.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar o cofinanciamento estadual para o custeio mensal de 10 (dez) leitos de Unidade de Terapia Intensiva UTI Adulto Tipo II do Hospital São Lucas (CNES 2767953), localizado no município de Lucas do Rio Verde, Situado na Região de Saúde Teles Pires, Estado de Mato Grosso.

Parágrafo único. O cofinanciamento de que trata o *caput* cima será efetuado mensalmente, pós-produção, do Fundo Estadual de Saúde para o Fundo Municipal de Saúde de Lucas do Rio Verde com efeitos financeiros retroativos a partir de 08 de agosto de 2025.

Art. 2º Até o credenciamento/habilitação dos leitos pelo Ministério da Saúde, o valor da diária do leito de UTI será de R\$ 2.000,00 (dois mil reais) por leito, pós-produção. Após a habilitação pelo Ministério da Saúde, será aplicado o valor da diária de R\$ 1.109,69 (hum mil cento e nove reais e sessenta e nove centavos).

Art. 3º O cofinanciamento estadual de que trata esta Resolução seguirá os critérios, normativas e fluxos estabelecidos na Portaria nº 208/2023/GBSES de 20 de março de 2023 e outras que venham a substituí-las.

Art. 4º. Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 14 de novembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774299

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 341 DE 14 DE NOVEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Emenda Parlamentar, para aquisição de equipamento e material permanente, no valor de R\$ 2.079.000,00 (dois milhões e setenta e nove mil reais), para o Município de Peixoto de Azevedo, situado na Região de Saúde Vale do Peixoto, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III. A Portaria Conjunta MF/MGI Nº 15 de 28 de Julho de 2025, que dispõe sobre o processo de execução orçamentária e financeira pela União da transferência especial de que trata o art. 166-A, caput, inciso I da Constituição, e estabelece regras de execução da despesa e de transparência a serem observadas por estados, distrito Federal e municípios;

IV. O Processo SES-PRO-2025/86824 de 13 de novembro de 2025, que tem como objeto o Ofício Nº 441/2025/SMS, oriundo de Peixoto de Azevedo, o qual solicita Resolução CIB para a EMENDA PARLAMENTAR, PORTARIA CONJUNTA MF/MGI Nº 15, DE 28 DE JULHO DE 2025.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Emenda Parlamentar, para aquisição de equipamento e material permanente, no valor de R\$ 2.079.000,00 (dois milhões e setenta e nove mil reais), para o Município de Peixoto de Azevedo, situado na Região de Saúde Vale do Peixoto, Estado de Mato Grosso;

Art. 2º. Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 14 de novembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774303

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 352 DE 19 DE NOVEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta 13968133000125008, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal nº 42010003, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.324,00 (doze mil trezentos e vinte e quatro reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o município de General Carneiro/MT.

I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III. A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõe sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV. O Processo SES-PRO-2025/86834 de 14 de novembro de 2025, que tem como objeto Proposta de equipamento Nº 13968133000125008, Emenda Parlamentar Nº 42010003, no valor de R\$ 12.324,00 (doze mil, trezentos e vinte e quatro reais), destinado à Unidade Assistida: Hospital Municipal de General Carneiro - CNES 2395398.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta 13968133000125008, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal nº 42010003, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.324,00 (doze mil trezentos e vinte e quatro reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o município de General

Carneiro/MT.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 19 de novembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774307

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 353 DE 21 DE NOVEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 136583440001125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal nº 42010003, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o município de Marcelândia, Estado de Mato Grosso.

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II -O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõe sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV-O Processo SES-PRO-2025/87685 de 17 de novembro de 2025, que tem como objeto Proposta nº136583440001125005 - Emenda Parlamentar Federal nº42010003, conforme Portaria GM/MS nº 6.904 de 28 de abril de 2025 para aquisição de equipamentos e material permanente para o município de Marcelândia /MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 136583440001125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal nº 42010003, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamentos e Material Permanente para o município de Marcelândia, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 21 de novembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774315

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 412 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta Nº 13817332000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Unidade de Pronto Atendimento, ao Município de Bom Jesus do Araguaia, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II -O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde,

assistência à saúde e da outras providências;

III- A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/92490 de 03 de dezembro de 2025, que encaminha a Proposta nº13817332000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Bom Jesus do Araguaia/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº13817332000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Unidade de Pronto Atendimento, ao Município de Bom Jesus do Araguaia, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774328

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 413 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 97519225000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Centro de Especialidade Médica Evandro Carobene, ao Município de Campo Verde, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II -O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III- A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/92571 de 03 de dezembro de 2025, que encaminha a Proposta nº97519225000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Campo Verde/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº97519225000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Centro de Especialidade Médica Evandro Carobene, ao Município de Campo Verde, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774347

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 414 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 11402238000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Hospital Municipal Santa Maria Bertila, ao Município de Guiratinga, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II -O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III- A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/92718 de 04 de dezembro de 2025, que encaminha a Proposta nº11402238000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Guiratinga/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 11402238000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Hospital Municipal Santa Maria Bertila, ao Município de Guiratinga, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774373

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 415 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 11458793000125006, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.158,00 (doze mil, cento e cinquenta e oito reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Hospital Municipal Osnir Bortolini, ao Município de Itiquira, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II -O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III- A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre

regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/92760 de 04 de dezembro de 2025, que encaminha a Proposta nº11402238000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.158,00 (doze mil, cento e cinquenta e oito reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Itiquira/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 11458793000125006, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.158,00 (doze mil, cento e cinquenta e oito reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para Hospital Municipal Osni Bortolini, ao Município de Itiquira, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774376

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 416 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 11939906000125011, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Diamantino, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:
I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
II -O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;
III- A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/92457 de 03 de dezembro de 2025, que tem como objeto a Emenda Parlamentar Federal Individual (Portaria GM/MS nº 6.904 de 28 de abril de 2025), para aquisição equipamentos e materiais permanentes - Município de Diamantino/MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 11939906000125011, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.333,00 (doze mil, trezentos e trinta e três reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Diamantino, Estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774378

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 417 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 63000720676202500, referente a recurso de Programa do Ministério da Saúde, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.916, de 6 de maio de 2025, no valor R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais), para o Custeio MAC (Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial, no âmbito do estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III. A Portaria GM/MS nº 6.916, de 6 de maio de 2025, que estabelece procedimentos para execução de despesas em ações e serviços públicos de saúde por meio de transferências fundo a fundo, em parcelas únicas de custeio da Atenção Primária e da Atenção Especializada à Saúde;

IV. O Processo SES-PRO-2025/92609 de 03 de dezembro de 2025, que trata da destinação de recurso referente a Recursos de Programa do Ministério da Saúde, do Senador Jayme Campos, no valor de R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais), para custeio do MAC (serviços de Assistência Hospitalar), conforme Portaria GM/MS nº 6.916/2025;

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 63000720676202500 referente a recurso de Federal para o Programa, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.916, de 6 de maio de 2025, no valor R\$ 12.000.000,00 (doze milhões de reais), para o Custeio MAC dos Serviços de Assistência Hospitalar e Ambulatorial, no âmbito do estado de Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774385

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 418 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 11458793000125007, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 9.284,00 (nove mil duzentos e oitenta e quatro reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Itiquira/MT.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III. A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV. O Processo SES-PRO-2025/93064 de 04 de dezembro de 2025, que tem como objeto a Emenda Parlamentar Federal- Portaria nº 6.904 para aquisição de equipamentos e materiais permanentes conforme proposta cadastrada, município de Itiquira, região de saúde sul de MT.

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 11458793000125007, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 9.284,00 (nove mil duzentos e oitenta e quatro reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e

Material Permanente, ao Município de Itiquira/MT.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774390

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 419 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 58976413000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.322,00 (doze mil trezentos e vinte e dois reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Boa Esperança do Norte, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I. A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;
II. O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III. A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/93258 de 05 de dezembro de 2025, que tem como objeto a proposta de Equipamento nº 58976413000125004, conforme Portaria GM/MS No 6.904, de 28 de abril de 2025, destinada ao Município de Boa Esperança do Norte/MT, situado na Região Teles Pires, Estado de Mato Grosso.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 58976413000125004, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.322,00 (doze mil trezentos e vinte e dois reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Boa Esperança do Norte, Estado Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774394

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 420 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 36000720481202500, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), para Incremento ao Piso da Atenção Primária, do Município de Denise, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a

emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/93218 de 05 de dezembro de 2025, onde a Secretaria Municipal de saúde de Denise - MT Resumo do Assunto: Encaminha Proposição Operacional nº 056/2025 referente proposta de emenda parlamentar federal no valor de R\$ 200.000,00 para custeio PAP para o município de Denise/MT.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar as Proposta nº 36000720481202500, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais), para Incremento ao Piso da Atenção Primária, do Município de Denise, Estado Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774400

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 421 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 36000717653202500, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), para Incremento ao Piso da Atenção Primária, do Município de Santa Carmem, Estado de Mato Grosso.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I.A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III.A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/93266 de 05 de dezembro de 2025, que tem como objeto o Ofício nº 169/2025, que trata do incremento ao custeio dos serviços da Atenção Primária à Saúde referente à Proposta nº 36000717653202500 da Portaria GM/MS nº 6.904, no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), destinada ao Município de Santa Carmem, situado na Região Teles Pires, Mato Grosso.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar as Proposta nº 36000717653202500, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais), para Incremento ao Piso da Atenção Primária, do Município de Santa Carmem, Estado Mato Grosso.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774406

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 422 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta 13817611000125009, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.315,00 (doze mil, trezentos e quinze reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para unidade básica de saúde, ao Município de Guarantã do Norte/MT.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I- A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II.-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III.-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/93295 de 05 de dezembro de 2025, que encaminha a Proposição Operacional Nº 45 - CIR Vale do Peixoto de 04 de dezembro de 2025 - Propõe sobre aprovação da Proposta Nº 13817611000125009, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal Individual, no valor de R\$ 12.315,00 (doze mil, trezentos e quinze reais), para aquisição de equipamento e material permanente para unidade básica de saúde, ao município de Guarantã do Norte, localizado na Região de Saúde Vale do Peixoto, Estado de Mato Grosso.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar a Proposta 13817611000125009, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.315,00 (doze mil, trezentos e quinze reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente para unidade básica de saúde, ao Município de Guarantã do Norte/MT.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774410

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 423 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 12096224000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.330,00 (doze mil, trezentos e trinta reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Alto Taquari/MT.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre

regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/93300 de 05 de dezembro de 2025, que tem como objeto Emenda Parlamentar sob os Termos da Portaria nº 6.904, no valor de R\$ 12.330,00 município de Alto Taquari, região de saúde sul de MT.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 12096224000125005, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 12.330,00 (doze mil, trezentos e trinta reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Alto Taquari/MT.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774415

RESOLUÇÃO CIB/MT AD REFERENDUM Nº 424 DE 05 DE DEZEMBRO DE 2025.

Dispõe sobre a aprovação da Proposta nº 13925320000125009, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 11.747,00 (onze mil setecentos e quarenta e sete reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Itanhangá/MT.

A COMISSÃO INTERGESTORES BIPARTITE DO ESTADO DE MATO GROSSO - CIB/MT, no uso de suas atribuições legais e considerando:

I-A Lei nº 8.080, de 19 de setembro de 1990, que dispõe sobre as condições para promoção, proteção e recuperação da saúde, a organização e o funcionamento dos serviços correspondentes e dá outras providências;

II-O Decreto nº 7.508, de 28 de junho de 2011, que dispõe sobre a organização do Sistema Único de Saúde (SUS), o planejamento da saúde, assistência à saúde e da outras providências;

III-A Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, que dispõem sobre regras para as transferências do Fundo Nacional de Saúde, relativas a emendas individuais que destinarem recursos ao Sistema Único de Saúde -SUS, em 2025;

IV- O Processo SES-PRO-2025/93339 de 05 de dezembro de 2025, que tem como objeto proposta de Equipamento e material Permanente, conforme Portaria GM/MS Nº 6.904, de 28 de abril de 2025, destinada ao Município de Itanhangá/MT, situado na Região Teles Pires, Estado de Mato Grosso.

R E S O L V E:

Art. 1º Aprovar a Proposta nº 13925320000125009, referente a recurso de Emenda Parlamentar Federal, conforme termos da Portaria GM/MS nº 6.904, de 28 de abril de 2025, no valor de R\$ 11.747,00 (onze mil setecentos e quarenta e sete reais), tendo como objeto Aquisição de Equipamento e Material Permanente, ao Município de Itanhangá/MT.

Art. 2º Esta Resolução entra em vigor na data de homologação pelo plenário da CIB/MT.

Cuiabá/MT, 05 de dezembro de 2025.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Presidente da CIB/MT
(Original assinado)

Marco Antônio Norberto Felipe
Presidente do COSEMS/MT
(Original assinado)

Protocolo 1774420

SEAF

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA FAMILIAR

PORTARIA Nº 008/2026/SEAF, DE 13 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe sobre a publicação dos resultados das avaliações anuais de desempenho dos servidores estáveis da Secretaria de Estado de Agricultura Familiar - SEAF MT.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE AGRICULTURA FAMILIAR, no uso das atribuições que lhe confere o inc. II do art. 71 da Constituição Estadual; CONSIDERANDO o disposto no Decreto Estadual nº 1.303 de 03 de março de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º HOMOLOGAR E PUBLICAR os resultados das Avaliações Anuais de Desempenho dos servidores estáveis, abaixo listados, lotados na Secretaria de Estado de Agricultura Familiar, referente ao período avaliativo 2024/2025;

MATRÍCULA	NOME	CICLO AVALIATIVO	NOTA
68180/002	Célia Regina Gonçalves de Santana	26/11/2024 a 25/11/2025	97,78
243922/001	Rejane Soares Gusmão	26/11/2024 a 25/11/2025	99,83
68858/002	Heuke Aparecida Ramos Capistrano	20/12/2024 a 19/12/2025	100.00

Registra-se. Publique-se. Cumpra-se.

(assinado digitalmente)

ANDREIA CAROLINA DOMINGUES FUJIOKA
Secretária de Estado de Agricultura Familiar

Protocolo 1774211

PORTARIA Nº 009/2026/SEAF, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE AGRICULTURA FAMILIAR- SEAF, no uso de suas atribuições legais nos termos do artigo 71 da Constituição Estadual e CONSIDERANDO o disposto nos art. 7 e 117 da Lei 14.133/2021 e o art. 307 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, e que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designados durante toda a vigência dos contratos celebrados.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados para, sem prejuízo de suas atribuições, atuarem como gestor, fiscais e seus respectivos substitutos a fim de acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução dos Contratos:

CONTRATO Nº	111/2025/SEAF
CONTRATADA	CASA DO PICA PAU MAQUINAS AGRÍCOLAS LTDA
OBJETO	O objeto do presente instrumento é a aquisição de 06(seis) PLANTADEIRAS E ADUBADEIRA 4 LINHAS compatível com tratores de 75 CV, nas condições estabelecidas no Termo de Referência, para atender aos pequenos agricultores do Estado de Mato Grosso, decorrente do Pregão Eletrônico nº 005/2024/SEAF, em conformidade com o projeto/plano/termo apresentado e demais anexos, independente de transcrição.
VALOR	R\$ 284.682,00 (Duzentos e oitenta e quatro mil e seiscentos e oitenta e dois reais)
PROCESSO	CASACIVIL-PRO-2025/17893
GESTOR/FISCAIS	GESTOR - AGUEDA BALENA DE BRITO CARMELLO - Matrícula 265173. GESTOR SUPLENTE - GILTON MARIANO CASTRO DA MATA - Matrícula 345285. FISCAL TITULAR - GEORGE LUIZ DE LIMA - Matrícula: 236697 FISCAL SUBSTITUTO - JEAN VENICIUS MORAES E SILVA - MATRÍCULA: 291195.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, surtindo efeito retroativo a data de assinatura do respectivo contrato.

Registra-se, Publica-se. Cumpra-se.

(assinado digitalmente)

ANDREIA CAROLINA DOMINGUES FUJIOKA
Secretária de Estado de Agricultura Familiar

Protocolo 1774327

PORTARIA Nº 010/2026/SEAF, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE AGRICULTURA FAMILIAR- SEAF, no uso de suas atribuições legais nos termos do artigo 71 da Constituição Estadual e CONSIDERANDO o disposto nos art. 7 e 117 da Lei 14.133/2021 e o art. 307 do Decreto Estadual nº 1.525/2022, e que os órgãos públicos devem manter fiscal formalmente designados durante toda a vigência dos contratos celebrados.

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR, os servidores abaixo relacionados para, sem prejuízo de suas atribuições, atuarem como gestor, fiscais e seus respectivos substitutos a fim de acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução dos Contratos:

CONTRATO Nº	001/2026/SEAF
CONTRATADA	LINCE - SEGURANÇA PATRIMONIAL LTDA
OBJETO	O objeto do presente instrumento é a prestação dos serviços especializados no fornecimento de mão de obra para prestação de serviços de Vigilância Armada e Desarmada, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.
VALOR	R\$ 789.822,72 (setecentos e oitenta e nove mil, oitocentos e vinte e dois reais e setenta e dois centavos)
PROCESSO	SEAF-PRO-2026/00009
GESTOR/FISCAIS	GESTOR - AGUEDA BALENA DE BRITO CARMELLO - Matrícula 265173. GESTOR SUPLENTE - GILTON MARIANO CASTRO DA MATA - Matrícula 345285. FISCAL TITULAR - SIRLENE GARCIA DE PAULA - Matrícula: 78007 FISCAL SUBSTITUTO - DAYANE MARIA DE ARRUDA - Matrícula: 309755.

Art. 2º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação, surtindo efeito retroativo a data de assinatura do respectivo contrato.

Registra-se, Publica-se. Cumpra-se.

(assinado digitalmente)

ANDREIA CAROLINA DOMINGUES FUJIOKA
Secretária de Estado de Agricultura Familiar

Protocolo 1774330

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

UNEMAT

UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO

EXTRATO DO ACORDO DE PARCERIA Nº 68/2023

PARTES: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO - UNEMAT / CENTRO DE TECNOLOGIAS ESTRATÉGICAS DO NORDESTE.

OBJETO: Este ACORDO DE PARCERIA tem por objeto a participação da Instituição Parceira no PROGRAMA FUTURAS CIENTISTAS, doravante denominado apenas "FUTURAS CIENTISTAS", do CETENE, mediante execução do Projeto de Trabalho selecionado para a 10a Edição da Imersão Científica do Programa Futuras Cientistas CETENE/MCTI..

DA ASSINATURA: 11/03/2024.

DA VIGÊNCIA: O presente Acordo de Parceria terá vigência de 01 (um) ano, contado da data de sua assinatura.

ASSINAM: Prof. Dra. Vera Lucia da Rocha Maquêa - Reitora da UNEMAT e o Sr. Marcelo Brito Carneiro Leão - Diretor CETENE.

Protocolo 1774357

EXTRATO DO TERMO ADITIVO Nº 001 AO CONTRATO Nº 087/2023 - UNEMAT

PARTES: UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO / ROMFIM PROJETOS E CONSTRUÇÕES LTDA ME, CNPJ/MF sob o nº 19.620.874/0001-70

DO OBJETO: Prorrogação de prazo de vigência por mais 730 dias, no período de 27/12/2025 à 27/12/2028.

DA ASSINATURA: 13/01/2026.

DO VALOR: O valor contratual originalmente ajustado fica mantido, não havendo qualquer alteração de preço, forma de pagamento ou encargos financeiros, permanecendo válidas todas as condições econômico-financeiras anteriormente estabelecidas.

DOTAÇÃO: 26201.003.12.364.528.2214.9900.3390000000.15000000

ELEMENTO DE DESPESA: 51 - Obras e Instalações.

ASSINAM: Profa. Dra. Vera Lucia da Rocha Maquêa - Reitora; Sra. Sílvia Romfim - Representante Legal.

Protocolo 1774429

JUCEMAT

JUNTA COMERCIAL

PORTARIA Nº 005, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

O Presidente da Junta Comercial do Estado de Mato Grosso, no uso de suas atribuições legais e, Considerando o disposto no artigo 117 da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021; Considerando o disposto nos artigos 99 a 111 do Decreto Estadual nº 840, de 10 de fevereiro de 2017; Considerando a necessidade de regularizar e dar publicidade à indicação de servidores para a função de Fiscal dos Contratos da JUCEMAT;

RESOLVE:

- Art. 1º - Designar os servidores abaixo relacionados para exercerem a função de Fiscal Titular e Fiscal Substituto de Contrato.
Art. 2º - Os servidores ficam autorizados a praticar todos os atos necessários para garantir a regular execução contratual e desenvolverão os trabalhos sem prejuízo de suas atribuições rotineiras.

Nº PROCESSO	CONTRATO	EMPRESA	OBJETO	VALOR CONTRATADO	FISCAL TITULAR	FISCAL SUBSTITUTO
JUCEMAT-PRO-2025/00167	003/2020/JUCEMAT	W.A. Equipamentos e Serviços LTDA	Contratação de empresa especializada na prestação de serviços contínuos de outsourcing de impressão, digitalização e cópia com fornecimento de equipamentos, suprimentos (inclusive papel), assistência técnica com reposição de todas as partes e peças dos equipamentos e software de gestão e monitoramento.	12.636,84 (Doze mil, seiscentos e trinta e seis reais e oitenta e quatro centavos)	Derisvaldo Souza Rodrigues Mátricula nº 131236	Adriele Rejala de Moraes Matrícula: 302186

Art. 3º - Esta portaria entrará em vigor na data da sua publicação retroagindo seus efeitos ao dia 05 de janeiro de 2026.
REGISTRA-SE, PUBLICA-SE, CUMPRÁ-SE.

Manoel Lourenço de Amorim Silva
Presidente da Junta Comercial do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774405

INTERMAT

INSTITUTO DE TERRAS DE MATO GROSSO

EXTRATO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE TERRAS DE DOMÍNIO DO ESTADO DE MATO GROSSO 09/2026

Processo: INTERMAT-PRO-2022/17997
Modalidade: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA RURAL ONEROSA
Partes: Instituto de Terras de Mato Grosso - INTERMAT e EDILBERTO ARCESTI RISSI
OBJETO: Aquisição de uma área de terras com 363,8329 Há (trezentos e sessenta e três hectares, oitenta e três ares e vinte e nove centiares), situada no município de Marcelândia - MT, denominada Fazenda Andrea, arrecadada em nome do Estado de Mato Grosso, através da Matrícula no 4183, Fls. 01, Livro 02, pelo Cartório do 1º Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Marcelândia - MT.
VALOR: R\$ 238.637,01 (duzentos e trinta e oito mil, seiscentos e trinta e sete reais e um centavo).
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será realizado à vista pelo contratado ao contratante, com desconto de 20% (vinte por cento), conforme § 2º do art. 14 da Lei Estadual nº 3.922/77 e suas alterações, e artigo 76 da Lei Federal nº 14.133/2021, perfazendo o montante de R\$ 190.909,60 (cento e noventa mil, novecentos e nove reais e sessenta centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021, art. 76, e Lei Estadual nº 3.922/77, art. 14, § 2º.

ASSINAM: Pelo INTERMAT, senhor presidente, Francisco Serafim de Barros e EDILBERTO ARCESTI RISSI e cõnjuge, contratado.

Cuiabá/MT, 13 de Janeiro de 2026.

FRANCISCO SERAFIM DE BARROS
Presidente do INTERMAT

Protocolo 1774260

EXTRATO DE CONTRATO PARA AQUISIÇÃO DE TERRAS DE DOMÍNIO DO ESTADO DE MATO GROSSO 10/2026

Processo: INTERMAT-PRO-2024/10026
Modalidade: REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA RURAL ONEROSA
Partes: Instituto de Terras de Mato Grosso - INTERMAT e ANA PAULA RIZATO BARBOSA
OBJETO: Aquisição de uma área de terras com 227,2030 Há (duzentos e vinte e sete hectares, vinte ares e trinta centiares), situada no município de Marcelândia - MT, denominada Fazenda Paranavaí II, arrecadada em nome do Estado de Mato Grosso, através da Matrícula no 4164, Fls. 01, Livro 02, pelo Cartório do 1o Ofício de Registro de Imóveis da Comarca de Marcelândia - MT.
VALOR: R\$ 146.469,85 (cento e quarenta e seis mil, quatrocentos e sessenta e nove reais e oitenta e cinco centavos).
FORMA DE PAGAMENTO: O pagamento será realizado à vista pelo contratado ao contratante, com desconto de 20% (vinte por cento), conforme § 2º do art. 14 da Lei Estadual nº 3.922/77 e suas alterações, e artigo 76 da Lei Federal nº 14.133/2021, perfazendo o montante de R\$ 117.175,88 (cento e dezessete mil, cento e setenta e cinco reais e oitenta e oito centavos).
FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021, art. 76, e Lei Estadual nº 3.922/77, art. 14, § 2º.

ASSINAM: Pelo INTERMAT, senhor presidente, Francisco Serafim de Barros e ANA PAULA RIZATO BARBOSA, contratado.

Cuiabá/MT, 13 de Janeiro de 2026.

FRANCISCO SERAFIM DE BARROS
Presidente do INTERMAT

Protocolo 1774336

DETRAN/MT

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

NOTIFICAÇÃO DE EDITAL ELETRÔNICO DE NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO
EDITAL ELETRÔNICO DE NOTIFICAÇÃO DE AUTUAÇÃO

O Departamento Estadual de Trânsito, na qualidade de autoridade de trânsito, em conformidade com as competências estabelecidas pela Lei nº 9.503/97 – Código de Trânsito Brasileiro, artigo 281 e Resolução nº 918/2022 do CONTRAN – Conselho Nacional de Trânsito, NOTIFICA OS PROPRIETÁRIOS DOS VEÍCULOS abaixo, concedendo-lhes o prazo para indicação de condutor/infrator e para interposição de defesa prévia até a data limite, junto ao órgão autuador.

DOCUMENTAÇÃO: Requerimento assinado, com as razões da defesa; Cópia da notificação da autuação; Cópia do CRLV - documento do veículo; Cópia do documento de identificação (RG, CPF ou CNH) e procuração (quando for o caso). No caso de pessoa jurídica, apresentar os documentos que comprovem a representação. OBS. Deverá ser protocolado um requerimento para cada infração, com a documentação necessária.

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
OGX7F66	DT0013308K	05/01/2026	12/01/2026	6530-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
OFO6B60	DT0013308L	05/01/2026	12/01/2026	6653-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
AMD1481	DT001F504C	03/01/2026	12/01/2026	7366-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SQD2A90	DT001F504F	03/01/2026	12/01/2026	5274-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
SQD2A90	DT001F504G	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJE0I65	DT001F504H	04/01/2026	12/01/2026	5274-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
NJE0I65	DT001F504I	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
NJE0I65	DT001F504J	04/01/2026	12/01/2026	5720-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJE0I65	DT001F504K	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAL0280	DT001KA04U	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPR1H58	DT001KA04V	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPR1H58	DT001KA04W	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
SPR3B17	DT001L7019	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SPR3B17	DT001L701A	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SQE3F54	DT001L701B	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SQE3F54	DT001L701C	03/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SPR3B17	DT001L701E	03/01/2026	12/01/2026	5118-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJF9291	DT001R403B	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCF8G21	DT001T807S	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCF8G21	DT001T807T	04/01/2026	12/01/2026	7030-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OAT8797	DT001Y602Y	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCG6C06	DT0025505B	04/01/2026	12/01/2026	6580-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCG6C06	DT0025505C	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCG6C06	DT0025505D	04/01/2026	12/01/2026	6645-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPO7B92	DT0025505E	05/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
SPO7B92	DT0025505F	05/01/2026	12/01/2026	6637-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
AMA8672	DT0028712C	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
OBMOJ84	DT0028712D	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NPE9515	DT0028712G	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
OAY3D01	DT0028712H	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
RAW8I68	DT0028712I	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
RAW8I68	DT0028712J	05/01/2026	12/01/2026	6637-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
RAW8I68	DT0028712K	05/01/2026	12/01/2026	6653-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
RRT0C73	DT0028712L	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NUC4690	DT0028712O	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
DRE4357	DT0028712P	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
GQP9H49	DT0028712Q	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NPL1287	DT0028712R	05/01/2026	12/01/2026	5185-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
OBJ0094	DT0028712S	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NTX1384	DT0028712T	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
OBC2A31	DT0028712U	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
JZZ3H26	DT0028712V	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NPK8638	DT0028712W	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NXD5C99	DT00294006	03/01/2026	12/01/2026	5720-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RRX7F74	DT00294007	03/01/2026	12/01/2026	5720-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NDE9360	DT002P401N	04/01/2026	12/01/2026	6556-4	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NDE9360	DT002P401O	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NUC4D83	DT002P401P	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NUC4D83	DT002P401Q	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
ENU1D41	DT0034B04T	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRU0I11	DT003E401Q	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRU0I11	DT003E401R	03/01/2026	12/01/2026	5738-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RCI4B73	DT003L705L	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBZ5223	DT003L705N	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBZ5223	DT003L705O	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBZ5223	DT003L705P	04/01/2026	12/01/2026	6637-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJV6A98	DT003VE08R	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJV6A98	DT003VE08S	04/01/2026	12/01/2026	7358-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OMR0D09	DT003VE08W	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZE2841	DT003VE08X	04/01/2026	12/01/2026	6599-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZE2841	DT003VE08Y	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBT1A99	DT003VE090	04/01/2026	12/01/2026	7030-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBT1A99	DT003VE091	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
KAS4E22	DT003VE093	04/01/2026	12/01/2026	6580-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SQB0C68	DT003VE094	04/01/2026	12/01/2026	7633-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NBU2761	DT003VE095	04/01/2026	12/01/2026	7366-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPF7G07	DT003VE096	04/01/2026	12/01/2026	6947-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBJOI69	DT005B604J	04/01/2026	12/01/2026	7030-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJL6388	DT005R205R	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJL6388	DT005R205S	03/01/2026	12/01/2026	5720-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJL6388	DT005R205T	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJJ6679	DT005R205U	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
NJJ6679	DT005R205V	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OBBD38	DT005R2065	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OBBD38	DT005R2066	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OBBD38	DT005R2067	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OBBD38	DT005R2068	04/01/2026	12/01/2026	5274-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
NJM0160	DT005V406Q	03/01/2026	12/01/2026	7366-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
EKP8764	DT005Y4056	04/01/2026	12/01/2026	6599-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
EKP8764	DT005Y4057	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
OBH1H06	DT005Y405D	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
NUB4B56	DT005Y405E	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
SPH8D33	DT005Z404M	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RAW5B74	DT005Z404O	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SPG3B21	DT005Z404W	05/01/2026	12/01/2026	7030-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
SPX3B42	DT0060607F	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJH2I73	DT0060607G	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
KAL6877	DT0060607H	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCG8G15	DT0060607I	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SQD1J20	DT0060607L	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NPO3H33	DT0074501N	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NPO3H33	DT0074501O	04/01/2026	12/01/2026	5045-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OBM9B04	DT007A5011	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
OBM9B04	DT007A5012	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OBM9B04	DT007A5013	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OQO8G41	DT007A5014	05/01/2026	12/01/2026	5401-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
PQY7D87	DT008D500U	05/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
NTY5A81	DT008G302U	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NTY5A81	DT008G302V	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NTY5A81	DT008G302W	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NTY5A81	DT008G302X	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
OBQ5B14	DT008S3001	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SBY5C28	DT008S3003	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SBY5C28	DT008S3004	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
KAE1D41	DT008S3006	03/01/2026	12/01/2026	6637-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAE1D41	DT008S3007	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAE1D41	DT008S3008	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAE1D41	DT008S3009	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
KAE1D41	DT008S300A	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
KBN0058	DT008S300B	05/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
RAW3A22	DT008S300F	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
NJV5C02	DT008T3012	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCK1I27	DT008T3013	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCM4I97	DT008T3014	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPQ3G55	DT008T3015	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJO6B22	DT008U400E	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJO6B22	DT008U400F	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJO6B22	DT008U400G	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCG2I77	DT008V303P	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
JIS6A06	DT00903048	03/01/2026	12/01/2026	6548-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCA6C15	DT00903049	03/01/2026	12/01/2026	7030-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
TGM1B54	DT0090304A	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
EMT3709	DT0093801X	05/01/2026	12/01/2026	6050-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
RRJ2F86	DT0094500O	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRJ2F86	DT0094500P	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
GJZ5E75	DT0094500Q	04/01/2026	12/01/2026	6530-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCV1I35	DT009C400C	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCV1I35	DT009C400D	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JYW8911	DT009C400E	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
JYW8911	DT009C400F	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBL0659	DT009G3012	05/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
QBL0659	DT009G3013	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NJJ8A79	DT009N2002	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJJ8A79	DT009N2003	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OBM6D56	DT009N2004	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NDW1984	DT009N2005	03/01/2026	12/01/2026	6653-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBW2H80	DT009N2006	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
RRP1I86	DT009N200A	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRP1I86	DT009N200B	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QBD5012	DT009T300G	04/01/2026	12/01/2026	5169-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$2.934,70
QCB6E98	DT00AS300A	03/01/2026	12/01/2026	7684-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCF8D32	DT00BN202E	03/01/2026	12/01/2026	5169-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
SQA0B39	DT00BT700N	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
JYM9E91	DT00BY203R	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SPM4F35	DT00BY203S	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OTG4J69	DT00BY203T	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
HSK0047	DT00BY203U	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
JZQ4249	DT00BY203V	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
TUY2D00	DT00BY203W	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RRV2E44	DT00BY203X	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
JYS9E48	DT00CD203F	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QTP2B09	DT00CN700I	04/01/2026	12/01/2026	5169-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
KAQ2F33	DT00CV400H	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SPJ1E72	DT00CW700Q	04/01/2026	12/01/2026	5738-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SQC3J44	DT00CW700R	04/01/2026	12/01/2026	5452-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RAT8B45	DT00CW700T	04/01/2026	12/01/2026	5452-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RFS0B92	DT00CW700U	04/01/2026	12/01/2026	5460-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPF9F60	DT00CW700W	04/01/2026	12/01/2026	5460-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCQ5787	DT00DM700V	27/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
QCQ5787	DT00DM700W	27/12/2025	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCQ5787	DT00DM700X	27/12/2025	12/01/2026	7684-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJG8862	DT00DM700Y	27/12/2025	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJG8862	DT00DM700Z	27/12/2025	12/01/2026	7366-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJG8862	DT00DM7010	27/12/2025	12/01/2026	7030-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SPS6B76	DT00DM7011	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPS6B76	DT00DM701J	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
SPS6B76	DT00DM701K	04/01/2026	12/01/2026	6637-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
SPS6B76	DT00DM701L	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
NIZ4753	DT00DM701M	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
NIZ4753	DT00DM701N	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
NIZ4753	DT00DM701O	04/01/2026	12/01/2026	7366-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
NIZ4753	DT00DM701P	04/01/2026	12/01/2026	7633-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
QBI8F14	DT00DM701Q	04/01/2026	12/01/2026	5819-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
QBI8F14	DT00DM701R	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
OAZ0C98	DT00EB300Q	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
OAZ0C98	DT00EB300R	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJB9B46	DT00EB300S	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
NJB9B46	DT00EB300T	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJB9B46	DT00EB300U	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAT3E16	DT00EH302O	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OAT3E16	DT00EH302P	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
OAT3E16	DT00EH302Q	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAI2435	DT00EH302R	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
KAI2435	DT00EH302S	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCY3218	DT00EH302T	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCK4038	DT00EH302U	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCK4038	DT00EH302V	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCJ3F69	DT00EK4067	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCJ3F69	DT00EK4068	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCJ3F69	DT00EK4069	04/01/2026	12/01/2026	5819-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCJ3F69	DT00EK406A	04/01/2026	12/01/2026	7056-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCJ3F69	DT00EK406B	04/01/2026	12/01/2026	6769-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCA5J96	DT00EP704R	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QBT3E45	DT00EP704S	03/01/2026	12/01/2026	5045-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRR0G75	DT00EYA03I	03/01/2026	12/01/2026	5274-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
RRR0G75	DT00EYA03J	03/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RRR0G75	DT00EYA03K	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCK5I09	DT00EZ300F	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBE8C62	DT00EZ300G	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
DZLOG39	DT00F9205U	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NGJ2058	DT00F9205V	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
OOH8128	DT00FH403U	03/01/2026	12/01/2026	5738-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JKM7H14	DT00FH403V	03/01/2026	12/01/2026	5541-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBV7E30	DT00FH403W	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAJ0I76	DT00FI102B	02/01/2026	12/01/2026	5045-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NDQ9E40	DT00FL301U	02/01/2026	12/01/2026	5738-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OJU1F13	DT00FL301V	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NUE0629	DT00GKA02W	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NUE0629	DT00GKA02X	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NUE0629	DT00GKA02Y	03/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NUE0629	DT00GKA02Z	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NUE0629	DT00GKA030	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NIZ2844	DT00GM604L	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OAY0H11	DT00GM604M	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
OAY0H11	DT00GM604N	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OAY0H11	DT00GM604O	03/01/2026	12/01/2026	7633-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAN0D86	DT00GM604P	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RAN0D86	DT00GM604Q	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCW9949	DT00GM604R	03/01/2026	12/01/2026	6556-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NUE1G42	DT00GM604S	04/01/2026	12/01/2026	7366-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPZ4J43	DT00GM604T	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
SPZ4J43	DT00GM604U	04/01/2026	12/01/2026	7048-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPS7C33	DT00GM6059	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPS7C33	DT00GM605A	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBB2H97	DT00GN5051	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBB2H97	DT00GN5053	04/01/2026	12/01/2026	5738-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBB2H97	DT00GN5054	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCS5A90	DT00GN5057	04/01/2026	12/01/2026	5274-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
SPZ9J49	DT00GN5059	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBI5721	DT00GN505A	04/01/2026	12/01/2026	5274-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
SPR8C22	DT00GN505E	04/01/2026	12/01/2026	5274-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
SPR8C22	DT00GN505F	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBI5721	DT00GN505G	04/01/2026	12/01/2026	5274-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$2.934,70
SQD7E03	DT00GN505M	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
RAY5A54	DT00GN505N	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
HVC8702	DT00GN505Q	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
DSA1492	DT00GQ200B	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
ROK6I88	DT00GQ200E	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
ROK6I88	DT00GQ200F	03/01/2026	12/01/2026	5274-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
ROK6I88	DT00GQ200G	03/01/2026	12/01/2026	5819-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
ROK6I88	DT00GQ200H	03/01/2026	12/01/2026	5720-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QTT9E26	DT00GQ200M	04/01/2026	12/01/2026	6645-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
KAJ6583	DT00GY5050	04/01/2026	12/01/2026	5720-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
KAJ6583	DT00GY5051	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCS5A90	DT00GY5053	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCS5A90	DT00GY5054	04/01/2026	12/01/2026	5061-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
JZ17C35	DT00H0205W	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SQC5E48	DT00HG6013	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
NJB9B07	DT00IS2020	03/01/2026	12/01/2026	5274-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
NJB9B07	DT00IS2021	03/01/2026	12/01/2026	5274-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
NJB9B07	DT00IS2022	03/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJW8145	DT00J16064	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBM3A77	DT00J16066	04/01/2026	12/01/2026	5738-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBM3A77	DT00J16067	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBM3A77	DT00J16068	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NTY8944	DT00JB4039	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SQD4F80	DT00JB403A	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBU1H32	DT00JB403B	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
JYL4B22	DT00JD2026	02/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJ13811	DT00LS300K	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
RAZ3D09	DT00LS300M	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
RAZ3D09	DT00LS300N	05/01/2026	12/01/2026	7633-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
RRO5E03	DT00LS300P	05/01/2026	12/01/2026	7366-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
NPC4H31	DT00MC2008	04/01/2026	12/01/2026	6610-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
NPC4H31	DT00MC2009	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
NJD0570	DT00ND201N	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJD0570	DT00ND201O	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBM3280	DT00ND201P	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBM3280	DT00ND201Q	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QBM3280	DT00ND201R	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAP9G83	DT00NS2041	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RAP9G83	DT00NS2042	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
RAP9G83	DT00NS2043	03/01/2026	12/01/2026	6637-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NUF9F17	DT00NS204D	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJM2453	DT00SZ80P3	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJM2453	DT00SZ80P4	03/01/2026	12/01/2026	5991-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJM2453	DT00SZ80P5	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJM2453	DT00SZ80P6	03/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RAT5D95	DT00V6816F	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBC4237	DT00V6816G	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBP2534	DT00V6816K	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RAX9B43	DT00V6816N	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
JZB9924	DT00V6816Q	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JZB9924	DT00V6816R	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBU3125	DT00V6816S	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPL5982	DT00V6816T	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SPZ4J73	DT00V6816V	03/01/2026	12/01/2026	6130-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
AVJA440	DT00V6816W	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPJ8608	DT00V6816X	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JZF9259	DT00V6816Y	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RAS2F76	DT00V6816Z	03/01/2026	12/01/2026	6041-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBT6244	DT00V68173	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPH2179	DT00V68174	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBY7944	DT00V68176	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBY7944	DT00V68177	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NUA6771	DT00V68178	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NPK5519	DT00V6817A	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJD4C29	DT00V6817B	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RRZ3F67	DT00V6817C	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRZ3F67	DT00V6817D	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JZB8990	DT00V6817E	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JZB8990	DT00V6817F	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
OAP8B98	DT00V6817G	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBW8144	DT00V6817H	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBI9G17	DT00V6817I	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OAW6E33	DT00V6817J	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJD7E41	DT00V6817M	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJD7E41	DT00V6817N	03/01/2026	12/01/2026	5207-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$88,38
NPG2857	DT00V6817O	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SQB2H96	DT00V6817P	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCH4772	DT00V6817R	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBB7457	DT00V6817S	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBB7457	DT00V6817T	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
OAU2351	DT00V6817V	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RAU4B35	DT00V6817X	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAU4B35	DT00V6817Y	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCR6A14	DT00V6817Z	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCR6A14	DT00V68180	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAN1C29	DT00V68184	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
KAN1C29	DT00V68185	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
ANY7J78	DT00V68186	04/01/2026	12/01/2026	6653-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
JZH9658	DT00V68187	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZH9658	DT00V68188	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RAP0E19	DT00V68189	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPW8C27	DT00V6818A	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPU0E67	DT00V6818B	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPU0E67	DT00V6818C	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAU0119	DT00V6818D	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBB6572	DT00V6818E	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBB6572	DT00V6818F	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAW4B61	DT00V6818G	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAW4B61	DT00V6818H	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPY7B50	DT00V6818J	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
OAS1A09	DT00V6818L	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCZ6511	DT00V6818M	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCZ6511	DT00V6818N	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCZ6511	DT00V6818O	04/01/2026	12/01/2026	7684-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
JZW4187	DT00V6818P	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZW4187	DT00V6818Q	04/01/2026	12/01/2026	7684-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
JZW4187	DT00V6818R	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
KAP1920	DT00V6818S	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
KAP1920	DT00V6818T	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RAM2120	DT00V6818U	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAN9I39	DT00V6818V	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RAN9I39	DT00V6818W	04/01/2026	12/01/2026	6653-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
JYT7858	DT00V6818X	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JYT7858	DT00V6818Y	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
JYU8F17	DT00V6818Z	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAZ0591	DT00V68190	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBY2E29	DT00V68191	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBY2E29	DT00V68192	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCX9058	DT00V68193	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAX8A72	DT00V68196	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RAW3E12	DT00V68197	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RAW3E12	DT00V68198	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAW3E12	DT00V68199	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QAG3J09	DT00V6819A	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NTZ5123	DT00V6819C	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NTZ5123	DT00V6819D	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RAS7D52	DT00V6819G	04/01/2026	12/01/2026	5185-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OBB0D63	DT00V6819H	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
JVL0047	DT00V6819I	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
JYQ3754	DT00V6819J	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RRT5B76	DT00V6819K	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRT5B76	DT00V6819L	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBT6244	DT00V6819M	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
FKP9D68	DT00V6819N	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
FKP9D68	DT00V6819O	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCNC3B69	DT00V6819P	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCNC3B69	DT00V6819Q	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NWM7B87	DT00V6819R	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RRV4A07	DT00V6819T	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NPN1386	DT00V6819V	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
KAH6888	DT00V6819W	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBW7C07	DT00V6819X	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBW7C07	DT00V6819Y	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
HRD4422	DT00V681A1	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPP4C17	DT00V681A3	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
KAJ2C49	DT00V681A4	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
KAJ2C49	DT00V681A5	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAW3E12	DT00V681A6	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAW3E12	DT00V681A7	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
PZW0E31	DT00V681A8	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
PZW0E31	DT00V681A9	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
PZW0E31	DT00V681AA	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NUB7F62	DT00V681AB	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPM3G18	DT00V681AD	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPG4J26	DT00V681AI	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBR3F87	DT00V681AL	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NGJ9940	DT00V681AM	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBC9A16	DT00V681AN	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBI7B51	DT00V681AP	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBI7B51	DT00V681AQ	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBI7B51	DT00V681AR	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBI7B51	DT00V681AS	04/01/2026	12/01/2026	6653-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
EKH3659	DT00V681AT	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
RRV4E05	DT00V681AU	04/01/2026	12/01/2026	6653-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NPM9191	DT00V681AV	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NTX1014	DT00V681AW	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPU7G84	DT00V681AY	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPU7G84	DT00V681AZ	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCP4866	DT00V681B0	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCP4866	DT00V681B1	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
MMIOG59	DT00V681B2	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SP15A23	DT00V681B3	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RRX2G68	DT00V681B5	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NTX1012	DT00VE40MC	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NTX1012	DT00VE40MD	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAW6E90	DT00VE40MF	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAW6E90	DT00VE40MG	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SQE6H73	DT00VE40MI	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RRJ3I62	DT00VE40MJ	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JZN5720	DT00VE40MK	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RAW1G57	DT00VE40ML	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
KCB5367	DT00VE40MP	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KCB5367	DT00VE40MQ	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
AVN3H11	DT00VE40MR	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
AVN3H11	DT00VE40MS	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SPU7G73	DT00VE40MT	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJO5304	DT00VE40MV	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
NJO5304	DT00VE40MW	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SPL0J12	DT00VE40MX	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
KAC7676	DT00VE40MY	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJJO323	DT00VE40MZ	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KDG5599	DT00VE40N0	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KDG5599	DT00VE40N1	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJQ3415	DT00VE40N5	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
HGX4G45	DT00VE40N6	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JZJ1634	DT00VE40N7	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBQ0B60	DT00VE40N9	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBQ0B60	DT00VE40NA	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJE7711	DT00VE40NB	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPM1283	DT00VE40NC	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPM1283	DT00VE40ND	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NTZ6045	DT00VE40NG	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NTZ6045	DT00VE40NH	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NUG1B51	DT00VE40NI	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBM9023	DT00VE40NJ	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
ELL3262	DT00VE40NL	03/01/2026	12/01/2026	5193-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
ELL3262	DT00VE40NM	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SPS7B15	DT00VE40NN	03/01/2026	12/01/2026	6653-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
PIV2B10	DT00VE40NO	03/01/2026	12/01/2026	6726-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
PIV2B10	DT00VE40NP	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
PIV2B10	DT00VE40NQ	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
MFN7179	DT00VF40YH	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SQE2F08	DT00VF40YI	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SPR5I47	DT00VF40YJ	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RAT1B23	DT00VF40YK	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OBS7832	DT00VF40YL	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RFQ4E18	DT00VF40YM	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPQ2810	DT00VF40YN	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPQ2810	DT00VF40YO	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SQC4I05	DT00VF40YP	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RAT6F73	DT00VF40YQ	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SP11B85	DT00VF40YR	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SP11B85	DT00VF40YS	03/01/2026	12/01/2026	6653-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SPQ6J29	DT00VF40YT	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OVX0082	DT00VF40YU	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QCG9322	DT00VF40YX	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SPV5B86	DT00VF40YY	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBK1601	DT00VF40YZ	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QBK1601	DT00VF40Z0	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SPC3A06	DT00VF40Z1	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
JGE0424	DT00VF40Z2	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SQA3B25	DT00VF40Z3	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCB5232	DT00VF40Z4	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCC0169	DT00VF40Z5	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
HFV9224	DT00VF40Z6	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
HFV9224	DT00VF40Z7	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NTY2438	DT00VF40Z9	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NTY2438	DT00VF40ZA	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SQG1B13	DT00VF40ZF	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
JYM9913	DT00VF40ZG	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JYL7694	DT00VF40ZH	03/01/2026	12/01/2026	5193-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCN9J18	DT00VF40ZI	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
QCP8H34	DT00VF40ZJ	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
PQT3H72	DT00VF40ZK	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
OAR6294	DT00VF40ZL	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJB3713	DT00VF40ZO	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJB3713	DT00VF40ZP	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NTX2G74	DT00VF40ZQ	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NTX2G74	DT00VF40ZR	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NPN5027	DT00VF40ZS	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NPN5027	DT00VF40ZT	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SPX5H09	DT00VF40ZU	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
BLR8E14	DT00VF40ZV	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JZR7731	DT00VF40ZW	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
SPC0B70	DT00VF40ZX	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RAO2H74	DT00VF40ZY	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RAO2H74	DT00VF40ZZ	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JPM7676	DT00VF4101	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JPM7676	DT00VF4102	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NTX1561	DT00VF4103	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NTX1561	DT00VF4104	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NUB4H72	DT00VF4105	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJF0129	DT00VF4108	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJF0129	DT00VF4109	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RRM0J65	DT00VF410A	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RRM0J65	DT00VF410B	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBJ6268	DT00VF410C	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBJ6268	DT00VF410D	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAM5A74	DT00VF410E	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAM5A74	DT00VF410F	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NJV5B64	DT00VF410G	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NJV5B64	DT00VF410H	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCO4J72	DT00VF410I	04/01/2026	12/01/2026	5185-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
JZY3035	DT00VF410L	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
JZY3035	DT00VF410M	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OBJOC79	DT00VF410N	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OBJOC79	DT00VF410O	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OBQ9B84	DT00VF410P	04/01/2026	12/01/2026	5185-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPF1J54	DT00VF410Q	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPF1J54	DT00VF410R	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPS1D58	DT00VF410S	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPS1D58	DT00VF410T	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPH5E51	DT00VF410U	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPH5E51	DT00VF410V	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBM6F78	DT00VF410W	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBM6F78	DT00VF410X	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QCL3A87	DT00VF410Y	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QCL3A87	DT00VF410Z	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCL3A87	DT00VF4110	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JYU8F17	DT00VF4111	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
JYU8F17	DT00VF4112	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
JZ13624	DT00VF4113	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZ13624	DT00VF4114	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPC4D70	DT00VF4115	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPC4D70	DT00VF4116	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCL3F01	DT00VF4117	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCL3F01	DT00VF4118	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAP2J35	DT00VF4119	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAP2J35	DT00VF411A	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCU4352	DT00VF411B	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCU4352	DT00VF411C	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBO9G68	DT00VF411D	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
KAA2667	DT00VF411E	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
KAA2667	DT00VF411F	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NJC4463	DT00VF411H	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJC4463	DT00VF411I	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPH5E20	DT00VF411L	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPH5E20	DT00VF411M	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RRP0B45	DT00VF411Q	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRP0B45	DT00VF411R	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RRP0B45	DT00VF411S	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJM5969	DT00VF411T	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OBP7175	DT00VF411U	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NJJ5A14	DT00VF411V	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJJ5A14	DT00VF411W	04/01/2026	12/01/2026	6602-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NPK2730	DT00VF411Z	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NPK2730	DT00VF4120	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NUA7A40	DT00VF4121	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
QBR2394	DT00VF4122	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBR2394	DT00VF4123	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NJT1443	DT00VF4124	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJT1443	DT00VF4125	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPH1J98	DT00VF4126	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPH1J98	DT00VF4127	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPH1J98	DT00VF4128	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
ROW1F16	DT00VF412B	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
ROW1F16	DT00VF412C	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPT6F12	DT00VF412D	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPT6F12	DT00VF412E	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
OAT5G19	DT00VF412F	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OAT5G19	DT00VF412G	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OBF9C92	DT00VF412H	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
SPU7H90	DT00VF412I	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPU7H90	DT00VF412J	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCB6J83	DT00VF412M	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCB6J83	DT00VF412N	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCI3E09	DT00VF412O	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCI3E09	DT00VF412P	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NPH8F46	DT00VF412Q	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NPH8F46	DT00VF412R	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPL8D64	DT00VF412S	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPL8D64	DT00VF412T	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
AZF1D81	DT00VF412U	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
IPT7322	DT00VF412W	04/01/2026	12/01/2026	5185-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NPK7567	DT00VF412Z	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NPK7567	DT00VF4130	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NPK7567	DT00VF4131	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJ16F41	DT00VF4134	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NJ16F41	DT00VF4135	04/01/2026	12/01/2026	6653-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NJ16F41	DT00VF4136	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NUD4621	DT00VF4138	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NUD4621	DT00VF4139	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
NUA2H77	DT00VF413A	04/01/2026	12/01/2026	5185-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
SPF4H81	DT00VF413B	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCU6467	DT00VF413G	04/01/2026	12/01/2026	7684-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCU6467	DT00VF413H	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QCU6467	DT00VF413I	04/01/2026	12/01/2026	6653-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
KAJ1672	DT00VF413K	05/01/2026	12/01/2026	5185-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
KAJ1672	DT00VF413L	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
RRT1153	DT00VP60N3	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBV1H95	DT00VP60N4	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
QBV1H95	DT00VP60N5	03/01/2026	12/01/2026	6653-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBI7252	DT00VP60N9	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NOH4J10	DT00VP60NA	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SPU4D79	DT00VP60NB	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
PWA5G22	DT00VP60ND	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
OAX2H97	DT00VP60NE	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAF3878	DT00VP60NF	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJN4272	DT00VP60NH	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJN4272	DT00VP60NI	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJU2408	DT00VP60NJ	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJV2G15	DT00VP60NK	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJV2G15	DT00VP60NL	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAQ6198	DT00VP60NM	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAQ6198	DT00VP60NN	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBX5717	DT00VP60NP	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBX5534	DT00VP60NS	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBX5534	DT00VP60NT	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JZJ6944	DT00VP60NU	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
GVF3706	DT00VP60NV	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QCI5907	DT00VP60NX	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCI5907	DT00VP60NY	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QCC7003	DT00VP60NZ	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QCC7003	DT00VP60O0	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJM5789	DT00VP60O1	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJM5789	DT00VP60O2	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBG7466	DT00VP60O4	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QQY0D65	DT00VP60O5	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPJ2559	DT00VP60O6	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPJ2559	DT00VP60O7	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JZJ6126	DT00VP60O9	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAH9C05	DT00VP60OA	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJB8834	DT00VP60OB	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCA0253	DT00VP60OC	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCI5907	DT00VP60OD	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRY9C86	DT00VP60OE	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
RRZ3G64	DT00VP60OF	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JZB8980	DT00VP60OG	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JZB8980	DT00VP60OH	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAR8092	DT00VP60OI	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAR8092	DT00VP60OJ	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBR6179	DT00VP60ON	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCT3273	DT00VP60OO	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBK9I30	DT00VP60OT	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJU5584	DT00VP60OV	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJU5584	DT00VP60OW	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
JEK3689	DT00VP60OX	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JEK3689	DT00VP60OY	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OAU2351	DT00VP60OZ	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OAU2351	DT00VP60P0	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NJV9A86	DT00VP60P1	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJV9A86	DT00VP60P2	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QCH5622	DT00VP60P3	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAB0815	DT00VP60P4	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAB0815	DT00VP60P5	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAB0815	DT00VP60P6	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAH0172	DT00VP60PA	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAH0172	DT00VP60PB	03/01/2026	12/01/2026	6548-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
KAI2376	DT00VP60PE	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAI2376	DT00VP60PF	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPF9621	DT00VP60PG	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NPF9621	DT00VP60PH	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
AEJ1169	DT00VP60PI	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPK2220	DT00VP60PJ	03/01/2026	12/01/2026	5185-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPK2220	DT00VP60PK	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NPK2220	DT00VP60PL	03/01/2026	12/01/2026	7633-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JYI0046	DT00VP60PM	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QMX0419	DT00VP60PP	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QMX0419	DT00VP60PQ	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QCD8F41	DT00VP60PS	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OBD2780	DT00VP60PT	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NUG1947	DT00VP60PV	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NUG1947	DT00VP60PW	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RAR3J42	DT00VP60PX	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAR3J42	DT00VP60PY	03/01/2026	12/01/2026	7048-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RAR3J42	DT00VP60PZ	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QBF1571	DT00VP60Q0	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RMH0F50	DT00VP60Q4	03/01/2026	12/01/2026	6602-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OPM6C09	DT00VP60Q5	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
OPM6C09	DT00VP60Q6	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
ALF8H62	DT00VP60Q7	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QBJ3F09	DT00VP60Q8	03/01/2026	12/01/2026	6602-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAI8053	DT00VP60QA	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NPM6635	DT00VP60QB	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NUA2887	DT00VP60QC	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBW5C82	DT00VP60QD	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBR2A01	DT00VP60QE	03/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
KAR5106	DT00VP60QF	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
QBW6716	DT00VP60QG	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRX2B58	DT00VQ31MC	30/12/2025	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRX2B58	DT00VQ31MD	30/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
RRX2B58	DT00VQ31ME	30/12/2025	12/01/2026	5738-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
RRQ1B72	DT00VR319W	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
OAX4514	DT00VR319X	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
QBL5C34	DT00VR319Y	05/01/2026	12/01/2026	5185-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
RAU7E94	DT00VR319Z	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
SLS1G44	DT00VR31A1	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
RAV6A86	DT00VR31A4	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
QCU6151	DT00VS51FU	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
OBR4318	DT00VS51FV	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPM7B01	DT00VS51FX	04/01/2026	12/01/2026	7048-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NDI2966	DT00VS51FY	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
NDI2966	DT00VS51FZ	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBY7077	DT00VS51G0	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
QBH5402	DT00VS51G1	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
DHY8289	DT00VS51G2	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
DHY8289	DT00VS51G3	04/01/2026	12/01/2026	6602-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NPI4300	DT00VS51G4	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJB4027	DT00VS51G5	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
NJB4027	DT00VS51G6	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
NPO3725	DT00VS51G7	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
QCL4142	DT00VS51G8	05/01/2026	12/01/2026	7340-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$130,16
RRR0B58	DT00W37065	03/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
RRR0B58	DT00W37066	03/01/2026	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NCA3335	DT00W3706D	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NCA3335	DT00W3706E	03/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NCA3335	DT00W3706F	03/01/2026	12/01/2026	7579-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
OAS8G66	DT010M100M	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
OAS8G66	DT010M100N	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
OAS8G66	DT010M100O	04/01/2026	12/01/2026	7030-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OAS8G66	DT010M100P	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
KAG0E79	DT010M100Q	04/01/2026	12/01/2026	6653-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
KAG0E79	DT010M100R	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
KAG0E79	DT010M100S	04/01/2026	12/01/2026	6637-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
HIC8F41	DT010M100T	04/01/2026	12/01/2026	5193-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRV0H27	DT010M100U	04/01/2026	12/01/2026	7048-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRV0H27	DT010M100V	04/01/2026	12/01/2026	7340-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
RAW8I68	DT011C407W	05/01/2026	12/01/2026	6637-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
RAW8I68	DT011C407X	05/01/2026	12/01/2026	6599-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$293,47
SQB8F27	DT011F1003	05/01/2026	12/01/2026	6653-1	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
SQB8F27	DT011F1004	05/01/2026	12/01/2026	5010-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$880,41
SQB8F27	DT011F1005	05/01/2026	12/01/2026	6637-2	25/02/2026	12/03/2026	R\$195,23
KQY5957	DTN0056951	15/12/2025	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RRL9J12	MTA0149186	02/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
RRR9G54	MTA0178085	06/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SPL2I68	MTA0178086	06/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCB6E98	MTA0183770	31/12/2025	12/01/2026	5720-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
QCB6E98	MTA0183772	31/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SPN5E00	MTA0195653	31/12/2025	12/01/2026	6580-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPN5E00	MTA0195654	31/12/2025	12/01/2026	5835-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$195,23
NWA1933	MTA0195705	31/12/2025	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NWA1933	MTA0195706	31/12/2025	12/01/2026	7366-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$130,16
JYF2500	MTA0276315	27/12/2025	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
JYF2500	MTA0276317	27/12/2025	12/01/2026	6580-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAC8E05	MTA0276319	27/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SPY9A09	MTA0276320	27/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJD6055	MTA0276321	27/12/2025	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NJD6055	MTA0276322	27/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
OBBI6C53	MTA0276325	31/12/2025	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
JYY1691	MTA0276329	01/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
JYY1691	MTA0276330	01/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPF8C92	MTA0276334	02/01/2026	12/01/2026	6580-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
OBH7D39	MTA0315061	23/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
OBH7D39	MTA0315062	23/12/2025	12/01/2026	7072-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
KAF3889	MTA0315116	23/12/2025	12/01/2026	6580-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SQF8J26	MTA0315119	25/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
SQF8J26	MTA0315120	25/12/2025	12/01/2026	7048-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
SQF8J26	MTA0315121	25/12/2025	12/01/2026	6637-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
NPM9F70	MTA0315128	04/01/2026	12/01/2026	5045-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NPM9F70	MTA0315129	04/01/2026	12/01/2026	7072-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NPM9F70	MTA0315130	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
ESD2D64	MTA0315960	27/12/2025	12/01/2026	5738-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
ESD2D64	MTA0315963	27/12/2025	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
BBQ4I45	MTA0315966	30/12/2025	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
QBS4D50	MTA0315967	31/12/2025	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QBS4D50	MTA0315968	31/12/2025	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
QBS4D50	MTA0315970	31/12/2025	12/01/2026	7072-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPU2E43	MTA0315971	04/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
SPU2E43	MTA0315972	04/01/2026	12/01/2026	7072-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SPU2E43	MTA0315973	04/01/2026	12/01/2026	6912-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$88,38
QCL5B75	MTA0315975	06/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
PZE2F48	MTA0349367	01/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJJSB24	MTA0349408	27/12/2025	12/01/2026	6050-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
NUC2546	MTA0349412	03/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZN3692	MTA0391943	07/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
KAP4I08	MTA0405881	01/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NGV5E39	MTA0405883	01/01/2026	12/01/2026	6530-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
COV3A77	MTA0405886	01/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
COV3A77	MTA0405888	01/01/2026	12/01/2026	6530-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
SPW1H83	MTA0626769	01/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCID017	MTA0626770	01/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
QCX0A47	MTA0697081	31/12/2025	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
QCX0A47	MTA0697082	31/12/2025	12/01/2026	7030-1	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
JZQ2D67	MTA0942065	28/12/2025	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NPI7G21	MTA1146558	07/01/2026	12/01/2026	5010-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$880,41
NJM1I35	MTA1162140	02/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NBX8870	MTA1169451	04/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
RAO4A39	MTA1169453	07/01/2026	12/01/2026	6580-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
DHT8I06	MTA1225068	01/01/2026	12/01/2026	5185-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$195,23
DHT8I06	MTA1225069	01/01/2026	12/01/2026	7340-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$130,16
NJD3A49	MTA1225185	07/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
NJD3A49	MTA1225186	07/01/2026	12/01/2026	6599-2	23/02/2026	10/03/2026	R\$293,47
ONIBJ61	MTA1225202	06/01/2026	12/01/2026	5010-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
ONIBJ61	MTA1225204	06/01/2026	12/01/2026	5061-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$880,41
CEO7440	MTA1529586	01/01/2026	12/01/2026	5169-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
OGY5B32	MTA1529587	01/01/2026	12/01/2026	5169-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
KAO8D75	MTA1561638	26/12/2025	12/01/2026	5274-1	23/02/2026	10/03/2026	R\$2.934,70
NJD2827	MTA1799364	07/01/2026	12/01/2026	6580-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
NJD2827	MTA1799365	07/01/2026	12/01/2026	6599-2	24/02/2026	11/03/2026	R\$293,47
SEMPLOC	TOX0026212	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026213	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026214	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026215	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026217	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026218	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026219	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026220	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026221	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026222	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026223	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026224	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026225	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026226	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026227	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026228	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026229	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026230	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026231	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026232	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026233	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026234	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026235	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026236	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026238	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026239	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026240	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026241	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026242	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026243	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026244	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026245	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026246	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026248	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026249	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026250	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026251	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026252	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026253	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026254	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026255	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026257	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026258	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026259	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026260	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026261	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026262	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026264	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026265	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026266	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026267	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026268	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026269	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026270	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026271	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026272	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026273	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026274	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026275	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026276	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026277	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026278	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0026279	02/01/2026	12/01/2026	7820-0	23/02/2026	10/03/2026	R\$1.467,35

[illegible]

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
SEMLAC	TOX0026373	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026374	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026375	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026376	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026378	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026379	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026380	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026381	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026382	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026383	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026384	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026385	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026386	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026388	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026389	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026390	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026391	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026392	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026394	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026395	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026396	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026397	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026398	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026399	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026400	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026402	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026403	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026404	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026405	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026406	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026407	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026408	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026409	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026410	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026411	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026412	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026413	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026416	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026417	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026418	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026419	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026420	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026421	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026422	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026423	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026424	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026425	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026426	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026427	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026428	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026429	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026430	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026431	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026432	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026434	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026435	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026436	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026437	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026438	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026439	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026441	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026442	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026443	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026444	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026445	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026446	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026447	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026448	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026449	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026450	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026451	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026452	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026453	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026454	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026455	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026456	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026457	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026458	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026459	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026460	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026461	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026462	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026463	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026464	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026465	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026466	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026467	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Indicação condutor/Infrator	Dt Limite Defesa	Vi. Multa
SEMLAC	TOX0026468	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026469	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026470	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026471	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026472	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026473	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026474	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026475	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026476	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026477	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026478	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026479	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026480	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026481	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026482	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026484	03/01/2026	12/01/2026	7820-0	24/02/2026	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026485	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026486	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026487	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026488	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026489	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026490	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026491	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35
SEMLAC	TOX0026492	04/01/2026	12/01/2026	7820-0	25/02/2026	12/03/2026	R\$1.467,35

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

NOTIFICAÇÃO DE EDITAL ELETRÔNICO DE NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE
EDITAL ELETRÔNICO DE NOTIFICAÇÃO DE PENALIDADE

O Departamento Estadual de Trânsito, na qualidade de autoridade de trânsito, em conformidade com as competências estabelecidas pela Lei nº 9.503/97 – Código de Trânsito Brasileiro, artigo 281 e Resolução nº 918/2022 do CONTRAN – Conselho Nacional de Trânsito, NOTIFICA OS PROPRIETÁRIOS DOS VEÍCULOS abaixo, concedendo-lhes o prazo para interposição de recurso à JARI até a data limite, junto ao órgão autuador.

DOCUMENTAÇÃO: Requerimento assinado, com as razões do recurso; Cópia da notificação da autuação; Cópia do CRLV - documento do veículo; Cópia do documento de identificação (RG, CPF ou CNH) e procuração (quando for o caso). No caso de pessoa jurídica, apresentar os documentos que comprovem a representação. OBS. Deverá ser protocolado um requerimento para cada infração, com a documentação necessária.

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
QCA9F68	DT001930S7	03/11/2025	12/01/2026	5738-0	10/03/2026	R\$293,47
NJU3351	DT001H3001	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJU3351	DT001H3002	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RAL6C13	DT001H3003	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAL6C13	DT001H3004	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCE7H61	DT001Q600L	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
QCE7H61	DT001Q600M	03/11/2025	12/01/2026	6726-1	10/03/2026	R\$195,23
QCE7H61	DT001Q600N	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
NUD5H24	DT001Q600O	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NUD5H24	DT001Q600P	04/11/2025	12/01/2026	5274-1	11/03/2026	R\$2.934,70
NUD5H24	DT001Q600Q	04/11/2025	12/01/2026	6580-0	11/03/2026	R\$293,47
NUD5H24	DT001Q600R	04/11/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
HJK1195	DT0025500L	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RAT7E09	DT0025500M	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
RAT7E09	DT0025500N	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RAT7E09	DT0025500O	03/11/2025	12/01/2026	5274-1	10/03/2026	R\$2.934,70
SPR5I66	DT0025500P	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPR5I66	DT0025500Q	04/11/2025	12/01/2026	6602-0	11/03/2026	R\$293,47
SPR5I66	DT0025500R	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
SPR5I66	DT0025500S	04/11/2025	12/01/2026	6610-2	11/03/2026	R\$195,23
NIZ2984	DT00274007	03/11/2025	12/01/2026	7030-1	10/03/2026	R\$293,47
RNL9G51	DT002B21BJ	03/11/2025	12/01/2026	5738-0	10/03/2026	R\$293,47
QBD3I42	DT002B21BK	04/11/2025	12/01/2026	7633-1	11/03/2026	R\$293,47
QCX0917	DT002D804E	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
AUM4C37	DT002D804F	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
MWQ3C10	DT002D804G	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYO1704	DT002F600P	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
JYO1704	DT002F600Q	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRP8E15	DT002F600S	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RRI6B12	DT002F600T	04/11/2025	12/01/2026	7633-2	11/03/2026	R\$293,47
KAM7473	DT002F600V	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
KAM7473	DT002F600W	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBT4784	DT002F600X	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBT4784	DT002F600Y	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NTZ6381	DT002F600Z	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NTZ6381	DT002F6010	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
EPV1E91	DT002F6011	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NJP5792	DT002F6012	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJP5792	DT002F6013	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
SPJ1G15	DT002F6014	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPJ1G15	DT002F6015	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
SPJ1G15	DT002F6016	04/11/2025	12/01/2026	7633-2	11/03/2026	R\$293,47
NPL6J57	DT002F6017	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NPL6J57	DT002F6018	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
QBO3559	DT002F6019	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBO3559	DT002F601A	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
KAT3555	DT002F601B	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
KAT3555	DT002F601C	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NIY5976	DT002F601D	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
SPD3H26	DT002F601E	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
SPD3H26	DT002F601F	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QAO6B38	DT002F601G	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QAO6B38	DT002F601H	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
KAI8041	DT002F601I	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
KAI8041	DT002F601J	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RRQ5H33	DT002F601K	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
QBY2E36	DT002F601M	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBY2E36	DT002F601N	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
JYP1J34	DT002F601P	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
QCX8113	DT002F601Q	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCX8113	DT002F601R	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
NPL6908	DT002F601U	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NPL6908	DT002F601V	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJP6E92	DT002F601W	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RAX9E87	DT002F601X	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RAX9E87	DT002F601Y	04/11/2025	12/01/2026	6017-4	11/03/2026	R\$293,47
RAX9E87	DT002F601Z	04/11/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
NUB7H76	DT002UD06O	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
OBG4G90	DT002UD06Q	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
RAM3A71	DT002UD06R	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAM3A71	DT002UD06S	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
NJF9I61	DT002UD06T	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
OBK4D76	DT002UD06U	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OBK4D76	DT002UD06V	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
OAV8E62	DT002UD06Z	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OAV8E62	DT002UD070	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
GAR5D50	DT002UD071	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
RAP4I65	DT002UD072	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
OAV4556	DT002UD073	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OAV4556	DT002UD074	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
JFT7A49	DT002UD076	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
OAZ9283	DT002V302Q	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NJV6581	DT002V302R	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJV6581	DT002V302S	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
SPT7A87	DT002V302W	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
NJP5I89	DT0034B00H	02/11/2025	12/01/2026	5169-1	10/03/2026	R\$2.934,70
SPQ5D23	DT0035604T	03/11/2025	12/01/2026	5720-0	10/03/2026	R\$195,23
SPQ5D23	DT0035604U	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
NJO0839	DT00376007	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NJO0839	DT00376008	03/11/2025	12/01/2026	5045-0	10/03/2026	R\$293,47
AVM2E84	DT00376009	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
AVM2E84	DT0037600A	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QB11D83	DT003D4005	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
ADF1F21	DT003I700W	02/11/2025	12/01/2026	5169-1	10/03/2026	R\$2.934,70
NPL5037	DT003I700Z	03/11/2025	12/01/2026	5193-0	10/03/2026	R\$293,47
PQF1E13	DT003I7011	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCC6A68	DT003I7016	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
OMX3H39	DT003L700Y	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NPE1A11	DT003L7011	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
NJT1811	DT003L7012	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NPF7I56	DT003L7013	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SQA8I16	DT003VE00L	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
JYY1691	DT003VE00M	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
JYY1691	DT003VE00N	04/11/2025	12/01/2026	5193-0	11/03/2026	R\$293,47
JYY1691	DT003VE00O	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
JZN0415	DT003VE00Q	04/11/2025	12/01/2026	6580-0	11/03/2026	R\$293,47
JZN0415	DT003VE00R	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBX1E22	DT003VE00T	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RAZ6I40	DT003VE00U	04/11/2025	12/01/2026	5738-0	11/03/2026	R\$293,47
KAP5491	DT005K2003	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
KAM0678	DT005K2006	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
JIM3A92	DT005Q2001	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
JIM3A92	DT005Q2002	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBA5709	DT005Q200C	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QBA5709	DT005Q200D	04/11/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
QBA5709	DT005Q200E	04/11/2025	12/01/2026	6556-1	11/03/2026	R\$293,47
KAJ7578	DT005W300E	03/11/2025	12/01/2026	7048-1	10/03/2026	R\$293,47
OBA2149	DT00623005	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NIZ8A19	DT00623007	04/11/2025	12/01/2026	5185-2	11/03/2026	R\$195,23
JBK7F28	DT008I5002	03/11/2025	12/01/2026	5746-3	10/03/2026	R\$130,16
MJY4148	DT008J5001	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
MJY4148	DT008J5004	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
NFX9D88	DT008K4001	04/11/2025	12/01/2026	7056-2	11/03/2026	R\$130,16
NFX9D88	DT008K4002	04/11/2025	12/01/2026	5274-1	11/03/2026	R\$2.934,70
NFX9D88	DT008K4003	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
NFX9D88	DT008K4005	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
QCO4C10	DT008O3003	03/11/2025	12/01/2026	5061-0	10/03/2026	R\$880,41
KAQ3H30	DT008Y3002	03/11/2025	12/01/2026	5274-1	10/03/2026	R\$2.934,70
KAQ3H30	DT008Y3003	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
KAQ3H30	DT008Y3004	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SQA8A36	DT008Z4002	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
SPR5A83	DT008Z4004	04/11/2025	12/01/2026	5061-0	11/03/2026	R\$880,41
SPR5A83	DT008Z4005	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
SPR5A83	DT008Z4006	04/11/2025	12/01/2026	7684-2	11/03/2026	R\$130,16
RRS5J47	DT00903008	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RRS5J47	DT00903009	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRS5J47	DT0090300A	04/11/2025	12/01/2026	6912-0	11/03/2026	R\$88,38
OGM1109	DT00973003	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RAR6A56	DT009I7007	03/11/2025	12/01/2026	5274-1	10/03/2026	R\$2.934,70
NUA2478	DT009S5004	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JZI7898	DT009S5005	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBY3073	DT009S5006	03/11/2025	12/01/2026	5118-0	10/03/2026	R\$880,41
JZQ9C24	DT009S5008	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
QBJ2405	DT009S500B	03/11/2025	12/01/2026	5118-0	10/03/2026	R\$880,41
NUB9130	DT009S500C	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NUB9130	DT009S500D	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCJ4G49	DT009S500E	04/11/2025	12/01/2026	5738-0	11/03/2026	R\$293,47
NDL9J21	DT00AC200J	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NDL9J21	DT00AC200K	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
NCL9252	DT00AC200L	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
NCL9252	DT00AC200M	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NCL9252	DT00AC200N	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NCL9252	DT00AC200O	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
KAJ3025	DT00AC200P	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJL5420	DT00B54001	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NUA5F47	DT00B54004	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
SYE1G37	DT00B54005	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16
KAP2155	DT00B54006	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
KAP2155	DT00B54007	04/11/2025	12/01/2026	5274-1	11/03/2026	R\$2.934,70

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
KAP2155	DT00B54008	04/11/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
SPH9F71	DT00C02002	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPH9F71	DT00C02003	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
NUC6431	DT00C02004	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NUC6431	DT00C02005	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCJ5806	DT00C1200G	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
SPM4G12	DT00C99001	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPM4G12	DT00C99002	03/11/2025	12/01/2026	6661-0	11/03/2026	R\$195,23
OHU3D05	DT00CC701Q	03/11/2025	12/01/2026	6653-1	10/03/2026	R\$195,23
OHU3D05	DT00CC701R	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
OHU3D05	DT00CC701S	03/11/2025	12/01/2026	6637-2	10/03/2026	R\$195,23
QCB8382	DT00CC701T	03/11/2025	12/01/2026	6653-1	10/03/2026	R\$195,23
QCB8382	DT00CC701U	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
QBE9I95	DT00CC701V	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCCQ6H24	DT00CC701W	03/11/2025	12/01/2026	6602-0	10/03/2026	R\$293,47
QBK9B79	DT00CC7025	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
OAZ3B49	DT00CD2001	04/11/2025	12/01/2026	5738-0	11/03/2026	R\$293,47
RRJ8G97	DT00DE3001	03/11/2025	12/01/2026	6637-2	10/03/2026	R\$195,23
RRJ8G97	DT00DE3002	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
RRJ8G97	DT00DE3003	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SQE7B35	DT00DK600N	03/11/2025	12/01/2026	5010-0	10/03/2026	R\$880,41
SQE7B35	DT00DK600O	03/11/2025	12/01/2026	6653-1	10/03/2026	R\$195,23
SQE7B35	DT00DK600P	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RRJ5C60	DT00DK600Q	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRJ5C60	DT00DK600R	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RRJ5C60	DT00DK600S	04/11/2025	12/01/2026	5738-0	11/03/2026	R\$293,47
RRJ5C60	DT00DK600T	04/11/2025	12/01/2026	5274-2	11/03/2026	R\$2.934,70
RRJ5C60	DT00DK600U	04/11/2025	12/01/2026	5819-4	11/03/2026	R\$880,41
RRJ5C60	DT00DK600V	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
RRJ5C60	DT00DK600W	04/11/2025	12/01/2026	5835-0	11/03/2026	R\$195,23
SQE4E26	DT00DR3001	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SQE4E26	DT00DR3002	04/11/2025	12/01/2026	5274-1	11/03/2026	R\$2.934,70
NJG2I17	DT00EW2001	03/11/2025	12/01/2026	6653-1	10/03/2026	R\$195,23
QBI3D80	DT00F75001	02/11/2025	12/01/2026	7056-1	10/03/2026	R\$293,47
QBI3D80	DT00F75002	02/11/2025	12/01/2026	6050-1	10/03/2026	R\$293,47
QBI3D80	DT00F75003	02/11/2025	12/01/2026	5207-0	10/03/2026	R\$88,38
JDX8I86	DT00FI1002	04/11/2025	12/01/2026	5738-0	11/03/2026	R\$293,47
SMG9I95	DT00FZ6001	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SMG9I95	DT00FZ6002	04/11/2025	12/01/2026	6645-0	11/03/2026	R\$195,23
NJL7F30	DT00G81002	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
OBS0380	DT00G81003	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
QCK7F31	DT00G81004	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
RAP4E99	DT00G81005	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
QBZ7J87	DT00G81006	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
JJU9D05	DT00GKA004	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
RRR0B20	DT00GO200L	03/11/2025	12/01/2026	7633-1	10/03/2026	R\$293,47
RUA8B42	DT00GO200M	03/11/2025	12/01/2026	7633-1	10/03/2026	R\$293,47
QBW4B12	DT00GU3002	03/11/2025	12/01/2026	6580-0	10/03/2026	R\$293,47
QBW4B12	DT00GU3004	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
NAU2A31	DT00H0200V	04/11/2025	12/01/2026	7633-1	11/03/2026	R\$293,47
KAI6162	DT00HM2002	04/11/2025	12/01/2026	6602-0	11/03/2026	R\$293,47
KAI6162	DT00HM2003	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
KAI6162	DT00HM2004	04/11/2025	12/01/2026	7048-1	11/03/2026	R\$293,47
NJS6250	DT00K13001	04/11/2025	12/01/2026	5061-0	11/03/2026	R\$880,41
NJS6250	DT00K13002	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SQC1H28	DT00KZ200J	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
OAT9E64	DT00KZ200K	03/11/2025	12/01/2026	5720-0	10/03/2026	R\$195,23
QBH5F23	DT00LP2008	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NJK0145	DT00ND200B	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJK0145	DT00ND200C	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NJK0145	DT00ND200D	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
NJK0145	DT00ND200E	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NJK0145	DT00ND200F	04/11/2025	12/01/2026	6700-0	11/03/2026	R\$195,23
JZQ9C24	DT00OY3001	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RAK4G13	DT00OY3003	04/11/2025	12/01/2026	5452-2	11/03/2026	R\$195,23
RRV4J48	DT00OY3004	04/11/2025	12/01/2026	5452-2	11/03/2026	R\$195,23
OAW6221	DT00OY3006	04/11/2025	12/01/2026	5380-0	11/03/2026	R\$130,16
QBR0B63	DT00S4200H	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
QCN8F51	DT00S4200I	04/11/2025	12/01/2026	5738-0	11/03/2026	R\$293,47
QPV4H50	DT00S6200C	03/11/2025	12/01/2026	6769-0	10/03/2026	R\$130,16
QC1I183	DT00S6200I	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRR4C80	DT00S6200J	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRR4C80	DT00S6200K	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OBI2F26	DT00S6200L	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OBI2F26	DT00S6200M	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OBI2F26	DT00S6200N	04/11/2025	12/01/2026	6645-0	11/03/2026	R\$195,23
QCK5A09	DT00S6200P	04/11/2025	12/01/2026	5045-0	11/03/2026	R\$293,47
QCK5A09	DT00S6200Q	04/11/2025	12/01/2026	6017-4	11/03/2026	R\$293,47
QCK5A09	DT00S6200R	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
QCK5774	DT00SB2004	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCK5774	DT00SB2006	04/11/2025	12/01/2026	5045-0	11/03/2026	R\$293,47
QCK5774	DT00SB2007	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
NPO6B74	DT00SB2008	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NPO6B74	DT00SB2009	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NPO6B74	DT00SB200A	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
NPO6B74	DT00SB200B	04/11/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
SPJ9J27	DT00SB200C	04/11/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
JZZ6B79	DT00SB200I	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
JZZ6B79	DT00SB200J	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
JZZ6B79	DT00SB200K	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
NJJ9947	DT00SQ4002	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJJ9947	DT00SQ4003	04/11/2025	12/01/2026	5045-0	11/03/2026	R\$293,47
NJK8C44	DT00SQ4004	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
JZE8295	DT00SQ4005	04/11/2025	12/01/2026	6602-0	11/03/2026	R\$293,47
JZE8295	DT00SQ4006	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NPG6F80	DT00SQ4007	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OBF4033	DT00SQ4008	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OBF4033	DT00SQ4009	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OBF4033	DT00SQ400A	04/11/2025	12/01/2026	6653-1	11/03/2026	R\$195,23
OBF4033	DT00SQ400B	04/11/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
OBF4033	DT00SQ400C	04/11/2025	12/01/2026	6556-1	11/03/2026	R\$293,47
NJJ9947	DT00SQ400E	04/11/2025	12/01/2026	6408-0	11/03/2026	R\$130,16
OAX3684	DT00SQ400F	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OAX3684	DT00SQ400G	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OAX3684	DT00SQ400H	04/11/2025	12/01/2026	6556-1	11/03/2026	R\$293,47
SPIOJ05	DT00ST200F	04/11/2025	12/01/2026	5037-1	11/03/2026	R\$586,94
QBB8056	DT00ST200G	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBB8056	DT00ST200H	04/11/2025	12/01/2026	6408-0	11/03/2026	R\$130,16
SPM1D86	DT00ST200I	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPM1D86	DT00ST200J	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPZ7F36	DT00ST200K	04/11/2025	12/01/2026	6645-0	11/03/2026	R\$195,23
JZI2948	DT00ST200L	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
JZI2948	DT00ST200M	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
JZI2948	DT00ST200N	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OAU2D16	DT00ST200O	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OAU2D16	DT00ST200P	04/11/2025	12/01/2026	7048-1	11/03/2026	R\$293,47
RAM8G22	DT00V5304G	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBD1127	DT00V5304H	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBD1127	DT00V5304I	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBT4H64	DT00V5304K	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJM8489	DT00V5304L	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJM8489	DT00V5304M	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAV1674	DT00V5304N	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SPC1F33	DT00V5305M	04/11/2025	12/01/2026	7633-1	11/03/2026	R\$293,47
NTY0603	DT00V5305P	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJl6D12	DT00V680DQ	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16
NJl6D12	DT00V680DR	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBW9D72	DT00V680DS	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QBW9D72	DT00V680DT	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBW9D72	DT00V680DU	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
JZO7284	DT00V680DV	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
JZO7284	DT00V680DW	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
JZO7284	DT00V680DX	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
JZO7284	DT00V680DY	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
JZO7284	DT00V680DZ	04/11/2025	12/01/2026	6610-2	11/03/2026	R\$195,23
QCS2E69	DT00V680E0	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCS2E69	DT00V680E1	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPZ9G59	DT00V680E2	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPZ9G59	DT00V680E3	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
OBG3J24	DT00V840C1	17/10/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RRT9A80	DT00V850DK	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RRT9A80	DT00V850DL	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
IGF9195	DT00V850DM	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBX0976	DT00VF405I	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
QBX0976	DT00VF405J	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBC8G75	DT00VF405K	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
OBC8G75	DT00VF405L	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KAG2222	DT00VF405M	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
KAG2222	DT00VF405N	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RRO3J99	DT00VF405P	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RRO3J99	DT00VF405Q	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCD2952	DT00VF405U	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCD2952	DT00VF405V	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
SPN8C12	DT00VF405X	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCL7D28	DT00VF405Y	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
OBC7194	DT00VF405Z	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBC7194	DT00VF4060	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
KAR6C28	DT00VF4061	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KAR6C28	DT00VF4062	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
OBM6I39	DT00VF4065	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBM6I39	DT00VF4066	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
JYO7134	DT00VF4067	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYO7134	DT00VF4068	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPL7515	DT00VF4069	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OOF5018	DT00VF406C	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPT5H83	DT00VF406H	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NPM3J04	DT00VF406I	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NPM3J04	DT00VF406J	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAR1F97	DT00VF406K	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RAR1F97	DT00VF406L	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
RAK0341	DT00VF406N	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
RAK0341	DT00VF406O	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JZT6382	DT00VF406R	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JZT6382	DT00VF406S	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
JZT6382	DT00VF406T	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
QCQ1J65	DT00VF406X	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
RRJ5E93	DT00VF406Y	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
OAT7E47	DT00VF406Z	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
OAW7A47	DT00VF4070	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
OAW7A47	DT00VF4071	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAW7A47	DT00VF4072	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QBR4D82	DT00VF4074	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
QBR4D82	DT00VF4075	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
QBH6912	DT00VF4076	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
OND4365	DT00VF4077	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
OND4365	DT00VF4078	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJQ9025	DT00VF4079	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NJQ9025	DT00VF407A	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NJQ9025	DT00VF407B	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
QCP4826	DT00VF407C	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
QCP4826	DT00VF407D	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCP4826	DT00VF407E	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
AMT8124	DT00VF407F	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
AMT8124	DT00VF407G	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPN2H40	DT00VF407I	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
AKQ0291	DT00VF407J	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
AKQ0291	DT00VF407K	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCC4828	DT00VF407L	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPE6379	DT00VF407O	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NIZ5550	DT00VF407P	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NIZ5550	DT00VF407Q	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NVV9557	DT00VF407R	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OAV4246	DT00VF407S	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPL5649	DT00VF407T	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBO9E47	DT00VF407U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPG8757	DT00VF407V	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NPG8757	DT00VF407W	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJP7B39	DT00VF407Y	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPH4176	DT00VF407Z	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SPH4176	DT00VF4080	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RRV8A34	DT00VF4081	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QBP8006	DT00VF4082	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBX0G77	DT00VF4083	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBX0G77	DT00VF4084	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCR8037	DT00VF4085	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCR8037	DT00VF4086	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAX5C51	DT00VF4087	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAX5C51	DT00VF4088	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RKV2G45	DT00VF4089	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAY6C85	DT00VF408A	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBJ5959	DT00VF408B	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAZ8E60	DT00VF408C	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
OBP4A85	DT00VF408E	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NCW1415	DT00VF408G	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NCW1415	DT00VF408H	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAS6255	DT00VF408I	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAM7C14	DT00VF408J	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NJO6612	DT00VF408K	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NJO6612	DT00VF408L	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBK6I80	DT00VF408M	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBK6I80	DT00VF408N	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCG8J09	DT00VF408O	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCG8J09	DT00VF408P	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBC6122	DT00VF408T	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBC6122	DT00VF408U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPH6979	DT00VF408W	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPH6979	DT00VF408X	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYO7325	DT00VF408Y	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYO7325	DT00VF408Z	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RRL4H33	DT00VF4090	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
JZY4G47	DT00VF4091	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QQF0H84	DT00VF4092	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QQF0H84	DT00VF4093	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBJ6D30	DT00VF4097	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBD6J12	DT00VF4098	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
FOO3F67	DT00VF4099	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPR7E84	DT00VF409D	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SPR7E84	DT00VF409E	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCZ6E24	DT00VF409F	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAN4J53	DT00VF409G	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RAN4J53	DT00VF409H	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
BBT1034	DT00VF409I	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
DXV6147	DT00VF409J	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
DXV6147	DT00VF409K	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBG4C21	DT00VF409L	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJE7A61	DT00VF409N	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBJ4904	DT00VF409O	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBJ4904	DT00VF409P	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
OBN9G85	DT00VF409R	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBO4215	DT00VF409S	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
PXB5B08	DT00VF409U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
PXB5B08	DT00VF409V	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KOY1508	DT00VF409W	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPN4B24	DT00VF409Y	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPN4B24	DT00VF409Z	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAP2632	DT00VF40A0	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAP2632	DT00VF40A1	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPX8F09	DT00VF40A2	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
OAV6840	DT00VF40A3	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OAV6840	DT00VF40A4	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SPR4I96	DT00VF40A5	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NJA3750	DT00VF40A6	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJA3750	DT00VF40A7	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
ELUOC93	DT00VF40A8	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAR8D58	DT00VF40A9	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RAR8D58	DT00VF40AA	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCM8324	DT00VF40AB	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
JYH9562	DT00VF40AC	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QKN2G84	DT00VF40AD	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QKN2G84	DT00VF40AE	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
QBX1614	DT00VF40AF	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBX1614	DT00VF40AG	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
AZYOE53	DT00VF40AJ	04/11/2025	12/01/2026	7633-2	11/03/2026	R\$293,47
CCU9D27	DT00VF40AK	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
CCU9D27	DT00VF40AL	04/11/2025	12/01/2026	5185-2	11/03/2026	R\$195,23
OBIAF59	DT00VF40AN	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OBIAF59	DT00VF40AO	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
CON2272	DT00VF40AQ	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
CON2272	DT00VF40AR	04/11/2025	12/01/2026	7633-2	11/03/2026	R\$293,47
NTX7211	DT00VF40AS	04/11/2025	12/01/2026	5185-1	11/03/2026	R\$195,23
NPC6394	DT00VF40AT	04/11/2025	12/01/2026	7633-2	11/03/2026	R\$293,47
APY9151	DT00VF40BJ	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
PRF8F16	DT00VI502U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBJ3395	DT00VI502W	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QXE4I92	DT00VI502X	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
KAE2164	DT00VI502Y	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KAE2164	DT00VI502Z	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NUC0480	DT00VI5030	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NUC0480	DT00VI5031	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBY1263	DT00VI5033	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OAW7B90	DT00VI5035	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
IWB7A32	DT00VI5036	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
IWB7A32	DT00VI5037	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBIB62	DT00VI5038	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBIB62	DT00VI5039	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCT8530	DT00VI503A	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
KAM8J34	DT00VI503B	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KAM8J34	DT00VI503C	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NTX9J75	DT00VI503D	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPJ6H92	DT00VI503E	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NPJ6H92	DT00VI503F	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RRP4B98	DT00VI503G	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBT5J39	DT00VI503H	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
NPH2D67	DT00VI503J	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCA1F49	DT00VI503L	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCA1F49	DT00VI503M	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJD8141	DT00VI503N	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
BAM7830	DT00VI503O	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
BAM7830	DT00VI503P	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
OBC2I28	DT00VI503Q	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBA4037	DT00VI503S	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBP4E27	DT00VI503T	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBP4E27	DT00VI503U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
JSV6F77	DT00VI503W	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
LTT2168	DT00VI503Y	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
LTT2168	DT00VI503Z	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
JZV8644	DT00VI5040	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NCP0J52	DT00VI5041	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
ABW1349	DT00VI5043	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
ABW1349	DT00VI5044	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OAY2449	DT00VI5045	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RFP6H36	DT00VI5047	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RFP6H36	DT00VI5048	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBR0688	DT00VI5049	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBR0688	DT00VI504A	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBR0274	DT00VI504E	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBV2065	DT00VI504F	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OUZ7A96	DT00VI504G	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
KAQ5622	DT00VI504H	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KAQ5622	DT00VI504I	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJK1994	DT00VI504K	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NJK1994	DT00VI504L	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAV3F72	DT00VI504N	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OAY8930	DT00VI504T	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAY8930	DT00VI504U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NJO1C33	DT00VI504V	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NFL2E89	DT00VI504W	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
JYR1167	DT00VI504Y	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
JYR1167	DT00VI504Z	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAM4H99	DT00VI5051	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBR2063	DT00VI5052	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBS9C74	DT00VI5053	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
EVW5C22	DT00VI5056	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBW5547	DT00VI5057	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QAW7H86	DT00VI5058	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
PQO8A21	DT00VI5059	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPJ8J62	DT00VI505B	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
SPJ8J62	DT00VI505C	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SPJ8J62	DT00VI505D	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
SPJ8J62	DT00VI505E	03/11/2025	12/01/2026	6637-1	10/03/2026	R\$195,23
MTU5823	DT00VI505H	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OAR6723	DT00VI505I	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OAR6723	DT00VI505J	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OB12G51	DT00VI505L	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OB12G51	DT00VI505M	03/11/2025	12/01/2026	5193-0	10/03/2026	R\$293,47
JYZ2479	DT00VI505N	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYZ2479	DT00VI505O	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCH4C43	DT00VI505P	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCZ5671	DT00VI505R	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCZ5671	DT00VI505S	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
KAC0860	DT00VI505T	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
KAC0860	DT00VI505U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBO7D32	DT00VI505V	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
JZH0B78	DT00VI505W	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
EUB1474	DT00VI505X	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
HQQA430	DT00VI505Y	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBJ9G50	DT00VI505Z	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBJ9G50	DT00VI5060	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
AIV6757	DT00VI5061	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
JYB2123	DT00VI5062	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYB2123	DT00VI5063	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBD9B29	DT00VI5064	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBD9B29	DT00VI5065	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SHL3J45	DT00VI5066	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBT3B32	DT00VI5067	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBT3B32	DT00VI5068	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NPL9076	DT00VI5069	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NPL9076	DT00VI506A	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QQW5D15	DT00VI506B	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBH9G90	DT00VP6041	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16
RR11B08	DT00VQ30AB	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RR11B08	DT00VQ30AC	04/11/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
RR11B08	DT00VQ30AD	04/11/2025	12/01/2026	6645-0	11/03/2026	R\$195,23
RRQ6H71	DT00VQ30AE	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRQ6H71	DT00VQ30AF	04/11/2025	12/01/2026	6580-0	11/03/2026	R\$293,47
RRQ6H71	DT00VQ30AG	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCJ4D58	DT00VQ30AH	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCJ4D58	DT00VQ30AI	04/11/2025	12/01/2026	6580-0	11/03/2026	R\$293,47
QCJ4D58	DT00VQ30AJ	04/11/2025	12/01/2026	7072-2	11/03/2026	R\$293,47
QCS3C07	DT00VQ30AK	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RRZ6B65	DT00VR3067	04/11/2025	12/01/2026	5045-0	11/03/2026	R\$293,47
MIL1H46	DT00VR3068	04/11/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPD6G22	DT00VR3069	04/11/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBV1C62	DT00VW3065	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCH1D54	DT00VW3066	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCH1D54	DT00VW3067	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RRU8D77	DT00VW3068	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
ECY2D06	DT00VW3069	03/11/2025	12/01/2026	7633-2	10/03/2026	R\$293,47
ECY2D06	DT00VW306A	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QCB4115	DT00VW306F	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QCB4115	DT00VW306G	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RRL1F20	DT00VW306J	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
JZE0072	DT00VW306L	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NTY5546	DT00VW306M	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RRX4D41	DT00VW306N	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RRX4D41	DT00VW306O	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCP9781	DT00VW306S	03/11/2025	12/01/2026	7633-1	10/03/2026	R\$293,47
JZL9918	DT00VW306T	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAO2G01	DT00VW306U	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAO2G01	DT00VW306V	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
SPV2D37	DT00VW306Y	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QBF8C39	DT00VW3073	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
SPL1H72	DT00VW3074	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
SPL1H72	DT00VW3075	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RRZ3A29	DT00VW3077	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QDC0192	DT00VW3079	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
NFD0833	DT00VW307A	03/11/2025	12/01/2026	7234-0	10/03/2026	R\$130,16
NFD0833	DT00VW307B	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SQB6F37	DT00VW307C	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
NCX6415	DT00VW307D	03/11/2025	12/01/2026	5185-2	10/03/2026	R\$195,23
QCY5J70	DT00VW307E	03/11/2025	12/01/2026	5185-2	10/03/2026	R\$195,23
QCY5J70	DT00VW307F	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCY5J70	DT00VW307G	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16
PZY5395	DT00VW307H	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
PZY5395	DT00VW307I	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
QCY5J70	DT00VW307J	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBA4182	DT00VW307P	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
QBA4182	DT00VW307Q	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCL7C34	DT00VW307T	03/11/2025	12/01/2026	7633-1	10/03/2026	R\$293,47
QCL7C34	DT00VW307U	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16
NPN4B24	DT00VW307W	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NPN4B24	DT00VW307X	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QBI3H84	DT00VW307Y	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QBI3H84	DT00VW307Z	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
JYN8E17	DT00VW3080	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYN8E17	DT00VW3081	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
SPT7A99	DT00VW3086	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
SPT7A99	DT00VW3087	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
QCL2C76	DT00VW3088	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QUE8G42	DT00VW3089	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
QUE8G42	DT00VW308A	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
OBO4641	DT00VW308B	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
OBO4641	DT00VW308C	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	10/03/2026	R\$130,16
JZN7603	DT00VW308H	03/11/2025	12/01/2026	6653-2	10/03/2026	R\$195,23
RAV9B43	DT00VW308L	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RAV9B43	DT00VW308M	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
DAV0621	DT00VW308O	03/11/2025	12/01/2026	5185-2	10/03/2026	R\$195,23
DAV0621	DT00VW308P	03/11/2025	12/01/2026	5193-0	10/03/2026	R\$293,47
RRZ5J18	DT00VW308R	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RRZ5J18	DT00VW308S	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
BBA6D81	DT00VW308V	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
BBA6D81	DT00VW308W	03/11/2025	12/01/2026	5193-0	10/03/2026	R\$293,47
BBA6D81	DT00VW308X	03/11/2025	12/01/2026	5185-2	10/03/2026	R\$195,23
SPY1C73	DT00VW308Z	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
SPJ4A05	DT00VW3091	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	10/03/2026	R\$130,16
RAO6D96	DT00VW3092	03/11/2025	12/01/2026	5185-1	10/03/2026	R\$195,23
RAO6D96	DT00VW3093	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
RAO6D96	DT00VW3094	03/11/2025	12/01/2026	7633-1	10/03/2026	R\$293,47
NUC4458	DT00YD10C6	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
JYZ3329	DT00YD10C9	03/11/2025	12/01/2026	6599-2	10/03/2026	R\$293,47
NPF4I85	DT01081001	04/11/2025	12/01/2026	5746-3	11/03/2026	R\$130,16
SPR3J42	DT01081003	04/11/2025	12/01/2026	5746-3	11/03/2026	R\$130,16
SEMPLOC	TOX0021525	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021526	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021527	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021528	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021529	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021530	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021531	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021532	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021534	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021535	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021536	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021537	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021538	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021539	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021540	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021541	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021542	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021543	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021544	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021545	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021546	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021547	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021548	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021549	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021551	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021552	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021553	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021554	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021555	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021556	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021557	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021558	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021559	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021560	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021561	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021562	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021563	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021564	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021566	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021567	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021568	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021569	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021570	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021571	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021572	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021573	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021575	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021576	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021577	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPLOC	TOX0021578	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
SEMPAC	TOX0021579	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021581	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021582	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021583	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021584	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021585	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021586	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021587	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021588	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021589	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021590	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021591	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021592	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021593	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021594	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021595	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021596	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021597	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021598	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021599	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021600	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021601	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021602	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021603	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021604	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021605	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021606	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021607	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021608	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021609	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021610	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021611	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021612	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021613	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021614	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021615	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021616	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021617	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021618	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021619	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021620	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021621	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021622	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021623	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021624	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021625	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021626	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021627	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021628	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021630	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021632	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021633	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021634	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021635	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021636	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021637	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021638	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021639	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021641	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021642	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021643	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021644	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021645	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021646	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021648	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021649	02/11/2025	12/01/2026	7820-0	10/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021654	03/11/2025	12/01/2026	7820-0	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021655	31/10/2025	12/01/2026	7820-0	11/03/2026	R\$1.467,35
SEMPAC	TOX0021656	03/11/2025	12/01/2026	7820-0	11/03/2026	R\$1.467,35
SPL8F41	TSR0127327	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NMX5C85	TSR0127328	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
NMX5C85	TSR0127329	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OBD2J26	TSR0127330	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
OBD2J26	TSR0127331	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPP3D51	TSR0127332	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPP3D51	TSR0127333	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
PTC4C46	TSR0127334	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
PTC4C46	TSR0127335	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OTD7839	TSR0127336	23/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
OTD7839	TSR0127337	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OTD7839	TSR0127338	23/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
OTD7839	TSR0127339	23/10/2025	12/01/2026	6556-4	11/03/2026	R\$293,47
YYY4I01	TSR0130575	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
JZX1A03	TSR0130576	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAN4H47	TSR0130577	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAN4H47	TSR0130578	22/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
AZH1B30	TSR0130579	23/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
QB4E25	TSR0133535	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QB4E25	TSR0133536	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
QB4E25	TSR0133537	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCJ5798	TSR0133538	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCJ5798	TSR0133539	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCJ5798	TSR0133540	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
RRW7B29	TSR0133541	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPJ9F96	TSR0135681	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPJ9F96	TSR0135682	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
KAB7614	TSR0135683	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
KAB7614	TSR0135684	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NJV2F98	TSR0135685	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NJV2F98	TSR0135686	22/10/2025	12/01/2026	5045-0	11/03/2026	R\$293,47
NJV2F98	TSR0135687	22/10/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
NJV2F98	TSR0135688	22/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
RAZ5A21	TSR0135689	22/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
RAZ5A21	TSR0135690	22/10/2025	12/01/2026	6670-0	11/03/2026	R\$195,23
RAZ5A21	TSR0135691	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SMO5E23	TSR0137783	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SMO5E23	TSR0137784	22/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
SMO5E23	TSR0137785	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SMO5E23	TSR0137786	22/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
SPN3C82	TSR0137787	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
SPN3C82	TSR0137788	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPN3C82	TSR0137789	22/10/2025	12/01/2026	6556-4	11/03/2026	R\$293,47
SPN3C82	TSR0137790	22/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RRI3J74	TSR0137791	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RRI3J74	TSR0137792	22/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RRI3J74	TSR0137793	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCV8969	TSR0137794	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCV8969	TSR0137795	23/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
NTZ7D74	TSR0138511	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBQ2397	TSR0138512	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCW3557	TSR0138513	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPW5D73	TSR0138514	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
KAL0I01	TSR0138515	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
KAL0I01	TSR0138516	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OAP2H54	TSR0138517	22/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
QBV6E63	TSR0139377	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBV6E63	TSR0139378	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
NDX1582	TSR0139379	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NDX1582	TSR0139380	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
GUT8B45	TSR0139382	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBF0743	TSR0139383	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QBA5D45	TSR0140760	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RRS5E05	TSR0140761	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
NPQ0397	TSR0140762	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCB6606	TSR0140763	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OAW5628	TSR0140764	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
JYW5I19	TSR0141938	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
JYW5I19	TSR0141939	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
JYW5I19	TSR0141940	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
JYW5I19	TSR0141941	22/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
HRZ3584	TSR0141942	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
HRZ3584	TSR0141943	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
HRZ3584	TSR0141944	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
HRZ3584	TSR0141945	22/10/2025	12/01/2026	6610-2	11/03/2026	R\$195,23
HRZ3584	TSR0141946	22/10/2025	12/01/2026	6637-2	11/03/2026	R\$195,23
LZA1D07	TSR0141947	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
LZA1D07	TSR0141948	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
LZA1D07	TSR0141949	23/10/2025	12/01/2026	6726-1	11/03/2026	R\$195,23
QBK0457	TSR0141950	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAZ9E28	TSR0143706	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAZ9E28	TSR0143707	22/10/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
RAZ9E28	TSR0143708	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
RAZ9E28	TSR0143709	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
SPH2F77	TSR0143710	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCM6121	TSR0143711	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCM6121	TSR0143712	22/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCM6121	TSR0143713	22/10/2025	12/01/2026	5118-0	11/03/2026	R\$880,41
NIZ6E26	TSR0143714	22/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCI6711	TSR0143716	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCI6711	TSR0143717	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCI6711	TSR0143718	23/10/2025	12/01/2026	5061-0	11/03/2026	R\$880,41
SPT0C28	TSR0147204	15/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
SPT0C28	TSR0147205	15/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
SPT0C28	TSR0147206	15/10/2025	12/01/2026	6645-0	11/03/2026	R\$195,23
SPQ6D27	TSR0147208	15/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
RAT5G25	TSR0147209	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
JZE0269	TSR0147211	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OAV5090	TSR0147212	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
QCK9D46	TSR0147214	23/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
QCK9D46	TSR0147215	23/10/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
QCK9D46	TSR0147216	23/10/2025	12/01/2026	5207-0	11/03/2026	R\$88,38
QCG6845	TSR0147217	23/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAN3F79	TSR0147218	25/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
RAN3F79	TSR0147219	25/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Dt Limite Recurso	Vi. Multa
RAN3F79	TSR0147220	25/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
OBI6929	TSR0147221	25/10/2025	12/01/2026	5010-0	11/03/2026	R\$880,41
OBI6929	TSR0147222	25/10/2025	12/01/2026	6599-2	11/03/2026	R\$293,47
OBI6929	TSR0147223	25/10/2025	12/01/2026	7340-0	11/03/2026	R\$130,16
OBI6929	TSR0147224	25/10/2025	12/01/2026	6637-1	11/03/2026	R\$195,23
OBI6929	TSR0147225	25/10/2025	12/01/2026	6645-0	11/03/2026	R\$195,23

Protocolo 1774035

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO
NOTIFICAÇÃO DE EDITAL ELETRÔNICO DE NOTIFICAÇÃO DE ADVERTÊNCIA POR ESCRITO

O Departamento Estadual de Trânsito, na qualidade de autoridade de trânsito, em conformidade com as competências estabelecidas pela Lei nº 9.503/97 – Código de Trânsito Brasileiro, artigo 281 e Resolução nº 918/2022 do CONTRAN – Conselho Nacional de Trânsito, NOTIFICA OS PROPRIETÁRIOS DOS VEÍCULOS abaixo, concedendo-lhes o prazo para interposição de recurso até a data limite, junto ao órgão autuador.

DOCUMENTAÇÃO: Requerimento assinado, com as razões do recurso; Cópia da notificação da autuação; Cópia do CRLV - documento do veículo; Cópia do documento de identificação (RG, CPF ou CNH) e procuração (quando for o caso). No caso de pessoa jurídica, apresentar os documentos que comprovem a representação. OBS. Deverá ser protocolado um requerimento para cada infração, com a documentação necessária.

Placa	Nº AIT	Dt Infração	Dt Postagem	Cód. Infração	Vi. Multa	Nº Registro
SPC9B00	DT002UD06P	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	17169933187
QCN6G67	DT002V302T	04/11/2025	12/01/2026	7684-2	R\$130,16	07858779186
OBO4C16	DT003VE00K	03/11/2025	12/01/2026	7366-2	R\$130,16	06508641185
RAR7H77	DT00623004	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	02203946105
SPD0B78	DT007F4003	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	00116903210
KAP2350	DT00C99006	04/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	78813999968
HOE5F98	DT00F75004	03/11/2025	12/01/2026	5460-0	R\$130,16	05598663634
QBW4B12	DT00GU3003	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	08979186124
OBNI472	DT00N11003	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	06813744083
QCK5198	DT00V850DI	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	98517228120
SPS2I12	DT00V850DJ	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	09154993339
QCI9148	DT00VF405R	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	00021647897
QBO5727	DT00VF405W	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	00312569279
SQC3G68	DT00VF408F	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	07139876185
RAM9A94	DT00VI502T	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	48231878149
SPE2C85	DT00VW306E	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	07492953510
OAY7852	DT00VW3078	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	03694269088
SPU7H66	DT00VW307M	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	05147799184
SPH9F65	DT00VW307O	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	08668180016
OBH0319	DT00VW3084	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	65031288191
OBC5404	DT00VW308D	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	05247875773
JZN7603	DT00VW308G	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	00085533866
QPG6B49	DT00VW308K	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	04690558639
QCK2A65	DT00VW308Q	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	05351815538
RAL5A33	DT00VW308T	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	93109709104
RAM8C18	DT00VW308U	03/11/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	53550200110
NIZ6E26	TSR0143715	22/10/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	05426549504
QVF3577	TSR0146533	15/10/2025	12/01/2026	7340-0	R\$130,16	02897030348
JAX9F03	TSR0147213	23/10/2025	12/01/2026	5207-0	R\$88,38	03978021239

Protocolo 1774036

MTI

EMPRESA MATO-GROSSENSE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PORTARIA Nº 012/2026/MTI

O Diretor Presidente da Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - MTI, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **Rogério William Rodrigues da Silva** para exercer o cargo de Gerente de Unidade de Gestão de Pessoas - UGPES em substituição a titular **Silvia Márcia Fernandes Batista**, em razão de férias no período de **19/01/2026 a 28/01/2026**, e

Art. 2º Nomear **Osmar de Azevedo Mozer** para exercer o cargo de Gerente Operacional da Gerência de Provimento, Manutenção e Monitoramento - GPMM em substituição ao titular **Rogério William Rodrigues da Silva**, em razão de substituição de cargo no período de **19/01/2026 a 28/01/2026**.

Art. 3º Esta portaria tem efeitos a partir de **19/01/2026**.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Empresa Mato-Grossense de Tecnologia da Informação - MTI, Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

CLEBERSON ANTONIO SÁVIO GOMES
Diretor Presidente da MTI

Protocolo 1774442

PORTARIA Nº 013/2026/MTI

O Diretor Presidente da Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - MTI, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Art. 1º Nomear **João Martins de Carvalho** para exercer o cargo de Gerente Operacional da Gerência de Soluções Digitais de Planejamento, Finanças, Tributação, Controle e Gestão - GFTG em substituição ao titular **Francisco Lauro de Campos Xavier**, em razão de férias no período de **26/01/2026 a 09/02/2026**.

Art. 2º Esta portaria possui efeitos a partir de **26/01/2026**.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

Empresa Mato-grossense de Tecnologia da Informação - MTI, Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

CLEBERSON ANTÔNIO SÁVIO GOMES
Diretor Presidente da MTI

Protocolo 1774443

DESENVOLVE MT

AGÊNCIA DE FOMENTO DO ESTADO DE MT S/A

ATO DE EXONERAÇÃO N. 001/2026

A Diretora-Presidente da Agência de Fomento do Estado de Mato Grosso S/A-DESENVOLVE MT, no uso de suas atribuições legais previstas no Estatuto Social, resolve **EXONERAR** a empregada abaixo relacionada enquadrada na Lei Complementar n.140, de 16 de dezembro de 2003 e suas alterações.

1. **Giane Fabris Macedo**, CPF: 9xx.xxx.xxx-91, do cargo de Gerente de Fomento.
O presente ato produzirá seus efeitos a partir de 09 de janeiro de 2026.

PUBLIQUE-SE.
REGISTRE-SE.
CUMPRA-SE.

Cuiabá, MT, 13 de janeiro de 2026.

Mayran Beckman Benicio
Diretora-Presidente

Protocolo 1774279

MT PAR

MT PARTICIPAÇÕES E PROJETOS S.A.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 002/2026/MTPAR

CONTRATANTE: MT PARTICIPAÇÕES E PROJETOS S.A. (CNPJ: 17.816.442/0001-03).

CONTRATADA: IMPLY TECNOLOGIA ELETRONICA LTDA. (CNPJ: 05.681.400/0001-23).

DO OBJETO: O presente Contrato tem como objeto a aquisição de Catracas para o Parque Novo Mato Grosso, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no presente instrumento, no Termo de Referência seus anexos, inseridos no Sigadoc sob o nº MTPAR-PRO-2025/02154.

DA VIGÊNCIA: O prazo de vigência deste Contrato é de 01 (um) ano, com início na data de 09/01/2026 e encerramento em 08/01/2027, podendo ser prorrogado até o limite de 05 (cinco) anos, com fulcro nos Art. 71 ad Lei 13.303/2016 e Art. 128 do Regulamento Interno de Licitações e Contratações da MTPar.

DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Os recursos serão alocados na seguinte rubrica:

UO	PROGRAMA	PROJETO/ATIVIDADE	NATUREZA E ELEMENTO DE DESPESA	FONTE
04501	504	1779	4.4.90.52.000	1.500.0000 1.501.9137 1.759.0137

DO VALOR DO CONTRATO: O valor do presente Instrumento Contratual é de R\$ 773.526,09 (Setecentos e setenta e três mil, quinhentos e vinte e seis reais e nove centavos).

DATA DE ASSINATURA: 13 de janeiro de 2026.

ASSINAM: Pela Contratante, **WENER SANTOS** e pela Contratada, **TIRONI PAZ ORTIZ**.

A íntegra do contrato pode ser consultada no portal de transparência do Governo do Estado de Mato Grosso.

PROCESSO SIGADOC: MTPAR-PRO-2025/02154.02.

Protocolo 1774342

ERRATA

NO TÍTULO DA PORTARIA PUBLICADO NO DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DE MATO GROSSO Nº 29.148, NO DIA 09/01/2026, PÁGINA 84, PROTOCOLO Nº 1772814.

ONDE SE LÊ: PORTARIA Nº 017/2026

LEIA-SE: PORTARIA Nº 018/2026

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

WENER SANTOS

Diretor Presidente

MT Participações e Projetos S/A

Protocolo 1774218

PORTARIA Nº 019/2026

O Diretor Presidente da MT Participações e Projetos S/A - MT-PAR, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo artigo 28 do Estatuto da MT-PAR registrado na JUCEMAT sob nº 3228626 no dia 23.02.2024; e Considerando a celebração do Contrato nº 002/2026, celebrado com a empresa IMPLY TECNOLOGIA ELETRONICA LTDA (CNPJ: 05.681.400/0001-23), cujo objeto é a aquisição de catracas para o Parque Novo Mato Grosso, no valor de R\$ 773.526,09 (Setecentos e setenta e três mil, quinhentos e vinte e seis reais e nove centavos), consubstanciado no processo MTPAR-PRO-2025/02154.02.

RESOLVE:

Art. 1º Designar os servidores abaixo relacionados para exercerem a função de Fiscal Titular e Fiscal Substituto de Contrato:

- **TITULAR:** Victor Hugo Duarte de Almeida **MATRÍCULA:** 1463
- **SUBSTITUTO:** Nadhiny Cristina de Moraes Campos **MATRÍCULA:** 1387

Art. 2º Os servidores ficam autorizados a praticar todos os atos necessários para garantir e regular a execução contratual e desenvolverão os trabalhos sem prejuízo de suas atribuições rotineiras.

Art. 3º Os procedimentos para fiscalização e acompanhamento de contratos estão disciplinados nos artigos 155 a 160 do Regulamento Interno de Licitações e Contratações da MT-PAR.

Art. 4º As disposições específicas acerca do controle e fiscalização da execução do objeto destes contratos são aquelas previstas no Termo de Referência que originou as contratações.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor nesta data.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

WENER SANTOS
Diretor Presidente
MT Participações e Projetos S/A

Protocolo 1774344

MTPREV

MATO GROSSO PREVIDÊNCIA

LOTACIONOGRAMA
MATO GROSSO PREVIDÊNCIA - MTPREV

1º Trimestre - 2026

CARREIRA	CARGO	Nº DE SERVIDORES			SUBSÍDIO
		CARGOS CRIADOS	CARGOS OCUPADOS	CARGOS VAGOS	
PROFISSIONAIS DE DESENV. ECÔNOMICO E SOCIAL Lei nº 7.554 de 10/12/01, alterada pela Lei 10.050/14 e 10.177/2014.	Analista de Desen. Econômico e Social	06	06	00	Lei nº 10.050/2014
	Técnico de Desen. Econômico e Social	18	14	04	Lei nº 10.050/2014
PROFISSIOANAS DA ARÉA MEIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO PODER EXECUTIVO Lei nº 10.052 de 15/01/2014.	Analista Administrativo	27	27	0	Lei nº 10.052/2014
	Técnico Administrativo	20	16	04	Lei nº 10.052/2014

SERVIDORES DE OUTROS ÓRGÃOS/ENTIDADES/PODERES CEDIDOS À MTPREV			
ÓRGÃO/ENTIDADE CEDENTE	CARREIRA	CARGO	QTDE
CASA CIVIL	PROFISSIONAIS DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL	ANALISTA DE DESENV. ECONOMICO E SOCIAL	01

PGE	PROFISSIONAIS DA AREA MEIO DO GOVERNO	ANALISTA ADMINIS-TRATIVO	01
	PROCURADOR. DO ESTADO	PROC. DO ESTADO CLASSE ESPECIAL	01
	PROCURADOR. DO ESTADO	PROC. DO ESTADO SEGUNDA CLASSE	01
	PROCURADOR. DO ESTADO	PROC. DO ESTADO PRIMEIRA CLASSE	01
PREFEITURA MUNICIPAL DE CUIABÁ	AUXILIAR MUNICIPAL	NIVEL FUNDAMENTAL	01
	PROFISSIONAL DA EDUCAÇÃO	PROFESSOR	01
PREFEITURA DE VARZEA GRANDE	PROFISSIONAL DA EDUCAÇÃO	PROFESSOR	01
SECEL	PROFISSIONAIS DA AREA MEIO DO GOVERNO	ANALISTA ADMINIS-TRATIVO	01
SEDUC	PROFISSIONAIS DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E SOCIAL	ANALISTA DE DESENV. ECONOMICO E SOCIAL	01
	TEC ADM EDUC PRO-FISSIONALIZADO	ADMINI. EDUCACIONAL	01
	PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO BASICA	APOIO ADMINISTRA-TIVO EDUCACIONAL PROFICIONALIZADO	03
SEFAZ	GRUPO TAF	FISCAL DE TRIBUTOS	02
	PROFISSIONAIS DA AREA MEIO DO GOVERNO	ANALISTA ADMINIS-TRATIVO	06
SES	PROF. DO SUS	PROF. DO SUS PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS	02
SEPLAG	PROFISSIONAIS DA AREA MEIO DO GOVERNO	ANALISTA ADMINIS-TRATIVO	02
		TÉCNICO ADMINIS-TRATIVO	03
		ANALISTA DESENV ECON SOCIAL	01
	GESTOR GOVERNA-MENTAL	GESTOR GOVERNA-MENTAL	03
MTI	TEC. DE T.I	TEC. DE T.I	01
CGE	AUDITOR DO ESTADO	AUDITOR DO ESTADO	01
UNEMAT	PROF TECNICO EDUC SUPERIOR	AGENTE UNIVERSI-TÁRIO	01

Fonte: Coordenadoria de Gestão de Pessoas MTPREV

Protocolo 1774153

EVENTOS DE PESSOAL

SECRETARIAS

SEPLAG

SECRETARIA DE ESTADO DE PLANEJAMENTO E GESTÃO

PORTARIA/SEPLAG/00005/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: MOVIMENTA ACESSORIA

Processo N.:
Nome: (324534/3) CRISTIANE SILVA EVANGELISTA
Cargo/Função: (11525) DGA-8 - ASSISTENTE TECNICO I
Para Un. Adm: (906760) GAB DO SECRET ADJ DE PATRIMONIO E SERVICOS
A Partir de: 11/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774052

PORTARIA/SEPLAG/00006/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (249485/1) ANACLEIA SOARES PEREIRA
A Partir de: 18/02/2026 Até 27/02/2026
Cargo/Função: (11665) FUNCAO DGA 10 LC/266
Substituído: (137384/1) MARCELLE RENATA DO ESPIRITO SANTO PEDROSO
Un. Adm: (919411) NUC DE ELABORACAO DOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

Processo N.:
Nome: (249485/1) ANACLEIA SOARES PEREIRA
A Partir de: 02/03/2026 Até 21/03/2026
Cargo/Função: (11665) FUNCAO DGA 10 LC/266
Substituído: (137384/1) MARCELLE RENATA DO ESPIRITO SANTO PEDROSO
Un. Adm: (919411) NUC DE ELABORACAO DOS INSTRUMENTOS DE PLANEJAMENTO

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774053

PORTARIA/SEPLAG/00007/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (295693/4) MARCOS VINICIOS DE ALMEIDA SOVINSKI
A Partir de: 05/01/2026 Até 14/01/2026
Cargo/Função: (11689) FUNCAO DGA 5 LC/266
Substituído: (289171/1) JANNE GARCIA DE CARVALHO BASTOS
Un. Adm: (919560) COORD DE SUP AOS USUARIOS SIST DE GEST DE PESSOAS

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774054

PORTARIA/SEPLAG/00008/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (300716/3) ALEXANDRE LUCIO VENTURA CORONEL
A Partir de: 01/09/2025 Até 15/09/2025
Cargo/Função: (11576) DGA-3 SERVIDOR
Substituído: (113992/1) ROBERTO SARTO
Un. Adm: (908185) SUPERINT DA IMPRENSA OFICIAL

Processo N.:
Nome: (308400/3) DANIELLE STEHFANY FERREIRA SOARES COSTA
A Partir de: 10/12/2025 Até 19/12/2025
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (290842/1) KELLY CAROLINE CARDOSO PRADO ZOCCOLI
Un. Adm: (908096) COORD DE PLANEJAMENTO DE AQUISICOES

Processo N.:
Nome: (308400/3) DANIELLE STEHFANY FERREIRA SOARES COSTA
A Partir de: 05/01/2026 Até 14/01/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (290842/1) KELLY CAROLINE CARDOSO PRADO ZOCCOLI
Un. Adm: (908096) COORD DE PLANEJAMENTO DE AQUISICOES

Processo N.:
Nome: (293413/6) FELIPE BUTRAGO NOGUEIRA
A Partir de: 03/11/2025 Até 22/11/2025
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (250840/1) ELZIO CURVO DE MORAES JUNIOR
Un. Adm: (907138) COORD ARQUIVISTA

Processo N.:
Nome: (302691/5) FRANCIELLEN PEREIRA SABINO
A Partir de: 03/11/2025 Até 16/11/2025
Cargo/Função: (11606) DGA-6 SERVIDOR
Substituído: (214647/3) MARCELLA COELHO
Un. Adm: (907030) GER DE PROVIMENTO E MONITORAMENTO

Processo N.:
Nome: (302691/5) FRANCIELLEN PEREIRA SABINO
A Partir de: 05/01/2026 Até 14/01/2026
Cargo/Função: (11606) DGA-6 SERVIDOR
Substituído: (214647/3) MARCELLA COELHO
Un. Adm: (907030) GER DE PROVIMENTO E MONITORAMENTO

Processo N.:
Nome: (326998/3) JIANCARLO DE SOUZA LEONCIO
A Partir de: 05/01/2026 Até 19/01/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (249644/1) JAIR MARCIO WITCZAK
Un. Adm: (908070) COORD DE ANALISE E CONF DE PRECOS

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774055

CONTRATO/SEPLAG/00005/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Objeto: MOVIMENTAÇÃO DE CONTRATO TEMPORARIO

Processo Nº:
Contratado: (267729/9) ALESSANDRA GECCIANA GONCALVES COUTO
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050;
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Unidade Destino: (919551) NUC DE INICIATIVAS PARA INOVACAO;
A Partir de: 08/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774072

BOLETIM DE PESSOAL/SEPLAG/00017/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna de Ofício

Processo N.:
Nome: (255419/1) SIDINEI GONCALVES DOS SANTOS
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Para Un. Adm: (906972) UNID ESPECIAL DE CONTROLE DE MOVIM DE PESSOAL
A Partir de: 12/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774122

BOLETIM DE PESSOAL/SEPLAG/00018/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENÇA P/ TRATAMENTO SAUDE/SEGURADO INSS

Processo N.:
Nome: (333309/1) ADRYANA PEREIRA DE ALMEIDA
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Un. Adm: (907197) GER DE INFORMACOES E CONFORMIDADE CONTABIL
A Partir de: 03/11/2025 Até 08/11/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774123

BOLETIM DE PESSOAL/SEPLAG/00019/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:
Nome: (58458/1) ADALGIZA APARECIDA LISBOA
Cargo/Função: (5382) APOIO ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 20/01/2016 Ate 19/01/2021
A Partir de: 28/01/2026 Até 06/02/2026

Processo N.:
Nome: (138375/1) IVANA CELIA DA CRUZ LOBATO
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 02/07/2017 Ate 01/07/2022
A Partir de: 09/04/2026 Até 18/04/2026

Processo N.:
Nome: (138375/1) IVANA CELIA DA CRUZ LOBATO
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 02/07/2017 Ate 01/07/2022
A Partir de: 12/01/2026 Até 21/01/2026

Processo N.:
Nome: (265308/1) WILLIAM VICTOR DE MATOS
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Quinquênio de Referência: 03/09/2020 Ate 02/09/2025
A Partir de: 18/02/2026 Até 27/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774124

BOLETIM DE PESSOAL/SEPLAG/00020/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:
Nome: (139764/2) DAYLTON BRANDAO JUNIOR
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 06/05/2014 Ate 05/05/2019
A Partir de: 11/05/2026 Até 20/05/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774125

BOLETIM DE PESSOAL/SEPLAG/00021/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: GOZO LICENCA-PREMIO, JORNADA 50%

Processo N.:
Nome: (241070/1) EVELYN CRISTINA SAO PEDRO LARA
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Quinquênio de Referência: 22/05/2017 Ate 21/05/2022
Período de Trabalho (50%): Matutino
A Partir de: 12/01/2026 Ate 12/03/26

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774126

ATO ADMINISTRATIVO/SEPLAG/00038/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER PROGRESSÃO VERTICAL

Processo N.: SESP-PRO-2024/49572
Nome: (233324/1) ADEL LOPES DA SILVA
Cargo/Função: (10290) AGENTE SISTEMA PENITENC LC 423
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTICA E DIREITOS HUMANOS
Nível: 003
A Partir de: 16/05/2017

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/02544
Nome: (130470/1) ALEXANDRE JOSE DO AMARAL
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANCA PUBLICA
Nível: 006
A Partir de: 01/05/2024

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/20650
Nome: (250371/1) OTONIEL FERREIRA DA SILVA
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTICA
Nível: 005
A Partir de: 13/09/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774142

ATO ADMINISTRATIVO/SEPLAG/00039/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER PROGRESSÃO VERTICAL

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/20691
Nome: (319973/1) ROGERIO COSTA RODRIGUES
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Órgão: SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTICA
Nível: 002
A Partir de: 12/08/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Lidiane Patricia Ferreira e Silva Leite
Secretária Adjunta de Gestão de Pessoas

Protocolo 1774143

PGE

PROCURADORIA GERAL DO ESTADO

BOLETIM DE PESSOAL/PGE/00008/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Procurador-Geral do Estado no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: PGE-REQ-2026/00031
Nome: (124737/3) RICARDO AUGUSTO BERTAO VOLPATO
Cargo/Função: (11382) ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014
Quinquênio de Referência: 07/02/2016 Ate 06/02/2021
A Partir de: 23/02/2026 Até 09/03/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Francisco de Assis da Silva Lopes
Procurador-Geral do Estado

Protocolo 1774096

SEFAZ

SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA

BOLETIM DE PESSOAL/SEFAZ/00018/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretária Adjunta de Administração Fazendária no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (31283/2) MARIA AUGUSTA MAC LEOUD BORGES DE CAMPOS
Cargo/Função: (6446) AGENTE DE ADM. FAZEND LC 782/2023
Un. Adm: (910643) COORD DE CADASTRO
A Partir de: 06/01/2026 Até 10/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Radiana Kassia e Silva Clemente
Secretária Adjunta de Administração Fazendária

Protocolo 1774114

BOLETIM DE PESSOAL/SEFAZ/00019/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretária Adjunta de Administração Fazendária no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00179
Nome: (83262/2) CARLOS ALBERTO COSTA PEREIRA
Cargo/Função: (11306) FISCAL DE TRIBUTOS EST/LC363
Quinquênio de Referência: 10/09/2020 Ate 09/09/2025
A Partir de: 13/04/2026 Até 22/04/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00179
Nome: (83262/2) CARLOS ALBERTO COSTA PEREIRA
Cargo/Função: (11306) FISCAL DE TRIBUTOS EST/LC363
Quinquênio de Referência: 10/09/2020 Ate 09/09/2025
A Partir de: 23/04/2026 Até 02/05/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00179
Nome: (83262/2) CARLOS ALBERTO COSTA PEREIRA
Cargo/Função: (11306) FISCAL DE TRIBUTOS EST/LC363
Quinquênio de Referência: 10/09/2020 Ate 09/09/2025
A Partir de: 02/02/2026 Até 11/02/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00184
Nome: (132606/2) JOSE CARLOS BEZERRA LIMA
Cargo/Função: (11306) FISCAL DE TRIBUTOS EST/LC363
Quinquênio de Referência: 27/11/2016 Ate 26/11/2021
A Partir de: 29/06/2026 Até 13/07/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00184
Nome: (132606/2) JOSE CARLOS BEZERRA LIMA
Cargo/Função: (11306) FISCAL DE TRIBUTOS EST/LC363
Quinquênio de Referência: 27/11/2016 Ate 26/11/2021
A Partir de: 23/02/2026 Até 09/03/2026

Processo N.: SEFAZ-DIC-2026/00562
Nome: (123701/5) JUNIOR CAMARGO DE ARRUDA
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 06/05/2020 Ate 05/05/2025
A Partir de: 15/09/2026 Até 29/09/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00190
Nome: (251982/1) ROSELANE BARBOSA DE FRANCA
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 06/01/2014 Ate 05/01/2019
A Partir de: 06/05/2026 Até 15/05/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2026/00190
Nome: (251982/1) ROSELANE BARBOSA DE FRANCA
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 06/01/2014 Ate 05/01/2019
A Partir de: 08/09/2026 Até 17/09/2026

Processo N.: SEFAZ-CIN-2025/12213
Nome: (225509/1) SANDRA KESROUANI
Cargo/Função: (11306) FISCAL DE TRIBUTOS EST/LC363
Quinquênio de Referência: 19/08/2015 Ate 18/08/2020
A Partir de: 03/11/2026 Até 12/11/2026

Processo N.: SEFAZ-REQ-2026/00022
Nome: (205112/1) TATIANE MARTINS ALVES
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 29/07/2018 Ate 28/07/2023
A Partir de: 02/02/2026 Até 03/03/2026

Processo N.: SEFAZ-REQ-2026/00022
Nome: (205112/1) TATIANE MARTINS ALVES
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 29/07/2018 Ate 28/07/2023
A Partir de: 04/03/2026 Até 13/03/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Radiana Kassia e Silva Clemente
Secretária Adjunta de Administração Fazendária

Protocolo 1774115

BOLETIM DE PESSOAL/SEFAZ/00020/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretária Adjunta de Administração Fazendária no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: SEFAZ-REQ-2026/00055
Nome: (258012/1) AMANDA MALDONADO DE BARROS
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 14/08/2019 Ate 13/08/2024
A Partir de: 18/03/2026 Até 01/04/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Radiana Kassia e Silva Clemente
Secretária Adjunta de Administração Fazendária

Protocolo 1774116

SEMA

SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE

PORTARIA/SEMA/00005/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Secretária de Estado de Meio Ambiente no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/
FUNÇÃO

Processo N.: SEMA-PRO-2026/00954
Nome: (130737/1) CLEBER SOARES JARDINI
A Partir de: 16/02/2026 Até 02/03/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (62319/2) MARIA CRISTINA DA SILVA RAMOS
Un. Adm: (902187) COORD DE LICENCIAMENTO DE ATIVID DE
BAIXO IMPACTO

Processo N.: SEMA-PRO-2026/00345
Nome: (80321/1) JUSSARA SOUZA OLIVEIRA
A Partir de: 22/12/2025 Até 20/01/2026
Cargo/Função: (11606) DGA-6 SERVIDOR
Substituído: (249926/1) PAULO DE TARSO ABRANCHES SOARES
Un. Adm: (901369) GER REG DE ESTRADAS PARQUES
TRANSPANTANEIRA

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Mauren Lazzaretti
Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774059

CONTRATO/SEMA/00002/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Secretária de Estado de Meio Ambiente no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISTRATAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SEMA-PRO-2026/00759
Contratado: (356186/1) DAISY MAILLA DE SOUZA AVILA
CPF: ***.584.441-**
Cargo/Função: (11382) ANALISTA DE MEIO AMBIENTE L 10083/2014
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (945382) COORD DE SEGURANCA DE BARRAGENS
A Partir de: 16/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Mauren Lazzaretti
Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774078

BOLETIM DE PESSOAL/SEMA/00019/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretária de Estado de Meio Ambiente no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna de Ofício

Processo N.: SEMA-PRO-2026/01335
Nome: (241057/1) VALERIA AUTO BOTELHO
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Para Un. Adm: (900249) UNID ESPECIAL CONTROLE
MOVIMENTACAO PESSOAL
A Partir de: 09/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Mauren Lazzaretti
Secretária de Estado de Meio Ambiente

Protocolo 1774141

SESP

SECRETARIA DE ESTADO DE SEGURANÇA PÚBLICA

PORTARIA/FUNAC/00002/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Presidente da Fundação Nova Chance no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/
FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (228050/1) DOROTI APARECIDA MONTEIRO
A Partir de: 05/01/2026 Até 14/01/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (203059/1) RENATA MELLO ALVES FERREIRA
Un. Adm: (906433) COORD DE ADMINISTRACAO SISTEMICA

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Winkler de Freitas Teles
Presidente da Fundação Nova Chance

Protocolo 1774038

PORTARIA/SESP/00008/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Segurança Pública no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/
FUNÇÃO

Processo N.: SESP-DIC-2025/122525
Nome: (242728/1) CRISTIANE REGINA SILVA PAIM
A Partir de: 04/02/2026 Até 13/02/2026
Cargo/Função: (11689) FUNCAO DGA 5 LC/266
Substituído: (252677/1) ALEXANDRE LEITE DOS SANTOS
Un. Adm: (927368) SUP DE AQUISICOES E CONTRATOS

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM César Augusto de Camargo Roveri
Secretário de Estado de Segurança Pública

Protocolo 1774057

PORTARIA/SESP/00009/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Segurança Pública no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: TORNAR SEM EFEITO
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/FUNÇÃO

Processo N.: SESP-CIN-2026/00205
Nome: (286394/2) CINTHYA MARQUES
A Partir de: 19/01/2026 Até 17/02/2026
Cargo/Função: (11681) FUNCAO DGA 9 LC/266
Substituído: (78812/6) CARLOS ALBERTO DE LIMA RIBEIRO
Un. Adm: (925691) GAB SECRETARIO ADJUNTO DE INTELIGENCIA

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM César Augusto de Camargo Roveri
Secretário de Estado de Segurança Pública

Protocolo 1774058

CONTRATO/SESP/00001/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Segurança Pública no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISTRATAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SESP-PRO-2025/62292
Contratado: (307242/2) LUCAS MIRANDA FERNANDES DA SILVA
CPF: ***.347.701.**
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (927490) COORD DE GESTAO DE TRANSPORTE
A Partir de: 30/11/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM César Augusto de Camargo Roveri
Secretário de Estado de Segurança Pública

Protocolo 1774077

BOLETIM DE PESSOAL/FUNAC/00003/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Presidente da Fundação Nova Chance no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:
Nome: (256774/1) VANESSA DURANTE LOPES
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Quinquênio de Referência: 23/06/2014 Ate 22/06/2019
A Partir de: 31/07/2026 Até 09/08/2026

Processo N.:
Nome: (256774/1) VANESSA DURANTE LOPES
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Quinquênio de Referência: 23/06/2014 Ate 22/06/2019
A Partir de: 10/08/2026 Até 19/08/2026

Processo N.:
Nome: (256774/1) VANESSA DURANTE LOPES
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Quinquênio de Referência: 23/06/2014 Ate 22/06/2019
A Partir de: 01/07/2026 Até 30/07/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Winkler de Freitas Teles
Presidente da Fundação Nova Chance

Protocolo 1774081

BOLETIM DE PESSOAL/SESP/00012/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Segurança Pública no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:
Nome: (140515/1) ESTEVAN MANOEL GARCIA GOMES
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 17/09/2017 Ate 16/09/2022
A Partir de: 01/04/2026 Até 30/04/2026

Processo N.: SESP-PRO-2026/01299
Nome: (267316/1) KENIO ROCHA SCHMIDT
Cargo/Função: (8895) CABO LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 16/11/2015 Ate 15/11/2020
A Partir de: 23/01/2026 Até 01/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM César Augusto de Camargo Roveri
Secretário de Estado de Segurança Pública

Protocolo 1774139

BOLETIM DE PESSOAL/SESP/00007/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Segurança Pública no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: READEQUAÇÃO DE FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (85437/1) EDER ANTONIO DA SILVA
Un. Adm: (212059) SUBDIR CENTRO RESSOCIAL IND AHMENON LEMOS DANTAS
A Partir de: 24/04/2024 Até 16/11/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM César Augusto de Camargo Roveri
Secretário de Estado de Segurança Pública

Protocolo 1774140

PJC

POLÍCIA JUDICIÁRIA CIVIL

BOLETIM DE PESSOAL/PJC/00012/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Delegada Geral da Polícia Judiciária Civil no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (259623/1) BARBARA DA ROSA CAMPOS
Cargo/Função: (9200) ESCRIVAO DE POLICIA/LC318/407
Un. Adm: (928593) DEL DE POLICIA DE ROSARIO OESTE
A Partir de: 13/10/2025 Até 11/11/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Daniela Silveira Maidel
Delegada Geral da Polícia Judiciária Civil

Protocolo 1774091

BOLETIM DE PESSOAL/PJC/00013/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Delegada Geral da Polícia Judiciária Civil no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: PJC-PRO-2026/00269
Nome: (92107/8) ANA CLAUDIA EUFRAZIO DE CAMARGO
Cargo/Função: (9200) ESCRIVAO DE POLICIA/LC318/407
Quinquênio de Referência: 30/03/2012 Ate 29/03/2017
A Partir de: 26/01/2026 Até 24/02/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00265
Nome: (228064/1) ANA LETICIA BONFANTI
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Quinquênio de Referência: 10/03/2016 Ate 09/03/2021
A Partir de: 18/02/2026 Até 04/03/2026

Processo N.:
Nome: (234407/1) CARLA TOBAL ALMENDRA VIEIRA
Cargo/Função: (9200) ESCRIVAO DE POLICIA/LC318/407
Quinquênio de Referência: 22/06/2016 Ate 21/06/2021
A Partir de: 11/02/2026 Até 20/02/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00113
Nome: (268003/1) DEBORA APARECIDA RIBEIRO PEREIRA
Cargo/Função: (9175) INVESTIGADOR DE POLICIA/LC344/407
Quinquênio de Referência: 19/02/2016 Ate 18/02/2021
A Partir de: 19/01/2026 Até 02/02/2026

Processo N.:
Nome: (238478/1) JOSIANY APARECIDA SERRA
Cargo/Função: (9175) INVESTIGADOR DE POLICIA/LC344/407
Quinquênio de Referência: 18/07/2016 Ate 17/07/2021
A Partir de: 28/01/2026 Até 06/02/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00252
Nome: (242500/1) MARIO ROBERTO DE SOUZA SANTIAGO JUNIOR
Cargo/Função: (2348) DELEGADO DE POLICIA
Quinquênio de Referência: 01/08/2012 Ate 31/07/2017
A Partir de: 26/01/2026 Até 09/02/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00302
Nome: (217720/2) MICHAEL DOUGLAS WIRGUES PAESE
Cargo/Função: (9200) ESCRIVAO DE POLICIA/LC318/407
Quinquênio de Referência: 22/06/2011 Ate 21/06/2016
A Partir de: 07/02/2026 Até 21/02/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00240
Nome: (95695/1) ROGERIO BORTOLOTI DELGADO
Cargo/Função: (9175) INVESTIGADOR DE POLICIA/LC344/407
Quinquênio de Referência: 24/09/2006 Ate 23/09/2011
A Partir de: 04/05/2026 Até 02/06/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00241
Nome: (95695/1) ROGERIO BORTOLOTI DELGADO
Cargo/Função: (9175) INVESTIGADOR DE POLICIA/LC344/407
Quinquênio de Referência: 24/09/2006 Ate 23/09/2011
A Partir de: 04/11/2026 Até 03/12/2026

Processo N.: PJC-PRO-2026/00231
Nome: (259986/1) VIVIANA GONCALVES DA SILVA BARBOSA
Cargo/Função: (9175) INVESTIGADOR DE POLICIA/LC344/407
Quinquênio de Referência: 26/01/2015 Ate 25/01/2020
A Partir de: 28/01/2026 Até 06/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Daniela Silveira Maidel
Delegada Geral da Polícia Judiciária Civil

Protocolo 1774092

PMMT

POLÍCIA MILITAR

PORTARIA/PM/00003/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Comandante Geral da PM-MT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR

Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (259281/1) ARTHUR OLIVEIRA DE SOUZA
A Partir de: 05/01/2026 Até 03/02/2026
Cargo/Função: (11681) FUNCAO DGA 9 LC/266
Substituído: (90807/1) RICARDO HENRIQUE DE SA
Un. Adm: (939412) DIRETORIA DA AGENCIA CENTRAL DE INTELIGENCIA

Processo N.:
Nome: (70133/1) CLEITON BATISTA TEODORO
A Partir de: 06/01/2026 Até 22/01/2026
Cargo/Função: (11690) FUNCAO DGA 6 LC/266
Substituído: (114632/1) JOSE CORREA DA COSTA JUNIOR
Un. Adm: (941212) 25 COMP INDEP DE POLICIA MILITAR SAO MATHEUS VG

Processo N.: PM-CIN-2026/00522
Nome: (118462/1) GLAUCIA APARECIDA FERREIRA
A Partir de: 15/01/2026 Até 13/02/2026
Cargo/Função: (11685) FUNCAO DGA 8 LC/266
Substituído: (230724/1) JOABE CHIQUESI DE ALMEIDA
Un. Adm: (939196) COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO

Processo N.: PM-CIN-2026/00522
Nome: (118462/1) GLAUCIA APARECIDA FERREIRA
A Partir de: 03/01/2026 Até 12/01/2026
Cargo/Função: (11685) FUNCAO DGA 8 LC/266
Substituído: (230724/1) JOABE CHIQUESI DE ALMEIDA
Un. Adm: (939196) COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E ORCAMENTO

Processo N.: PM-OFI-2025/101666
Nome: (129208/1) JUCIMAR INACIO DE MORAES
A Partir de: 04/01/2026 Até 13/01/2026
Cargo/Função: (11690) FUNCAO DGA 6 LC/266
Substituído: (100846/1) JORGE LUIZ DE ALMEIDA
Un. Adm: (941395) 12 BAT DE POLICIA MILITAR SORRISO

Processo N.: PM-OFI-2026/00622
Nome: (133324/5) RAIMUNDO RAFAEL BARBOSA NETO
A Partir de: 31/12/2025 Até 14/01/2026
Cargo/Função: (11690) FUNCAO DGA 6 LC/266
Substituído: (208160/2) IZANILTON APARECIDO GOMES
Un. Adm: (944009) 9 CIA INDEPENDENTE DE POL MIL DIAMANTINO

Processo N.:
Nome: (267377/1) RITHIELY RODRIGO FONSECA OLIVEIRA
A Partir de: 05/01/2026 Até 03/02/2026
Cargo/Função: (11681) FUNCAO DGA 9 LC/266
Substituído: (98507/3) JOYCE APARECIDA CARNEIRO GERALDES
Un. Adm: (939412) DIRETORIA DA AGENCIA CENTRAL DE INTELIGENCIA

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM Claudio Fernando Carneiro Tinoco
Comandante Geral da PM-MT

Protocolo 1774041

BOLETIM DE PESSOAL/PM MT/00001/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Comandante Geral da PM-MT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (52523/1) LAURO AUGUSTO MOREIRA PINTO
Cargo/Função: (2102) TENENTE CORONEL LC 541/2014
Un. Adm: (166766) COMANDO REGIONAL I - CUIABA
A Partir de: 25/01/2019 Até 07/03/2019

Processo N.:
Nome: (90816/1) SILMA MARIA DA SILVA OLIVEIRA BASTO
Cargo/Função: (2218) SEGUNDO SARGENTO LC 541/2014
Un. Adm: (175030) COORD. DE EDUCACAO FISICA
A Partir de: 05/06/2017 Até 09/07/2017

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM Claudio Fernando Carneiro Tinoco
Comandante Geral da PM-MT

Protocolo 1774090

BOLETIM DE PESSOAL/PM/00014/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Comandante Geral da PM-MT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (118697/1) GILBERTO CARLOS PIRES DO NASCIMENTO
Cargo/Função: (2218) SEGUNDO SARGENTO LC 541/2014
Un. Adm: (943371) 8 CIA INDEPENDENTE DE POL MIL CAMPO VERDE
A Partir de: 15/12/2025 Até 13/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM Claudio Fernando Carneiro Tinoco
Comandante Geral da PM-MT

Protocolo 1774093

BOLETIM DE PESSOAL/PM/00002/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Comandante Geral da PM-MT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (52523/1) LAURO AUGUSTO MOREIRA PINTO
Cargo/Função: (2102) TENENTE CORONEL LC 541/2014
Un. Adm: (218723) 1 COMANDO REGIONAL CUIABA
A Partir de: 07/01/2023 Até 19/01/2023

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM Claudio Fernando Carneiro Tinoco
Comandante Geral da PM-MT

Protocolo 1774094

BOLETIM DE PESSOAL/PM/00015/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Comandante Geral da PM-MT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: PM-OFI-2025/103869
Nome: (86287/1) ALESSANDRO PEREIRA DE JESUS
Cargo/Função: (2102) TENENTE CORONEL LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 02/02/2010 Ate 01/02/2015
A Partir de: 05/01/2026 Até 24/01/2026

Processo N.: SESP-CIN-2026/00116
Nome: (90923/1) HUANDERSON FERMINO DUARTE
Cargo/Função: (2137) PRIMEIRO TENENTE LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 13/11/2015 Ate 12/11/2020
A Partir de: 23/03/2026 Até 06/04/2026

Processo N.: SESP-CIN-2026/00116
Nome: (90923/1) HUANDERSON FERMINO DUARTE
Cargo/Função: (2137) PRIMEIRO TENENTE LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 13/11/2015 Ate 12/11/2020
A Partir de: 16/02/2026 Até 02/03/2026

Processo N.: SESP-PRO-2026/01042
Nome: (129199/1) JOAO FERNANDO DE SOUZA ASSUNCAO
Cargo/Função: (2102) TENENTE CORONEL LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 21/01/2011 Ate 20/01/2016
A Partir de: 10/01/2026 Até 24/01/2026

Processo N.: PM-OFI-2025/105439
Nome: (258965/1) LEANDRO LOPES CORREA
Cargo/Função: (2218) SEGUNDO SARGENTO LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 01/11/2014 Ate 31/10/2019
A Partir de: 01/01/2026 Até 30/01/2026

Processo N.:
Nome: (72382/1) MARIO SANTANA DA SILVA
Cargo/Função: (2196) SUB-TENENTE LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 03/07/2013 Ate 02/07/2018
A Partir de: 05/01/2026 Até 03/02/2026

Processo N.: PM-OFI-2026/002026
Nome: (111993/1) MOISES RODRIGUES LIRA
Cargo/Função: (2218) SEGUNDO SARGENTO LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 27/12/2008 Ate 26/12/2013
A Partir de: 12/01/2026 Até 10/02/2026

Processo N.: PM-CIN-2025/35688
Nome: (64066/1) OTTONI CEZAR CASTRO SOARES
Cargo/Função: (2099) CORONEL LC 541/2014
Quinquênio de Referência: 07/02/2017 Ate 06/02/2022
A Partir de: 05/01/2026 Até 24/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. PM Claudio Fernando Carneiro Tinoco
Comandante Geral da PM-MT

Protocolo 1774095



CBM

CORPO DE BOMBEIROS MILITAR

BOLETIM DE PESSOAL/CBM/00012/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Comandante Geral do CBM-MT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA P/ TRATAMENTO SAUDE PESSOA DA FAMILIA - MILITAR

Processo N.:
Nome: (263317/1) YOHANN REIS
Cargo/Função: (2129) CAPITAO LC 541/2014
Un. Adm: (933082) AJUD DE ORDENS
A Partir de: 08/12/2025 Até 21/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
CEL. BM Flávio Gledson Vieira Bezerra
Comandante Geral do CBM-MT

Protocolo 1774079

POLITEC

PERÍCIA OFICIAL E IDENTIFICAÇÃO TÉCNICA

PORTARIA/POLITEC/00012/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Diretor Geral da POLITEC no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/ FUNÇÃO

Processo N.: POLITEC-PRO-2025/01590
Nome: (139978/3) ALCIDES JOSE ASSUNCAO TOSTES
A Partir de: 05/01/2026 Até 19/01/2026
Cargo/Função: (11688) FUNCAO DGA 4 LC/266
Substituído: (230223/1) RENATO BARBOSA GUANAES SIMOES
Un. Adm: (931705) DIR GERAL ADJUNTA DA POLITEC

Processo N.: POLITEC-PRO-2025/01549
Nome: (46355/2) JOELSON CARLOS DE FRANCA
A Partir de: 04/02/2026 Até 13/02/2026
Cargo/Função: (11689) FUNCAO DGA 5 LC/266
Substituído: (69323/3) ELSON PINHEIRO GREGORIO
Un. Adm: (932221) COORD DE IDENTIFICACAO CRIMINAL

Processo N.: POLITEC-PRO-2026/00039
Nome: (343617/1) PATRICIA DAVID DE OLIVEIRA
A Partir de: 01/02/2026 Até 12/03/2026
Cargo/Função: (11690) FUNCAO DGA 6 LC/266
Substituído: (137497/2) GARDENIA RODRIGUES DONDE
Un. Adm: (932485) GER REG DA POLITEC DE CONFRESA

Processo N.: POLITEC-PRO-2026/00026
Nome: (48462/10) PIERRE BIANCARDINI JUNIOR
A Partir de: 05/01/2026 Até 24/01/2026
Cargo/Função: (11690) FUNCAO DGA 6 LC/266
Substituído: (255295/1) JOSE ROQUE ARFELI JUNIOR
Un. Adm: (931934) GER DE PERICIAS DE BALISTICA

Processo N.: POLITEC-PRO-2026/00038
Nome: (247061/2) THAISSA RIBEIRO DE CERQUEIRA
A Partir de: 09/02/2026 Até 28/02/2026
Cargo/Função: (11690) FUNCAO DGA 6 LC/266
Substituído: (247064/2) MAX MARTINS DE FREITAS
Un. Adm: (931969) GER DE PERICIAS DE COMPUTACAO

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Jaime Trevizan Teixeira
Diretor Geral da POLITEC

Protocolo 1774040

BOLETIM DE PESSOAL/POLITEC/00018/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Diretor Geral da POLITEC no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: POLITEC-OFI-2026/00212
Nome: (255483/1) GLEY JULIO PEREIRA SOARES
Cargo/Função: (10910) PERITO OFICIAL CRIMINAL
Quinquênio de Referência: 30/04/2019 Ate 29/09/2024
A Partir de: 24/01/2026 Até 23/04/2026

Processo N.: POLITEC-OFI-2026/00192
Nome: (138223/2) MARCUS VENICIUS MOURA FERREIRA
Cargo/Função: (10910) PERITO OFICIAL CRIMINAL
Quinquênio de Referência: 22/03/2016 Ate 21/03/2021
A Partir de: 08/04/2026 Até 17/04/2026

Processo N.: POLITEC-OFI-2026/00002
Nome: (37735/10) PAULO ROBERTO CORREIA
Cargo/Função: (10910) PERITO OFICIAL CRIMINAL
Quinquênio de Referência: 21/06/2016 Ate 20/06/2021
A Partir de: 01/02/2026 Até 15/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Jaime Trevizan Teixeira
Diretor Geral da POLITEC

Protocolo 1774089

SEJUS

SECRETARIA DE ESTADO DE JUSTIÇA

PORTARIA/SEJUS/00006/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Justiça no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISPENSAR
Evento: Designação de Função/Função de Confiança

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/22382
Nome: (233514/1) JANDSON OLIVEIRA DA SILVA
Cargo/Função: (11665) FUNCAO DGA 10 LC/266
Un. Adm: (909513) SUBDIR DA PENITENCIARIA DE AGUA BOA
A Partir de: 11/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo 1774051

BOLETIM DE PESSOAL/SEJUS/00037/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Justiça no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna de Ofício

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/21920
Nome: (251834/1) SIBELI NARDONI ROIKA
Cargo/Função: (10280) PROF.NIV.SUP.SIST.PENITENCIARIO
Para Un. Adm: (908770) NUC DE EDUC DO SIST PENITENCIARIO
A Partir de: 03/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo 1774117

BOLETIM DE PESSOAL/SEJUS/00038/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Justiça no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (122202/1) JOSE LUIZ DOS SANTOS
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Un. Adm: (909599) DIR DO CENTRO DE DETEN PROV DE PONTES E LACERDA
A Partir de: 02/01/2026 Até 01/04/2026

Processo N.:
Nome: (232102/1) KAROLINE CARLA DIAS ESTRAL CAMARGO
Cargo/Função: (9249) AGENTE DE SEGURANCA SOCIOEDUCATIVO
Un. Adm: (908940) COORD DE ENSINO E APERFEIC DO SERV SOCIOEDUCATIVO
A Partir de: 16/03/2025 Até 28/03/2025

Processo N.:
Nome: (232102/1) KAROLINE CARLA DIAS ESTRAL CAMARGO
Cargo/Função: (9249) AGENTE DE SEGURANCA SOCIOEDUCATIVO
Un. Adm: (908940) COORD DE ENSINO E APERFEIC DO SERV SOCIOEDUCATIVO
A Partir de: 31/03/2025 Até 04/04/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo 1774118

BOLETIM DE PESSOAL/SEJUS/00039/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Justiça no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:
Nome: (232171/1) ADRIANO TEIXEIRA RAMOS
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 02/05/2016 Ate 01/05/2021
A Partir de: 01/02/2026 Até 02/03/2026

Processo N.:
Nome: (202365/1) CELIA REGINA PEDROSO
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 23/04/2018 Ate 22/04/2023
A Partir de: 12/02/2026 Até 26/02/2026

Processo N.:
Nome: (43464/4) GESUINO BRITO DO NASCIMENTO
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 07/07/2020 Ate 06/07/2025
A Partir de: 04/02/2026 Até 05/03/2026

Processo N.:
Nome: (114906/1) HELIO RODRIGUES RIBAS
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 24/06/2019 Ate 23/06/2024
A Partir de: 07/05/2026 Até 21/05/2026

Processo N.:
Nome: (114906/1) HELIO RODRIGUES RIBAS
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 24/06/2019 Ate 23/06/2024
A Partir de: 06/10/2026 Até 20/10/2026

Processo N.:
Nome: (217770/2) JULIO CESAR SILVA PEREIRA
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 16/09/2019 Ate 15/09/2024
A Partir de: 01/05/2026 Até 30/05/2026

Processo N.:
Nome: (257606/1) LIVANILDA DOS SANTOS MARTENS
Cargo/Função: (10280) PROF.NIV.SUP.SIST.PENITENCIARIO
Quinquênio de Referência: 29/08/2019 Ate 28/08/2024
A Partir de: 02/05/2026 Até 31/05/2026

Processo N.:
Nome: (257606/1) LIVANILDA DOS SANTOS MARTENS
Cargo/Função: (10280) PROF.NIV.SUP.SIST.PENITENCIARIO
Quinquênio de Referência: 29/08/2019 Ate 28/08/2024
A Partir de: 17/03/2026 Até 31/03/2026

Processo N.:
Nome: (233254/1) MARCOS ROMERO
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 05/05/2016 Ate 04/05/2021
A Partir de: 04/02/2026 Até 05/03/2026

Processo N.:
Nome: (233286/1) MARGARETH DE ALENCAR ALFARO
Cargo/Função: (9249) AGENTE DE SEGURANCA SOCIOEDUCATIVO
Quinquênio de Referência: 10/05/2016 Ate 09/05/2021
A Partir de: 01/03/2026 Até 10/03/2026

Processo N.:
Nome: (250171/2) NEIO LUCIO MONTEIRO LIMA
Cargo/Função: (10280) PROF.NIV.SUP.SIST.PENITENCIARIO
Quinquênio de Referência: 25/11/2018 Ate 24/11/2023
A Partir de: 08/09/2026 Até 17/09/2026

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/22055
Nome: (240450/1) OBADIAS SOUSA SANTOS
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Quinquênio de Referência: 01/05/2017 Ate 30/04/2022
A Partir de: 02/01/2026 Até 31/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo 1774119

BOLETIM DE PESSOAL/SEJUS/00040/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Justiça no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER
Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00818
Nome: (127403/1) OROMIL MIRANDA DE FRANCA
Quinquênio: 27/12/2020 Até 26/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00826
Nome: (226054/1) REJANE CRISTINA DE AMORIM MONGE
Quinquênio: 20/12/2020 Até 19/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00841
Nome: (47200/4) ROSANE LEIDENTZ
Quinquênio: 15/12/2020 Até 14/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00845
Nome: (226049/1) SANDRA CORREIA FRANCA
Quinquênio: 14/12/2020 Até 13/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00850
Nome: (126972/1) SILVIO DOMINGUES
Quinquênio: 12/12/2020 Até 11/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00851
Nome: (145136/9) SUMAYA CAMPOS DE AZEVEDO COSTA
Quinquênio: 13/12/2020 Até 12/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00852
Nome: (226021/1) TEREZINHA ANDERSON DE ABREU
Quinquênio: 08/12/2020 Até 07/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00853
Nome: (138384/2) TIAGO DO REGO MONTEIRO
Quinquênio: 03/12/2020 Até 02/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00856
Nome: (226036/1) VANIA CLARISSE PINHEIRO SILVA
Quinquênio: 10/12/2020 Até 09/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00858
Nome: (226011/1) VINICIUS DE MELLO BERGAMO
Quinquênio: 06/12/2020 Até 05/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00860
Nome: (225998/1) VIVIANY CRISTINO DE LIMA
Quinquênio: 13/12/2020 Até 12/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00862
Nome: (85434/1) WILMAR FERREIRA DA SILVA
Quinquênio: 14/12/2020 Até 13/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEJUS-PRO-2026/00864
Nome: (127081/4) WILSON RODRIGUES DOS SANTOS
Quinquênio: 07/12/2020 Até 06/01/2026
Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo 1774120

BOLETIM DE PESSOAL/SEJUS/00041/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Justiça no uso de suas atribuições que
lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER
Evento: Adicional de Insalubridade LC 502

Processo N.: LD N. 179216L
Nome: (274262/2) DYANE FERREIRA SILVA
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Un. Adm: (909190) SUBDIR DA PENITENCIARIA CENTRAL DO
ESTADO
A Partir de: 04/03/2026 Até

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/22079
Nome: (205676/49) LARA RUBIA PEREIRA ROCHA
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Un. Adm: (909718) DIR DE CADEIA PUBLICA DE SORRISO
A Partir de: 21/12/2025 Até

Processo N.: SEJUS-PRO-2025/22117
Nome: (290970/1) ROSCELI VALENTIN HENRIQUE
Cargo/Função: (10300) POLICIAL PENAL
Un. Adm: (909530) DIR DO CENTRO DE DETENCAO PROVISORIA DE
JUINA
A Partir de: 22/12/2025 Até

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vitor Hugo Bruzulato Teixeira
Secretário de Estado de Justiça

Protocolo 1774121

SEDUC

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

PORTARIA/SEDUC/00025/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO P.E.B

Processo N.: 1000005274589
Nome: (242342/1) ANDREIA CRISTINA PONTAROLO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922544) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REG DE ALTA
FLORESTA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005272649
Nome: (122962/6) CLAUDINEIA MUNHOZ SANCHES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922501) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE JUINA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274158
Nome: (87227/7) ELIS REGINA VILELA BATISTTI
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922501) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE JUINA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274605
Nome: (288584/1) FABIOLA RIBEIRO DAVID RONDON
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922480) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE
CONFRESA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274218
Nome: (129103/15) GEOVANY FERREIRA VASCONCELOS
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922480) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE
CONFRESA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274499
Nome: (77534/3) JOSE HENRIQUE BERTIPAGLIA
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Para: (236616) COORD DE GESTAO DE PESSOAS
A Partir de: 06/01/2026 Até 03/03/2026

Processo N.: 1000005272353
Nome: (286696/1) MARCILEIDE FELIX DA SILVA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922498) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE
DIAMANTINO
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005272330
Nome: (327025/1) MARCO ANTONIO MARTINS
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922498) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE
DIAMANTINO
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274123
Nome: (80747/2) MARIA CLARA EDE AMARAL
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922447) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE
CACERES
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005272671
Nome: (135702/34) MERY REGINA SANCHES PAVAO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922536) NUC DE REG DE COLAB DA DIRA REGIONAL DE MATUPA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274222
Nome: (287083/1) MIRIAM PAULA NUNES DE AGUIAR
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922480) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE CONFRESA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274125
Nome: (288858/2) PAULA RHISCHELLE RODRIGUES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922447) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE CACERES
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005272746
Nome: (239955/11) RENATA LEAL DE LIMA AVELINO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922436) NUC DE REG DE COLAB DA DIRA REGIONAL DE MATUPA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274141
Nome: (134477/12) ROGERIO GONCALVES LOPES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para: (922447) NUC DE REG DE COLAB DA DIR REGIONAL DE CACERES
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2027

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774045

PORTARIA/SEDUC/00026/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: Designação de Função/Função de Confiança

Processo N.: 1000005272228
Nome: (227700/1) ALICE DE FATIMA SCHAFFER
Cargo/Função: (3689) DIRETOR DE ESCOLA/FDE - DIRETOR DE ESCOLA
Un. Adm: (238880) E E ANTONIO OMETTO
A Partir de: 05/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005271730
Nome: (130353/10) ANDERSON DIEGO DE CAMPOS
Cargo/Função: (3689) DIRETOR DE ESCOLA/FDE - DIRETOR DE ESCOLA
Un. Adm: (232432) E E REGINA TENORIO OLIVEIRA
A Partir de: 01/01/2026 Até 01/01/2026

Processo N.: 1000005274501
Nome: (227109/1) FABIANA PARDINI ALVES PEREIRA
Cargo/Função: (3689) DIRETOR DE ESCOLA/FDE - DIRETOR DE ESCOLA
Un. Adm: (240990) E E JOSE BEJO
A Partir de: 05/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274525
Nome: (287180/1) JOSINETE MENDES DO NASCIMENTO AMORIM
Cargo/Função: (3697) SECRETARIO DE ESCOLA/FDE - SECRETARIO DE ESCOLA
Un. Adm: (241202) E E MIL TIRAD TEN CEL PM LOUIRSON RODR BENEVIDES
A Partir de: 22/12/2025 Até 20/01/2026

Processo N.: 1000005274729
Nome: (256276/8) JUCIRLEI APARECIDA ALVES DE SOUZA
Cargo/Função: (3689) DIRETOR DE ESCOLA/FDE - DIRETOR DE ESCOLA
Un. Adm: (243566) E E PEDRO BIANCHINI
A Partir de: 29/12/2025 Até 17/01/2026

Processo N.: 1000005274441
Nome: (75170/2) MARIA DO SOCORRO MOREIRA GOMES
Cargo/Função: (3697) SECRETARIO DE ESCOLA/FDE - SECRETARIO DE ESCOLA
Un. Adm: (239356) E E JOSE SALMEN HANZE
A Partir de: 06/01/2026 Até 31/12/2027

Processo N.: 1000005274734
Nome: (286468/1) NICOLE RODRIGUES
Cargo/Função: (3697) SECRETARIO DE ESCOLA/FDE - SECRETARIO DE ESCOLA
Un. Adm: (237531) E E SOUZA BANDEIRA
A Partir de: 02/01/2026 Até 31/12/2027

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774046

PORTARIA/SEDUC/00027/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: Designação de Função/Função de Confiança

Processo N.: 1000004415233
Nome: (235214/1) JULIANA PFOST DA CUNHA LEITE
Cargo/Função: (9903) COORDENADOR PEDAGOGICO/FDE - COORD. PEDAGOGICO
Un. Adm: (240524) E E GETULIO VARGAS
A Partir de: 02/01/2024 Até 11/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774047

PORTARIA/SEDUC/00028/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: AUTORIZAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/ FUNÇÃO

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01507
Nome: (64707/5) EDNA ALVES BEZERRA TEIXEIRA
A Partir de: 15/01/2026 Até 13/02/2026
Cargo/Função: (11689) FUNCAO DGA 5 LC/266
Substituído: (75908/4) CLAUDIA PEREIRA LEITE DA SILVA
Un. Adm: (235393) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774048

PORTARIA/SEDUC/00029/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: AUTORIZAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/ FUNÇÃO

Processo N.: SEDUC-DES-2026/01164
Nome: (235943/1) JACKSON DA SILVA OLIVEIRA
A Partir de: 26/01/2026 Até 09/02/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (134648/4) LUCIANA MARCIANO LUZINE
Un. Adm: (242438) COORD DE GESTAO DE CONTRATOS

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774049

PORTARIA/SEDUC/00030/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE INTERESSE PARTICULAR

Processo N.: 1000005274750
Nome: (228924/18) HORTENCIA JANAINA DE MELLO MICHELIN
Cargo/Função:(3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (239801) E E MARIA DA GLORIA VARGAS UCHOA
A Partir de: 19/01/2026 Até 18/01/2028

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774050

CONTRATO/SEDUC/00019/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: AUTORIZAR - SEDUC
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 1000005274426
Contratado: (354486/2) ALBERTINA DO CARMO BORGES
CPF: ***.820.511-**
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (233587) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274515
Contratado: (242630/48) DAIANE FERREIRA DA SILVA
CPF: ***.928.121-**
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (236578) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 09/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274329
Contratado: (218828/44) DANILO FERNANDO LUZ OLIVEIRA
CPF: ***.622.061-**
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234630) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274432
Contratado: (318918/4) EDILAINE DA SILVA PEREIRA
CPF: ***.513.661-**
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (233587) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274337
Contratado: (253529/43) EDINALDO TRINDADE GONCALVES DOS SANTOS
CPF: ***.759.421-**
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234630) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274602
Contratado: (252592/9) FLAVIA MARIA MORAES DE ARAUJO
CPF: ***.837.701-**
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235520) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274396
Contratado: (265632/26) GISELE NAIARA DE OLIVEIRA SILVA
CPF: ***.972.361-**
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234630) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274348
Contratado: (344634/7) GUILHERME DIAS DE SOUZA
CPF: ***.459.261-**
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235377) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274420
Contratado: (353852/2) HIAGO DE SOUZA VALERIO DA SILVA
CPF: ***.963.121-**
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (233617) COORD DE INFRAESTRUTURA PATRIMONIO E TI
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274464
Contratado: (330116/4) JOSE EDUARDO DA SILVA GOMES
CPF: ***.507.631-**
Cargo/Função: (3468) TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
Referência: A-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (234591) COORD DE GESTAO DE PESSOAS
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274376
Contratado: (310610/8) JUAN PABLO DE SOUZA ACONSOERDE
CPF: ***.021.191-**
Cargo/Função: (3468) TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
Referência: A-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (234621) DIR ADJUNTA REGIONAL DE CONFRESA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274573
Contratado: (356689/2) KARINA DE SOUZA GASPAR
CPF: ***.569.711-**
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235377) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274463
Contratado: (221256/37) LARRIANE SILVA DO NASCIMENTO LOPES
CPF: *.929.781-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (236527) COORD DE GESTAO DE PESSOAS
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274443
Contratado: (343734/2) LUCAS RAFAEL RIBEIRO DE SOUZA
CPF: *.131.071-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (236535) COORD DE INFRAESTRUTURA PATRIMONIO E TI
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274496
Contratado: (294961/5) LUCIENE FERREIRA SEGUNDO
CPF: *.246.191-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235628) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274300
Contratado: (339562/2) MAICON RIBEIRO SICHOSKI
CPF: *.496.971-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (236713) COORD DE INFRAESTRUTURA PATRIMONIO E TI
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005271094
Contratado: (17208/5) MARIA APARECIDA DE SOUZA AIZA
CPF: *.181.491-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (233900) NUC DE GESTAO DE REPASSES
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274752
Contratado: (201555/7) MARIA AUXILIADORA DE LARA
CPF: *.437.851-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (236357) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274479
Contratado: (343515/3) MARIANA SCHEPPA SQUASSANTE
CPF: *.237.661-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235628) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274387
Contratado: (275644/8) MARTA MARCAL DE MENDONCA
CPF: *.197.401-****
Cargo/Função: (3468) TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
Referência: A-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (234680) COORD DE INFRAESTRUTURA PATRIMONIO E TI
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274352
Contratado: (295285/26) MURIELLE BUTTIGNON RIBEIRO MEURER
CPF: *.882.429-****
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234648) COORD DE GESTAO PEDAGOGICA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274358
Contratado: (310294/19) PAULO HENRIQUE DE SOUZA SANTOS
CPF: *.017.351-****
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234680) COORD DE INFRAESTRUTURA PATRIMONIO E TI
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274334
Contratado: (244787/18) RAQUEL ALVES PINHEIRO PINTO
CPF: *.820.261-****
Cargo/Função: (3468) TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
Referência: A-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (234672) COORD DE GESTAO DE PESSOAS
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274548
Contratado: (326751/12) SHIRLEY APARECIDA NUNES SANTOS
CPF: *.814.631-****
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234648) COORD DE GESTAO PEDAGOGICA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274550
Contratado: (356807/2) SOLENY CANUTO DE LIMA
CPF: *.857.491-****
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (234630) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274318
Contratado: (332763/3) TALISON IAGO LIMBERGER BATTIROLA
CPF: *.847.131-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (233617) COORD DE INFRAESTRUTURA PATRIMONIO E TI
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274737
Contratado: (352874/2) THAIS NOVIS NEVES PEREIRA LIMA DINIZ
CPF: *.620.461-****
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (236357) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274351
Contratado: (278394/30) UESLEI TOMAZ MIRANDA
CPF: *.632.181-****
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235377) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274391
Contratado: (346308/2) WESLEY GONCALVES DOS SANTOS
CPF: *.711.981-****
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (233587) COORD DE GESTAO ESCOLAR E DE REDE
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

Processo Nº: 1000005274354
Contratado: (330966/10) WILLIAN ANTUNES SEHNEM
CPF: *.794.531-****
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Referência: B-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (235377) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

CONTRATO/SEDUC/00020/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISTRATAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 1000005064712
Contratado: (224019/4) WANDERSON DIEGO DE ARRUDA SILVA
CPF: ***.924.211-**
Cargo/Função: (15025) INSPETOR CIVICO MILITAR NIVEL SUPORTE E APOIO
Referência: 000 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (241814) E E JOSE DE BARROS MACIEL
A Partir de: 18/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774071

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00071/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna a Pedido

Processo N.: 1000005274472
Nome: (35953/1) DINAHMARA HILD RIBEIRO LEO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para Un. Adm: (234559) COORD DE FORMACAO CONTINUADA
A Partir de: 01/01/2026

Processo N.: 1000005274437
Nome: (288197/1) ILAINE INES DONA RIBEIRO DE OLIVEIRA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para Un. Adm: (238880) E E ANTONIO OMETTO
A Partir de: 01/01/2026

Processo N.: 1000005274489
Nome: (239651/1) JAIR CARLOS LINK JUNIOR
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Para Un. Adm: (232491) E E DR ARTHUR ANTUNES MACIEL
A Partir de: 01/01/2026

Processo N.: 1000005274319
Nome: (289057/1) MARIO LUCAS SILVA CAMARGO
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Para Un. Adm: (237370) COORD DE PATRIMONIO IMOBILIARIO
A Partir de: 01/01/2026

Processo N.: 1000005274434
Nome: (87756/1) MARISA RIZZARDO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para Un. Adm: (238902) E E BAIRRO UNIAO
A Partir de: 01/01/2026

Processo N.: 1000005274359
Nome: (55723/4) MEIRE SIMONI MARTINEZ
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Para Un. Adm: (232866) E E PROF ZENI VIEIRA
A Partir de: 20/11/2025

Processo N.: 1000005274317
Nome: (286883/1) RAFAEL OLIVEIRA CAPISTRANO PINHO
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Para Un. Adm: (237337) SUPERINT DE PATRIMONIO
A Partir de: 05/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774103

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00072/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA A GESTANTE/SEGURADO INSS

Processo N.: 1000005274293
Nome: (325226/7) DIRCEIA ARRABAL NOBRE
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (237884) E E 29 DE NOVEMBRO
A Partir de: 19/12/2025 Até 11/01/2026

Processo N.: 1000005274516
Nome: (336168/5) FRANCIELLE LOPES DOS SANTOS
Cargo/Função: (3468) TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
Un. Adm: (240796) E E OLAVO BILAC
A Partir de: 19/12/2025 Até 13/01/2026

Processo N.: 1000005273049
Nome: (293988/9) ISNARA MAIER DE ALMEIDA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (237590) E E IR MIGUELINA CORSO
A Partir de: 03/12/2025 Até 01/04/2026

Processo N.: 1000005274285
Nome: (311741/31) KATHRYNN LUCIANE MENDONCA DE SOUZA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (240370) E E MIL DOM PEDRO II ANDRE A MAGGI
A Partir de: 15/12/2025 Até 13/04/2026

Processo N.: 1000005274289
Nome: (240569/46) MARCILENE LEMES DA SILVA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (237884) E E 29 DE NOVEMBRO
A Partir de: 19/12/2025 Até 28/01/2026

Processo N.: 1000005274292
Nome: (240569/48) MARCILENE LEMES DA SILVA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (237884) E E 29 DE NOVEMBRO
A Partir de: 19/12/2025 Até 28/01/2026

Processo N.: 1000005274596
Nome: (240569/40) MARCILENE LEMES DA SILVA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (235300) E E MIL TIR 1 TEN PM SALOMAO F F PIOVESAN
A Partir de: 19/12/2025 Até 28/01/2026

Processo N.: 1000005274597
Nome: (240569/43) MARCILENE LEMES DA SILVA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (235300) E E MIL TIR 1 TEN PM SALOMAO F F PIOVESAN
A Partir de: 19/12/2025 Até 28/01/2026

Processo N.: 1000005274346
Nome: (123195/59) MICHELI CRISTINA MORESCO
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (240222) E E GERVASIO DOS SANTOS COSTA
A Partir de: 05/01/2026 Até 04/05/2026

Processo N.: 1000005274347
Nome: (123195/58) MICHELI CRISTINA MORESCO
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (240222) E E GERVASIO DOS SANTOS COSTA
A Partir de: 05/01/2026 Até 04/05/2026

Processo N.: 1000005271378
Nome: (136989/35) ROSIMEIRE CARDOSO DE OLIVEIRA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (239127) E E CECILIA CASTRO BARBOSA
A Partir de: 24/12/2025 Até 21/02/2026

Processo N.: 1000005237737
Nome: (343870/7) THALIA PAIXAO DO NASCIMENTO
Cargo/Função: (3468) TECNICO ADMINISTRATIVO EDUCACIONAL
Un. Adm: (233390) E E MANOEL DE BARROS
A Partir de: 18/11/2025 Até 17/03/2026

Processo N.: 1000005273619
Nome: (344617/7) VANESSA DE OLIVEIRA ALVES MARTINEZ
Cargo/Função: (3476) APOIO ADM. EDUCACIONAL-ELEMENTAR
Un. Adm: (242756) E E CORA CORALINA
A Partir de: 19/12/2025 Até 18/01/2026

Processo N.: 1000005274492
Nome: (298638/14) WANDERLEIA PEREIRA DA SILVA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (237892) E E 13 DE MAIO
A Partir de: 19/12/2025 Até 20/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774104

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00073/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENÇA A GESTANTE/SEGURADO INSS

Processo N.: 1000005197895
Nome: (339831/7) ANA PAULA DE OLIVEIRA NASCIMENTO
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (233188) E E GOV DANTE MARTINS DE OLIVEIRA
A Partir de: 24/10/2025 Até 20/02/2026

Processo N.: 1000005197896
Nome: (339831/8) ANA PAULA DE OLIVEIRA NASCIMENTO
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (233188) E E GOV DANTE MARTINS DE OLIVEIRA
A Partir de: 24/10/2025 Até 20/02/2026

Processo N.: 1000005103611
Nome: (325001/9) ANNE CAROLINE PAIM BALDONI
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (235270) E E DES INT DA ED BAS PROF ALM DE AMOR SILVA
A Partir de: 01/09/2025 Até 29/12/2025

Processo N.: 1000005225216
Nome: (340457/4) EDIVANIA FERREIRA QUEIROZ
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (243434) E E NOSSA SENHORA APARECIDA
A Partir de: 04/11/2025 Até 02/01/2026

Processo N.: 1000005123134
Nome: (337756/4) ISABELLA PRADO ROCHA DOS SANTOS
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (239356) E E JOSE SALMEN HANZE
A Partir de: 15/09/2025 Até 12/01/2026

Processo N.: 1000005102649
Nome: (276730/2) KAREN CRISTINA DA COSTA
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Un. Adm: (241440) E E DEP MILTON FIGUEIREDO
A Partir de: 02/09/2025 Até 30/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774105

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00074/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA P/ TRATAMENTO SAUDE/SEGURADO INSS

Processo N.: 1000005273803
Nome: (100713/32) GISLENE DE OLIVEIRA SILVA
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (234370) E E ARLETE MARIA CAPPELLARI
A Partir de: 01/12/2025 Até 18/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774106

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00075/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENÇA P/ TRATAMENTO SAUDE/SEGURADO INSS

Processo N.: 1000005099041
Nome: (123195/58) MICHELI CRISTINA MORESCO
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (240222) E E GERVASIO DOS SANTOS COSTA
A Partir de: 18/08/2025 Até 04/01/2026

Processo N.: 1000005099042
Nome: (123195/59) MICHELI CRISTINA MORESCO
Cargo/Função: (3506) CONTR.TEMP.FUNCAO PROF. HABILITADO
Un. Adm: (240222) E E GERVASIO DOS SANTOS COSTA
A Partir de: 18/08/2025 Até 04/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774107

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00076/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (230461/9) ADAO NOLETO COSTA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (237752) E E ANTONIO GROHS
A Partir de: 16/12/2025 Até 13/02/2026

Processo N.:
Nome: (121998/16) ANA CLARA SOARES DA SILVA FERREIRA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (239798) E E QUERENCIA
A Partir de: 09/12/2025 Até 06/02/2026

Processo N.:
Nome: (78163/2) ANDRE RODRIGUES DA SILVA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Un. Adm: (237710) E E MIN JOAO ALBERTO
A Partir de: 03/12/2025 Até 02/03/2026

Processo N.:
Nome: (121890/6) DANIELLE DE PADUA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (238716) E E MIL D PEDRO II PRES MEDICI
A Partir de: 26/11/2025 Até 18/12/2025

Processo N.:
Nome: (32940/1) JOAO GUSTAVO FARIA DOS SANTOS
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (239054) E E NOSSA SENHORA DE FATIMA
A Partir de: 29/12/2025 Até 04/01/2026

Processo N.:
Nome: (84916/1) JOAO ROSENO DE ARRUDA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Un. Adm: (241997) E E ANTONIO JOAO RIBEIRO
A Partir de: 09/12/2025 Até 08/03/2026

Processo N.:
Nome: (99546/48) MARA IOLANDA SCAPIN
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (237728) E E MIL TIR CB PM DANNER M BARBOSA
A Partir de: 15/12/2025 Até 14/03/2026

Processo N.:
Nome: (139853/3) MARCELA CURADO MORAES DE ALMEIDA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (238740) E M TIRADENTES CONV
A Partir de: 09/12/2025 Até 18/12/2025

Processo N.:
Nome: (26549/1) MARIA MANEA DA CRUZ
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (240702) E E PE JOSE ANCHIETA
A Partir de: 29/12/2025 Até 09/01/2026

Processo N.:
Nome: (113567/14) SOLANGE DA SILVA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Un. Adm: (237540) E E PROF HELIODORO CAPISTRANO DA SILVA
A Partir de: 01/12/2025 Até 15/12/2025

Processo N.:
Nome: (122012/17) WANEIDE MORAES GONCALVES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (235008) E E COUTO MAGALHAES
A Partir de: 08/12/2025 Até 27/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774108

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00077/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA A ADOTANTE

Processo N.: 1000005274585
Nome: (288023/1) MARCIA DE OLIVEIRA MOURA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Un. Adm: (238945) E E LUCIENE CARDOSO DE OLIVEIRA
A Partir de: 12/12/2025 Até 09/06/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774109

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00078/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: 1000005274324
Nome: (287762/1) ADEMIR MILLER
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 05/06/2018 Ate 04/06/2023
A Partir de: 14/02/2026 Até 23/02/2026

Processo N.: 1000005274282
Nome: (226464/1) ALESSANDRA BUENO PULCINO
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 01/11/2017 Ate 31/10/2022
A Partir de: 02/02/2026 Até 02/04/2026

Processo N.: 1000005274200
Nome: (290226/1) ALINE CELESTINA DOS SANTOS
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 31/07/2018 Ate 30/07/2023
A Partir de: 19/02/2026 Até 05/03/2026

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/00582
Nome: (84702/6) ANA ANGELICA ROMAO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 01/09/2014 Ate 31/01/2020
A Partir de: 23/02/2026 Até 27/02/2026

Processo N.: 1000005274154
Nome: (122038/31) ANDREA CLAUDIA PEREIRA IDIVAL
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 01/09/2014 Ate 31/08/2019
A Partir de: 09/02/2026 Até 18/02/2026

Processo N.: 1000005273294
Nome: (132004/3) ARGILEI SANTANA DA SILVA
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 02/05/2017 Ate 01/05/2022
A Partir de: 19/01/2026 Até 18/04/2026

Processo N.: 1000005274321
Nome: (213043/7) CARLOS EUGENIO LASCH
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 02/04/2014 Ate 01/04/2019
A Partir de: 21/01/2026 Até 30/01/2026

Processo N.: 1000005274152
Nome: (85792/1) CATARINA RODRIGUES DO NASCIMENTO MIRANDA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 21/01/2020 Ate 20/01/2025
A Partir de: 18/02/2026 Até 04/03/2026

Processo N.: 1000005274382
Nome: (213592/4) CLEICE ROCHA DE SOUSA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 26/01/2016 Ate 25/01/2021
A Partir de: 19/02/2026 Até 20/03/2026

Processo N.: 1000005274120
Nome: (136688/12) CRISTIANE MARIA VEDOVATTO
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 25/01/2016 Ate 24/01/2021
A Partir de: 03/02/2026 Até 12/02/2026

Processo N.: 1000005271204
Nome: (111150/2) DEBORA GOMES SANTOS DE SOUZA
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 04/08/2018 Ate 03/08/2023
A Partir de: 02/02/2026 Até 16/02/2026

Processo N.: 1000005273971
Nome: (241771/1) ELIZABETH DAS DORES RODRIGUES RAMOS DA CRUZ
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 19/06/2017 Ate 18/06/2022
A Partir de: 09/02/2026 Até 10/03/2026

Processo N.: 1000005272654
Nome: (258278/1) ELIZIA DA SILVA VIEIRA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 30/09/2019 Ate 29/09/2024
A Partir de: 09/02/2026 Até 10/03/2026

Processo N.: 1000005274429
Nome: (290016/1) ESTER GONCALVES PRATA SANCHES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 31/07/2018 Ate 30/07/2023
A Partir de: 09/01/2026 Até 18/01/2026

Processo N.: 1000005274543
Nome: (75856/18) FABIANA FERRO BIUDES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 30/07/2017 Ate 29/07/2022
A Partir de: 18/02/2026 Até 27/02/2026

Processo N.: 1000005273947
Nome: (128238/14) FERNANDO JOSE MAYER
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 05/06/2018 Ate 04/06/2023
A Partir de: 16/02/2026 Até 02/03/2026

Processo N.: 1000005274459
Nome: (85197/1) FLAVIANE LEITE DA SILVA CASSIA
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 07/02/2020 Ate 06/02/2025
A Partir de: 02/02/2026 Até 11/02/2026

Processo N.: 1000005274389
Nome: (257971/1) GILSELE LEITE BATISTA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 18/08/2019 Ate 17/08/2024
A Partir de: 09/02/2026 Até 10/03/2026

Processo N.: 1000005274419
Nome: (87418/1) HELTON CLAUDIO DE OLIVEIRA
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 14/03/2020 Ate 13/03/2025
A Partir de: 12/02/2026 Até 12/05/2026

Processo N.: 1000005273779
Nome: (134292/6) IVANETE FATIMA PILATTI SIRQUEIRA
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 28/01/2013 Ate 27/01/2018
A Partir de: 24/02/2026 Até 24/05/2026

Processo N.: 1000005272219
Nome: (84481/1) LAERCIA DE LIMA PEREIRA SOARES
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 21/01/2020 Ate 20/01/2025
A Partir de: 12/02/2026 Até 13/03/2026

Processo N.: 1000005274284
Nome: (227568/1) LEILA MARIA DO NASCIMENTO MARTINS
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 11/02/2016 Ate 10/02/2021
A Partir de: 23/01/2026 Até 06/02/2026

Processo N.: 1000005274027
Nome: (86363/9) LUCIANE PAESE STROGULSKI
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 27/01/2014 Ate 26/01/2019
A Partir de: 03/02/2026 Até 12/02/2026

Processo N.: 1000005274378
Nome: (287230/1) LUIZ FERNANDO PETINI
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 25/04/2018 Ate 24/04/2023
A Partir de: 19/02/2026 Até 20/03/2026

Processo N.: 1000005274686
Nome: (69412/6) MARCIO LEAL TELES DA SILVA
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 14/03/2005 Ate 13/03/2010
A Partir de: 04/02/2026 Até 18/02/2026

Processo N.: 1000005273962
Nome: (85171/1) MARIA AUXILIADORA SOARES FELICIO
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 21/01/2020 Ate 20/01/2025
A Partir de: 16/02/2026 Até 02/03/2026

Processo N.: 1000005274178
Nome: (286059/1) MAYARA DIAS SIQUEIRA
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 25/04/2018 Ate 24/04/2023
A Partir de: 02/02/2026 Até 11/02/2026

Processo N.: 1000005274174
Nome: (85160/1) NELSONITA PEREIRA DE ARAUJO RODRIGUES
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 21/01/2020 Ate 20/01/2025
A Partir de: 19/01/2026 Até 19/03/2026

Processo N.: 1000005273064
Nome: (227994/1) OSMAR LEAO PINTO
Cargo/Função: (4731) TEC ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 28/01/2016 Ate 27/01/2021
A Partir de: 30/03/2026 Até 28/04/2026



Processo N.: 1000005274414
Nome: (286297/10) PATRICIA SILVA DO VALE
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 31/07/2018 Ate 30/07/2023
A Partir de: 09/02/2026 Até 18/02/2026

Processo N.: 1000005274468
Nome: (135067/3) SIMONE TOMASI
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 01/08/2012 Ate 31/07/2017
A Partir de: 18/02/2026 Até 04/03/2026

Processo N.: 1000005271045
Nome: (121400/15) TATIANE TRAJANO MENDES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 29/08/2011 Ate 28/08/2016
A Partir de: 09/02/2026 Até 23/02/2026

Processo N.: 1000005274475
Nome: (67691/4) TEREZA CRISTINA VIDAL DANTAS
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Quinquênio de Referência: 07/02/2020 Ate 06/02/2025
A Partir de: 03/02/2026 Até 03/05/2026

Processo N.: 1000005274338
Nome: (100093/1) VALTEVALTER SOUZA NEVES
Cargo/Função: (4740) APOIO ADM EDUC PROFISSIONALIZADO-30
Quinquênio de Referência: 05/04/2017 Ate 04/04/2022
A Partir de: 02/02/2026 Até 02/04/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774110

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00079/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER
Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01800
Nome: (225899/1) ADRIANNA DANTAS DOS SANTOS
Quinquênio: 26/11/2020 Até 25/11/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/02502
Nome: (140930/56) ALINE CAMERA
Quinquênio: 04/01/2021 Até 03/01/2026
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/02491
Nome: (291722/6) ANTONIO EDUARDO DA SILVEIRA PACHECO
Quinquênio: 04/01/2021 Até 03/01/2026
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01681
Nome: (22200/1) EDYVANA GOMES DA SILVA
Quinquênio: 30/09/2020 Até 29/09/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2025/181838
Nome: (60702/8) FLAVIA MARTINS NAPOLIS
Quinquênio: 09/12/2020 Até 08/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/02517
Nome: (276791/19) GLEYCA FARIAS VIEIRA
Quinquênio: 04/01/2021 Até 03/01/2026
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/02375
Nome: (222178/2) ISABEL RIBEIRO DA SILVA
Quinquênio: 11/11/2020 Até 10/11/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2025/185887
Nome: (226087/1) JOELMA PINTO DE OLIVEIRA
Quinquênio: 08/12/2020 Até 07/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01782
Nome: (218688/2) KELLY CRISTIANE MORAES SANTOS
Quinquênio: 23/11/2020 Até 21/11/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01785
Nome: (225895/1) LORICE MARIA DO NASCIMENTO
Quinquênio: 24/11/2020 Até 23/11/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01980
Nome: (85800/1) MALCINO BENEDITO DE OLIVEIRA
Quinquênio: 01/02/2020 Até 31/01/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01788
Nome: (225945/1) MARIA AUXILIADORA DA SILVA NEVES
Quinquênio: 24/11/2020 Até 23/11/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/00526
Nome: (266583/1) MARIA IVANILZA MAGALHAES COSTA
Quinquênio: 04/12/2020 Até 03/12/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01977
Nome: (225915/1) ROSANI BEATRIZ MERTZ
Quinquênio: 29/11/2020 Até 28/11/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/01734
Nome: (225942/1) VALDOMIRO CERINO PEDROSO
Quinquênio: 22/11/2020 Até 21/11/2025
Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774111

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00080/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições
que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/03030
Nome: (59408/9) MARCOS ADRIANO DA SILVA TERRA
Quinquênio: 01/02/2000 Até 31/03/2005
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/03030
Nome: (59408/9) MARCOS ADRIANO DA SILVA TERRA
Quinquênio: 01/04/2005 Até 31/03/2010
Qtde Dias: 90

Processo N.: SEDUC-PRO-2026/03030
Nome: (59408/9) MARCOS ADRIANO DA SILVA TERRA
Quinquênio: 01/04/2010 Até 31/03/2015
Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774112

BOLETIM DE PESSOAL/SEDUC/00081/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretario de Estado de Educação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: READEQUAÇÃO DE FUNÇÃO

Processo N.:
Nome: (78515/12) LUCINEY OLIVEIRA DA SILVA
Un. Adm: (244392) E E PROF IDALINA DE FARIAS
A Partir de: 10/12/2025 Até 07/06/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Alan Resende Porto
Secretario de Estado de Educação

Protocolo 1774113

SETASC

SECRETARIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E CIDADANIA

PORTARIA/SETASC/00008/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/ FUNÇÃO

Processo N.: SETASC-PRO-2026/00297
Nome: (351734/1) ANDRESSA NILRA RONDON DO NASCIMENTO
A Partir de: 19/02/2026 Até 10/03/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (86286/6) JENNIFER JOSIANE NESNIK JERONYMO
Un. Adm: (903582) COORD DE PROTECAO SOCIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

Processo N.: SETASC-PRO-2026/00296
Nome: (249490/1) FERNANDA DENADAI NEVES BUENO
A Partir de: 26/01/2026 Até 14/02/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (86286/6) JENNIFER JOSIANE NESNIK JERONYMO
Un. Adm: (903582) COORD DE PROTECAO SOCIAL DE ALTA COMPLEXIDADE

Processo N.: SETASC-PRO-2026/00118
Nome: (324402/2) PABLO GUILHERME BORGES
A Partir de: 12/01/2026 Até 26/01/2026
Cargo/Função: (11460) DGA-2
Substituído: (230701/3) EDIO MARTINS DE SOUZA
Un. Adm: (903035) GAB DO SECRET ADJ DE ASSUNTOS COMUNITARIOS

Processo N.: SETASC-PRO-2026/00330
Nome: (219329/3) SILVIA MENDES BARBALHO FAUSTINO
A Partir de: 20/01/2026 Até 13/02/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (58332/2) ROSE DA SILVA
Un. Adm: (903418) COORD FINANCEIRA

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Klebson Gomes Haagsma
Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania

Protocolo 1774042

BOLETIM DE PESSOAL/SETASC/00015/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna de Ofício

Processo N.: SETASC-PRO-2026/00468
Nome: (106834/2) KLEBSON FONSECA DE SOUZA
Cargo/Função: (6027) ANALISTA DESENV ECON SOCIAL L 10050
Para Un. Adm: (903329) UNID ESPECIAL DE CONTROLE MOVIMENTACAO PESSOAL
A Partir de: 20/11/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Klebson Gomes Haagsma
Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania

Protocolo 1774098

BOLETIM DE PESSOAL/SETASC/00016/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:
Nome: (253811/1) LUCILENE MARIA SILVA DE ALMEIDA
Cargo/Função: (6052) TECNICO DESENV ECO SOC L 10177/14
Quinquênio de Referência: 13/07/2019 Ate 12/09/2024
A Partir de: 19/01/2026 Até 28/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Klebson Gomes Haagsma
Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania

Protocolo 1774099

BOLETIM DE PESSOAL/SETASC/00017/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: SETASC-PRO-2026/00478
Nome: (232848/1) MARIA CANDIDA RIBAS CARAMURU CROTTI
Cargo/Função: (9580) CONCILIADOR DEF. CONSUMIDOR
Quinquênio de Referência: 11/05/2016 Ate 10/05/2021
A Partir de: 26/01/2026 Até 09/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Klebson Gomes Haagsma
Sec. de Estado de Assistência Social e Cidadania

Protocolo 1774100

SECITEC

SECRETARIA DE ESTADO DE CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO

PORTARIA/SECITECI/00002/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/ FUNÇÃO

Processo N.: SECITECI-PRO-2025/06940
Nome: (329857/2) REGIANE ANDREA DE ASSIS
A Partir de: 19/01/2026 Até 28/01/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (307060/1) CAMILLA PEREIRA MENDES
Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benítez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774043

CONTRATO/SECITECI/00003/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: ALTERAR CARGA HORARIA CONTRATO
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06246
Contratado: (350739/1) ARCELINO GLORIO DA SILVA
CPF: ***.677.941-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 08/03/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06292
Contratado: (353237/1) DANIEL CRUZ DA ROCHA
CPF: ***.878.641-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911780) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 12/06/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06247
Contratado: (354987/1) ELTON MARCELINO DE LIMA
CPF: ***.415.358-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: A-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/08/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06411
Contratado: (349329/2) JOELMA FERNANDA RODRIGUES DA SILVA BORTOLON
CPF: ***.718.171-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911755) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/07/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06271
Contratado: (350913/1) JOSE CARLOS ALVES DE SOUZA JUNIOR
CPF: ***.347.071-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: A-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911720) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 21/01/2026 Até 12/03/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06375
Contratado: (353318/1) MARINA LUA MANFRIN MARTINS
CPF: ***.275.761-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 21/01/2026 Até 12/06/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06550
Contratado: (349725/1) MOISES PHILLIP BOTELHO
CPF: ***.838.951-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (918245) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 02/02/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06178
Contratado: (350208/1) PHABLOO JOSE VENANCIO DE CAMARGOS
CPF: ***.883.881-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
A Partir de: 21/01/2026 Até 13/02/2027

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06245
Contratado: (143497/2) SIDNEI MOURA DUARTE
CPF: ***.842.381-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: D-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 31/05/2027

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benítez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774065

CONTRATO/SECITECI/00004/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: AUTORIZAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06203.
Contratado: (357648/1) CAROLINA ZORZO
CPF: ***.003.661-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06571
Contratado: (233832/8) CRISTIANE CEBALHO DE MIRANDA SCACHETTI
CPF: ***.140.571-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06686
Contratado: (357660/1) EUVALDO DE SOUSA COSTA JUNIOR
CPF: ***.402.223-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06644
Contratado: (297097/5) GABRIELE SEBASTIANA MASSAI DE ARRUDA
CPF: ***.088.881-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06290
Contratado: (357638/1) GUILHERME SILVA ALMEIDA
CPF: ***.581.661-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: A-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (918245) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06124
Contratado: (357647/1) JESSICA DOS SANTOS
CPF: ***.878.891-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (911755) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06836
Contratado: (357655/1) KERULEM REJAINNY BORGES DA SILVA
CPF: ***.573.351-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06510
Contratado: (304200/4) LEONORA VIEIRA DA SILVA
CPF: ***.691.702-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911755) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/08/2026

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06690
Contratado: (299587/3) MAYARA PETRENKO NOGUEIRA DE PINHO
CPF: ***.777.161-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911755) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/08/2026

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06641
Contratado: (137680/9) PAOLA SOUZA SANTOS
CPF: ***.777.511-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: D-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06560
Contratado: (357646/1) PRISCILLA MOREIRA VICTOR DE OLIVEIRA
CPF: ***.109.361-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06642
Contratado: (280531/5) SOLANGE TOLEDO BARBOSA
CPF: ***.801.661-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06457
Contratado: (357645/1) VALMERES EUGENIA PANTOJA DIAS DA SILVA
CPF: ***.820.222-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (911844) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06834
Contratado: (48592/8) VANDERLEY SEVERINO DOS SANTOS
CPF: ***.029.251-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: D-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (918245) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06805
Contratado: (345552/2) WENDER GONCALVES COELHO
CPF: ***.469.811-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benítez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774066

CONTRATO/SECITECI/00005/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06884.
Contratado: (357661/1) ELISANA CECILIA NUNES BUENO
CPF: ***.360.571-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: C-001 Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (911658) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL DE ALTA FLORESTA
A Partir de: 14/01/2026 Até 13/01/2028

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benítez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774067

CONTRATO/SECITECI/00006/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISTRATAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06935
Contratado: (353765/1) LUIZA MARQUES DE OLIVEIRA SALES
CPF: ***.387.722-**
Cargo/Função: (9431) TEC.DE APOIO EDUC.-CEPROTEC
Referência: A-001 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (911844) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 29/12/2025

Processo Nº: SECITECI-PRO-2026/00071
Contratado: (342829/1) WANIA MACEDO
CPF: ***.942.811-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Referência: B-001 Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (912000) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 02/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benítez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774068

CONTRATO/SECITECI/00007/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: PRORROGAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/05619
Contratado: (314541/3) ANANKIA DE OLIVEIRA RICARTE MARINHO
CPF: ***.418.124-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911658) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL DE ALTA FLORESTA
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/05632
Contratado: (295623/3) DAIANE CORREA
CPF: ***.493.859-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911658) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL DE ALTA FLORESTA
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06092
Contratado: (297114/4) ELIANE DE FATIMA DUARTE
CPF: ***.573.271-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06323
Contratado: (333268/1) LARISSA ADRIANA DE SOUZA
CPF: ***.900.931-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/05988
Contratado: (333274/1) LUANA KATERYNE CARVALHO FERREIRA
CPF: ***.132.551-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911917) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06429
Contratado: (314602/5) MARIA AUXILIADORA TAVEIRA LOPES
CPF: ***.083.311-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911682) COORD DE DESENVOLV EDUCACIONAL
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06109
Contratado: (140309/19) RENATA FREITAG
CPF: ***.898.011-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911844) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCUCACIONAL
Até: 14/01/2028

Processo Nº: SECITECI-PRO-2025/06126
Contratado: (205711/30) WEVERTON ORTIZ FERNANDES
CPF: ***.069.101-**
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911844) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCUCACIONAL
Até: 14/01/2028

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benitez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774069

BOLETIM DE PESSOAL/SECITECI/00008/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna a Pedido

Processo N.: SECITECI-PRO-2025/04235
Nome: (235103/43) FRANCIELI SANTOS ROSSI
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Para Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 26/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benitez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774101

BOLETIM DE PESSOAL/SECITECI/00009/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA A GESTANTE/SEGURADO INSS

Processo N.: SECITECI-PRO-2026/00083
Nome: (332129/1) ROSEMARA ANDRESSA DA SILVA ROCHA
Cargo/Função: (9385) PROFESSOR CEPROTEC
Un. Adm: (911810) COORD DE DESENVOLVIMENTO EDUCACIONAL
A Partir de: 01/01/2026 Até 30/04/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Allan Kardec Pinto Acosta Benitez
Secretário de Estado de Ciência,Tecnologia e Inovação

Protocolo 1774102

SEDEC

SECRETARIA DE ESTADO DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

PORTARIA/SEDEC/00003/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Desenvolvimento Economico no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER
Evento: Gratificação Artigo 15 da Lei Complementar nº 550/2014

Processo N.: PORTARIA Nº 0001/2026/CGE/MT
Nome: (255332/1) MARCELO JOSE SABINO SILVESTRE
Função: MEMBRO
Un. Adm: (921009) COORD DE GESTAO DE PESSOAS
A Partir de: 11/12/2025 Até 31/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Cesar Alberto Miranda Lima dos Santos Costa
Secretário de Estado de Desenvolvimento Economico

Protocolo 1774044

SES

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

PORTARIA/SES/00001/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR
Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/FUNÇÃO

Processo N.: SES-PRO-2025/89634
Nome: (304736/2) EVANDRO MOREIRA SILVA
A Partir de: 09/02/2026 Até 28/02/2026
Cargo/Função: (11576) DGA-3 SERVIDOR
Substituído: (56087/3) DIVINA MARIA DO CARMO GONCALVES
Un. Adm: (925276) SUPERINT ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA

Processo N.: SES-PRO-2026/00125
Nome: (89244/6) MAIRA DE MELLO
A Partir de: 10/02/2026 Até 19/02/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (115296/2) WALDEMIR CAPISTRANO DOS SANTOS
Un. Adm: (923524) COORD DE PROTOCOLO E ARQUIVO

Processo N.: SES-PRO-2025/96172
Nome: (103753/2) ROBSON MARTINS DE CARVALHO
A Partir de: 02/02/2026 Até 16/02/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (58151/7) EDVANIA LOURDES DA SILVA LIMA DE OLIVEIRA
Un. Adm: (925500) COORD DA UNIDADE III

Processo N.: SES-PRO-2025/96733
Nome: (58237/1) ROSIMEIRE DE CASSIA FERREIRA KRAUSE
A Partir de: 13/02/2026 Até 22/02/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (95566/2) SUSANA SANDIM BORGES
Un. Adm: (924660) COORD TECNICA DO MT HEMOCENTRO

Processo N.: SES-PRO-2025/95191
Nome: (90090/2) SHINARLEY AZEVEDO DA SILVA
A Partir de: 11/02/2026 Até 12/03/2026
Cargo/Função: (11592) DGA-5 SERVIDOR
Substituído: (113094/1) LUCIANE MARIA CASSINI
Un. Adm: (925527) COORD DO CENTRO ATENCAO PSICOSSOC INFANTO JUVENIL

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774056

CONTRATO/SES/00001/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISTRATAR - SES
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SES-PRO-2026/00204
Contratado: (331630/1) ANA BEATRIZ DE MAGALHAES MOREIRA
CPF: ***.885.811-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: SECRETARIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Em: 04/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/97875
Contratado: (327450/1) DAYANE CRUZ DE AVELAR CPF: ***.493.101-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Em: 28/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/97550
Contratado: (332082/1) GLEUDES FERNANDES MEDEIROS CPF: ***.214.146-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Em: 22/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774073

CONTRATO/SES/00002/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: PRORROGAR - SES
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (294945/2) ADNILZA ALVES BARBOSA
CPF: ***.590.382-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 13/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (320434/2) ADRIANA DA COSTA NOBRE
CPF: ***.961.501-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO AUDITOR
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295074/4) ADVAIR ESTROGILDA PINHEIRO
CPF: ***.513.141-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (333414/1) ALCIONE DE SOUZA OLIVEIRA
CPF: ***.733.951-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295012/3) ALESSANDRA DO NASCIMENTO
CPF: ***.510.931-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (316565/2) ALFREDO DE MIRANDA FILHO
CPF: ***.058.291-**
Cargo/Função: (12054) CONDUTOR DE AMBULANCIA
Perfil Profissional: CONDUTOR AMBULANCIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026



Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (279620/4) ALINE FERREIRA COELHO DE SOUZA
CPF: ***.305.641-**
Cargo/Função: (12046) NIVEL FUNDAMENTAL ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: RECEPCIONISTA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/93768
Contratado: (232501/5) ALINE NUNES VIEIRA
CPF: ***.386.901-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923877) COORD DO SERVICO DE ATEND MOVEL DE URGENCIA SAMU
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/90213
Contratado: (333397/1) ALISSON SANTANA DE SOUZA
CPF: ***.426.681-**
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ANALISTA ADMIN
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923729) COORD ACOMP EXEC ADMINISTR CONTABIL E FINANCEIRA
Até: 16/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (294889/3) ANA CLAUDIA CAVALCANTE LEITAO
CPF: ***.280.291-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/85573
Contratado: (317426/2) ANA FLAVIA RODRIGUES CONTO
CPF: ***.685.611-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FARMACÊUTICO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924474) DIR DO ESCRITORIO REG DE SAUDE DE RONDONOPOLIS
Até: 08/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (269745/6) ANA LUCIA DA SILVA FERNANDES
CPF: ***.595.301-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉCN. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329417/1) ANA PAULA FRANCIS DE AZEVEDO
CPF: ***.553.511-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/88432
Contratado: (333241/1) ANA PAULA SANCHES DA SILVA FERREIRA
CPF: ***.052.091-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: BIOMÉDICO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925012) HOSP REGIONAL DE SORRISO
Até: 16/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/88051
Contratado: (333462/1) ANDERSON MOURA RAMPAZZO
CPF: ***.861.611-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉCN. RADIOLOGIA
Carga Horária: 24 horas semanais
Un. Adm: (925217) HOSP REGIONAL DE ALTA FLORESTA ALBERT SABIN
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (296343/3) ANNY CAROLINY DE LIMA RODRIGUES
CPF: ***.616.941-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: PSICÓLOGO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 15/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/78750
Contratado: (322430/1) ARTHUR OCTAVIO NOLASCO MONTEIRO
CPF: ***.122.621-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923680) SUPERINT DE VIGILANCIA EM SAUDE
Até: 10/01/2027

Processo Nº: SES-CIN-2025/209335
Contratado: (337473/3) AUGUSTO NASCIMENTO DE LIMA
CPF: ***.071.121-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923109) GAB SECRET ADJ DE ATENCAO E VIGILANCIA EM SAUDE
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (333213/1) BIANCA ALVES SAMPAIO SALGADO
CPF: ***.760.621-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉCN. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 09/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (320828/2) BRENDA LORRANY DE OLIVEIRA
CPF: ***.164.501-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 11/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/94557
Contratado: (318190/2) CAIO CORDOVA SAMPAIO
CPF: ***.876.151-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: TÉCN. INFORMÁTIC
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924954) COORD DE TECNOLOGIA DE EDUCACAO A DISTANCIA
Até: 09/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (334160/1) CAIO QUEULER RAMOS DELUQUE DE FREITAS
CPF: ***.015.841-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: TÉCN. INFORMÁTIC
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/88432
Contratado: (333263/1) CARLA MONIZA MARQUES DA SILVA
CPF: ***.174.681-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925012) HOSP REGIONAL DE SORRISO
Até: 16/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (289659/4) CLAUDIANE APARECIDA FIGUEIREDO DE OLIVEIRA
CPF: ***.465.131-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (281627/4) CLOVIS NUNES DE SIQUEIRA FILHO
CPF: ***.096.681-**
Cargo/Função: (12046) NIVEL FUNDAMENTAL ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: MAQUEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 04/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (321450/2) CONCEICAO DA SILVA
CPF: ***.244.561-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 12/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/81149
Contratado: (294959/3) CONSUELO GOULART RODRIGUES
CPF: ***.491.391-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923656) SUPERINT DE REGULACAO DA SAUDE
Até: 03/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/90606
Contratado: (314591/1) CRISDAYANE SILVA DE PROCIUNCULA
CPF: ***.339.191-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923370) SUPERINT DE OBRAS REFORMAS E MANUTENCAO
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295143/4) CRISTIANE LEAL TORRES
CPF: ***.139.721-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: AUXILIAR OPERACIONAL
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (304550/3) DAIANE DA SILVA BUENO
CPF: ***.470.271-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295524/3) DALTRO DIAS BOA SORTE JUNIOR
CPF: ***.888.261-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: OFICIAL MANUTENCAO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (323042/2) DANIELA CAMARGO MENDES DE ASSIS
CPF: ***.418.611-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 08/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (139953/3) DANIELLE CAMARAO PEREIRA
CPF: ***.361.651-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: PSICÓLOGO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 05/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (139597/5) DANTE MARTINS MIRAGLIA LIMA
CPF: ***.242.521-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925381) HOSP ESTADUAL SANTA CASA
Até: 09/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84278
Contratado: (322395/1) DAREN LEONCIO MARTINS DE ALMEIDA
CPF: ***.968.641-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 01/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (333216/1) DEBORA DE FRANCA MARTINS MAZUR MUNHOZ
CPF: ***.548.211-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: PSICÓLOGO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 15/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295045/4) DEUSNEILE APARECIDA FERREIRA GOMES
CPF: ***.383.981-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (280048/9) EDCLEIA APARECIDA DO NASCIMENTO SANDOVAL NOVOA
CPF: ***.494.768-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026



Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (294906/3) EDENILCO RIBEIRO DE AMORIM
CPF: ***.291.811-**
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ANALISTA ADMIN
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925403) SUP DE ENFERMAGEM
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (345541/1) EDILAINE COSTA CUNHA CARDOSO
CPF: ***.464.601-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/88432
Contratado: (281782/2) EDILAINE DAMASCENO SARMENTO
CPF: ***.862.891-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925012) HOSP REGIONAL DE SORRISO
Até: 16/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (354052/1) EDILAINE FERREIRA COSTA ROSA
CPF: ***.278.041-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925381) HOSP ESTADUAL SANTA CASA
Até: 13/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329962/1) EDIMAR RODRIGUES LINO
CPF: ***.782.611-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: OFICIAL MANUTENÇÃO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295065/3) EDNA XAVIER MONTEIRO
CPF: ***.809.811-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: SECRETARIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295466/3) EFIGENIA OLIRIA BONDESPACHO
CPF: ***.737.641-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329387/1) ELAINE OIAMARE SIQUEIRA
CPF: ***.545.041-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: SECRETARIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/88432
Contratado: (285675/4) ELI GIOVANI ANTUNES
CPF: ***.144.510-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925012) HOSP REGIONAL DE SORRISO
Até: 16/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (333304/1) ELIZABETH DO NASCIMENTO
CPF: ***.609.352-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 16/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (266079/13) ERLON MONTEIRO DE AGUIAR
CPF: ***.282.401-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925381) HOSP ESTADUAL SANTA CASA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329425/1) ESTER RODRIGUES PRATES OLIVEIRA
CPF: ***.571.761-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925420) COORD DE URGENCIA E EMERGENCIA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295043/4) EURIDES NERES DE SOUZA
CPF: ***.380.276-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (300869/3) EVANDRO ROBSON OLIVEIRA AMORIM
CPF: ***.281.941-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295392/3) EVERTON RIBEIRO DA SILVA MARTINS
CPF: ***.787.221-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: AUXILIAR OPERACIONAL
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (345595/1) FABIANA DA SILVA
CPF: ***.840.201-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329411/1) FABIANA NASCIMENTO DOS SANTOS
CPF: ***.434.061-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925403) SUP DE ENFERMAGEM
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (299091/3) FERNANDO BERNARDO DA SILVA
CPF: ***.054.901-**
Cargo/Função: (12054) CONDUTOR DE AMBULANCIA
Perfil Profissional: CONDUTOR AMBULANCIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (300834/3) FRANCIELLE DA SILVA PEDROSO
CPF: ***.115.781-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (289258/5) FRANCIELLE SILVA SANTOS
CPF: ***.904.871-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 08/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (307101/3) FRANCINY BENTA CAMPOS ARRUDA BATISTA
CPF: ***.937.981-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 08/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (305564/2) GABRIEL DE MEDEIROS GOUVEIA
CPF: ***.465.061-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295870/3) GONCALINA FERREIRA CORREA SILVA
CPF: ***.629.711-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (296114/3) HELLEN CRISTINE AUXILIADORA DE OLIVEIRA
CPF: ***.824.661-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: PSICÓLOGO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 04/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (296152/4) INGLY SILVIA REIS SAMPAIO
CPF: ***.269.971-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329436/1) INGRID TACIANI SILVA DE ARRUDA AMARO
CPF: ***.550.711-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295261/4) IVANI FERREIRA DE SOUSA
CPF: ***.349.221-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (302855/4) IVANY BATISTA DA SILVA
CPF: ***.627.602-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (333055/1) JANDIRA DOS SANTOS NASCIMENTO
CPF: ***.799.971-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 03/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (296834/3) JANETE MARLEI BARBOSA VAZ
CPF: ***.109.461-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329528/1) JAYSON FERNANDO DUARTE SILVA
CPF: ***.705.231-**
Cargo/Função: (12054) CONDUTOR DE AMBULANCIA
Perfil Profissional: CONDUTOR AMBULANCIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (321881/2) JESSICA CAROLAY MENDES LIMA SANTOS
CPF: ***.052.711-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FARMACÊUTICO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026



Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (299841/3) JESSIKA KAMILLA PEREIRA FRANCO
CPF: ***.437.311-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 11/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329529/1) JOANDMIR ORLANDO DE MORAES
CPF: ***.733.061-**
Cargo/Função: (12054) CONDUTOR DE AMBULANCIA
Perfil Profissional: CONDUTOR AMBULANCIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (268278/7) JOARA SALDANHA DE ALMEIDA
CPF: ***.618.451-**
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ANALISTA ADMIN
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (300263/3) JOELMA RODRIGUES
CPF: ***.278.921-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (43247/4) JOSEFA MARIA DA SILVA PENHA
CPF: ***.641.901-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 11/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (315059/2) JOSELMA FAGUNDES PEREIRA
CPF: ***.646.091-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/93768
Contratado: (349661/1) JOSEMAR JUNIOR DE OLIVEIRA
CPF: ***.167.461-**
Cargo/Função: (12054) CONDUTOR DE AMBULANCIA
Perfil Profissional: CONDUTOR AMBULANCIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923877) COORD DO SERVICO DE ATEND MOVEL DE URGENCIA SAMU
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (246368/8) JOSENIL AGOSTINHA DE MORAES
CPF: ***.477.141-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: SECRETARIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (345544/1) JOSIMAR FAGUNDES PEREIRA
CPF: ***.280.561-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL

Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (319703/1) JOVINETE MESSIAS DOS SANTOS
CPF: ***.597.901-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 24/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (106002/20) JULIANA MOREIRA COELHO DE SOUZA
CPF: ***.127.411-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ASSIST. SOCIAL
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (354037/1) KARINE PEREIRA DA COSTA
CPF: ***.130.581-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 13/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329366/1) KATEUCE CAROLINE MARTINS COSTA SANTOS
CPF: ***.103.141-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (327438/2) KATIA CRISTINA RIBEIRO
CPF: ***.898.291-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925420) COORD DE URGENCIA E EMERGENCIA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (107525/2) KATIA REGINA DE ARRUDA
CPF: ***.203.211-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925403) SUP DE ENFERMAGEM
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (299330/4) KEILA FERREIRA DA SILVA
CPF: ***.315.281-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (294857/3) LAURA CAVALCANTE TAQUES DOS REIS
CPF: ***.033.921-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 15/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84278
Contratado: (304541/3) LAURA CUNHA DA SILVA
CPF: ***.240.441-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 01/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (322306/2) LEILA KELCIA DOS SANTOS MENDES
CPF: ***.275.711-**
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ANALISTA ADMIN
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 10/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (121202/4) LENIRA BENEDITA DE ARRUDA
CPF: ***.598.441-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (319095/2) LETYCYA DE SENA SILVA
CPF: ***.048.561-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: PSICÓLOGO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 07/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (282051/5) LUCIA CARMEM DE ARRUDA SILVA
CPF: ***.939.791-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 09/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (333058/1) LUCIANNY MARA MONTALVAO
CPF: ***.813.771-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 02/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (299277/3) LUCIANO ALVES DA SILVA
CPF: ***.529.241-**
Cargo/Função: (12046) NIVEL FUNDAMENTAL ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: MAQUEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (299217/5) LUCIMARA GAMA CEBALHO
CPF: ***.241.371-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295084/4) LUCIMARIA BATISTA DOS SANTOS
CPF: ***.830.041-**

Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (332949/1) LUZINETE LARA DE SOUZA ALMEIDA
CPF: ***.470.701-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: PSICÓLOGO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (333060/1) LYSIANE FATIMA DELUQUI MIGUEIS
CPF: ***.814.881-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/93768
Contratado: (332801/2) MABI DE ALMEIDA
CPF: ***.003.281-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FARMACÊUTICO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923877) COORD DO SERVICO DE ATEND MOVEL DE URGENCIA SAMU
Até: 07/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (345574/1) MARCELA CASTRO SILVA
CPF: ***.306.941-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (304265/2) MARCILENA FRANCISCO DA CONCEICAO SOUZA
CPF: ***.938.491-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (322581/1) MARCIO BENEDITO DE MORAES
CPF: ***.088.021-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295830/4) MARIA APARECIDA DA SILVA RODRIGUES
CPF: ***.099.871-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (320945/3) MARIA DE JESUS ROCHA OLIVEIRA
CPF: ***.754.881-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais

Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 10/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (224715/4) MARIA EMILIA LUIZ DE SOUZA
CPF: ***.809.341-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (294895/5) MARIA JOSE DA SILVA BISPO
CPF: ***.044.228-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (333124/1) MARIA LUIZA ROSA CORTEZ
CPF: ***.959.931-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 09/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (121209/2) MARILDE LAURENTINO
CPF: ***.769.811-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295843/3) MARILENE DA SILVA MIRANDA
CPF: ***.783.091-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925420) COORD DE URGENCIA E EMERGENCIA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295316/3) MARILUCE DE CAMPOS ROSARIO
CPF: ***.201.551-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295053/3) MARLENE GOMES DE MIRANDA
CPF: ***.418.539-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 15/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (299538/2) MEIRE SILVA SOARES
CPF: ***.008.301-**
Cargo/Função: (12054) CONDUTOR DE AMBULANCIA
Perfil Profissional: CONDUTOR AMBULANCIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329355/1) MILENE JESUS FIGUEIREDO
CPF: ***.222.901-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FARMACÊUTICO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925403) SUP DE ENFERMAGEM
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (295404/4) NATALINA MOISES BEZERRA
CPF: ***.590.811-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925420) COORD DE URGENCIA E EMERGENCIA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329969/1) NATANAEL DO NASCIMENTO LEITE
CPF: ***.727.641-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: AUXILIAR OPERACIONAL
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (333015/1) NATHALIA RODRIGUES DE MELO BENETI
CPF: ***.949.191-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: MÉDICO
Carga Horária: 20 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 03/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295192/4) NICELIA DE SOUZA RIBEIRO
CPF: ***.668.251-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (305535/2) NILSON DE BARROS FRANCA
CPF: ***.681.991-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: OFICIAL MANUTENÇÃO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 09/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (308980/3) NUBIA ALVES DA SILVA
CPF: ***.903.611-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (334157/1) PAMELA CHRISTINE RAMOS DE ANDRADE
CPF: ***.871.151-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: TÊC. INFORMÁTIC
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295414/4) PATRICIA VALERIA SOUSA DO NASCIMENTO
CPF: ***.416.451-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ASS.ADMINISTRATIVO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (322182/2) PATRICIA ZAGNER SENHORINHA
CPF: ***.366.171-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925381) HOSP ESTADUAL SANTA CASA
Até: 13/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (333037/1) RAFAELY DE PAULA METELO
CPF: ***.380.171-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 01/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (345593/1) RANAIA BRIGIDA DE ALMEIDA
CPF: ***.943.791-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (299250/4) REGINALVA DO NASCIMENTO
CPF: ***.431.511-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (345211/1) RENATO MORAES DE OLIVEIRA
CPF: ***.490.301-**
Cargo/Função: (12046) NIVEL FUNDAMENTAL ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: MAQUEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (329362/1) ROBERTA SABINO DA SILVA
CPF: ***.436.161-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (326674/2) RODRIGO RONDON
CPF: ***.337.721-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 31/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (319215/3) ROSANA RODRIGUES CANDIDO DE FREITAS
CPF: ***.867.901-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (333239/1) ROSELI GOMES
CPF: ***.880.798-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 09/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295148/4) ROSEMILDA BATISTA DA SILVEIRA
CPF: ***.489.031-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (307848/3) ROSILDA DAMACENO BARBOSA
CPF: ***.567.151-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925381) HOSP ESTADUAL SANTA CASA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (332960/1) ROSILENE NEVES DE SANTANA
CPF: ***.873.721-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (298606/3) ROSIMEIRY PEREIRA DE SA
CPF: ***.591.551-**
Cargo/Função: (12034) ASSESSOR TEC DE DIRECAO II
Perfil Profissional:
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 09/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (281635/5) SILVANA ZILDA DE SOUZA RODRIGO
CPF: ***.901.751-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 10/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (303663/2) SIMONE MACEDO SOARES
CPF: ***.655.441-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 02/07/2026



Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (304731/2) SIMONE SANTANA SOUZA
CPF: ***.652.491-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295868/4) SIRLENE CALIXTO
CPF: ***.166.101-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (332847/1) SUZANA PERTILE DE ALMEIDA
CPF: ***.082.551-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (299273/4) TAMARA GREICE DE MORAES
CPF: ***.129.201-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925381) HOSP ESTADUAL SANTA CASA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (299560/3) TATIANE APARECIDA ALVES DA SILVA
CPF: ***.457.141-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 01/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (300318/4) THALIA MARA SILVA NUNES
CPF: ***.165.711-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 01/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (321454/2) VALDECY ROSA DE MORAES
CPF: ***.018.181-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 07/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (319201/2) VITOR EMANUEL NORBERTO PUTON
CPF: ***.829.741-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: TÊC. INFORMÁTIC
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
Até: 01/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (333059/1) WALACE SILVA CUNHA
CPF: ***.990.821-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: FISIOTERAPEUTA
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 02/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/80466
Contratado: (295017/4) WANDERSON JOAO BRANDAO DE ARAUJO
CPF: ***.591.711-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Até: 31/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/80460
Contratado: (298622/3) WILLIAN FRANQUIS DE ARRUDA CASTRO
CPF: ***.792.741-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925411) COORD DE ENFERMAGEM CIRURGICA E CME
Até: 02/07/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/84276
Contratado: (282998/4) ZENAIDE DOS SANTOS OLIVEIRA
CPF: ***.821.431-**
Cargo/Função: (12046) NIVEL FUNDAMENTAL ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: RECEPCIONISTA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 12/01/2027

Processo Nº: SES-PRO-2025/84274
Contratado: (333186/1) ZILDA MARTINS DA SILVA HAUSCHILDT
CPF: ***.768.991-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ASSIST. SOCIAL
Carga Horária: 30 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Até: 09/01/2027

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774074

CONTRATO/SES/00003/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: TORNAR SEM EFEITO
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº:
Contratado: (281835/5) MARIA FRANCISCA PAIVA RODRIGUES
CPF: ***.814.841-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Referência: 000 Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES
A Partir de: 04/12/2025 Até 31/03/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774075

CONTRATO/SES/00004/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DISTRATAR - SES
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: SES-PRO-2026/00462
Contratado: (243435/2) BEATRIZ SILVA GARCIA DE MELO CPF: ***.032.211-**

Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924962) HOSP REGIONAL RONDONOPOLIS IRMA ELZA GIOVANELLA
Em: 04/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/97793
Contratado: (281533/5) BYANCA ALVES MATIAS CPF: ***.722.081-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925217) HOSP REGIONAL DE ALTA FLORESTA ALBERT SABIN
Em: 26/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2026/00736
Contratado: (300917/2) DAIANE MATOS SANTOS CPF: ***.442.775-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924962) HOSP REGIONAL RONDONOPOLIS IRMA ELZA GIOVANELLA
Em: 07/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/98160
Contratado: (316567/2) DIANDRA QUEIROZ DA SILVA E SILVA CPF: ***.037.871-**
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: ANALISTA ADMIN
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924962) HOSP REGIONAL RONDONOPOLIS IRMA ELZA GIOVANELLA
Em: 28/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2026/01010
Contratado: (279706/5) JOSIANE ALVES DA SILVA CPF: ***.878.061-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925012) HOSP REGIONAL DE SORRISO
Em: 05/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2026/00288
Contratado: (342980/1) KAMILA RIBEIRO DA SILVA CPF: ***.007.951-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: NUTRICIONISTA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925268) HOSP REGIONAL DE SINOP
Em: 31/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/98099
Contratado: (292298/5) LEIDE MAURA DA SILVA MOREIRA CPF: ***.635.201-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924962) HOSP REGIONAL RONDONOPOLIS IRMA ELZA GIOVANELLA
Em: 31/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2026/00280
Contratado: (324911/1) LETICIA CAVALCANTE DOS SANTOS CPF: ***.625.161-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: BIOMÉDICO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (924610) GER ANALISE DE VIGILANCIA AMBIENTAL E SANITARIA
Em: 04/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2025/98147
Contratado: (322285/2) LUDIAN DE SOUZA AROUCA CPF: ***.808.586-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Em: 30/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/97556
Contratado: (315686/2) MARIA APARECIDA FERNANDES GARCIA CPF: ***.459.321-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: AUXILIAR OPERACIONAL
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES
Em: 23/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2026/00205
Contratado: (295522/3) MARIA CRISTINA DE ARRUDA CPF: ***.771.151-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
Em: 04/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2026/00856
Contratado: (320688/2) MICHEL DE ALMEIDA SILVA CPF: ***.798.261-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925330) HOSP ESTADUAL LOUSITE FERREIRA DA SILVA
Em: 27/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/97980
Contratado: (304707/3) PAULO HENRIQUE RIBEIRO CPF: ***.968.921-**
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: ENFERMEIRO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925160) SUPERINT DE ENFERMAGEM
Em: 01/01/2026

Processo Nº: SES-PRO-2026/00896
Contratado: (344070/1) SIMONE MONTEIRO DE CARVALHO MATOS CPF: ***.191.962-**
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Perfil Profissional: SECRETARIA
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925268) HOSP REGIONAL DE SINOP
Em: 31/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/97988
Contratado: (321631/1) TASSYLA NATANIELE MAGALHAES OLIVEIRA CPF: ***.482.973-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÊC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925217) HOSP REGIONAL DE ALTA FLORESTA ALBERT SABIN
Em: 28/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/98102
Contratado: (281297/5) VANIA FERREIRA MILTON CPF: ***.817.971-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925217) HOSP REGIONAL DE ALTA FLORESTA ALBERT SABIN
Em: 30/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2026/01062
Contratado: (315648/2) VICTOR HUGO RODRIGUES MARQUES CPF: ***.230.531-**
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Perfil Profissional: TÉC. ENFERMAGEM
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES
Em: 31/12/2025

Processo Nº: SES-PRO-2025/97873
Contratado: (340416/1) VICTOR MANUEL HERNANDEZ CPF: ***.904.322-**
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Perfil Profissional: OFICIAL MANUTENÇÃO
Carga Horária: 40 horas semanais
Un. Adm: (923940) COORD DO PROGR EST DE IMUNIZACAO
Em: 28/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774076

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00047/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: REMOVER
Evento: Remoção Interna a Pedido

Processo N.: SES-CIN-2026/02493
Nome: (353778/1) HIRAMAIA NOBREGA NIYA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Para Un. Adm: (925012) HOSP REGIONAL DE SORRISO
A Partir de: 09/01/2026

Processo N.: SES-PRO-2026/01387
Nome: (95454/1) IVONE DA SILVA COUTINHO
Cargo/Função: (4989) PROFIS APOIO SERV SAUDE SUS
Para Un. Adm: (924962) HOSP REGIONAL RONDONOPOLIS IRMA ELZA GIOVANELLA
A Partir de: 06/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2026/02494
Nome: (214627/10) LAFAYETTE OLIVEIRA ROCHA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Para Un. Adm: (923206) AUDIT GERAL DO SISTEMA UNICO DE SAUDE SUS
A Partir de: 09/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774127

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00048/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA A GESTANTE/SEGURADO INSS

Processo N.: SES-PRO-2026/01505
Nome: (344069/1) MARIANA HELENA COUTO PINHEIRO ARNAUT
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Un. Adm: (923818) COORD DE TRATAMENTO FORA DO DOMICILIO
A Partir de: 05/01/2026 Até 04/05/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774128

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00012/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA P/ TRATAMENTO SAUDE/SEGURADO INSS

Processo N.:
Nome: (300198/5) ADONIAS ADRIEL DA SILVA
Cargo/Função: (12042) NIVEL SUPERIOR ADMINISTRATIVO
Un. Adm: (197114) COORD DE CONTRATUALIZACAO DE SERVICOS DE SAUDE
A Partir de: 16/08/2024 Até 20/08/2024

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774129

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00049/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENÇA P/ TRATAMENTO SAUDE/SEGURADO INSS

Processo N.:
Nome: (280761/4) CARLA VERONICA RODRIGUES
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES
A Partir de: 02/01/2026 Até 05/01/2026

Processo N.:
Nome: (315720/2) GEOVANIL RAMOS DA SILVA
Cargo/Função: (12050) NIVEL FUNDAMENTAL
Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES
A Partir de: 05/01/2026 Até 14/01/2026

Processo N.: SES-PRO-2026/01414
Nome: (316597/1) JOSE CRISTOVAO DOS SANTOS JUNIOR
Cargo/Função: (12044) NIVEL MEDIO ADMINISTRATIVO
Un. Adm: (925390) SUP ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
A Partir de: 29/10/2025 Até 27/11/2025

Processo N.:
Nome: (329300/1) MARINA ARRUDA COSTA MARQUES
Cargo/Função: (12036) NIVEL SUPERIOR ASSISTENCIAL
Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES
A Partir de: 29/12/2025 Até 11/01/2026

Processo N.: SES-PRO-2026/01579
Nome: (296275/3) MATEUS FRANCISCO ARRUDA DE MORAES
Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL
Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA
A Partir de: 05/09/2025 Até 28/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774130

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00050/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:

Nome: (118381/1) CLEONICE MARIA DA SILVA

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Un. Adm: (925071) HOSP REGIONAL DR ANTONIO CARLOS SOUTO FONTES

A Partir de: 06/01/2026 Até 10/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMPRA-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo

Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774131

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00051/2026

DE:

14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: SES-CIN-2025/191053

Nome: (67934/3) ADRIANO SANCHES OKIMOTO

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 26/03/2006 Ate 25/03/2011

A Partir de: 14/09/2026 Até 23/09/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/191053

Nome: (67934/3) ADRIANO SANCHES OKIMOTO

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 26/03/2006 Ate 25/03/2011

A Partir de: 20/07/2026 Até 03/08/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/191053

Nome: (67934/3) ADRIANO SANCHES OKIMOTO

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 26/03/2006 Ate 25/03/2011

A Partir de: 22/04/2026 Até 06/05/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/212744

Nome: (114532/1) ALEXANDRE PERON DA LUZ

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 03/08/2019 Ate 02/10/2024

A Partir de: 05/01/2026 Até 05/03/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/97400

Nome: (94505/1) ANDREZZA CASTILHO PAIVA VILAS BOAS

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 06/06/2016 Ate 05/06/2021

A Partir de: 21/09/2026 Até 30/09/2026

Processo N.:

Nome: (125279/1) CELINA SILVANA BESSA CAMPELO DE ALMEIDA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 15/07/2020 Ate 14/07/2025

A Partir de: 08/09/2026 Até 07/10/2026

Processo N.:

Nome: (125279/1) CELINA SILVANA BESSA CAMPELO DE ALMEIDA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 15/07/2020 Ate 14/07/2025

A Partir de: 13/10/2027 Até 22/10/2027

Processo N.:

Nome: (125279/1) CELINA SILVANA BESSA CAMPELO DE ALMEIDA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 15/07/2020 Ate 14/07/2025

A Partir de: 06/11/2028 Até 15/11/2028

Processo N.: SES-CIN-2025/209716

Nome: (42575/2) CIDELIA APARECIDA DE LARA SOUSA

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 01/03/2018 Ate 28/02/2023

A Partir de: 04/03/2026 Até 02/04/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95308

Nome: (96521/1) CRISTIANE MAGALHAES TAQUES DE OLIVEIRA

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 26/11/2016 Ate 25/11/2021

A Partir de: 13/07/2026 Até 27/07/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/96692

Nome: (96167/1) DACIO AUGUSTO MOREIRA DA SILVA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 05/11/2011 Ate 04/11/2016

A Partir de: 22/11/2027 Até 21/12/2027

Processo N.: SES-PRO-2025/96692

Nome: (96167/1) DACIO AUGUSTO MOREIRA DA SILVA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 05/11/2011 Ate 04/11/2016

A Partir de: 28/06/2027 Até 27/07/2027

Processo N.: SES-PRO-2025/96692

Nome: (96167/1) DACIO AUGUSTO MOREIRA DA SILVA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 05/11/2011 Ate 04/11/2016

A Partir de: 01/03/2027 Até 30/03/2027

Processo N.: SES-PRO-2025/90171

Nome: (123129/1) DANIELLE CRISTIANE CESAR DE SANTA ROSA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 18/03/2010 Ate 17/03/2015

A Partir de: 23/11/2026 Até 22/12/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/185548

Nome: (115897/1) DEJALMIR ASSUMPCAO PEREIRA

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 28/03/2020 Ate 27/03/2025

A Partir de: 08/12/2025 Até 06/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/185548

Nome: (115897/1) DEJALMIR ASSUMPCAO PEREIRA

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 28/03/2020 Ate 27/03/2025

A Partir de: 07/01/2026 Até 16/01/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/83775

Nome: (95453/2) DEUZINA LEITE TEODORO

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 15/07/2019 Ate 14/07/2024

A Partir de: 24/11/2025 Até 03/12/2025

Processo N.:

Nome: (104008/2) EDILIA ALVES DA SILVA REZENDE

Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 02/12/2018 Ate 01/12/2023

A Partir de: 17/03/2026 Até 26/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/189692

Nome: (42956/1) EDNA SANTOS DE MENDONCA ARRUDA

Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS

Quinquênio de Referência: 01/08/1996 Ate 31/07/2001

A Partir de: 19/11/2025 Até 28/11/2025



Processo N.: SES-PRO-2025/94948
Nome: (90152/1) EDVALDO GOMES DA SILVA SEGUNDO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 31/08/2015 Ate 30/08/2020
A Partir de: 06/04/2026 Até 20/04/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95859
Nome: (58151/7) EDVANIA LOURDES DA SILVA LIMA DE OLIVEIRA
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 01/01/2016 Ate 31/12/2020
A Partir de: 17/02/2026 Até 26/02/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95863
Nome: (107284/1) ELAINE ALVES DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/05/2008 Ate 14/05/2013
A Partir de: 19/04/2026 Até 03/05/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95863
Nome: (107284/1) ELAINE ALVES DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/05/2008 Ate 14/05/2013
A Partir de: 20/03/2027 Até 03/04/2027

Processo N.: SES-PRO-2025/95863
Nome: (107284/1) ELAINE ALVES DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/05/2008 Ate 14/05/2013
A Partir de: 19/12/2026 Até 02/01/2027

Processo N.: SES-PRO-2025/95863
Nome: (107284/1) ELAINE ALVES DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/05/2008 Ate 14/05/2013
A Partir de: 14/11/2026 Até 28/11/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95863
Nome: (107284/1) ELAINE ALVES DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/05/2008 Ate 14/05/2013
A Partir de: 17/07/2027 Até 31/07/2027

Processo N.: SES-PRO-2025/95863
Nome: (107284/1) ELAINE ALVES DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/05/2008 Ate 14/05/2013
A Partir de: 14/02/2026 Até 28/02/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/188533
Nome: (255466/1) ELISANE MOREIRA DE MATOS BANKOW
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 25/04/2014 Ate 24/04/2019
A Partir de: 19/01/2026 Até 02/02/2026

Processo N.:
Nome: (84625/4) EUNICE MARIA DAL MASO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 28/04/2019 Ate 27/04/2024
A Partir de: 06/05/2026 Até 15/05/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/176482
Nome: (76471/3) EUZE MARCIO SOUZA CARVALHO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 25/07/2019 Ate 24/07/2024
A Partir de: 24/11/2025 Até 08/12/2025

Processo N.: SES-CIN-2025/144337
Nome: (74357/2) EVA BATISTA ALVES DOS SANTOS
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 24/01/2017 Ate 23/01/2022
A Partir de: 01/12/2023 Até 30/12/2023

Processo N.: SES-CIN-2025/187913
Nome: (118072/1) FLEURIZA CONSTANCA ORMOND DA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 29/10/2014 Ate 28/10/2019
A Partir de: 07/01/2026 Até 16/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/212108
Nome: (106827/1) GLADISLENE RODRIGUES DE SOUZA NEVES
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 11/04/2013 Ate 10/04/2018
A Partir de: 12/03/2026 Até 10/04/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/190656
Nome: (115411/1) GLAUCIA DE LOURDES GAIVA
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 14/06/2014 Ate 13/06/2019
A Partir de: 18/02/2026 Até 19/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 14/06/2027 Até 23/06/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 12/07/2027 Até 21/07/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 16/08/2027 Até 25/08/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 18/10/2027 Até 27/10/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 17/01/2028 Até 26/01/2028

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 21/11/2027 Até 30/11/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 03/09/2027 Até 12/09/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/209840
Nome: (106252/1) IVANA DE MENEZES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 26/03/2018 Ate 25/03/2023
A Partir de: 22/12/2027 Até 31/12/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/185990
Nome: (109891/1) IVO SERGIO GUIMARAES BRITES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 22/10/2013 Ate 21/10/2018
A Partir de: 09/12/2025 Até 18/12/2025

Processo N.: SES-PRO-2025/97191
Nome: (120476/1) JOSANE MELLO DE ALMEIDA
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 27/12/2014 Ate 26/12/2019
A Partir de: 20/08/2026 Até 29/08/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/89166
Nome: (66146/3) LAURO VALNEI MARTINS CAMARGO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 04/06/2014 Ate 03/06/2019
A Partir de: 03/08/2026 Até 01/09/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/94364
Nome: (114517/1) LENIL DE ARRUDA E SILVA CARVALHO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 03/05/2019 Ate 02/05/2024
A Partir de: 16/07/2026 Até 30/07/2026

Processo N.:
Nome: (110685/1) LENUCE RIBEIRO AZIZ YDY
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 04/12/2018 Ate 03/12/2023
A Partir de: 04/02/2026 Até 13/02/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/180421
Nome: (114247/1) LIEGE MACHADO DA ROSA ARANTES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 30/05/2014 Ate 29/05/2019
A Partir de: 09/12/2025 Até 07/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/179913
Nome: (115475/1) LUCIANA MOREIRA DOS SANTOS NASCIMENTO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 24/06/2014 Ate 23/06/2019
A Partir de: 13/11/2025 Até 27/11/2025

Processo N.: SES-PRO-2025/89285
Nome: (103649/1) LUCY JANE ZANCHETTIN
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 17/01/2018 Ate 16/01/2023
A Partir de: 15/01/2026 Até 13/02/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/89166
Nome: (120732/1) MARA CRISTINA GAVIOLI MONTEIRO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 17/01/2015 Ate 16/01/2020
A Partir de: 08/06/2026 Até 07/07/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/89166
Nome: (90138/1) MARCELO CERVO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 04/09/2015 Ate 03/09/2020
A Partir de: 01/06/2026 Até 30/06/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/89166
Nome: (90522/1) MARCIA APARECIDA DA COSTA
Cargo/Função: (4989) PROFIS APOIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 18/10/2015 Ate 17/10/2020
A Partir de: 05/01/2026 Até 03/02/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/186893
Nome: (90347/1) MARCIA MONICA FERNANDES
Cargo/Função: (4989) PROFIS APOIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 31/08/2015 Ate 30/08/2020
A Partir de: 24/11/2025 Até 08/12/2025

Processo N.: SES-PRO-2025/96190
Nome: (95492/1) MARCIA PEREIRA SILVA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 03/09/2016 Ate 02/09/2021
A Partir de: 01/01/2026 Até 15/01/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/94000
Nome: (98526/1) MARIA ANTONIA DA COSTA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/04/2017 Ate 14/04/2022
A Partir de: 01/01/2026 Até 30/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/185386
Nome: (111664/1) MARIA DA GLORIA PEREIRA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/01/2019 Ate 14/01/2024
A Partir de: 01/02/2026 Até 01/05/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/174247
Nome: (90523/1) MARIA HELENA SANTOS CANTANHEDE
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 01/09/2015 Ate 31/08/2020
A Partir de: 15/11/2025 Até 14/12/2025

Processo N.: SES-PRO-2025/96667
Nome: (91203/1) MARIA REGINA BATISTA PEREIRA HIGINO DA COSTA
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 12/09/2015 Ate 11/09/2020
A Partir de: 02/03/2026 Até 31/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2026/01930
Nome: (114904/1) MEIRE MARTINS DE ALMEIDA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 14/06/2014 Ate 13/06/2019
A Partir de: 18/02/2026 Até 04/03/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95785
Nome: (87032/3) NADIA MARIA BOABAID
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/12/2008 Ate 14/12/2013
A Partir de: 21/09/2026 Até 30/09/2026

Processo N.:
Nome: (122144/1) NILZA GONCALINA MARCAL DE ARRUDA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/04/2018 Ate 14/04/2023
A Partir de: 17/08/2026 Até 31/08/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/95356
Nome: (56578/3) PENNSYLVANIA MARINHO BORRALHO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 20/03/2016 Ate 19/03/2021
A Partir de: 18/05/2026 Até 01/06/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/181992
Nome: (93283/1) RANUCE RIBEIRO AZIZ YDY
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 19/03/2011 Ate 18/03/2016
A Partir de: 02/02/2026 Até 03/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/212099
Nome: (97564/2) REGINALDO CAMPOS GRANJEIRO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 23/09/2013 Ate 22/09/2018
A Partir de: 15/02/2026 Até 24/02/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/212121
Nome: (97564/2) REGINALDO CAMPOS GRANJEIRO
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 23/09/2013 Ate 22/09/2018
A Partir de: 29/03/2026 Até 07/04/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/84826
Nome: (108020/2) RICARDO DA SILVA RODRIGUES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 10/05/2009 Ate 09/05/2014
A Partir de: 05/01/2026 Até 03/02/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/84827
Nome: (108020/2) RICARDO DA SILVA RODRIGUES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 10/05/2009 Ate 09/05/2014
A Partir de: 11/03/2026 Até 20/03/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/89166
Nome: (106847/1) RINALDO SOARES CARDOSO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 04/04/2018 Ate 03/04/2023
A Partir de: 04/01/2027 Até 02/02/2027

Processo N.: SES-CIN-2025/185889
Nome: (96178/1) RODOLFO BEZERRA BENEVIDES
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 13/11/2011 Ate 12/11/2016
A Partir de: 20/01/2026 Até 18/02/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/184800
Nome: (104727/1) RODRIGO AFONSO DA COSTA RIBEIRO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 21/03/2013 Ate 20/03/2018
A Partir de: 04/03/2026 Até 13/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/184800
Nome: (104727/1) RODRIGO AFONSO DA COSTA RIBEIRO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 21/03/2013 Ate 20/03/2018
A Partir de: 04/05/2026 Até 13/05/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/184800
Nome: (104727/1) RODRIGO AFONSO DA COSTA RIBEIRO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 21/03/2013 Ate 20/03/2018
A Partir de: 14/05/2026 Até 23/05/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/211802
Nome: (110912/1) RODRIGO DA GUIA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 19/12/2008 Ate 18/12/2013
A Partir de: 01/12/2025 Até 10/12/2025

Processo N.: SES-CIN-2025/211802
Nome: (110912/1) RODRIGO DA GUIA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 19/12/2008 Ate 18/12/2013
A Partir de: 21/01/2026 Até 30/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/211802
Nome: (110912/1) RODRIGO DA GUIA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 19/12/2008 Ate 18/12/2013
A Partir de: 23/02/2026 Até 04/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2026/02024
Nome: (59018/1) ROSELI APARECIDA BERRAR MACAGNAN
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 20/03/2011 Ate 19/03/2016
A Partir de: 16/03/2026 Até 25/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2026/02024
Nome: (59018/1) ROSELI APARECIDA BERRAR MACAGNAN
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 20/03/2011 Ate 19/03/2016
A Partir de: 26/03/2026 Até 04/04/2026

Processo N.: SES-CIN-2026/02024
Nome: (59018/1) ROSELI APARECIDA BERRAR MACAGNAN
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 20/03/2011 Ate 19/03/2016
A Partir de: 10/11/2026 Até 19/11/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/96668
Nome: (58237/1) ROSIMEIRE DE CASSIA FERREIRA KRAUSE
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 27/09/2010 Ate 26/09/2015
A Partir de: 19/01/2026 Até 02/02/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/184088
Nome: (116006/2) SAMYA KELMA QUINTEIRO
Cargo/Função: (5349) ANALISTA ADMINISTRATIVO L 10052
Quinquênio de Referência: 26/05/2009 Ate 25/05/2014
A Partir de: 16/03/2026 Até 25/03/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/97132
Nome: (110675/1) SARAH ARNOLDI BARBOZA NETA
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 15/12/2008 Ate 14/12/2013
A Partir de: 04/05/2026 Até 13/05/2026

Processo N.: SES-PRO-2026/00514
Nome: (97004/1) SONIA MARIA MATOS
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 19/09/2005 Ate 18/09/2010
A Partir de: 12/10/2026 Até 26/10/2026

Processo N.: SES-PRO-2025/89166
Nome: (86292/1) VALDECI AGUIAR MARTINS
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 16/06/2020 Ate 15/06/2025
A Partir de: 02/03/2026 Até 31/03/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/185367
Nome: (93319/1) VALERIA CRISTHIAN MENEGHIN
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 20/03/2016 Ate 19/03/2021
A Partir de: 05/01/2026 Até 19/01/2026

Processo N.: SES-CIN-2025/168674
Nome: (94409/2) VIVIANE APARECIDA MACIEL DE MORAES
Cargo/Função: (4912) PROFIS TEC NIV SUPERIOR SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 28/10/2015 Ate 27/10/2020
A Partir de: 05/01/2026 Até 03/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774132

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00052/2026 DE:
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que
lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.: SES-REQ-2025/19940
Nome: (95541/2) ANTONIO DIAS FILHO
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 24/09/2011 Ate 23/09/2016
A Partir de: 03/08/2026 Até 01/09/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774133

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00053/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: GOZO LICENCA-PREMIO, JORNADA 50%

Processo N.: SES-CIN-2025/180359
Nome: (93956/2) IDEUZETE MARIA DA SILVA ALBUQUERQUE TERCIS
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 03/05/2011 Ate 02/05/2016
Período de Trabalho (50%): Matutino
A Partir de: 17/11/2025 Ate 15/01/26

Processo N.:
Nome: (95538/2) RAFAEL DE FREITAS BATISTA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 13/09/2016 Ate 12/09/2021
Período de Trabalho (50%): Matutino
A Partir de: 11/12/2025 Ate 08/02/26

Processo N.:
Nome: (111325/1) ROSELY INACIO COELHO ROCHA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 03/02/2019 Ate 02/02/2024
Período de Trabalho (50%): Vespertino
A Partir de: 08/09/2026 Ate 06/11/26

Processo N.:
Nome: (111325/1) ROSELY INACIO COELHO ROCHA
Cargo/Função: (4946) PROFIS TEC NIV MEDIO SERV SAUDE SUS
Quinquênio de Referência: 03/02/2019 Ate 02/02/2024
Período de Trabalho (50%): Vespertino
A Partir de: 01/07/2026 Ate 29/08/26

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774134

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00054/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER
Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (113093/1) APARECIDO FERREIRA BARBOSA
Quinquênio: 26/03/2019 Até 25/03/2024
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (94651/1) ARACI DA SILVA PEREIRA
Quinquênio: 19/07/2016 Até 18/07/2021
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (54212/2) ARCINA HONORINDA DE OLIVEIRA
Quinquênio: 03/11/2019 Até 02/11/2024
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (63581/16) ARISTIDES OLIVEIRA COELHO
Quinquênio: 21/12/2019 Até 20/12/2024
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (73424/5) ARLEME JANISSARA DE OLIVEIRA ALCANTARA
Quinquênio: 14/09/2020 Até 13/09/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (70276/17) ARLINDO MORAES DELGADO
Quinquênio: 19/03/2019 Até 18/03/2024
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (50811/3) ATILA MONTEIRO BORGES
Quinquênio: 10/12/2017 Até 09/12/2022
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (111340/1) AUGUSTO SILVA GASPARELO
Quinquênio: 28/07/2020 Até 27/07/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (90120/1) AURELINA FERREIRA MENDES DE SOUZA
Quinquênio: 31/08/2020 Até 30/09/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (43844/2) BEATRIZ LODI RISSINI
Quinquênio: 19/05/2020 Até 18/05/2025
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (94432/1) BENEDITA GOMES DE OLIVEIRA
Quinquênio: 31/07/2011 Até 30/07/2016
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (47087/2) BRUNO REGIS PRADO SILVEIRA
Quinquênio: 16/08/2016 Até 15/08/2021
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (120045/1) CAMILA HELENA DA SILVA LIMA
Quinquênio: 10/12/2019 Até 09/12/2024
Qtde Dias: 90

Processo N.: SES-PRO-2025/06386
Nome: (90542/1) CARLOS BATISTA FRIAS
Quinquênio: 19/09/2020 Até 18/09/2025
Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774135

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00055/2026 **DE:**
14/01/2026

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: TORNAR SEM EFEITO
Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: SES-PRO-2026/00934
Nome: (126676/1) MARIA CONCEICAO MANENTE
Quinquênio: 27/09/2015 Até 26/09/2020
Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774136

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00056/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CESSAR OS EFEITOS

Evento: Adicional de Insalubridade LC 502

Processo N.: SES-PRO-2026/01296

Nome: (299380/3) MICHELE DOS SANTOS FRANCA

Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL

Un. Adm: (925438) COORD DE CLINICA MEDICA E PEDIATRICA

A Partir de: 07/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo

Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774137

BOLETIM DE PESSOAL/SES/00013/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Secretário de Estado de Saúde no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CESSAR OS EFEITOS

Evento: Adicional de Insalubridade LC 502

Processo N.: SES-PRO-2026/01140

Nome: (292630/4) SOLANGE DIANA KROSKI

Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL

Un. Adm: (195740) HOSP REGIONAL DE SINOP

A Partir de: 06/01/2026

Processo N.: SES-PRO-2026/00935

Nome: (315883/2) WELLEM BRAGA DE SOUZA

Cargo/Função: (12038) NIVEL TECNICO ASSISTENCIAL

Un. Adm: (195740) HOSP REGIONAL DE SINOP

A Partir de: 06/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo

Secretário de Estado de Saúde

Protocolo 1774138

SEAF

SECRETARIA DE ESTADO DE AGRICULTURA FAMILIAR

BOLETIM DE PESSOAL/SEAF/00005/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Sec de Estado de Agricultura Familiar no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:

Nome: (320447/3) VITORIA CAROLINE DE SOUZA ELIAS

Cargo/Função: (15011) RESIDENTE TECNICO

Un. Adm: (918709) SUPERINT ADMINISTRATIVA

A Partir de: 14/12/2025 Até 19/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Andreia Carolina Domingues Fujioka

Sec de Estado de Agricultura Familiar

Protocolo 1774097

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

UNEMAT

UNIVERSIDADE DO ESTADO DE MATO GROSSO

CONTRATO/UNEMAT/00006/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: PRORROGAR

Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 4/131/2025

Contratado: (236320/2) ANDRE LUIS ROSSONI

CPF: ***.665.319-**

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Un. Adm: (206520) FACUL DE CIENCIAS SOCIAIS APLICADAS

Até: 31/12/2026

Processo Nº: 12/125/2018

Contratado: (290656/1) BRUNA CARINA DE OLIVEIRA

CPF: ***.765.631-**

Cargo/Função: (11905) AGENTE UNIVERSITARIO LC 321

Un. Adm: (207748) SUPERV DE APOIO ADMINISTRATIVO

Até: 30/06/2026

Processo Nº: 5/186/2025

Contratado: (351644/1) JONE RODRIGUES DA SILVA

CPF: ***.496.612-**

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Un. Adm: (207071) FACUL LING CIENCIAS AGRARIAS SOCIAIS

APLICADAS

Até: 31/12/2026

Processo Nº: 6/281/2023

Contratado: (231294/8) LUDYMILLA BARBOZA DA SILVA OGLIARI

CPF: ***.204.361-**

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Un. Adm: (206644) FACUL CIENCIAS AGRARIAS BIOLOGICAS ENG

DA SAUDE

Até: 31/12/2026

Processo Nº: 3/101/2025

Contratado: (269854/6) MIRIAN FERRAI TEIXEIRA DO CARMO

CPF: ***.819.501-**

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Un. Adm: (206202) FACUL DE CIENCIAS SOCIAIS APLICADAS

Até: 31/12/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Vera Lúcia da Rocha Maquêa

Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774060

CONTRATO/UNEMAT/00007/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: TORNAR SEM EFEITO

Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 1/372/2025

Contratado: (356512/1) GILCIANNY PIGNATA CAVALCANTE

CPF: ***.193.012-**

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Referência: C-001 Carga Horária: 08 horas semanais

Un. Adm: (206350) FACUL DE CIENCIAS AGRARIAS E BIOLOGICAS

A Partir de: 01/01/2026 Até 11/07/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Vera Lúcia da Rocha Maquêa

Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774061

CONTRATO/UNEMAT/00008/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: PRORROGAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 6/184/2023
Contratado: (138480/9) ELIVANIA TOLEDO RODRIGUES
CPF: ***.407.131-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (206415) FACUL DE CIENCIAS DA SAUDE
Até: 11/07/2026

Processo Nº: 6/111/2023
Contratado: (273185/3) LUCIANA SILVA LOBO
CPF: ***.909.441-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (206415) FACUL DE CIENCIAS DA SAUDE
Até: 11/07/2026

Processo Nº: 1/8/2025
Contratado: (270369/53) MICHELLE VECCHI
CPF: ***.001.041-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (206644) FACUL CIENCIAS AGRARIAS BIOLOGICAS ENG DA SAUDE
Até: 31/12/2026

Processo Nº: 2/39/2025
Contratado: (286853/13) RENAN DE ALMEIDA SILVA
CPF: ***.682.548-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (206563) FACUL DE CIENCIAS HUMANAS E LINGUAGEM
Até: 11/07/2026

Processo Nº: 1/324/2025
Contratado: (116631/8) ROGERIO DA SILVA
CPF: ***.975.821-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (206725) FACUL CIENCIAS SOCIAIS APLICADAS E DA LINGUAGEM
Até: 11/07/2026

Processo Nº: 4/46/2025
Contratado: (118084/6) TAYOMARA FERREIRA NASCIMENTO
CPF: ***.236.381-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (207330) FACUL DE CIENCIAS DA SAUDE
Até: 31/12/2026

Processo Nº: 2/231/2025
Contratado: (352751/1) WILSON MARTINS DE SOUSA JUNIOR
CPF: ***.637.221-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Un. Adm: (206415) FACUL DE CIENCIAS DA SAUDE
Até: 11/07/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vera Lúcia da Rocha Maquêa
Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774062

CONTRATO/UNEMAT/00009/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 372/2025
Contratado: (356512/1) GILCIANNY PIGNATA CAVALCANTE
CPF: ***.193.012-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Referência: C-001 Carga Horária: 08 horas semanais
Un. Adm: (206350) FACUL DE CIENCIAS AGRARIAS E BIOLOGICAS
A Partir de: 19/09/2025 Até 31/12/2025

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vera Lúcia da Rocha Maquêa
Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774063

CONTRATO/UNEMAT/00010/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: ALTERAR CARGA HORARIA CONTRATO
Objeto: CONTRATAÇÃO TEMPORARIA

Processo Nº: 17/338/2022
Contratado: (242827/9) EDIMAR SOARES DE OLIVEIRA
CPF: ***.723.061-**
Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014
Referência: A-001 Carga Horária: 08 horas semanais
Un. Adm: (206814) FACUL DE CIENCIAS EXATAS E TECNOLOGICAS
A Partir de: 01/01/2026 Até 31/12/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vera Lúcia da Rocha Maquêa
Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774064

BOLETIM DE PESSOAL/UNEMAT/00019/2026 DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR
Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:
Nome: (47479/9) MARA LUCIA MARTINS RODRIGUES
Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA
Un. Adm: (240990) E E JOSE BEJO
A Partir de: 07/01/2026 Até 20/01/2026

Processo N.:
Nome: (241086/1) WILHELM FRANCISCO SZUBRIS
Cargo/Função: (11905) AGENTE UNIVERSITARIO LC 321
Un. Adm: (205796) SUPERV DE MONITORAMENTO FUNCIONAL
A Partir de: 05/01/2026 Até 18/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.
Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.
Vera Lúcia da Rocha Maquêa
Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774082

BOLETIM DE PESSOAL/UNEMAT/00020/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENÇA PREMIO - GOZO

Processo N.: UNEMAT-REQ-2026/00026

Nome: (47479/9) MARA LUCIA MARTINS RODRIGUES

Cargo/Função: (3441) PROFESSOR EDUC. BASICA

Quinquênio de Referência: 14/03/2017 Ate 13/03/2022

A Partir de: 21/01/2026 Até 30/01/2026

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00199

Nome: (91548/3) NELZABETE SILVINO DA SILVA LIMA

Cargo/Função: (11900) AUXILIAR UNIVERSITARIO LC 321

Quinquênio de Referência: 03/08/2019 Ate 02/08/2024

A Partir de: 05/01/2026 Até 14/01/2026

Processo N.: UNEMAT-REQ-2026/00016

Nome: (86003/4) RENE ARNOUX DA SILVA CAMPOS

Cargo/Função: (11910) TECNICO UNIVERSITARIO LC 321

Quinquênio de Referência: 19/09/2005 Ate 18/09/2010

A Partir de: 19/01/2026 Até 02/02/2026

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00239

Nome: (80591/1) ROSELI RIBEIRO MAMEDE VALENTE

Cargo/Função: (11900) AUXILIAR UNIVERSITARIO LC 321

Quinquênio de Referência: 30/09/2018 Ate 29/09/2023

A Partir de: 20/01/2026 Até 03/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Vera Lúcia da Rocha Maquêa

Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774083

BOLETIM DE PESSOAL/UNEMAT/00021/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: RETIFICAR

Evento: LICENÇA PREMIO - GOZO

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00112

Nome: (91243/5) UBIRAJARA MARTIN COELHO

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Quinquênio de Referência: 22/09/2016 Ate 21/09/2021

A Partir de: 25/11/2026 Até 09/12/2026

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00112

Nome: (91243/5) UBIRAJARA MARTIN COELHO

Cargo/Função: (11802) PROFESSOR UNEMAT LC 534/2014

Quinquênio de Referência: 22/09/2016 Ate 21/09/2021

A Partir de: 26/10/2026 Até 24/11/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Vera Lúcia da Rocha Maquêa

Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774084

BOLETIM DE PESSOAL/UNEMAT/00022/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Reitora-Presidente da UNEMAT no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER

Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00209

Nome: (248671/1) ADRIANO LUIZ DA SILVA

Quinquênio: 30/10/2020 Até 29/10/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00210

Nome: (114513/2) ALCINA ALVES DE ARAUJO

Quinquênio: 23/12/2020 Até 22/12/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00202

Nome: (95333/17) ANA CLAUDIA DE SOUZA

Quinquênio: 25/07/2020 Até 24/07/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00205

Nome: (125230/1) CAROLINA TITO CAMARCO

Quinquênio: 15/08/2020 Até 14/08/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00217

Nome: (84665/4) CASSIA CAROLINE GARCIA DALBEM TELES

Quinquênio: 04/06/2020 Até 03/06/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00208

Nome: (125600/1) DELCINO LEANDRO ARTICO

Quinquênio: 27/09/2020 Até 26/09/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00216

Nome: (266717/1) DENIZE JUSSARA RUPOLO DALL AGNOL

Quinquênio: 09/12/2020 Até 08/12/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00203

Nome: (124693/2) EZEQUIEL NUNES PACHECO

Quinquênio: 11/07/2020 Até 10/07/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00204

Nome: (124833/1) GABRIEL SCHARDONG FERRAO

Quinquênio: 25/07/2020 Até 24/07/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00211

Nome: (127394/1) GRAZIELA LAZARIO

Quinquênio: 27/12/2020 Até 26/12/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00212

Nome: (47541/2) JEFERSON ODAIR DIEL

Quinquênio: 02/12/2020 Até 01/12/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00213

Nome: (81921/1) JOAO CLEITO OLIVEIRA DE SOUZA

Quinquênio: 10/12/2020 Até 09/12/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00215

Nome: (122645/3) LUCIMEIRE BATISTA CAMACHO

Quinquênio: 21/12/2020 Até 20/12/2025

Qtde Dias: 90

Processo N.: UNEMAT-PRO-2026/00207

Nome: (124809/1) SERGIO MURILO DE ANDRADE CARVALHO

Quinquênio: 25/08/2020 Até 24/08/2025

Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Vera Lúcia da Rocha Maquêa

Reitora-Presidente da UNEMAT

Protocolo 1774085

INDEA

INSTITUTO DE DEFESA AGROPECUÁRIA

BOLETIM DE PESSOAL/INDEAMT/00023/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Presidente do INDEA no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:

Nome: (248498/1) WILSON MARCIO DE ARRUDA E SILVA

Cargo/Função: (3874) AGENTE FISCAL EST DEF AGRO FLOR I L9070

Un. Adm: (149306) UNID LOCAL DE EXECUCAO DE CACERES

A Partir de: 06/01/2026 Até 21/01/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Emanuele Gonçalves de Almeida

Presidente do INDEA

Protocolo 1774086

BOLETIM DE PESSOAL/INDEAMT/00024/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Presidente do INDEA no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PREMIO - GOZO

Processo N.:

Nome: (112977/1) JOCIANE CRISTINA QUIXABEIRA DOS SANTOS

Cargo/Função: (3870) FISCAL EST DEF AGRO E FLORESTAL L9070

Quinquênio de Referência: 19/04/2019 Ate 18/04/2024

A Partir de: 04/02/2026 Até 13/02/2026

Processo N.:

Nome: (249783/1) TIAGO FELIPE DE ALMEIDA GONCALVES

Cargo/Função: (3870) FISCAL EST DEF AGRO E FLORESTAL L9070

Quinquênio de Referência: 06/08/2018 Ate 05/08/2023

A Partir de: 18/02/2026 Até 27/02/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Emanuele Gonçalves de Almeida

Presidente do INDEA

Protocolo 1774087

BOLETIM DE PESSOAL/INDEAMT/00025/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Presidente do INDEA no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: CONCEDER

Evento: LICENÇA PREMIO - CONCESSÃO

Processo N.: INDEAMT-PRO-2026/00223

Nome: (127473/1) CARINE BAGGIO CAVALCANTE

Quinquênio: 09/01/2021 Até 08/01/2026

Qtde Dias: 90

Processo N.: INDEAMT-PRO-2026/00233

Nome: (226249/1) HIPOLITO FERREIRA LEITE

Quinquênio: 10/01/2021 Até 09/01/2026

Qtde Dias: 90

Processo N.: INDEAMT-PRO-2026/00234

Nome: (127471/1) LEONCIO DE OLIVEIRA MIRANDA

Quinquênio: 10/01/2021 Até 09/01/2026

Qtde Dias: 90

Processo N.: INDEAMT-PRO-2026/00228

Nome: (127466/1) RICARDO PEREIRA DA SILVA

Quinquênio: 09/01/2021 Até 08/01/2026

Qtde Dias: 90

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Emanuele Gonçalves de Almeida

Presidente do INDEA

Protocolo 1774088

DETRAN

DEPARTAMENTO ESTADUAL DE TRÂNSITO

BOLETIM DE PESSOAL/DETRAN/00019/2026
14/01/2026

DE:

O(A) Presidente do DETRAN no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DEFERIR

Evento: LICENCA PARA TRATAMENTO DE SAUDE

Processo N.:

Nome: (274950/1) THAISA DA CONCEICAO RAMOS LEITE

Cargo/Função: (5430) AGENTE DO SERVICO DE TRANSITO LC 505/13

Un. Adm: (103349) 4 CACERES

A Partir de: 07/01/2026 Até 17/03/2026

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Gustavo Reis Lobo de Vasconcelos

Presidente do DETRAN

Protocolo 1774080

MTPREV

MATO GROSSO PREVIDÊNCIA

PORTARIA/MTPREV/00003/2026

DE: 14/01/2026

O(A) Diretor Presidente MT PREV no uso de suas atribuições que lhes são conferidas por lei,

Resolve: DESIGNAR

Evento: DESIGNAÇÃO EM SUBSTITUIÇÃO CARGO EM COMISSÃO/ FUNÇÃO

Processo N.:

Nome: (241229/1) CLEUNICE PEREIRA BARROS GOMES

A Partir de: 12/01/2026 Até 26/01/2026

Cargo/Função: (11689) FUNCAO DGA 5 LC/266

Substituído: (265498/1) HERICA ANGELA PREZA DA COSTA LEMES

Un. Adm: (922161) COORDENADORIA APOSENTADOS E

PENSIONISTA

PUBLICADA, REGISTRADA, CUMpra-SE.

Cuiabá-MT, 14 de Janeiro de 2026.

Elliton Oliveira de Souza

Diretor Presidente MT PREV

Protocolo 1774039

LICITAÇÃO

SECRETARIAS

SEDUC

SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO

AVISO DE CONTINUIDADE DA SESSÃO - FASE JULGAMENTO DE PROPOSTA - GRUPO I

SEDUC-PRO-2025/95517- Pregão Eletrônico SRP nº 010/2025 - "Aquisição de headphones (fones de ouvido), tablets, smartphones e notebooks, conforme especificações técnicas definidas neste documento, destinados à premiação dos estudantes da Rede Pública Estadual de Ensino de Mato Grosso que obtiverem os melhores desempenhos acadêmicos no âmbito do Programa "Estudante Nota Dez", instituído pela Lei Estadual nº 12.010/2023, regulamentado pelo Decreto Estadual nº 391/2023 e disciplinado pela Portaria nº 567/2025/SEDUC/MT, bem como aos estudantes destaques das V e VI Mostras Científicas STEAM, conforme diretrizes pedagógicas da Secretaria de Estado de Educação - SEDUC/MT."

A sessão retornará no dia **15/01/2026 via sistema SIAG, às 10h** (horário de Cuiabá-MT).

Cuiabá, 13 de janeiro de 2026.

Karine A. Miranda
Pregoeira Oficial

Protocolo 1774258

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 149/2025/SEDUC/MT

ORIGEM: DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 026/2025/SEDUC/MT
PROCESSO ADMINISTRATIVO: SEDUC-PRO-2025/174387

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MATO GROSSO, inscrita no CNPJ/MF sob nº 53.291.992/0001-10

CONTRATADA: HFC CONSTRUTORA E ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.427.335/0001-65

OBJETO: Contratação integrada de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a elaboração de solução completa incluindo o desenvolvimento e execução completa dos projetos básico, complementar e executivo para a construção da Escola Estadual Nova Jardim Glória e da Escola Estadual Nova São Simão, localizadas no município de Várzea Grande - MT.

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO: Construção da Escola Estadual Nova Jardim Glória, localizada no município de Várzea Grande-MT, com bloco educacional de 24 salas de aula, refeitório com cozinha, quadra poliesportiva com vestiário e piscina., e Construção da Escola Estadual São Simão, localizada no município de Várzea Grande-MT, com bloco educacional de 24 salas de aula, refeitório com cozinha, quadra poliesportiva com vestiário e piscina.

VALOR TOTAL: R\$ 46.080.336,19 (quarenta e seis milhões, oitenta mil, trezentos e trinta e seis reais e dezenove centavos)

EXECUÇÃO: 240 (duzentos e quarenta) dias corridos, com início a partir do dia da expedição da Ordem de Serviço.

VIGÊNCIA: 390 (trezentos e noventa) dias, com início em 09/01/2026 e com término em 03/02/2027.

FUNDAMENTO LEGAL: Com fundamento no art. 75, inciso III, alínea a, Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Estadual nº 1.525/2022.

Gestor do Contrato: Karoline Barros Santos
Fiscal do Contrato: Aluísio da Silva Almeida
Suplente de Fiscal: Pedro Paulo Ribeiro Taques

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

Maria Clara de Jesus Pereira
Superintendente de Aquisições e Contratos
Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso

Ane Cristina dos Santos Barros
Secretária Adjunta de Administração Sistêmica
Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso

Protocolo 1774432

EXTRATO DO TERMO DE CONTRATO Nº 152/2025/SEDUC/MT

ORIGEM: CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA Nº 005/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO: SEDUC-PRO-2025/84109

CONTRATANTE: SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO DE MATO GROSSO, inscrita no CNPJ/MF sob nº 53.291.992/0001-10

CONTRATADA: HFC CONSTRUTORA E ENGENHARIA LTDA, inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.427.335/0001-65

OBJETO: Contratação integrada de empresa especializada em engenharia e arquitetura para a elaboração de solução completa incluindo o desenvolvimento e execução completa dos projetos básico, complementar e executivo para a construção de duas novas unidades escolares, localizadas no município de Juína-MT, com bloco educacional de 24 salas de aula, refeitório com cozinha, quadra poliesportiva com vestiário e piscina.

ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO: Construção da Escola Estadual Militar Tiradentes Pe. Ezequiel Ramin, localizada no município de Juína-MT, com bloco educacional de 24 salas de aula, refeitório com cozinha, quadra poliesportiva com vestiário e piscina; Construção da Escola Estadual Nova Flamboyant, localizada no município de Juína-MT, com bloco educacional de 24 salas de aula, refeitório com cozinha, quadra poliesportiva com vestiário e piscina.

VALOR TOTAL: R\$ 43.843.411,87 (quarenta e três milhões, oitocentos e quarenta e três mil, quatrocentos e onze reais e oitenta e sete centavos)

EXECUÇÃO: 240 (duzentos e quarenta) dias corridos, com início a partir do dia da expedição da Ordem de Serviço.

VIGÊNCIA: 390 (trezentos e noventa) dias, com início em 09/01/2026 e com término em 03/02/2027.

FUNDAMENTO LEGAL: Com fundamento Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Estadual nº 1.525/2022.

Gestor do Contrato: Karoline Barros Santos
Fiscal do Contrato: Renan Henrique de Almeida Medeiros
Suplente de Fiscal: Juremir da Silva Ramos

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

Maria Clara de Jesus Pereira
Superintendente de Aquisições e Contratos
Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso

Ane Cristina dos Santos Barros
Secretária Adjunta de Administração Sistêmica
Secretaria de Estado de Educação de Mato Grosso

Protocolo 1774435

SES

SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE

AVISO DE ANULAÇÃO DE ATOS E REABERTURA DA SESSÃO DOS ITENS 15,17,27,29,72,76 e 87

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0084/2025/SES/MT
PROCESSO SIGADOC: SES-PRO-2023/35585

A SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DE MATO GROSSO, por intermédio de sua Pregoeira, nomeada pela Portaria n. 628/2025/GBSES publicada em 04/09/2025, torna público a **ANULAÇÃO DE ATOS E RESULTADO** do pregão em epígrafe nos **Itens 15,17,27,29,72,76 e 87**, publicado no DOE/MT nº 29. 142, página 374, dia 29 de dezembro de 2025, qual sagrou-se vencedora a empresa CIRURGICA MM HOSPITALAR EIRELI - CNPJ: 17.059.112/0001-10, conforme motivos constantes nos autos. O pregão será reaberto em **16/01/2026 às 09h00min (Horário de Mato Grosso)**, retornando a fase de habilitação e convocação dos licitantes remanescentes para negociação dos Itens 15,17,27,29,72,76 e 87, no Portal de Aquisições (<https://aquisicoes.seplag.mt.gov.br/licitacao/#/licitacoes>). Contato: E-mail: pregao02@ses.mt.gov.br e (65) 3613-5410 - Coordenadoria de Aquisições.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2026.

Kelly Fernanda Gonçalves
Pregoeira Oficial - SEPLAG/SES/MT

Protocolo 1774191

RESULTADO FINAL

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0073/2025

PROCESSO ADMINISTRATIVO (SIGADOC) Nº SES-PRO-2025/33205

A SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE DE MATO GROSSO, por intermédio de sua Pregoeira, nomeada pela Portaria n. 628/2025/GBSES publicada em 04/09/2025, torna público o resultado final da licitação em epígrafe, cuja sessão inicial ocorreu em 28/11/2025, com objeto: “Aquisição de equipamentos cuja finalidade é viabilizar o armazenamento racional, seguro e conforme os padrões técnicos e operacionais exigidos para a armazenagem de grandes volumes e cargas pesadas. Essas estruturas atenderão às especificações arquitetônicas e logísticas do novo prédio do CELAD, conforme projeto técnico fornecido pela Superintendência de Obras”, nos seguintes termos:

EMPRESA VENCEDORA	LOTE	ITEM	ESPECIFICAÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QTD	MARCA/ MODELO	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
METRIKA COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS LOGÍSTICOS - LTDA-ME CNPJ: 22.566.110/0001-58	LOTE 1	ITEM 1	PORTA PALETE - MÓDULO DE PORTA PALETE MODELO: TIPO A	MÓDULO	98	TEDESCO	R\$ 7.244,00	R\$ 709.912,00
	LOTE 1	ITEM 2	PORTA PALETE - MÓDULO DE PORTA PALETE MODELO: TIPO B	MÓDULO	443	TEDESCO	R\$ 6.255,04	R\$ 2.770.982,72
	VALOR TOTAL DO LOTE 1: R\$ 3.480.894,72							
STILUS MÁQUINA E EQUIPAMENTOS PARA ESCRITÓRIO LTDA CNPJ: 05.870.717/0001-08	LOTE 2	ITEM 1	PRATELEIRA - TIPO - ESTANTE. MODELO: FIXA TIPO C	UND	357	JOTA/ EJ 6P 40CM	R\$ 358,00	R\$ 127.806,00
SSG SOLUÇÕES LTDA CNPJ: 46.973.126/0001-43	LOTE 3	ITEM 1	PALLET TIPO - FACE VAZADO	UND	3600	BJ PLASTIC PALLETS/ TRG1210	R\$ 305,55	R\$ 1.099.980,00
	LOTE 4	ITEM 1	PALLET TIPO - BACIA DE CONTENÇÃO	UND	50	BJ PLASTIC PALLETS/ SP-1313A	R\$ 900,00	R\$ 45.000,00
	LOTE 5	ITEM 1	PALLET TIPO - FACE LISO	UND	1100	BJ PLASTIC PALLETS/ TRG1210	R\$ 346,36	R\$ 380.996,00
	VALOR TOTAL DOS LOTES 3,4 E 5: R\$ 1.525.976,00							

Cuiabá - MT, 13 de janeiro de 2026.

Kelly Fernanda Gonçalves
Pregoeira Oficial - SES/MT
(Original assinado nos autos)

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 0073/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO (SIGADOC) Nº SES-PRO-2025/33205

O SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições HOMOLOGA o resultado final do procedimento licitatório Pregão Eletrônico nº 0073/2025, Processo Administrativo (SIGADOC) nº SES-PRO-2025/33205, cujo objeto consiste no “Aquisição de equipamentos cuja finalidade é viabilizar o armazenamento racional, seguro e conforme os padrões técnicos e operacionais exigidos para a armazenagem de grandes volumes e cargas pesadas. Essas estruturas atenderão às especificações arquitetônicas e logísticas do novo prédio do CELAD, conforme projeto técnico fornecido pela Superintendência de Obras”.

Cuiabá - MT, 13 de janeiro de 2026.

Gilberto Gomes de Figueiredo
Secretário de Estado de Saúde
(Original assinado nos autos)

ADMINISTRAÇÃO INDIRETA

JUCEMAT

JUNTA COMERCIAL

ACÓRDÃO

PROCESSO Nº: 25/054.227-7

ASSUNTO: Denúncia contra Leiloeiro Público Oficial

Interessado: Luiz Balbino da Silva

RELATORA: Mariza Aparecida Bazo

Data do julgamento: 12/01/2026

EMENTA: PROCESSO ADMINISTRATIVO. DENÚNCIA CONTRA LEILOEIRO PÚBLICO OFICIAL. ARREMATACÃO DE VEÍCULOS EM LEILÃO EXTRAJUDICIAL. ALEGAÇÃO DE PENDÊNCIA DE DÉBITOS E RESTRIÇÕES IMPEDITIVAS DE TRANSFERÊNCIA. RESPONSABILIDADE DO COMITENTE E DO ÓRGÃO DE TRÂNSITO. ATUAÇÃO DO LEILOEIRO COMO MANDATÁRIO (ARTS. 22 E 40 DO DECRETO Nº 21.981/32). AUSÊNCIA DE DOLO, CULPA OU OMISSÃO FUNCIONAL. DILIGÊNCIA COMPROVADA NO AUXÍLIO AO ARREMATANTE. IMPROCEDÊNCIA DA DENÚNCIA. ARQUIVAMENTO.

1. O leiloeiro oficial atua como mandatário do comitente, devendo seguir estritamente as instruções recebidas e os termos do edital.
2. A responsabilidade pela baixa de débitos, desvinculação de ônus e regularização documental de veículos leiloados pela administração pública ou seus concessionários recai sobre o comitente vendedor e o órgão de trânsito competente (DETRAN), não integrando as competências legais do leiloeiro.
3. Inexistindo prova de conduta omissiva ou dolosa, e restando demonstrado que o leiloeiro emvidou esforços para auxiliar o arrematante junto aos órgãos competentes, não há que se falar em infração disciplinar.

DECISÃO

Acordam os membros do Plenário da Junta Comercial do Estado de Mato Grosso, por unanimidade de votos, acompanhando o parecer da Procuradoria Regional e os termos do voto da Vogal Relatora, decidem pelo conhecimento e julgamento pela IMPROCEDÊNCIA da denúncia apresentada, determinando o imediato arquivamento do feito.

Protocolo 1774417

MT PAR

MT PARTICIPAÇÕES E PROJETOS S.A.

AVISO DE LICITAÇÃO

LICITAÇÃO Nº 001/2026/MTPAR

PROCESSO SIGADOC: MTPAR-PRO-2025/02645

A MT Participações e Projetos S.A - MT-PAR, torna público que realizará a licitação em epígrafe, conforme indicado abaixo.

DA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA: A partir de **13/01/2026** até a data e hora marcada para encerramento de envio das propostas, exclusivamente via sistema eletrônico Licitações-e no site: <https://www.licitacoes-e.com.br/> **IDENTIFICADOR DA LICITAÇÃO NO LICITAÇÕES-E:** 1086077

ABERTURA DAS PROPOSTAS: 03/02/2026 às 09h30 (Horário de Brasília), 08h30 (Horário Local) (Cuiabá -MT).

INÍCIO DA SESSÃO: 03/02/2026 às 10h15 (Horário de Brasília), 09h15 (Horário Local) - (Cuiabá -MT) via sistema eletrônico Licitações-e.

OBJETO: Contratação de empresa especializada para fabricação, transporte, descarga e instalação de coifa/exaustor, balcão e bancadas em inox para a Casa Cuiabana do Parque Novo Mato Grosso, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos.

DISPONIBILIZAÇÃO DO EDITAL: O edital e seus anexos poderão ser retirados na página eletrônica do Sistema Licitações-e: <https://www.licitacoes-e.com.br/> e no site da MT-PAR: <https://www.mtpar.mt.gov.br/licitacoes-trans-sub>.

EVENTUAIS RESPOSTAS AOS PEDIDOS DE**ESCLARECIMENTO E IMPUGNAÇÕES:**

Permanecerão disponíveis no link a seguir: https://drive.google.com/drive/folders/1GE14rbVgqYek58zNQUCUesVRdYRDJGUD?usp=drive_link
Dúvidas: (65) 3622-0133 - Núcleo Administrativo.

Cuiabá-MT, 12 de janeiro de 2026.

WENER SANTOS

Diretor Presidente da MT Participações e Projetos S.A - MT-PAR
(assinado digitalmente)

Protocolo 1774157

mt.gov.br

ESTÁ MUITO MELHOR VIVER EM MATO GROSSO

COM A DUPLICAÇÃO DA BR-163



**130 KM DE
DUPLICAÇÃO
JÁ ENTREGUES**

(do Posto Gil, passando por Nova Mutum)



**Governo de
Mato
Grosso**

DEFENSORIA PÚBLICA

PORTARIA Nº 042/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão do usufruto de licença-prêmio a Servidor Público.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo; e

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2025.0.000026775-9.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao Servidor Público EVALDO DUARTE DE BARROS SOBRINHO, matrícula 100932, o usufruto de 15 (quinze) dias de licença-prêmio no período de 18/02/2026 a 04/03/2026, referente ao quinquênio 2016/2021, conforme processo n.º 2025.0.000026775-9.

Art. 2º. CONCEDER ao Servidor Público EVALDO DUARTE DE BARROS SOBRINHO, matrícula 100932, o usufruto de 15 (quinze) dias de licença-prêmio no período de 06/04/2026 a 20/04/2026, referente ao quinquênio 2016/2021, conforme processo n.º 2025.0.000026775-9.

Art. 3º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso
Protocolo 1774024

PORTARIA Nº 043/SSDPG DE 13 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe sobre averbação de Licença-Prêmio a Servidora Pública.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo;

Considerando que o referido benefício a ser concedido aos Servidores Públicos do Estado de Mato Grosso encontra previsão especial no art. 109, da Lei Complementar Estadual nº 04 de 1990 e arts. 88, inciso VI e 99, da Lei Complementar Estadual nº 146 de 2003; e

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2025.0.000024917-3.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER à Servidora ALINE REGINA SANTANA DE CARVALHO, a averbação de 90 (noventa) dias de Licença-Prêmio, referente ao quinquênio de 2020/2025.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso
Protocolo 1774025

PORTARIA Nº 044/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca de designação de Servidor Público como Coordenador de Redes, Suporte e Manutenção em substituição.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei Nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar Nº 608/2018.

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2025.0.000026503-9.

RESOLVE:

Art. 1º. DESIGNAR o Servidor Público DANIEL CASSIO CORREA BERNARDES como Coordenador de Redes, Suporte e Manutenção em substituição no período de 29/12/2025 a 12/01/2026 - 15 (quinze) dias, com todos os efeitos remuneratórios.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso
Protocolo 1774027

PORTARIA Nº 045/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca da Escala de Substituição do Núcleo de Atuação Estratégica Criminal.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar 608/2018;

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000295-6;

RESOLVE:

Art. 1º. ESTABELECEER a Escala de Substituição do Núcleo de Atuação Estratégica Criminal (NAE - Criminal), conforme relacionado abaixo:

Região I - Comarcas de Cuiabá, Várzea Grande, Chapada dos Guimarães, Poconé, Santo Antônio de Leverger, Nobres, Rosário Oeste, Jaciara, Juscimeira, Campo Verde e Dom Aquino.	
Defensoria	Substituto Ordinário
5ª Defensoria	6ª Defensoria
6ª Defensoria	7ª Defensoria
7ª Defensoria	8ª Defensoria
8ª Defensoria	9ª Defensoria
9ª Defensoria	10ª Defensoria
10ª Defensoria	11ª Defensoria
11ª Defensoria	12ª Defensoria
12ª Defensoria	13ª Defensoria
13ª Defensoria	5ª Defensoria
Região II - Comarcas de Sinop, Colíder, Itaúba, Marcelândia, Cláudia, Terra Nova do Norte, Sorriso, Lucas do Rio Verde, Nova Ubiratã, Feliz Natal, Vera e Tapurah	
Defensoria	Substituto Ordinário
14ª Defensoria	15ª Defensoria
15ª Defensoria	16ª Defensoria
16ª Defensoria	17ª Defensoria
17ª Defensoria	14ª Defensoria
Região III - Comarcas de Rondonópolis, Primavera do Leste, Poxoréu, Paranatinga, Pedra Preta, Itiquira, Guiratinga, Alto Garças, Alto Araguaia, Alto Taquari.	
Defensoria	Substituto Ordinário
18ª Defensoria	19ª Defensoria
19ª Defensoria	18ª Defensoria



Região IV - Comarcas de Barra do Garças, Novo São Joaquim, Nova Xavantina, Campinápolis, Água Boa, Canarana, São Félix do Araguaia, Porto Alegre do Norte, Vila Rica, Querência e Ribeirão Cascalheira.	
Defensoria	Substituto Ordinário
20ª Defensoria	21ª Defensoria
21ª Defensoria	20ª Defensoria
Região V - Comarcas de Cáceres, Jauru, Mirassol D'Oeste, Porto Esperidião, Pontes e Lacerda, Araputanga, Comodoro, Rio Branco, São José dos Quatro Marcos e Vila Bela da Santíssima Trindade.	
Defensoria	Substituto Ordinário
22ª Defensoria	23ª Defensoria
23ª Defensoria	22ª Defensoria
Região VI - Comarcas de Juína, Juara, Aripuanã, Brasnorte, Porto dos Gaúchos, Tabaporã, Colniza, Cotriguaçu, Alta Floresta, Apiacás, Paranaíta, Nova Canaã do Norte, Nova Monte Verde, Guarantã do Norte, Peixoto de Azevedo e Matupá.	
Defensoria	Substituto Ordinário
24ª Defensoria	25ª Defensoria
25ª Defensoria	24ª Defensoria
Região VII - Comarcas de Tangará da Serra, Barra do Bugres, Campo Novo do Parecis, Sapezal, Diamantino, Arenápolis, Nortelândia, Nova Mutum, São José do Rio Claro.	
Defensoria	Substituto Ordinário
26ª Defensoria	27ª Defensoria
27ª Defensoria	26ª Defensoria

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso
Protocolo 1774028

PORTARIA Nº 046/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca do usufruto de licença-prêmio de Defensora Pública e designação em acúmulo de funções perante a 3ª Defensoria do Núcleo de Primavera do Leste.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar 608/2018;

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus ao usufruto de 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo;

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000089-9.

RESOLVE:

Art. 1º CONCEDER à Defensora Pública PATRICIA VIEIRA DOS SANTOS FERNANDES, matrícula 100710, o usufruto de 10 (dez) dias de licença-prêmio para serem usufruídas no período de 21/01/2026 a 30/01/2026, referente ao quinquênio 2019/2024.

Art. 2º DESIGNAR em acúmulo de funções o Defensor Público DANILO AUGUSTO ROCHA PINHEIRO para atuar na 3ª Defensoria do Núcleo de Primavera do Leste, no período de 21/01/2026 a 30/01/2026 - 10 (dez) dias, em razão do usufruto de licença-prêmio pela Defensora Pública Patrícia Vieira dos Santos Fernandes.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso
Protocolo 1774030

PORTARIA Nº 047/SSDPG DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre averbação de Licença-Prêmio a Servidor Público.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo;

Considerando que o referido benefício a ser concedido aos Servidores Públicos do Estado de Mato Grosso encontra previsão especial no art. 109, da Lei Complementar Estadual nº 04 de 1990 e arts. 88, inciso VI e 99, da Lei Complementar Estadual nº 146 de 2003; e

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2025.0.000025479-7.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao Servidor Público RENAN ALENCAR LEÃO, a averbação de 90 (noventa) dias de Licença-Prêmio, referente ao quinquênio de 2020/2025.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso
Protocolo 1774031

ATO Nº 008/2026

A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições institucionais, especialmente a conferida pelo art. 11, incisos I e V, da Lei Complementar nº 146, de 29 de dezembro de 2003, resolve exonerar LUANA SILVA OLIVEIRA BARREIROS do cargo de Assessora de Defensor (DP-CNE IV), da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, conforme a Lei 10.773 de 5 de dezembro de 2018, alterada pela Lei 12.257 de 19 de setembro de 2023, com efeitos a partir da data de publicação.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
Defensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774193

ATO Nº 009/2026

A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições institucionais, especialmente a conferida pelo art. 11, incisos I e V, da Lei Complementar nº 146, de 29 de dezembro de 2003, resolve exonerar NIVEA AZARA ROSA do cargo de Assessora de Defensora (DP-CNE IV), da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, conforme a Lei 10.773 de 5 de dezembro de 2018, alterada pela Lei 12.257 de 19 de setembro de 2023, com efeitos a partir do 23 janeiro de 2026.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
Defensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774194

ATO Nº 010/2026

A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições institucionais, especialmente a conferida pelo art. 11, incisos I e V, da Lei Complementar nº 146, de 29 de dezembro de 2003, conforme decisão proferida no procedimento 2026.0.000000330 - 8, resolve nomear **MARIANE SAMPAIO FIGUEIREDO SILVA** no cargo de Assessora de Defensor (DP-CNE IV), da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, a ser lotada na 1ª Defensoria do Núcleo Criminal de Rondonópolis/MT - Defensor Público Ricardo Morari Pereira, conforme a Lei 10.773 de 5 de dezembro de 2018, alterada pela Lei 12.257 de 19 de setembro de 2023, com efeitos a partir de efeitos a partir da data de publicação.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
Defensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774199

ATO Nº 011/2026

A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições institucionais, especialmente a conferida pelo art. 11, incisos I e V, da Lei Complementar nº 146, de 29 de dezembro de 2003, conforme decisão proferida no procedimento 2026.0.000000004-0, resolve nomear **RAIELI GOMES BATISTA MONTEIRO DE ANDRADE** no cargo de Assessora de Defensor (DP-CNE IV), da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, a ser lotada na 1ª Defensoria do Núcleo de Garantã do Norte e Matupá/MT - Defensor Público Oliver De Carvalho Rocha, conforme a Lei 10.773 de 5 de dezembro de 2018, alterada pela Lei 12.257 de 19 de setembro de 2023, com efeitos a partir com efeitos a partir da data de publicação.

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
Defensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774200

PORTARIA Nº 048/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca de revogação de designação em acúmulo de funções na Defensoria Única do Núcleo Unificado de Dom Aquino e Poxoréu e Designa Defensora Pública como Coordenadora do Núcleo Unificado de Dom Aquino e Poxoréu.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000264-6.

RESOLVE:

Art. 1º REVOGAR parcialmente a Portaria n.º 1217/SSDPG, de 06 de agosto de 2025, no que tange a designação do Defensor Público **LEANDRO PATERNOST DE FREITAS** para atuar em conjunto com a Defensora Pública **BETHANIA MENESES DIAS** no acúmulo de funções da Defensoria Única do Núcleo Unificado de Dom Aquino e Poxoréu, com efeitos a partir do dia **09/02/2026**.

Art. 2º DESIGNAR a Defensora Pública **BETHANIA MENESES DIAS** para atuar como Coordenadora em Substituição no Núcleo Unificado de Dom Aquino e Poxoréu, no período de **09/02/2026 a 17/02/2026**, em razão do afastamento do Defensor Público titular.

Art. 3º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774223

PORTARIA Nº 049/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca de alteração da escala de plantão da microrregião de Pontes e Lacerda, Comodoro, Sapezal, Vila Bela da Santíssima Trindade.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000443-6.

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR a escala de Plantão dos Defensores Públicos, Defensoras Públicas e Assessores de Defensor(a) da microrregião de Pontes e Lacerda, Comodoro, Sapezal e Vila Bela da Santíssima Trindade, conforme relacionado na tabela abaixo:

PERÍODO	RESPONSÁVEL
14/01/2026 a 21/01/2026	Defensor(a) Público(a): Vítor Lima Nava Martins Assessor(a) de Defensor(a): Giovanna Garcia Tavares Oliveir

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774239

RETIFICAÇÃO DE EXTRATO DA INEXIGIBILIDADE N. 081/2025

Processo nº: 2025.0.000017158-1

Contratante: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MATO GROSSO.

Contratado: CLOUD TREINAMENTOS

Objeto: Trata-se de procedimento administrativo iniciado pela ESCOLA SUPERIOR DA DEFENSORIA PÚBLICA, na qual solicita, em síntese, a contratação de 12 vagas do Curso de Pós-Graduação em CLOUD COMPUTING, da Empresa CLOUD TREINAMENTOS, disponibilizado com aulas gravadas, exercícios e simuladores de Cenários, suporte ao aluno individual com SLA de 24 horas, certificado reconhecido pelo MEC de 360 horas e aulas de acompanhamento semanais ao vivo.

Valor Total \$ 69.564,00 (sessenta e nove mil e quinhentos e sessenta e quatro reais)

Cuiabá, 12 de janeiro de 2026.
(Original Assinado)

MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
DEFENSORA PÚBLICA-GERAL

Protocolo 1774244

PORTARIA N.º 002/2026/DAC/DPEMT

O PRIMEIRO SUBDEFENSOR PÚBLICO-GERAL DO ESTADO, no uso de suas atribuições **LEGAIS**:

Art. 1º Designar, com base no processo n.º **2025.0.000026340-0**, os servidores abaixo designados para responderem pelo acompanhamento e fiscalização do **Contrato n.º 001/2026/DPE/MT** celebrado com a empresa **A M I CONSTRUÇÕES LTDA**, cujo objeto é a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de reforma predial (serviços comuns de engenharia), com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, com o maior desconto a ser aplicado na planilha de serviços e insumos constantes na tabela SINAPI, nos setores administrativos e núcleos da capital e do interior da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso - Núcleo de Cáceres



FISCAIS	SERVIDOR	MATRÍCULA
Fiscal Titular	Luiz Mauro Fernandes Sales	101004966.1
Fiscal Substituto	Adriano Augusto de Sousa Melo	101004337.1

Art. 2º Em caso de ausência do designado por motivo de férias, licença, etc, responde o substituto pelo período em que se der a substituição.
Art. 3º As atribuições seguem as regras estabelecidas na IN 002/2022 SCT, no contrato ora fiscalizado e na legislação pertinente.
Art. 4º Esta Portaria entra em vigor a partir da data de sua publicação.

Registrada. Publicada. Cumpra-se.

Assinado em 12 de janeiro de 2026.

(original assinado)
MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
Defensora Pública-Geral
Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774287

PORTARIA Nº 050/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca designação em regime de acúmulo de funções para atuação em auxílio na 1ª Defensoria do Núcleo de Nova Mutum.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000567-0.

RESOLVE:

Art. 1º DESIGNAR em regime de acúmulo de funções, o Defensor Público **GUILHERME RIBEIRO RIGON** para atuar em auxílio na 1ª Defensoria do Núcleo de Nova Mutum, no período de **14/01/2026 a 23/01/2026 - 10 (dez) dias**.

Art. 2º A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774335

EXTRATO DO CONTRATO Nº 001/2026/DPE/MT

Processo n.º: 2025.0.000026340-0
Contratante: DEFENSORIA PÚBLICA DO ESTADO DE MATO GROSSO.
Contratado: A M I CONSTRUÇÕES LTDA
Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de reforma predial (serviços comuns de engenharia), com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, com o maior desconto a ser aplicado na planilha de serviços e insumos constantes na tabela SINAPI, nos setores administrativos e núcleos da capital e do interior da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso - **Núcleo de Cáceres**
Data da assinatura: 12/01/2026.
Vigência: O prazo de vigência da contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da data da sua assinatura, tendo eficácia legal após a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado.
Valor: R\$ 207.002.12 (duzentos e sete mil, dois reais e doze centavos)
Fundamento Legal: Processo n.º 2025.0.000026340-0, Parecer Jurídico n.ºs 565/2024 DJ-CJL, decorrente do Pregão Eletrônico 90038/2024, resolvem celebrar o presente Contrato, que será regido pela Lei Federal nº 14.133/2021, Decreto Estadual nº 1.525/2022, Lei Estadual nº 11.123/2020 e todas alterações posteriores e, supletivamente, pelos princípios da teoria geral dos contratos e pelas disposições de direito privado.
Assinam: Defensora Pública-Geral - **Maria Luziane Ribeiro de Castro**
Rep. Legal - **Barbara Amaral Arruda Maciel**
Informações adicionais: https://www.gp.srv.br/transparencia_dpem/servlet/home_contratos?

Protocolo 1774290

AVISO DE ABERTURA DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº: 02/2026

O Diretor de Licitações da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, TORNA PÚBLICO a abertura da seguinte licitação:
MODALIDADE: PREGÃO ELETRÔNICO Tipo: **MAIOR DESCONTO**
Procedimento: SEI: 2025.0.000014528-9 - Pregão Eletrônico n. 02/2026
Data: 03/02/2026 às 14:00 (horário de Brasília) Eletrônico: www.comprasnet.gov.br

Objeto: Contratação de empresa especializada para prestação de **serviços de reforma predial** (serviços comuns de engenharia), com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão de obra, com o maior desconto a ser aplicado na planilha de serviços e insumos constantes da tabela SINAPI, mediante Sistema de Registro de Preços, para atender as necessidades da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso. Local para acesso do Edital: a) Sítio da Defensoria Pública do Estado: www.defensoriapublica.mt.gov.br; Locais para adquirir o E-mail: pregoeiros@dp.mt.gov.br C) Sede Administrativa DPMT: situada na Rua 02, esquina com a Rua C, Setor A, Quadra 04, Lote 04, Centro Político Administrativo, Cuiabá/MT, CEP: 78.049-912 - horário: 12:00 às 18:00.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2025
Érick Rocha Said, Diretor de Aquisições e Contratos

Protocolo 1774329

AVISO DE SUSPENSÃO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90027/2025/DPMT

Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, através de seu Diretor de Aquisições e Contratos, torna público para conhecimento dos interessados, que decidiu SUSPENDER, o certame de Pregão Eletrônico nº **90027/2025/DPMT**, Processo Licitatório n. 2025.0.000005467-4, cujo objeto é o Contratação dos **serviços contínuos** de recepção humanizada e cuidador de crianças, para atender as necessidades da Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso, mediante Registro de Preços que estava previsto para acontecer no dia 13/01/2026, 14h00m. Fundamento para suspensão: Adequação do Edital.

Cuiabá-MT, 13 de janeiro de 2025
Érick R. Said,
Diretor de Aquisições e Contratos

Protocolo 1774331

PORTARIA Nº 051/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca da autorização de teletrabalho aos integrantes do Núcleo de Nova Xavantina.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000622-6.

RESOLVE:

Art. 1º. AUTORIZAR o teletrabalho aos integrantes do Núcleo de Nova Xavantina, nos dias 13/01/2026 e 14/01/2026, em razão da ausência de energia elétrica no local.

Art. 2º. A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774339

PORTARIA Nº 052/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe acerca de prorrogação do teletrabalho aos integrantes do Núcleo de Guiratinga.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando a Portaria nº 2078/SDPG, que autorizou o teletrabalho aos integrantes do Núcleo de Guiratinga, no período de 29/04/2024 a 19/12/2025;

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2025.0.000019262-7.

RESOLVE:

Art. 1º. PRORROGAR o teletrabalho aos integrantes do Núcleo de Guiratinga, no período de 07/01/2026 a 27/02/2026, em razão da ausência de núcleo físico.

Art. 2º. A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774348

PORTARIA Nº 007/DPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca da alteração de lotação da Servidora Kathiuce Santana Andrade.

A DEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 11 Lei Complementar Estadual nº 146, de 29 de dezembro de 2003, bem como artigo 100 da Lei Complementar 80, de 12 de janeiro de 1994;

Considerando a decisão proferida no procedimento 2026.0.000000406-1;

RESOLVE:

Art. 1º ALTERAR a lotação da Assessora de Defensor KATHIUCE SANTANA ANDRADE, estabelecida no ATO Nº 332/2025, publicado no D.O.E. nº 29.059, de 25 de agosto de 2025, para que passe a constar na 11ª Defensoria do Núcleo Criminal da Capital, vinculado ao Defensor Público Leandro Fabris Neto, com efeitos a partir do dia 26 de janeiro de 2026.

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

MARIA LUZIANE RIBEIRO DE CASTRO
Defensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774363

PORTARIA Nº 053/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca da escala de plantão semanal do Núcleo de Campo Novo do Parecis

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar 608/2018;

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000141-0.

RESOLVE:

Art. 1º. ESTABELECEER a Escala de Plantão da Defensora Pública e Assessoras de Defensora da escala de plantão semanal do Núcleo de Campo Novo do Parecis, conforme relacionado abaixo:

PERÍODO	RESPONSÁVEL
12/01/2026 a 16/01/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Isis Soares Dutra Martins
19/01/2026 a 23/01/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Isis Soares Dutra Martins
19/01/2026 a 23/01/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Kettlyn Stefany Zamparone Nervis
26/01/2026 a 28/01/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Kettlyn Stefany Zamparone Nervis
29/01/2026 a 30/01/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Isis Soares Dutra Martins
02/02/2026 a 06/02/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Isis Soares Dutra Martins
09/02/2026 a 13/02/2026	Dr. (a): Gabriela Beck dos Santos Assessor(a) de Defensor(a): Kettlyn Stefany Zamparone Nervis

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições contrárias.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA
Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774411

PORTARIA Nº 054/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca de abertura de edital para atuação em acúmulo de funções, por motivo de afastamento, em razão de férias individuais.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608 /2018.

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000601-3.

RESOLVE:

Art. 1º. Tornar pública a abertura de vagas para atuação em acúmulo de funções, por motivo de afastamento, em razão de férias individuais, para que os eventuais interessados possam se manifestar, conforme segue:

Núcleo Unificado de Guiratinga e Pedra Preta

Vaga	Atribuição	Período
Defensoria Única	VARAS ÚNICAS E J. E. CÍVEL E CRIMINAL DE GUIRATINGA E DE PEDRA PRETA.	19/01/2026 a 27/03/2026 - 68 (sessenta e oito) dias

Núcleo de Tangará da Serra

Vaga	Atribuição	Período
6ª Defensoria	AÇÕES DE INFRAÇÕES PENAS DOLOSAS CONTRA A VIDA, TENTADAS OU CONSUMADAS; AÇÕES DE EXECUÇÃO PENAL E QUAISQUER DEMANDAS AFETAS À LEI N. 7.210, de 11 DE JULHO DE 1984 (LEI DE EXECUÇÕES PENAS); AÇÕES DE INFRAÇÕES PENAS PREVISTAS NA LEI N. 11.343/2006, DE 23 DE AGOSTO DE 2006 (LEI DE DROGAS); AÇÕES DE INFRAÇÕES PREVISTAS NA LEI N. 9.503, DE 23 DE SETEMBRO DE 1997 (CÓDIGO DE TRÂNSITO BRASILEIRO); TRIBUNAL DO JÚRI; ATENDIMENTO À CADEIA RELACIONADO AOS PRESOS DEFINITIVOS E PROVISÓRIOS QUE RESPONDEM PROCESSOS JUNTO À 1ª VARA CRIMINAL	19/01/2026 a 27/03/2026 - 68 (sessenta e oito) dias

Núcleo Criminal de Sinop

Vaga	Atribuição	Período
3ª Defensoria	3ª VARA CRIMINAL DE SINOP/MT (EXECUÇÃO PENAL) (PROCESSO Nº. 30265/2020, JULGADO PERANTE A 5ª ROCDSP, D.O Nº. 27.727 DE 07/04/2020).	02/02/2026 a 11/02/2026 - 10 (dez) dias

Núcleo Criminal de Rondonópolis

Vaga	Atribuição	Período
5ª Defensoria	4ª VARA CRIMINAL (PROCESSOS EXECUTIVOS DE PENA EM REGIME ABERTO E SEMIABERTO, PROCESSOS EXECUTIVO DE PENA EM REGIME FECHADO DO SEXO FEMININO); 1ª VARA CRIMINAL (1/3 DOS PLENÁRIOS DO TRIBUNAL DO JÚRI), ATENDIMENTO AO PRESÍDIO FEMININO.	23/02/2026 a 13/03/2026 - 19 (dezenove) dias

Núcleo de São José do Rio Claro

Vaga	Atribuição	Período
Defensoria Única	1ª, 2ª VARA E J. E. CÍVEL E CRIMINAL.	02/02/2026 a 13/02/2026 - 12 (doze) dias

Art. 2º. Os Membros que já estiverem **designados para atuar em acúmulo de funções anual no momento da inscrição**, só irão concorrer caso não haja outros inscritos.

Art. 3º. Uma vez designado, o Membro não poderá usufruir férias durante o período em que estiver realizando a substituição em acúmulo de funções.

Art. 4º. Os interessados deverão encaminhar a manifestação de interesse para a Segunda Subdefensoria Pública-Geral, **até às 17h do dia 16/01/2026**, por meio do endereço eletrônico **inscricaoacumulacao@dp.mt.gov.br**.

Art. 5º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA

Segunda Subdefensoria Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774431

PORTARIA Nº 055/SSDPG DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe acerca da concessão de férias a Defensores(as) Públicos(as) e Servidores (as) Públicos(as).

A SEGUNDA SUBDEFENSORIA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608 /2018.

Considerando decisões proferidas junto aos Sistema RH (COPLAN) e SEI;

Art. 1º CONCEDER à Defensora Pública ISABELLA BAUMGRATZ DE ARAUJO CHIMELI, matrícula 101005753, usufruto de 12 (doze) dias de férias individuais, para serem usufruídas no período de 02/02/2026 a 13/02/2026, referente ao período aquisitivo 2024/2025, conforme código 018888.

Art. 2º CONCEDER ao Defensor Público LEANDRO FABRIS NETO, matrícula 100348, usufruto de 10 (dez) dias de férias individuais, para serem usufruídas no período de 16/03/2026 a 25/03/2026, referente aos períodos aquisitivos 2017/2018 (8 dias) e 2018/2019 (2 dias), conforme código 018917 e DESIGNAR em acúmulo de funções as Defensoras Públicas KAMILA SOUZA LIMA e MAILA ALETEA ZANATTA CASSIANO OURIVES, perante a 11ª Defensoria Criminal de Cuiabá.

Art. 3º CONCEDER ao Defensor Público SALVADOR FERREIRA DE SOUSA JUNIOR, matrícula 101006628, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 06/02/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018937.

Art. 4º CONCEDER ao Defensor Público SALVADOR FERREIRA DE SOUSA JUNIOR, matrícula 101006628, usufruto de 05 (cinco) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 09/02/2026 a 13/02/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018938.

Art. 5º CONCEDER ao Defensor Público FLAVIO MARCUS ASVOLINSQUE PEIXOTO, matrícula 100107, usufruto de 4 (quatro) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 09/03/2026 a 12/03/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018941.

Art. 6º CONCEDER ao Defensor Público ANTONIO GOES DE ARAUJO, matrícula 100690, usufruto de 3 (três) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 22/04/2026 a 24/04/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018942.

Art. 7º CONCEDER ao Defensor Público ANTONIO GOES DE ARAUJO, matrícula 100690, usufruto de 4 (quatro) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 27/04/2026 a 30/04/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018944.

Art. 8º CONCEDER à Defensora Pública ALESSANDRA MARIA EZAKI, matrícula 100689, usufruto de 3 (três) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 18/02/2026 a 20/02/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018947.

Art. 9º CONCEDER ao Defensor Público ANTONIO GOES DE ARAUJO, matrícula 100690, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 04/05/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018948.

Art. 10. CONCEDER à Defensora Pública RAQUEL REGINA SOUZA RIBEIRO, matrícula 100034, usufruto de 3 (três) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 04/02/2026 a 06/02/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018950.

Art. 11. CONCEDER ao Defensor Público JOAO CLAUDIO FERREIRA DE SOUSA, matrícula 101099, usufruto de 3 (três) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 22/04/2026 a 24/04/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018965.

Art. 12. CONCEDER à Defensora Pública REGIANE XAVIER DIAS RIBEIRO, matrícula 100024, usufruto de 2 (dois) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 06/04/2026 a 07/04/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018968.

Art. 13. CONCEDER à Defensora Pública LAYSA BITENCOURT PEREIRA, matrícula 100978, usufruto de 5 (cinco) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 06/04/2026 a 10/04/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018973.

Art. 14. CONCEDER à Defensora Pública PATRICIA VIEIRA DOS SANTOS FERNANDES, matrícula 100710, usufruto de 5 (cinco) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 06/04/2026 a 10/04/2026, referente ao plantão integrado, conforme código 018974.

Art. 15. CONCEDER à Servidora Pública STELA OLIVEIRA DA SILVA, matrícula 101086, usufruto de 02 (dois) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 05/02/2026 a 06/02/2026, referente à escala de recesso forense, conforme código nº 018957.

Art. 16. CONCEDER à Servidora Pública STELA OLIVEIRA DA SILVA, matrícula 101086, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 04/02/2026, referente à escala de recesso forense, conforme código nº 018958.

Art. 17. CONCEDER à Servidora Pública BARBARA FERNANDES GOMES, matrícula 101005393, usufruto de 5 (cinco) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 16/03/2026 a 20/03/2026, referente ao plantão integrado, conforme código nº 018959.

Art. 18. CONCEDER à Servidora Pública BARBARA FERNANDES GOMES, matrícula 101005393, usufruto de 5 (cinco) dias de férias compensatórias, para serem usufruídas no período de 23/03/2026 a 27/03/2026, referente ao plantão integrado, conforme código nº 018960.

Art. 19. CONCEDER à Servidora Pública VALESCA FERNANDES DA SILVA, matrícula 101003589, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 26/01/2026, referente ao plantão integrado, conforme código nº 018962.

Art. 20. CONCEDER à Servidora Pública PATRICIA MOREIRA NERES, matrícula 101057, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 12/01/2026, referente ao plantão integrado, conforme código nº 018966.

Art. 21. CONCEDER à Servidora Pública BEATRIZ WILMANN GONZAGA, matrícula 101006681, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 12/01/2026, referente ao plantão integrado, conforme código nº 018967.

Art. 22. CONCEDER ao Servidor Público LUAN ALMEIDA RODRIGUES, matrícula 101007444, usufruto de 1 (um) dia de folga compensatória, para ser usufruída no dia 26/01/2026, referente ao plantão integrado, conforme código nº 018969.

Art. 23. CONCEDER ao Servidor Público ROMULO MOURAO DE SOUZA, matrícula 101005945, usufruto de 10 (dez) dias de férias individuais, para serem usufruídas nos dias 18/02/2026 a 27/02/2026, referente ao período aquisitivo 2024/2025, conforme código nº 018970.

Art. 24. CONCEDER à Servidora Pública CAMILA ERHART DE SOUZA, matrícula 101006023, usufruto de 15 (quinze) dias de férias individuais, para serem usufruídas nos dias 11/05/2026 a 25/05/2026, referente ao período aquisitivo 2024/2025, conforme código nº 018971.

Art. 25. CONCEDER ao Defensor Público CLODOALDO APARECIDO GONÇALVES DE QUEIROZ, matrícula 100029, usufruto de 20 (vinte) dias de férias individuais, para serem usufruídas no período de 09/02/2026 a 28/02/2026, referente ao período aquisitivo 2025/2026, conforme procedimento nº 2026.0.000000395-2 e DESIGNAR em acúmulo de funções a Defensora Pública MARIA CECILIA ALVES DA CUNHA.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA

Segunda Subdefensoria Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774434

PORTARIA Nº 056/SSDPG DE 13 DE JANEIRO DE 2026

Dispõe sobre averbação de Licença-Prêmio a Defensor Público

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo;

Considerando que o referido benefício a ser concedido aos Servidores Públicos do Estado de Mato Grosso encontra previsão especial no art. 109, da Lei Complementar Estadual nº 04 de 1990 e arts. 88, inciso VI e 99, da Lei Complementar Estadual nº 146 de 2003; e

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2025.0.000017132-8.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao Defensor Público **CARLOS GOMES BRANDÃO**, a averbação de 90 (noventa) dias de Licença-Prêmio, referente ao quinquênio de **2020/2025**.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA

Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774436

PORTARIA Nº 057/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão do usufruto de licença-prêmio a Servidor Público.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo; e

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000283-2.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao Servidor Público **ERICK RAFAEL OLIVEIRA DE MORAES E SILVA**, matrícula 101005667, o usufruto de 20 (vinte) dias de licença-prêmio no período de **23/02/2026 a 14/03/2026**, referente ao quinquênio 2019/2024, conforme processo nº 2026.0.000000283-2.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA

Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774440

PORTARIA Nº 058/SSDPG, DE 13 DE JANEIRO DE 2026.

Dispõe sobre a concessão do usufruto de licença-prêmio a Servidor Público.

A SEGUNDA SUBDEFENSORA PÚBLICA-GERAL DO ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais e institucionais, conferidas pelo art. 14 - Seção I - A da Lei nº 146/2003 com redação modificada pela Lei Complementar nº 608/2018.

Considerando que após cada quinquênio ininterrupto de efetivo exercício no Serviço Público Estadual, o Servidor Público fará jus a 03 (três) meses de licença, a título de prêmio por assiduidade, com a remuneração do cargo efetivo; e

Considerando a decisão proferida no procedimento nº 2026.0.000000371-5.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER ao Servidor Público **KLEBER MARCELO PIMENTA DE OLIVEIRA MIRANDA**, matrícula 100783, o usufruto de 30 (trinta) dias de licença-prêmio no período de **26/01/2026 a 24/02/2026**, referente ao quinquênio 2020-2025, conforme processo nº 2026.0.000000371-5.

Art. 2º. A presente Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

MARIA CECÍLIA ALVES DA CUNHA

Segunda Subdefensora Pública-Geral do Estado de Mato Grosso

Protocolo 1774446

PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAGUAINHA

RETIFICAÇÃO

AVISO DE RESULTADO FINAL DE LICITAÇÃO
CONCORRÊNCIA PRESENCIAL Nº 001/2025
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 035/2025

O Município de Araguaína - MT torna pública a presente **RETIFICAÇÃO** do Aviso de Resultado Final da Concorrência Presencial nº 001/2025, publicado anteriormente, para corrigir erro material no valor global da proposta vencedora, nos seguintes termos:

ONDE SE LÊ:

Valor global: R\$ 1.926.032,81 (um milhão, novecentos e vinte e seis mil, trinta e dois reais e oitenta e um centavos).

LEIA-SE:

Valor global: R\$ 1.926.033,02 (um milhão, novecentos e vinte e seis mil, trinta e três reais e dois centavos).

Permanecem inalterados e ratificados todos os demais termos do Aviso de Resultado Final da Licitação.

Araguaina - MT, 08 de janeiro de 2026.

JOSÉ CARLOS NAVES GONÇALVES

Agente de Contratação

Protocolo 1774289

EXTRATO DE CONTRATO

Contrato nº: 007/2026

Processo Administrativo nº: 015/2025

Concorrência Presencial nº: 001/2025

Contratante: Município de Araguaína - MT, CNPJ nº 03.947.926/0001-87.

Contratada: Interior Construtora Ltda., CNPJ nº 28.201.527/0001-01.

Objeto: Contratação de empresa especializada para execução de pavimentação em concreto simples (pavimento rígido), em continuação da Avenida Fernando Correia da Costa, com área total estimada de 10.600,00 m², conforme Plano de Trabalho do Convênio nº 0527-2025/SINFRA-MT, memorial descritivo, projeto básico, planilha orçamentária e cronograma físico-financeiro.

Regime de Execução: Empreitada por preço global.

Prazo de Execução: 120 (cento e vinte) dias, a contar do recebimento da Ordem de Serviço.

Vigência do Contrato: 240 (duzentos e quarenta) dias, a contar do recebimento da Ordem de Serviço.

Valor Global: R\$ 1.926.033,02 (um milhão, novecentos e vinte e seis mil, trinta e três reais e dois centavos).

Data da Assinatura: 02 de janeiro de 2026.

Fundamento Legal: Lei Federal nº 14.133/2021.

Francisco Gonçalves Naves

Prefeito Municipal

Protocolo 1774297

PREFEITURA MUNICIPAL DE BRASNORTE**AVISO DE RESULTADO
ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 008/2025**

A Prefeitura Municipal de Brasnorte-MT, torna público para conhecimento dos interessados o resultado da Licitação com modalidade Pregão Eletrônico Nº 008/2025 o qual teve sua abertura dia 07 de janeiro de 2026 às 09:00 horas (horário de Brasília), onde reuniram-se a Sra. Pregoeira, nomeada pelo Decreto Municipal 028/2025, tendo como objeto "Registro de Preços para a futura e eventual aquisição de bombas submersas para atender aos poços de abastecimento de água deste Departamento de Água e Esgoto." Tipo: MENOR PREÇO POR ITEM. Quantidade de itens: 15 (QUINZE). Teve como vencedoras as empresas: ONIX DISTRIBUIDORA DE MATERIAS PARA CONSTRUCAO LTDA, inscrita no CNPJ: 29.567.496/0001-61, arrematou o item 1, com valor total final de R\$ 10.000,00 (dez mil reais). TAS BOMBAS E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ: 30.373.426/0001-51, arrematou os itens 2 e 7, com valor total final de R\$ 16.360,00 (dezesseis mil trezentos e sessenta reais). AGROMAP MAQUINAS AGRICOLAS PASSOS LTDA, inscrita no CNPJ: 17.278.847/0001-35, arrematou os itens 3,4,5,6,9,10,11,12,14 e 15, com valor total final de R\$ 284.900,00 (duzentos e oitenta e quatro mil e novecentos reais). Os itens 8 e 13 Foram Fracassados.

Brasnorte/MT, 12 de janeiro de 2026.

Adjudico e Homologo a presente licitação, Edelo Marcelo Ferrari, Prefeito.

Protocolo 1774230

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS**AVISO DE LICITAÇÃO
EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO RP 005/2026
Processo Administrativo Nº 2175/2025**

Recebimento das propostas: a partir do dia 14 janeiro de 2026, às 08:00 horas. (horário de Brasília - DF)

Do encerramento das propostas: dia 28 de janeiro de 2026, às 08:00 horas. (horário de Brasília - DF)

Data de abertura das propostas: dia 28 de janeiro de 2026, às 09:00 horas. (horário de Brasília - DF)

Início da sessão de disputa de preços: dia 28 de janeiro de 2026, às 09:05 horas. (horário de Brasília - DF).

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento, instalação e manutenção de portas, vidros, janelas e respectivos acessórios.

LOCAL DA REALIZAÇÃO DO CERTAME: <https://blcompras.com/> Maiores informações poderão ser obtidas junto a Divisão de Licitações, no Paço Municipal Euclides Horst, Av. Mato Grosso 66NE, Campo Novo do Parecis MT, ou pelo telefone 65 3380-0500 ramal 305, o edital na íntegra poderá ser retirado pelo site: www.camponovodoparecis.mt.gov.br

Campo Novo do Parecis-MT, 13 de janeiro de 2026.

Tarcísio Nascimento da Silva

Agente de Contratação

AVISO DE RESULTADO - PREGÃO ELETRÔNICO 082/2025

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO NOVO DO PARECIS, através do seu Pregoeiro, torna público para conhecimento dos interessados que na licitação com modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO 082/2025**, destinado a **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços de outsourcing de impressão, incluindo o fornecimento de equipamentos (impressoras, multifuncionais e plotters), insumos (com papel), suporte técnico, software de gerenciamento e bilhetagem, teve como vencedora a empresa: **MSB COMERCIO E SERVICOS LTDA** com o valor total de **R\$ 745.980,00 (setecentos e quarenta e cinco mil e novecentos e oitenta reais)**.

Campo Novo do Parecis-MT, 13 de janeiro de 2026.

Tarcísio Nascimento da Silva

Pregoeiro

Protocolo 1774272

PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPO VERDE**HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 076/2025**

A Prefeitura Municipal de Campo Verde-MT torna pública a **HOMOLOGAÇÃO do PREGÃO Nº 076/2025 - REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS MUNICIPAIS DE CAMPO VERDE - MT.** No qual sagraram-se vencedoras as empresas: **MORAES DISTRIBUIDORA E COMERCIO LTDA**, CNPJ Nº: 55.085.960/0001-93, totalizando R\$: 5.325,48 (Cinco Mil, Trezentos e Vinte e Cinco Reais e Quarenta e Oito Centavos), **CHAO DE GIZ LTDA**, CNPJ Nº: 29.071.796/0001-55, totalizando R\$: 93.952,45 (Noventa e Três Mil, Novecentos e Cinquenta e Dois Reais e Quarenta e Cinco Centavos), **CYAN PAPELARIA E MATERIAIS DE INFORMATICA LTDA**,

CNPJ Nº: 20.357.366/0001-20, totalizando R\$: 88.910,27 (Oitenta e Oito Mil, Novecentos e Dez Reais e Vinte e Sete Centavos), **EU DE BRITO COMERCIO E REPRESENTACOES LTDA**, CNPJ Nº: 07.678.947/0001-03, totalizando R\$: 261.992,44 (Duzentos e Sessenta e Um Mil, Novecentos e Noventa e Dois Reais e Quarenta e Quatro Reais), **MARIA ALICE DA SILVA LTDA**, CNPJ Nº: 14.284.593/0001-70, totalizando R\$: 790.121,00 (Setecentos e Noventa Mil, Cento e Vinte e Um Reais), **BOM DIA ATACADO E VAREJO LTDA**, CNPJ Nº: 48.892.588/0001-61, totalizando R\$: 60.386,90 (Sessenta Mil, Trezentos e Oitenta e Seis Reais e Noventa Centavos).

Campo Verde, 13 de janeiro de 2026.

FABRICIA RODRIGUES ZAGO

Agente de Contratação

Protocolo 1774424

PREFEITURA MUNICIPAL DE DOM AQUINO**AVISO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2026**

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PRESTADORA DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE ESCOLAR PARA ALUNOS DA ZONA RURAL DA REDE MUNICIPAL E ESTADUAL DE ENSINO DE DOM AQUINO. **Data:** 29/01/2026. **Horário:** credenciamento às 08h30min e às 09h30min horas abertura do Pregão (horário de Mato Grosso). **Modo de disputa:** ABERTO. **Local:** Departamento de Licitações, na sede da Prefeitura Municipal de Dom Aquino - MT, situada na Avenida Cuiabá, n. 143, centro, Município de Dom Aquino-MT. **Edital e informações,** no horário normal de expediente (07:00 às 13:00), no Departamento de Licitações, ou pelo e-mail: licitacaopmda@gmail.com.

Dom Aquino - MT, 13 de janeiro de 2026.

Maria Lucia Vieira De Jesus

Pregoeira

K3 Publicações em Jornais - k3publicacao@gmail.com

Protocolo 1774351

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAÚBA**AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA Nº 001/2026**

A Prefeitura Municipal de Itaúba - MT, torna público, para conhecimento dos interessados, que se encontra aberto procedimento de contratação direta, na modalidade de **DISPENSA DE LICITAÇÃO** em sua forma **ELETRÔNICA** sob o Nº 001/2026; **TIPO:** Menor Preço por Item; **OBJETO:** Aquisição de cama box e maquina de lavar para para atender as necessidades das diversas secretarias do município de Itaúba/MT; **LOCAL DA DISPUTA:** Por meio do Site www.portaldecompraspublicas.com.br; **PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA:** 14/01/2026 às 08h30min até 19/01/2026 às 08h29min. (Horário de Brasília-DF); **PERÍODO PARA APRESENTAÇÃO DE LANCES:** 19/01/2026 às 08h30min até 19/01/2026 às 15h30min. (Horário de Brasília-DF); A íntegra deste **AVISO DE DISPENSA ELETRÔNICA** está disponível: por meio do site: www.portaldecompraspublicas.com.br, no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP (www.gov.br/pncp/pt-br) e no site da Prefeitura: www.itauba.mt.gov.br para informações (Ícone: Licitação).

Itaúba/MT, em 13 de janeiro de 2026.

ANTONIO FERREIRA DE OLIVEIRA NETO

Prefeito Municipal

Publique-se

Protocolo 1774377

TERMO DE REINÍCIO DE OBRA

O EXMO PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ITAÚBA, ESTADO DE MATO GROSSO Sr. ANTONIO FERREIRA DE OLIVEIRA NETO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS,

R E S O L V E :

I - REINICIAR na presente data, os serviços de execução da Obra de Construção de nova Unidade Escolar com Quadra Poliesportiva para sediar a Escola Estadual Papa João Paulo II, no Município de Itaúba/ MT, proveniente ao Contrato nº 0106/2022, firmado com a Empresa ABV CONSTRUTORA E TERRAPLANAGEM LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 46.147.166/0001-36 e Inscrição Estadual nº 13.935.294-5 com sede na Chácara Lote 05 Quadra 06, CEP. 78.510-000 na cidade de Itaúba/MT, neste ato representado pelo Sr. ALEXANDRE BONFIM VANCINI, brasileiro, portador da Carteira de Identidade RG nº 14xxxxx8 SSP/MT e do CPF nº 013.xxx.xxx-40, residente e domiciliado na cidade de Itaúba/MT.

II - O prazo de execução referida obra, fica prorrogado por mais 180 (Cento e oitenta) dias corridos, com início em 12 de janeiro de 2026 e término em 10 de julho de 2026, para a conclusão da referida obra, conforme amparo legal no art. 57 § 1º inciso II, da lei federal nº 8.666/93, onde se admite a prestação de serviços a serem executados de forma contínua, previsto no sexto Termo Aditivo do contrato original.

III - O presente ato se justifica ao interesse público, por acordo com a empresa contratada e a Administração Municipal, onde demonstra a necessidade de continuidade do prazo de execução, a fins de Ampliação de Metas para construção de mais 04 (quatro) salas de aula; construção de pórtico e extensão do Hall de entrada; instalações de água e esgoto e cercamento em toda área com construção de muro e gradil da Escola Estadual Papa João Paulo II do Município de Itaúba, considerando a aprovação do Projeto executivo através do PARECER TÉCNICO nº 131-2025 emitido pelo NÚCLEO DE PROJETOS DE ENGENHARIA DE OBRAS DA EDUCAÇÃO e o 9º TERMO DE AMPLIAÇÃO DE METAS e UTILIZAÇÃO DO SALDO DO DESCONTO DO PROCESSO LICITATÓRIO ao CONVÊNIO nº: 1823-2021 conforme PROCESSO: SEDUC-PRO-2023/17951.

IV - E por estarem devidamente acordados, as partes declaram aceitar as disposições estabelecidas neste Instrumento e assinam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e para todos os efeitos legais, com anuência dos profissionais responsáveis técnicos devidamente reconhecidos e registrados pelos respectivos conselhos de classe.

Itaúba/MT, em 12 de janeiro de 2026.

ANTONIO FERREIRA DE OLIVEIRA NETO
Prefeito Municipal
Itaúba-MT.
ABV CONST. E TERRAPLANAGEM LTDA
ALEXANDRE BONFIM VANCINI
Representante Legal

Protocolo 1774401

PREFEITURA MUNICIPAL DE MATUPÁ**AVISO DE RESULTADO CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº. 007/2025**

A Prefeitura Municipal de Matupá, através da Equipe de apoio, comunica a todos os interessados que realizou por meio do site www.bllcompras.org.br a **CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA COM COMPROVADA CAPACIDADE TÉCNICA, ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA PARA REFORMA E AMPLIAÇÃO DA ESCOLA LUIZA MIOTTO FERREIRA DO MUNICÍPIO DE MATUPÁ-MT**, aonde sagrou-se vencedor o Licitante: METRO ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO LTDA com valor total de R\$ 275.000,00. Matupá - MT, 13 de Janeiro de 2026. BRUNO SANTOS MENA-Prefeito Municipal-

Protocolo 1774380

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA NAZARÉ
AVISO DE LICITAÇÃO**

O município de Nova Nazaré/MT, torna público que fará realizar **Concorrência - Obras e Serviços de Engenharia Nº 001/2026**, na forma Eletrônica, critério de julgamento **Menor Preço** sob o regime de **Empreitada Global** nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021, que tem por objeto a Contratação de empresa para a **construção de 20 (vinte) Unidades Habitacionais no município de Nova Nazaré-MT**, compreendendo a elaboração e desenvolvimento de projetos Básico e Executivo, a execução de obras e serviços de engenharia, a montagem, a realização de testes e as demais operações necessárias e suficientes para a entrega final das unidades habitacionais às famílias beneficiárias, incluindo a infraestrutura essencial necessária conforme termo de compromisso nº 987171/2025 firmado entre o município e a Caixa Econômica Federal - CEF, Programa FNHIS SUB 50 - NOVO PAC, conforme edital anexos, cuja sessão ocorrerá no dia **29/01/2026 às 08:30 hs (Horário Brasília)**. O edital completo poderá ser retirado pessoalmente na sala de licitação da Prefeitura no horário das 07h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min, através do e-mail licitacaonovanazaremt@gmail.com, no endereço eletrônico www.licitanet.com.br ou www.novanazare.mt.gov.br. Nova Nazaré/MT, 13 de janeiro de 2026. **Nubia Matildes de Carvalho** - Agente de contratação

Protocolo 1774360

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVO MUNDO**AVISO DE CHAMADA PÚBLICA PARA AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DA AGRICULTURA FAMILIAR E EMPREENDEDOR FAMILIAR RURAL Nº 1/2026**

A Agente De Contratação Da Prefeitura Municipal De Novo Mundo - Mt, No Exercício Das Atribuições Que Lhe Confere A Portaria Nº. 247/2025, Do Dia 14 De Abril De 2025, Torna Público Aos Interessados Que Realizará Licitação Para Aquisição De Gêneros Alimentícios Da Agricultura Familiar E Do Empreendedor Familiar Rural, E De Suas Organizações, Para Atendimento Dos Alunos Matriculados Nas Escolas Municipais Do Município De Novo Mundo-Mt, Atendendo Ao Programa Nacional De

Alimentação Escolar/Pnae, Nos Termos Do Art. 14 Da Lei Nº. 11.947 De 16/07/2009, Resolução Nº 26 De 17/06/2013 E Resolução Nº 4 De 02/04/2015 Do FnDe, Conforme Descrições E Especificações Do Edital. A Referida Chamada Pública Terá Suas Inscrições Realizadas Pelo Período De 13 De Janeiro A 12 De Fevereiro De 2026, Das 07h Às 11h E Das 13h Às 17h Nas Dependências Do Departamento De Licitações, Nesta Prefeitura. Classificação E Julgamento Dia 13 De Fevereiro De 2026, Às 08h. Local Da Chamada Pública: Prefeitura Municipal De Novo Mundo-Mt. Informações: Prefeitura Municipal De Novo Mundo Mt, Situada Na Rua Nunes Freire, Nº 12, Alto Da Bela Vista Ou No E-Mail: Licitacao@Novomundo.Mt.Gov.Br Novo Mundo - 12 De Janeiro De 2026.

Maria de Fátima Dias dos Santos

Agente de Contratação

RC PUBLICAÇÕES 66 99984-4633.

Protocolo 1774309

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE

TERMO DE ADITIVO DE VALOR AO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 75/2025 - PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 78/2025, CONCORRÊNCIA PÚBLICA ELETRÔNICA Nº. 04/2025.

PARTES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ALEGRE DO NORTE-MT. EMPRESA: MEXUM ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA, inscrita no CNPJ: 27.406.174/0001-05.

OBJETO: Termo de aditivo valor do contrato original, quanto ao acréscimo do valor, representa um aumento do objeto de percentual de 12,88% totalizando R\$ 168.106,79 (cento e sessenta e oito mil, cento e seis reais e setenta e nove centavos), conforme planilha e o Parecer Jurídico. AMPARO LEGAL: Lei nº 14.133, de 2021.

PORTO ALEGRE DO NORTE/MT, 09 de janeiro de 2026.

CARLOS ROBERTO TOMAZETTO

PREFEITO MUNICIPAL

Protocolo 1774296

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO ESPERIDIÃO**AVISO DE SUSPENSÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 11/2025**

A Prefeitura Municipal De Porto Esperidião - Mt, Torna Público Para Conhecimento Dos Interessados Que Devido A Readequações Necessárias Ao Edital, Fica Suspensa A Licitação Na Modalidade Pregão Eletrônico Nº 11/2025. Objeto: Pregão Eletrônico Com Registro De Preços Para Futura E Eventual Contratação De Empresa Especializada Na Prestação De Serviços De Intermediação E Gerenciamento Para Aquisição De Medicamentos E Insumos Em Geral, Manutenção De Equipamentos De Saúde Com Fornecimento De Peças E Acessórios, Conforme Demanda Da Secretaria De Saúde De Porto Esperidião - Mt, Em Breve Será Publicado Nova Data Para A Realização Do Certame.

Porto Esperidião-MT, 12 de janeiro de 2026.

WOLF FERREIRA DE CAMPOS SANTOS

Comissão de Contratação

RC PUBLICAÇÕES 66 99984-4633.

Protocolo 1774313

PREFEITURA MUNICIPAL DE PRIMAVERA DO LESTE**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 076/2025
PROCESSO Nº 0479/2025**

(A licitação será regida pela Lei Federal nº 14.133, de 2021 e, complementarmente, pela Lei Complementar Federal nº 123, de 2006, Lei Municipal 1.953/2021 e demais legislação complementar). Critério de Julgamento: MENOR PREÇO POR ITEM. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM FORNECIMENTO, PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES HOSPITALARES, EM ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PRIMAVERA DO LESTE - MT, NOS TERMOS DA TABELA ABAIXO, CONFORME CONDIÇÕES E EXIGÊNCIAS ESTABELECIDAS NESTE INSTRUMENTO. Setor: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL. Regime de Fornecimento: INDIRETA - EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO. Modo de Disputa: ABERTO. SESSÃO PÚBLICA PARA DISPUTA DE LANCES. Dia: 29 de janeiro de 2026. Hora: 08:30 horas (Horário de Brasília - DF). Local: www.licitanet.com.br; LOCAL, DIAS E HORÁRIOS PARA LEITURA OU OBTENÇÃO DESTE EDITAL. Dias: Segunda a Sexta-feira (em dias de expediente). Horários: Das 07:00 às 13:00 - Horário local. LOCAL: Rua Maringá, 444 - Centro - Primavera do Leste - MT <http://www.primaveradoleste.mt.gov.br> ou www.licitanet.com.br

Primavera do Leste - MT, 13 de janeiro de 2026.

Maria Aparecida Montes Canabrava

Agente de Contratação

K3 Publicações em Jornais - k3publicacao@gmail.com

Protocolo 1774354

PREFEITURA MUNICIPAL DE SINOP**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 049/2025**

A Prefeitura Municipal De Sinop/MT, em cumprimento a lei federal nº 14.1333/2021, torna público o resultado da licitação alhures, cujo objeto é a "Aquisição de Cadeiras de Rodas, Andadores, Bengalas, Muletas e Meios Auxiliares de Locomoção, conforme Tabela SIGTAP, para atender os usuários do CER - Centro Especializado em Reabilitação, atendendo a Secretaria Municipal de Saúde de Sinop-MT e também os municípios pactuados em PPI". EMPRESAS VENCEDORAS: V.S.COSTA & CIA LTDA (CNPJ: 05.286.960/0001-83), A A Z SAUDE COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES LTDA (CNPJ: 17.238.455/0001-42), DELTA SHOP DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA (CNPJ: 19.316.524/0001-14), PAUHER TECHNOLOGY INDUSTRIA E COMERCIO DE ELETRONICOS LTDA (CNPJ: 16.801.595/0001-14), GNOSE INDUSTRIA COMERCIO LTDA (CNPJ: 57.687.802/0001-39), SUPORTH CIRURGICA - PONTA GROSSA LTDA (CNPJ: 47.999.914/0001-71) E VENDRAMINI COMERCIO E SERVICOS DE EQUIPAMENTOS EIRELI (CNPJ: 20.515.304/0001-07). Valor Total Homologado: R\$ 345.492,90 (trezentos e quarenta e cinco mil, quatrocentos e noventa e dois reais e noventa centavos). Sinop/MT, 13 de janeiro de 2026.

ROBERTO DORNER
Prefeito municipal

Protocolo 1774037

**AVISO DE ABERTURA DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 03/2026**

O Município de Sinop/MT torna público que realizará licitação na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, com CONTRATO, do tipo MAIOR PERCENTUAL DE DESCONTO POR ITEM, com EXCLUSIVIDADE para ME e EPP e também com COTA RESERVADA para ME e EPP e COTA PRINCIPAL para AMPLA CONCORRÊNCIA, com MODO DE DISPUTA ABERTO. OBJETO: Aquisição de combustíveis no perímetro urbano de Cuiabá/MT para atender às necessidades das Secretarias Municipais. ENVIO DE PROPOSTAS: 14/01/2026, a partir das 9h (horário de Brasília/DF) até às 9h (horário de Brasília/DF) do dia 26/01/2026. ABERTURA DA SESSÃO DE LANCES: 26/01/2026, às 9h (horário de Brasília/DF). REALIZAÇÃO: www.portaldecompraspublicas.com.br. INTEGRA DO EDITAL: www.portaldecompraspublicas.com.br e https://www.sinop.mt.gov.br/portal/editais/1. Sinop/MT, 13 de janeiro de 2026.

MARCELLO PAVAN
Pregoeiro

Protocolo 1774177

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 048/2025**

A Prefeitura Municipal De Sinop/MT, em cumprimento a lei federal nº 14.1333/2021, torna público o resultado da licitação alhures, cujo objeto é a "Aquisição de fraldas descartáveis geriátricas e fraldas descartáveis infantis para atendimento de liminares judiciais e ação civil pública, conforme solicitação da Secretaria Municipal de Saúde Sinop/MT". EMPRESAS VENCEDORAS: A. H. KIRAMOTO & CIA LTDA (CNPJ: 49.454.808/0001-38), LBM INDUSTRIA E COMERCIO LTDA (CNPJ: 58.686.636/0001-19) E C.B.S. MÉDICO CIENTÍFICA LTDA (CNPJ: 48.791.685/0001-68). Valor Total Homologado: R\$ 666.829,50 (seiscentos e sessenta e seis mil, oitocentos e vinte e nove reais e cinquenta centavos). Sinop/MT, 13 de janeiro de 2026.

ROBERTO DORNER
Prefeito municipal

Protocolo 1774224

PREFEITURA MUNICIPAL DE VALE DE SÃO DOMINGOS

ERRATA AVISO DE RESULTADO CONCURSO DE PROJETOS Nº 001/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 137/2025. A Prefeitura Municipal de Vale de São Domingos - MT, torna público e dá ciência aos interessados que na publicação do aviso de resultado concurso de projetos nº 001/2025 processo administrativo nº 137/2025, na data 12/01/2026, que foi publicado o aviso no Diário Oficial dos Municípios nº 4904 pág. 1172, no Diário Oficial do Estado nº 29.149 pág. 133 e no Diário de Grande Circulação Jornal Estadão Mato Grosso pág. 03, será efetuado uma ERRATA; Onde se lê: Após a regular tramitação do certame, compreendendo a análise da documentação de habilitação, avaliação dos projetos técnicos e julgamento das propostas, em estrita observância aos critérios estabelecidos no Edital, a Comissão Julgadora classificou e declarou vencedora a entidade ISO BRASIL - Instituto Social e Organizacional do Brasil, inscrita no CNPJ Nr 20.894.690/0001-37. Leia-se: Após a regular tramitação do certame, compreendendo a análise da documentação de

habilitação, avaliação dos projetos técnicos e julgamento das propostas, em estrita observância aos critérios estabelecidos no Edital, a Comissão Julgadora classificou e declarou vencedora a entidade ISO BRASIL - Instituto Social e Organizacional do Brasil, inscrita no CNPJ Nr 20.949.690/0001-37. As demais condições no aviso não sofrem alterações. Vale de São Domingos/MT, 13 de Janeiro de 2026. Edinaldo Ferreira de Santana Agente de Contratação

Protocolo 1774232

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA**PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA / MT
AVISO DE LICITAÇÃO
PROCESSO DE LICITAÇÃO Nº 003/2026
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 003/2026
Nº DE LICITAÇÃO NO BB: 1086023**

A Pregoeira Oficial, Srª Cristina Magalhães Castro designada pela Portaria nº. 012/2015 comunica aos interessados que será aberta licitação na modalidade de Pregão Eletrônico que será regida pela Lei 14.133, de 1º de abril de 2021 e pelo Decreto nº 11.462/2023 suas alterações e demais disposições aplicáveis.

OBJETO: Registro de preço para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de Equipamentos: lavadora, motosserra, soprador e roçadeira, conforme as especificações e exigências estabelecidas neste instrumento, com o objetivo de atender às necessidades da Secretaria de Viação e Obras públicas do Município de Vila Rica/MT.

REALIZAÇÃO: 29/01/2026

ABERTURA DA SESSÃO: 08h30min.

ABERTURA DA DISPUTA DE PREÇO: 09h00min.

O Edital contendo as instruções estará à disposição dos interessados no aplicativo denominado "Licitações-e", desenvolvido pelo Banco do Brasil S/A, constante da página eletrônica do Banco do Brasil, diretamente no site www.licitacoes-e.com.br e no site do Município www.vilarica.mt.gov.br.

Vila Rica, 13 de janeiro de 2026.
CRISTINA MAGALHAES CASTRO
Pregoeira Oficial
Portaria nº 012/2015

Protocolo 1774161

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA / MT**PRIMEIRO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 064/2024**

O presente Instrumento tem como objetivo a modificação unilateral do contrato, visando a adequação aos exercícios financeiros (empenho fracionado), a disponibilidade orçamentária de cada exercício 2026. Para o exercício atual Proj/Ativ 2.010 Manutenção e Ações de Departamento de Recursos Humanos (45) 3.3.90.39.64.00.00.00 Serviços de Perícia Médica/Odontológica p/ Benefícios Recurso:1.500 DEMAIS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato. DATA: Vila Rica, 05 de janeiro 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA - JOAO SALOMÃO PIMENTA

Protocolo 1774227

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA / MT**SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 026/2024**

O presente Instrumento tem como objetivo a modificação unilateral do contrato, visando a adequação aos exercícios financeiros (empenho fracionado), a disponibilidade orçamentária de cada exercício 2026. Para exercício 2026 Unidade: 03.006 DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA Proj/atv: 2.017 Gestão do departamento de INFORMÁTICA (56) 3.3.90.40.04.00.00.00 - Comunicação de Dados Fonte de Recurso: 1.500.0000000 .

DEMAIS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato.

DATA: Vila Rica, 05 de janeiro 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA - JOAO SALOMÃO PIMENTA

Protocolo 1774235

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA / MT**SEGUNDO TERMO DE APOSTILAMENTO AO CONTRATO 035/2025**

O presente Instrumento tem como objetivo a modificação unilateral do contrato, visando a adequação aos exercícios financeiros (empenho fracionado), a disponibilidade orçamentária de cada exercício 2026. Para o exercício atual Proj/Ativ 2.045 Manutenção e Ações com a Atenção Primária em Saúde (155) 3.3.90.39.75.00.00.00 Serviço de Incineração/ Destruição de Material Recurso: 1.600.0000600 DEMAIS CLÁUSULAS: Permanecem inalteradas as demais cláusulas do Contrato.

DATA: Vila Rica, 05 de janeiro 2026.

PREFEITURA MUNICIPAL DE VILA RICA - JOAO SALOMÃO PIMENTA

Protocolo 1774255

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA UBIATÁ

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA UBIATÁ
EXTRATOS DE CONTRATOS
(Fundamento Legal Geral Lei 8.666/93
e alterações)

Terceiro Termo Aditivo Ao Contrato N.º 002/2023 - Data: 12/01/2026 -
Objetivo: A Prorrogação Da Vigência Contratual E O Reajuste De Valores

Com Base No Índice Inpc E Licenciamento Anual Do Adobe Creative, Em Razão Do Aumento Da Demanda E Da Ampliação Das Metas Físicas, O Que Implica Acréscimo De 25% - Contratado: Vanderleia Bessa Michelotto Me - Cnpj N.º 32.067.675/0001-44 - Prazo De Vigência: 02/02/2027 - Valor Global R\$ R\$ 28.616,52

RC PUBLICAÇÕES 66 99984-4633.

Protocolo 1774325

TERCEIROS

O GRUPO JBS S/A, inscrito no CNPJ nº 02.916.265/0068-77, localizado no município de Juara - MT, torna público que requereu junto a Secretária de Estado do Meio Ambiente - Coordenadoria de recursos Hídricos - SEMA-MT, o pedido de renovação da Outorga de captação subterrânea para finalidade de outros usos, coordenadas PT01 - 11°17'18,10" Latitude Sul e 57°27'04,28" Longitude Oeste e PT02 - 11°17'16,64" Latitude Sul e 57°27'04,37" Longitude Oeste SIRGAS 2000. Pedido de publicação: Gestor Ambiental - Luis Felipe Côgo Francisco.

Protocolo 1772277

Edital de Convocação Assembleia Geral Eleitoral

A Federação Matogrossense de Basketball, CNPJ 15.359.292/0001-20, com sede na avenida Professor João Gomes Monteiro Sobrinho, sem número, complemento: Ginásio de Esportes. Bairro Lixeira em Cuiabá/MT, na forma do disposto no artigos 24, 26 e 29 do Estatuto Social, convoca todos os membros filiados com direito a voto e que compõem o Colégio Eleitoral para participar da Assembleia Geral Eleitoral, a ser realizada em caráter híbrido (virtual e presencial) no dia 16 de fevereiro de 2026, às 20hs (vinte horas), em primeira convocação, com a presença da maioria absoluta de seus membros e, não havendo quórum para a sua instalação, às 20:30hs (vinte horas e trinta minutos) em segunda e última convocação, com qualquer número de membros presentes para deliberar sobre a seguinte ordem do dia: 1- Instalação da Assembleia e verificação de quórum. 2 - Apresentação das chapas/candidaturas inscritas. 3 - Eleição e Posse dos cargos de Presidente e Vice-presidente e do Conselho Fiscal da FMTB.

Participação presencial; avenida Professor João Gomes Monteiro Sobrinho, sem número. Complemento: Ginásio de Esportes. Bairro Lixeira, Cuiabá/MT.

Participação virtual; os membros do colégio eleitoral receberão o link de acesso para a reunião até 24 horas antes de seu início através do e-mail da secretaria da FMTB; secretariadfmb@gmail.com.

Instruções, orientações e dúvidas sobre o acesso poderão ser consultadas através do e-mail secretariadfmb@gmail.com e na sede da entidade.

Jeferson de Moraes Prado

Presidente da FMTB

Protocolo 1773198

A RETÍFICA DE MOTORES RODRIGUES - Ltda torna público que requereu junto a SEMMA-Peixoto de Azevedo - MT a Licença Provisória (LP), Licença de Implantação (LI), Licença de Operação (LO) para o funcionamento da Retífica Rodrigues na rua o 10R Macapá, nº 03, bairro Nova Esperança, Peixoto de Azevedo-MT.

Fernanda Laís Matiussi Paixão Schmidt - Engenheira Florestal CREA/MT 037776

Protocolo 1773679

MEDCENTRO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

Nire: 51201829454

CNPJ/MF 22.510.258/0001-70

ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA VIMEDIC CONSULTÓRIO LTDA

A VIMEDIC CONSULTÓRIO LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº 41.948.311/0001-64, com sede na Avenida Brasil (Res. A S Curvo), S/N, Quadra 01, Lote 19, Bairro Cristo Rei, Município de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, CEP 78.117-326, devidamente registrada na Junta Comercial do Estado de Mato Grosso sob o NIRE nº 51202363815, por seu sócio administrador, **convoca os senhores sócios, pessoalmente ou por meio de procurador devidamente constituído, para ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**, a realizar-se no dia 23 de janeiro de 2026, às 10h00, na sede social da empresa, para deliberarem sobre a seguinte:

Ordem do Dia:

1. Apreciar as contas dos administradores;
 2. Deliberar sobre a destinação parcial do resultado do exercício social, com aprovação de distribuição parcial de lucros, inclusive em valor individual superior a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), observadas as disposições do Contrato Social, a existência de lucros acumulados e a legislação tributária vigente, especialmente a Lei nº 15.270/2025, quando e se aplicável;
 3. Assuntos gerais de interesse da sociedade.
- Várzea Grande/MT, 13 de janeiro de 2026.

RENES LEÃO SILVA
Sócio Administrador

Protocolo 1773701

Júlio Eduardo Simões, CPF: 524.***-***-15, torna público que requereu junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT a Licença Ambiental Simplificada - LAS para atividade de confinamento bovino (1.500 cabeças) no município de Araguaiana-MT sob as coordenadas geográficas 15°37'23.00"S 51°49'2.99"O - Fazenda Santo Antônio (CAR MT57388/2019).

Protocolo 1774026

ORCIVAL GOUVEIA GUIMARÃES, portador do CPF nº 170.***-***-72, torna público que requereu a Secretaria Municipal de Meio Ambiente - SEMMA/ Matupá, o pedido de Licença Prévia, Instalação e de Operação (LP, LI e LO) para a regularização da atividade de Posto de Abastecimento - (Tanque Aéreo), localizado na Fazenda Chapadão, situada na Estrada E-60 + 100, KM, entra na E-70 + 61 KM, S/N Zona Rural, no município de Matupá/MT.

Protocolo 1774029

FRIGORÍFICO NUTRIBRÁS S.A, CNPJ 08.090.575/0014-79, torna público que requer junto à Secretaria do Estado de Meio Ambiente - SEMA, a **Alteração da Razão Social e Renovação da Licença de Operação nº326070/2022, passando de Frigorífico Nutribrás S.A., CNPJ 08.090.575/0012-07 para Frigorífico Nutribrás S.A., CNPJ 08.090.575/0014-79, referente a atividade de Armazéns Gerais - Emissão de Warrants**, para uma Unidade de Secagem e Armazenamento de Grãos com área total construída de 8.514,84 m² construída, instalada na Fazenda Tocantins, localizada na zona rural do município de Nova Ubitatá - MT. Não foi realizado EIA/RIMA.

Protocolo 1774145

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA E EXTRAORDINÁRIA. O Presidente da COOPERATIVA AGROPECUÁRIA DE PRODUTORES DA AGRICULTURA FAMILIAR - COOPFAMI inscrita sob o CNPJ nº 04.888.307/0001-21, no uso das atribuições que lhe conferem o Estatuto Social da mesma, convoca todos os Cooperados, que nesta data são em número de 58 (cinquenta e oito), cooperados em condições de votar, para se reunirem em Assembleia Geral Ordinária a realizar-se na sede da Cooperativa, situado na Avenida Getúlio Vargas, nº 661, Bairro Centro, Cáceres, Estado de Mato Grosso, CEP: 78210-138, no dia 23 de Janeiro de 2026, às 09:00 (nove horas) com a presença de 2/3 (dois terços) dos cooperados em primeira convocação, ou às 08:00 (oito horas) com a presença de metade mais 01 (um) dos cooperados em segunda convocação, ou às 09:00 (nove horas) com a presença de no mínimo 10 (Dez)

associados cooperados em terceira e última convocação, para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia: **I. Pauta da Assembleia Geral Ordinária:** 1) Eleição e Posse de novos membros do Conselho Fiscal, para o mandato de 01 (um) ano "Art. 40º do Estatuto Social". **II. Pauta na Assembleia Geral Extraordinária:** 1) Apresentação de novos sócios". NOTA: O acesso para participação da AGE será exclusivamente dos cooperados, equipe de assessoramento técnico, e/ou parceiros da COOPFAMI (credenciados previamente), todos os cooperados deverão portar seu documento de identificação e carteirinha de cooperado. Cáceres-MT, 13 de janeiro de 2.026. Jaqueline Rodrigues da Silva. Presidente.

Protocolo 1774147

MEDCENTRO SERVIÇOS MÉDICOS LTDA

Nire: 51201829454

CNPJ/MF 22.510.258/0001-70

ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA VIMEDIC CONSULTÓRIO LTDA

A **VIMEDIC CONSULTÓRIO LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ nº **41.948.311/0001-64**, com sede na Avenida Brasil (Res. A S Curvo), S/N, Quadra 01, Lote 19, Bairro Cristo Rei, Município de Várzea Grande, Estado de Mato Grosso, CEP **78.117-326**, devidamente registrada na Junta Comercial do Estado de Mato Grosso sob o NIRE nº **51202363815**, por seu sócio administrador, **convoca os senhores sócios, pessoalmente ou por meio de procurador devidamente constituído, para ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**, a realizar-se no dia **24 de janeiro de 2026, às 10h00**, na sede social da empresa, para deliberarem sobre a seguinte:

Ordem do Dia:

1. Apreciar as contas dos administradores;
 2. Deliberar sobre a destinação parcial do resultado do exercício social, com aprovação de distribuição parcial de lucros, inclusive em valor individual superior a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), observadas as disposições do Contrato Social, a existência de lucros acumulados e a legislação tributária vigente, especialmente a Lei nº 15.270/2025, quando e se aplicável;
 3. Assuntos gerais de interesse da sociedade.
- Várzea Grande/MT, 14 de janeiro de 2026.
RENES LEÃO SILVA
Sócio Administrador

Protocolo 1774148

LEONARDO CARAFFINI - FAZENDA FLOR DA MATA Inscrita no CPF Nº 011.***.***-02, torna público que requereu junto a Secretaria De Agricultura E Meio Ambiente de São José do Xingu-MT, a Licença Prévia (LP), Licença de Instalação (LI), e Licença de Operação (LO) para a atividade de "pátio de descontaminação." Localizada na Rodovia MT 422, Km 12 - S/n, Zona Rural, Fazenda Flor da Mata, no Município de São José do Xingu - MT. Não foi determinado EIA/RIMA.

Protocolo 1774152

LEONIR CHENET, CPF: **346.***.***-87**, MUNICÍPIO DE **SORRISO/MT**. TORNA PÚBLICO QUE SOLICITOU JUNTO À SEMA RENOVAÇÃO E ALTERAÇÃO DA OUTORGA DE DIREITO DE USO DE RECURSOS HÍDRICOS - ÁGUA SUBTERRÂNEA. COORDENADAS PT-01: 12°46'29,3"S / 55°58'36,4"W. FINALIDADE DE USO: AVICULTURA. PROCESSO Nº **290556/2013**.

Protocolo 1774162

POSTO SÃO ROQUE PEDRA PRETA (CNPJ: 60.205.745/0001-19), ENDEREÇO: ROD BR 364 KM 175, S/N, BAIRRO: JARDIM PRODOESTE, PEDRA PRETA-MT, CEP: 78.795-000. REQUEREU A SECRETARIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE (SEMA-MT), O PEDIDO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO PARA ATIVIDADE DE COMÉRCIO VAREJISTA DE COMBUSTÍVEIS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES.

ASPLEMAT Publicações (65) 3365-0800

Protocolo 1774170

LEONISIA N. N. BARROSO LTDA, INTITULADO AUTO POSTO AMARELINHO VI, INSCRITO NO CNPJ: 00.703.376/0004-05, ENDEREÇADO EM AV PROF. EDNA MARIA DE ALBUQUERQUE AFFI (AV.DAS TORRES), Nº 9200. R. BELITA C. MARQUES, TIJUCAL, CUIABÁ-MT, LOTEAMENTO SALVADOR COSTA MARQUES, CEP: 78.091-308. REQUEREU A SECRETARIA ESTADUAL DE MEIO AMBIENTE SEMA-MT, O PEDIDO DE RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO PARA ATIVIDADE COMÉRCIO VAREJISTA DE COMBUSTÍVEIS PARA VEÍCULOS AUTOMOTORES.

ASPLEMAT Publicações (65) 3365-0800

Protocolo 1774171

EDITAL DE CONVOCAÇÃO ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA DA**COOPERATIVA BAGERÊ DE ENERGIA SOLAR**

CNPJ - Nº 46.192.527/0001-66

NIRE 51400011371

O Presidente o **Sr. Ailton Almeida de Moraes**, conforme previsto no estatuto da **Cooperativa Bagerê de Energia Solar**, no uso das atribuições que lhe confere o Estatuto Social, convoca os associados, que nesta data são em número de **22 (vinte e dois)** associados em condições de votar, para se reunirem em Assembleia Geral Extraordinária, a realizar-se de acordo com os indicativos abaixo:

DATA - 26 de janeiro de 2026**LOCAL** - Na sede da Cooperativa situada na Rua Campo Grande, 213, Bairro Centro-Norte, no município de Cuiabá-MT, CEP 78.005-170.

HORÁRIO: - Às 17:00 (Dezessete horas) em 1ª (primeira) convocação com a presença de 2/3 dos Cooperados com direito a voto; ou às 18:00 (Dezoito horas) em 2ª (Segunda) convocação com a presença de metade mais um dos Cooperados com direito a voto, ou às 19:00 (Dezenove horas) em 3ª (terceira) e última convocação com a presença de no mínimo 10 (dez) cooperados com direito a voto.

ORDEM DO DIA:**I - Dissolução e Liquidação da Sociedade;****II - Nomeação de Liquidante e do Conselho Fiscal para proceder à liquidação.**

Cuiabá-MT, 14 de janeiro de 2026.

Ailton Almeida de Moraes
Presidente

Protocolo 1774175

BEMISA HOLDING S.A., CNPJ. 08.720.614/0001-50, torna público que recebeu da Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT, a Licença de Operação para Pesquisa Mineral (LOPM) nº 336964/2026, para a atividade de Pesquisa Mineral (minério de ouro) sem Uso de Guia de Utilização do Projeto Flor da Serra, localizado no município de Matupá (MT). Processo SEMA/MT nº 39150/2022.

Protocolo 1774182

BANDEIRANTES COMÉRCIO DE COMBUSTÍVEIS EIRELI, torna público que requereu a Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT, o pedido de renovação de Licença de Operação (LO), para atividade de comércio varejista de combustíveis para veículos automotores, localizado na Avenida José Francisco Otênio, nº 1054, centro, no município de Nova Bandeirantes/MT.

Protocolo 1774184

A empresa **PREMOLUCAS ESTRUTURAS PRE FABRICADAS LTDA**, inscrita no CNPJ nº: 35.457.354/0001-44, torna público que requereu junto a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente de Lucas do Rio Verde/MT - SAMA/LRV, a Licença de Operação (LO) para a atividade de fabricação de estruturas pré-moldadas de concreto armado, em série e sob encomenda e fabricação de estruturas metálicas (sem usinagem e galvanização), localizada na Avenida Joao Marno Ferst, nº 432 W, Loteamento Industrial V, no município de Lucas do Rio Verde/MT.

Protocolo 1774185

A empresa **HARMONICA MT3 LTDA**, inscrita no CNPJ nº: 49.479.939/0001-70, torna público que requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável de Sinop/MT, a Renovação da Licença de Operação (RLO) para a atividade de comércio atacadista com depósito, centro de distribuição e depósitos de defensivos agrícolas, adubos, fertilizantes e corretivos do solo, localizada na Rua Dirson Jose Martini, nº 2205, Setor Industrial, no município de Sinop/MT.

Protocolo 1774186

MADEIREIREIRA MATO GROSSO (CNPJ 22.156.571/0001-52), torna público que requereu junto à SEMA - MT a **LICENÇA DE ADESÃO E COMPROMISSO (LAC)**, localizada na Av. Paraná, 65W no Bairro Cidade Nova no município de Nova Mutum - MT, para a atividade de **RESSERAGEM** com ponto nas Coordenadas Geográficas: Latitude **13°51'19"S** e Longitude **56°05'31"W**.

Protocolo 1774190

MUNICÍPIO DE PARANAÍTA, CNPJ: 03.239.043/0001-12, torna público que requereu junto à Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SMMA), a Licença Prévia (LP) e Licença de Instalação (LI) para duplicação com pavimentação asfáltica da Avenida João Lopo de Souza - sob as Coordenadas de Referência: Lat.: 9°40'20.81" S e Long.: 56° 28' 22.15" O.

Protocolo 1774192

LGI MÉDICOS LTDA
Nire: 51201388903
CNPJ/MF 18.924.051/0001-75
Edital de Convocação de Reunião de Sócios
O Sócio Administrador da **LGI MÉDICOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob o nº **18.924.051/0001-75**, com sede na Rua Mistral (Jd. Bom Clima), nº **332**, Condomínio The Point Smart Business, Sala **810-A**, Bairro Despraiado, Município de **Cuiabá**, Estado de Mato Grosso, CEP **78.048-222**, devidamente registrada na Junta Comercial do Estado de Mato Grosso sob o NIRE nº **51201388903**, **convoca todos os sócios, pessoalmente ou por meio de procurador devidamente constituído**, para **REUNIÃO DE SÓCIOS**, a realizar-se no dia **24 de janeiro de 2026**, às **09h00**, na sede social da empresa, a fim de deliberarem sobre a seguinte:

Ordem do Dia:

1. Apreciar as contas dos administradores;
2. Deliberar sobre a destinação parcial do resultado do exercício social, com aprovação de distribuição parcial de lucros, inclusive em valor individual superior a R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais), observadas as disposições do Contrato Social, a existência de lucros acumulados e a legislação tributária vigente, especialmente a Lei nº 15.270/2025, quando e se aplicável;
3. Assuntos gerais de interesse da sociedade.

Cuiabá-MT, 14 de janeiro de 2026.
Luiz Gustavo Castilho Ivoglo
Sócio Administrador

Protocolo 1774206

ARTUR DE ROCCO LTDA, CPF Nº 704.*-15**, torna público que requer junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente, SEMA - MT, a desistência da Portaria de Outorga Superficial Nº 559 de 01 de julho de 2019, Processo SAD Nº 599530/2012, localizada na Fazenda Potrich, zona rural do município de Nova Ubiratã - MT. A captação está localizada no corpo hídrico Rio Von Den Steinen, nas coordenadas 13°25'54.40" S, 54°58'47.63" W.

Protocolo 1774214

Consórcio Empreendedor do Goiabeiras Shopping Center - CNPJ 35.794.505/0001-50, torna público que requereu à SEMA/MT, Renovação da Licença de Operação do Goiabeiras Shopping, sito à Avenida José Monteiro de Figueiredo, nº 500, bairro Duque de Caxias, em Cuiabá/MT.

Protocolo 1774217

LICENÇA AMBIENTAL
JULIO SAMUEL CARELLE, portador do CPF nº 076.***-32, torna público que requereu junto a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente (SAMA) de Sorriso/MT, a Licença de Operação para a atividade de criação de frangos para corte (136.080 cabeças) localizada na Estrada da Morocó, S/N, Área Rural de Sorriso, no município de Sorriso/MT.

Protocolo 1774221

THOR COMERCIO DE COMBUSTIVEIS E ACESSORIOS LTDA, CNPJ nº 37.487.717/0003-81, coordenadas geográfica W: 55° 59' 19,43 S: 15° 39' 13,10" torna público que requereu junto a SMADRS (Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento Urbano) a renovação da licença de operação da empresa localizada na Rodovia Ayrton Senna da Silva, Distrito Industrial em Cuiabá/MT

Protocolo 1774254

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA
O SINDICATO DOS PROFISSIONAIS DA AREA INSTRUMENTAL DO GOVERNO - SINPAIG/MT, REPRESENTANTE DA CARREIRA DA AREA MEIO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DIRETA, AUTÁRQUICA E FUNDACIONAL DO PODER EXECUTIVO DO ESTADO DE MATO GROSSO, pessoa jurídica de direito privado, com CNPJ nº. 07.327.228/0001-30, com sede sito a Rua: Emanuel João Maciel Junior, nº 10 - Bairro: Morada do Ouro - Setor Oeste, em Cuiabá-MT, CEP: 78053-020, neste ato representado por seu presidente eleito Sr. Antônio Wagner Nicácio de Oliveira, convoca todos os servidores públicos da carreira lotados na capital e interior, para a Assembleia Geral Extraordinária a ser realizada no dia 14 de janeiro de 2026 (quarta-feira) na Assembleia Legislativa do Estado de Mato Grosso, localizado na Avenida André Antônio Maggi, nº 06, Centro Político Administrativo, Cuiabá - MT, CEP 78.049-901, em primeira convocação às 10:00h, se não houver quórum em segunda convocação às 10:30.
PAUTA:
1- Informação e deliberação sobre o passivo da RGA e votação do Índice de 2024/2025;

2- Informações e deliberações sobre as fraudes nos consignados e omissão da SEPLAG-MT no cumprimento do decreto nº 1441/25. Cuiabá/MT, 13/01/2026.

ANTÔNIO WAGNER NICÁCIO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE DO SINPAIG/MT GESTÃO 2023-2027
Protocolo 1774257

BRAZIL TOWER CESSÃO DE INFRA-ESTRUTURA S.A ("BTC") inscrita no CNPJ 14.292.540/0001-09, torna público que requereu ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Ambiental (CODEMA), Licença Ambiental Prévia e de Instalação para Estação Rádio Base **MT_MTAB007**, a ser implantada na Rua F-15ª, s/nº, parte da Chácara Jacinta T Behnen, Loteamento 46/48, Setor Primavera, Água Boa/MT - CEP: 78635-000

DOUGLAS MICHELS E OUTROS (CPF Nº 736.XXX.131-87), torna público que requereu à SEMA/MT as Licenças Prévia (LP), de Instalação (LI) e de Operação (LO) para a atividade "*Criação de bovinos de corte confinados*" da Fazenda Beleza, localizada na Rod. Estadual 430, margem direita, Zona Rural do município de São José do Xingu/MT (Lat. 10°34'50.90"S; Long. 52°30'9.20"O).

MZ TORNEARIA LTDA inscrito no CNPJ nº 60.720.816/0001-11, torna público que requereu junto à Secretaria de Meio Ambiente Municipal de Sinop a LICENÇA PRÉVIA, LICENÇA DE INSTALAÇÃO E LICENÇA DE OPERAÇÃO, para as atividades: 25.39-0-01 - Serviços de usinagem, tornearia e solda e 45.20-0-01 - Serviços de manutenção e reparação mecânica de veículos automotores, o empreendimento está localizado na Est Rosalia, nº 2800, Loteamento Bom Jardim, CEP 78559-000, Sinop/MT. Não foi determinado EIA/RIMA.

Protocolo 1774266

CLEIDMAR DE SOUZA E SOUZA LTDA - HIDRÁULICA PONTO FINAL. Inscrito no CNPJ Nº 05.940.773/0001-71, torna público que requereu junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de Primavera do Leste - MT - SAMA a Alteração da Razão Social e a renovação da Licença de Operação (LO) para a atividade de "Serviços de manutenção e reparação de veículos, aeronaves, equipamentos e outros (geradores de resíduos perigosos, como óleo, graxa, tinta, solvente, entre outros), localizada na Rua Olivério Porta, nº 2916, Primavera II, no município de Primavera do Leste - MT. **Não foi determinado EIA/RIMA.**

Protocolo 1774281

HERMANN & HERMANN LTDA - MECÂNICA ESTRELA Inscrita no CNPJ Nº 26.552.307/0001-99 torna público que requereu junto à Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de Primavera do Leste - MT - SAMA a renovação da Licença de Operação (LO) para a atividade de "Serviços de manutenção e reparação de veículos, aeronaves, equipamentos e outros (geradores de resíduos perigosos, como óleo, graxa, tinta, solvente, entre outros), localizada na Rua Rio de Janeiro nº 1077, Centro, no município de Primavera do Leste - MT. **Não foi determinado EIA/RIMA.**

Protocolo 1774282

DIOGO RAPHAEL SORDI GARCIA, torna publico que requereu junto à Secretaria de Estado de Meio Ambiente, a Renovação de Outorga para captação de água subterrânea de dois poços tubulares. O Poço Tubular PT-01 está localizado na Fazenda Rio das Flores, inscrita no CAR nº MT255566/2024, nas coordenadas geográficas Latitude 13°30'44,65" S e Longitude 57°29'16,48" W. O Poço Tubular PT-02 está localizado na Fazenda Garcia Treze III e IV, inscrita no CAR nº MT45853/2018, nas coordenadas geográficas Latitude 13°31'12,38" S e Longitude 57°29'42,38" W. Ambos localizados na zona rural do município de Nova Maringá- MT.

Protocolo 1774288

SERVIÇO DE APOIO ÀS MICRO E PEQUENAS EMPRESAS NO ESTADO DE MATO GROSSO
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO 001/2026
O SEBRAE/MT, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio com amparo no Regulamento de Licitações e Contratos do Sistema SEBRAE (Resolução CDN nº 493/2024), e demais legislações pertinentes, COMUNICA LICITAÇÃO SOB A MODALIDADE PREGÃO ELETRÔNICO **PE 001/2026, TIPO MENOR VALOR GLOBAL POR LOTE**, com data de abertura para **20/01/2026 às 15:30 min - HORÁRIO DE BRASÍLIA**. Objeto: **REGISTRO DE PREÇOS** para futura e eventual Contratação de Pessoa Jurídica especializada na prestação de serviços de **COFFEE BREAK, CAFÉS DA MANHÃ E BRUNCHS**, incluindo todo serviço de apoio, fornecimento de materiais, copeira e garçom **sob demanda e sem exclusividade, para atendimento aos eventos do SEBRAE/MT nas Regionais Norte e Noroeste**, conforme especificações constantes no Edital, Termo de Referência e anexos. Edital disponível no endereço www.licitanet.com.br e www.scf3.sebrae.com.br/portalcf. Cuiabá, 13 de janeiro de 2026. Comissão de Licitação.

Protocolo 1774291

A empresa ÁGUAS DE SORRISO LTDA, inscrita no CNPJ nº04.002.227/0001-27, com sede no município de Sorriso/MT, torna público que requereu junto a SEMA - Secretaria de Estado de Meio Ambiente a Alteração da Portaria de Outorga nº1778/2025, com a finalidade de promover a ampliação do limite de DBO do efluente tratado no ponto de lançamento, em conformidade com a legislação ambiental vigente. A referida Portaria está vinculada à Estação de Tratamento de Esgoto (ETE) Jardim dos Ipês, localizada no município de Sorriso/MT.

Protocolo 1774294

JBJ AGROPECUARIA LTDA, CNPJ nº 15.689.716/0027-54, torna público que requereu junto a SEMA/MT, o pedido de Licença Prévia (LP), Licença de Instalação (LI), para atividade de Confinamento Bovino - 25.000 (vinte e cinco mil) cabeças, localizada na FAZENDA RESSACA, s/n, Zona Rural, no município de Cáceres - MT. NÃO FOI DETERMINADO ESTUDOS DE IMPACTO AMBIENTAL EIA/RIMA. Florestal Assessoria e Planejamentos Ltda - Tel. (65) 99955-0441. florestal.ribeiro@terra.com.br florestal.ambiental@hotmail.com

Protocolo 1774300**EDITAL DE CONVOCAÇÃO****ASSEMBLEIAS GERAIS EXTRAORDINÁRIAS 2026**

O SINDICATO DOS TRABALHADORES NAS INDÚSTRIAS DE ALIMENTAÇÃO E FRIGORÍFICAS NOS MUNICÍPIO DE TANGARÁ DA SERRA E REGIÃO - MT (SINTIAAL) inscrito no CNPJ 00.203.020/0001-60, com sede à Rua Rotary Internacional, N.º 1.522-W, Jd. Tangara, Tangará da Serra - MT. Por sua Presidente no uso de suas atribuições legais e estatutárias, CONVOCAR todos os trabalhadores associados, ou não, a comparecerem nas Assembleias Gerais Extraordinárias em 1ª convocação com 50% + 1 do total dos associados ou não, em 2ª e última convocação, com a maioria simples dos associados presentes. As Assembleias instaladas em 2ª convocação serão realizadas 30(trinta) minutos, após a 1ª convocação; locais e datas a serem realizadas as Assembleias: SINOP/MT, dia 17/01/2026 as 15h00m na Escola EMEB Prof. Leni Teresinha Benedetti, situada na Rua Joao Pedro Moreira de Carvalho, 1870 Jd. América; SORRISO, dia 17/01/2026 as 09h00m na Escola Municipal São Domingos, situada na Rua dos Carvalhos, 260, Morada do Bosque, ARENÁPOLIS, DIA 25/01/2026 as 13h30m, na Escola Joao Ponde de Arruda, situada Av. Pres. Dutra - Vila Nova, JUARA/MT dia 31/01/2026 as 08h00m na Escola Estadual Jose Dias, situada na rua Porto Velho, 256 e Centro, TANGARA DA SERRA/MT dia 07/02/2026 as 13h30m na sede do SINTIAAL, situado na rua Rotary Internacional, 1522 W Jd. Tangara, BARRA DO BUGRES/MT dia 08/02/2026 as 08h30m na Escola Estadual Alfredo Jose da Silva, situada na Rua Tamoios, 55, Vila Maracanã; Para deliberarem, ou não, os assuntos constantes da ordem do dia: a) Aprovar, ou não a Pauta de Reivindicações 2026, para as negociações da data base em 1º de janeiro, 1º março e 1º de maio; b) Sendo aprovados os itens acima, deliberar a base do percentual dos reajustes a serem pleiteados e demais reivindicações, que forem aprovadas pelas AGES da Categoria na abrangência do sindicato, inclusive o valor a ser recolhido aos cofres do SINTIAAL, a título de contribuição assistencial, bem, como, direito de oposição ao desconto a contar da data da realização das Assembleias, até o dia 20 do mês que antecede ao desconto. Outorgar poderes expressos a diretoria do SINTIAAL, para fechamento ou não de Acordo ou Convenção Coletiva de Trabalho 2026, respectivamente, quando for o caso e se concretizado com o Sindicato Intermunicipal das Ind. de Alimentação no Estado de Mato Grosso (SIAMT), Sindicato das Ind. de Frigoríficos do Estado de Mato Grosso (SINDIFRIGO), Sindicato Estadual das Ind. de Arroz no Estado de Mato Grosso (SINDARROZ), Sindicato das Ind. De Laticínio do Estado de Mato Grosso (SINDILAT), e empresas que manifestarem interesse em celebração de ACT. c) Deliberar pela conveniência ou não, de ser mantida a AGE em estado permanente, até as assinaturas das Convenções ou Acordos Coletivos de Trabalho e salários, ou da decisão transitada e julgado; e) Outros assuntos que surgirem. Tangará da Serra 13 de janeiro de 2026. Nilda Leão, Presidente do SINTIAAL.

Protocolo 1774306

ASSOCIAÇÃO NOVA SINOP CLÍNICA, CNPJ: 13.716.562/0001-88, torna público que requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável do Município de Sinop-MT, a Licença Prévia - LP, Licença de Instalação - LI e Licença de Operação - LO, para atividades de clínica médica com procedimentos, localizado na Rua das Hortênsias nº 1439 esquina com a Rua das Magnólias, Setor Comercial, município de Sinop/MT. Não EIA/RIMA.

CELSO KRZYZANSKI, CPF nº ***.***.***-34 torna público que requereu junto a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente de Sorriso - MT - SAMA a RENOVAÇÃO da Licença de Operação (LO), para a atividade de: Posto de abastecimento (tanque aéreo), localizada na Fazenda Ângela Tereza, Gleba Ribeirão do Ouro, Zona Rural, Sorriso/MT. Não foi determinado EIA/RIMA. (Engº Florestal Ane C. Barceli 66-999766751).

ANDROMEDA COMERCIO DE VEICULOS LTDA, CNPJ: 38.395.347/0003-15, Torna Público Que Requereu Junto A Secretaria Municipal De Meio Ambiente E Desenvolvimento Sustentável Do Município De Sinop-Mt, A Alteração De Razão Social Do Licenciamento Ambiental Da Empresa Andromeda Comercio De Veiculos Ltda, Cnpj: 38.395.347/0001-53, Para Andromeda Comercio De Veiculos Ltda, Cnpj: 38.395.347/0003-15 (Alteração Apenas Do Nº Do Cnj), Do Processo De Licenciamento Nº Nº 5842/2021, Localizado Na Rua Colonizador Enio Pipino, 4717, Lote 999, Sinop-Mt. Não Eia/Rima.

VINIVIOUS MOTO RACING LTDA, CNPJ: 22.584.042/0001-50, torna público que requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável do Município de Sinop-MT, a Licença Prévia - LP, Licença de Instalação - LI e Licença de Operação - LO, para atividades de clínica médica com procedimentos, localizado na Rua A, 916 Bairro: Chacara de Lazer Comunidade Vitoria, Sinop - MT. Não EIA/RIMA.

CLEITON AUTO CENTER LTDA, CNPJ: 32.198.146/0001-80, torna público que requereu junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável do Município de Sinop-MT, a Licença Prévia - LP, Licença de Instalação - LI e Licença de Operação - LO, para atividades de clínica médica com procedimentos, localizado na Avenida dos Pinheiros, nº 2152, Jardim das Oliveiras, Sinop - MT. Não EIA/RIMA.

RC PUBLICAÇÕES 66 99984-4633.**Protocolo 1774316**

FERNANDO CIMADON, CPF 535.*.63*-49, TORNA-SE PÚBLICO QUE REQUEREU A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE - (SMAMA) DE CAMPO VERDE, A RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO-LO PARA ATIVIDADE DE RECEPÇÃO, SECAGEM E ARMAZENAGEM DE GRÃOS, DA FAZENDA VÂRZEA GRANDE, LOCALIZADA NA RODOVIA BR 070 KM 348 + 34 À ESQUERDA, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE CAMPO VERDE-MT, NÃO FOI DETERMINADO ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL. AGRO AMBIENTAL (66) 3498-4346.**

Protocolo 1774319

PAULO ROGERIO DE MORAIS MACHADO, CPF Nº 444.*.00*-10, TORNA-SE PÚBLICO QUE REQUEREU A SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA INDÚSTRIA, COMÉRCIO, AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE SEÇÃO DE MEIO AMBIENTE, A RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO-LO PARA ATIVIDADE DE RECEPÇÃO, SECAGEM E ARMAZENAGEM DE GRÃOS, DA FAZENDA CAIMBÉ, LOCALIZADO NA RODOVIA MT 130 KM 80 + 15 KM À ESQUERDA, ZONA RURAL, LOCALIZADO NO MUNICÍPIO DE PRIMAVERA DO LESTE-MT, NÃO FOI DETERMINADO ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL. AGRO AMBIENTAL (66) 3498-4346.**

Protocolo 1774320

PAULO ROGÉRIO DE MORAIS MACHADO, CPF 444.*.00*-10, TORNA-SE PÚBLICO QUE REQUEREU A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE - (SMAMA) DE CAMPO VERDE, A RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO-LO PARA ATIVIDADE DE RECEPÇÃO, SECAGEM E ARMAZENAGEM DE GRÃOS, DA FAZENDA MOURÃO, LOCALIZADA NA RODOVIA BR 070 KM 349, LOCALIZADA NO MUNICÍPIO DE CAMPO VERDE-MT, NÃO FOI DETERMINADO ESTUDO DE IMPACTO AMBIENTAL. AGRO AMBIENTAL (66) 3498-4346.**

Protocolo 1774323**SERVIÇO SOCIAL DO COMÉRCIO - SESC/AR/MT
AVISO DE LICITAÇÃO - PREGÃO ELETRÔNICO SESC 26/007**

O SESC/AR/MT, por meio de sua Comissão Permanente de Licitação, designada pela Portaria 099/2025, torna público para o conhecimento das empresas interessadas que no local, horário e data, abaixo indicados, realizará licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO, com critério de julgamento menor preço por Lote, de REGISTRO DE PREÇOS PARA FORNECIMENTO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO CIVIL EM GERAL, COM BASE NAS TABELAS SINAPI/MT e SBC/MT, VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DAS UNIDADES DO SESC/AR/MT, de acordo com a Resolução 1593/24-CN, de 02 de maio de 2024 e em obediência aos termos e às condições estabelecidas no Edital e seus Anexos. DATA E HORÁRIO: dia 23/01/2026 às 09h30min (Horário de Brasília).** Local: Sessão Pública, por meio de internet, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferido para o sistema "LICITANET" página www.licitanet.com.br, Telefone: (65) 3616-7917/3616-7930.

Protocolo 1774324

EDITAL DE CONVOCAÇÃO
ASSEMBLEIA GERAL ORDINÁRIA

O presidente do **SINDICTO DOS TRABALHADORES NA MOVIMENTAÇÃO DE MERCADORIAS EM GERAL DE CAMPO VERDE MT, SINTROMAG**, Jorge Antônio Correa da Silva, no uso de suas atribuições estatutárias, convoca todos os associados em gozo de seus direitos sociais para participarem da Assembleia Geral Ordinária, a ser realizada no dia 13 de dezembro de 2025, as 19:30 min em primeira convocação com a maioria dos seus associados ou em segunda e ultima chamada as 8:00 com qualquer numero de associados presentes, para deliberarem sobre a seguinte ordem do dia:-
A - Apresentação das Prestações de Contas dos Exercícios 2022, 2023 e 2024.
B - Aprovação das Prestações de Contas dos exercícios 2022, 2023 e 2024.
C - Outros assuntos de interesse da categoria.

Campo Verde MT, 09 de dezembro de 2025.

Jorge Antônio Correa da Silva
Presidente

Protocolo 1774326

GERENCIAL CONSTRUTORA E ADM. LTDA CNPJ 03.246.352/0001-10, torna público que requer a Sec. Mun. de Meio Ambiente e Desenv. Urbano - **SMADES**, o pedido de **Licença de Operação (parcial)**, para a obra Residencial Multifamiliar, sito na Rua Joaquim Louzada s/nº, Jardim Novo Colorado - Cuiabá/ MT.

Protocolo 1774332

JORGE LUIZ DA VEIGA LISBOA, inscrito no CPF sob o número **2*0.83*.80-72**, torna público que requereu junto à Superintendência de Recursos Hídricos (SURH) da Secretaria de Estado do Meio Ambiente de Mato Grosso (SEMA-MT), em conformidade com a Instrução Normativa nº 09/2021 e com o Termo de Referência Padrão nº 12/SURH/SEMA/MT, o pedido de **renovação de outorga** de direito de uso de recursos hídricos subterrâneos, referente ao processo 283098/2020 e portaria de outorga nº 629 de 10 de setembro de 2020. O poço, denominado **PT 01**, encontra-se no endereço Rodovia AR-1, nº 600, bairro Setor Industrial, Aripuanã-MT. A localização da captação, conforme coordenadas geográficas (SIRGAS 2000), são: **Poço PT 01**: Latitude: 10° 11' 31.3905" S; Longitude: 59° 26' 15.3065" W. A vazão requerida para o uso é de 18,6 m³/dia, destinada ao uso humano e limpeza em um alojamento.

Protocolo 1774340

**SINDICATO RURAL DE CLAUDIA/MT
ASSEMBLEIA GERAL EXTRAORDINÁRIA**

Presidente do Sindicato Rural de Claudia/MT, no uso de suas prerrogativas na forma do seu Estatuto pelo presente Edital, convoca seus associados para comparecerem à Assembleia Geral Extraordinária a ser realizada na sede do sindicato localizada na Rua: Osvaldo Cruz, S/N, Centro, CEP:78.540-000, no município de Claudia/MT, **no dia 20 de janeiro 2026, às 20:00 horas** em primeira chamada para discutir e apreciar e deliberar sobre as seguintes matérias da ORDEM DO DIA:

1. Reforma Estatutária.
2. Outros Assuntos de interesse da Classe.

Em primeira convocação, o plenário será considerado instalado se estiver presente 2/3 dos votos dos filiados aptos a votar. Para conhecimento dos interessados e para os efeitos legais, publica-se o presente Edital.

Claudia/MT, 13 de janeiro de 2026.
Sergio Dalmazo Ferreira
Presidente do Sindicato Rural Claudia/MT

Protocolo 1774345

ETAMIL BIOENERGIA S.A, portador do CNPJ nº. 24.009.558/0001-04, Rodovia BR-364, KM 864, na Zona Rural do município de Campo Novo do Parecis - MT, torna público está requerendo junto à SEMA/MT, outorga de captação de água subterrânea de 02 poços tubulares, sendo poço 01 nas coordenadas lat.13°46'59.63"S e Long. 57°50'27.93"O e poço 02 lat: 13°46'59.79"S e long. 57°50'21.33"O, com vazão de 2.523 m³/dia e 2.518 m³/dia, respectivamente.

Protocolo 1774350

AGROPECUÁRIA SCHEFFER LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 09.567.366/0001- 11, torna público que requereu junto à Secretaria de Estado de Meio Ambiente de Mato Grosso (SEMA-MT), a Licença Florestal (LF) do Plano de Exploração Florestal (PEF) com Desmate, para a execução na Fazenda Nossa Senhora Aparecida I e II, localizada Sapezal - MT.

Protocolo 1774369

AUTO POSTO MWI II LTDA - CNPJ Nº 46.862.186/0001-99, torna público que requereu à Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente - SAMA, as **Licenças Prévia e de Instalação** para suas atividades de Comércio varejista de combustíveis para veículos automotores e de lubrificantes e; Serviços de lavagem, lubrificação e polimento de veículos automotores, localizado na Avenida Claudino Francio, 56, Jardim Aurora, Sorriso/MT. Não foi determinado EIA.

Protocolo 1774371

RAMBO PECAS AGRICOLAS LTDA - CNPJ Nº 02.475.293/0001-99, torna público que requereu à Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente - SAMA, a **Renovação da Licença de Operação** para sua atividade de Comércio varejista de lubrificantes, localizada na Avenida Perimetral Sudeste, nº 10.827, Centro-Sul, Sorriso/MT. Não foi determinado EIA.

Protocolo 1774372

UNIMED CUIABÁ COOPERATIVA DE TRABALHO MÉDICO-CNPJ: 03.533.726/0015-83, torna público que requereu à Secretaria Estadual de Meio Ambiente-**SEMA/MT**, na modalidade trifásica as Licenças Ambientais Prévia, de Instalação e de Operação (L.P, L.I E L.O), para atividades de atendimento hospitalar, com localização na Rua Barão de Melgaço, Nº 2057, Bloco 1 E 2, Bairro Centro Sul, em Cuiabá-MT

Protocolo 1774374

A SANTA RITA MADEIRAS LTDA, cadastrado CNPJ28.942.553/0001-82,torna público querequereu junto a SEMA/MT, a **RENOVAÇÃO DA LICENÇA DE OPERAÇÃO** para suas atividades de Serraria Com Desdobro e Beneficiamento de Madeiras localizada na Rua Juvenil Lopes Rodrigues, S/n, Setor Industrial no município de União do Sul-MT.

Publicar-65-99228-9990

Protocolo 1774383

ANDRÉ MAURICIO RODRIGUES AUGUSTO, CPF: 008.958.321-35, torna público que requereu junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente -SEMA/MT as Licenças Prévia-LP, de Instalação-LI e de Operação-LO, área de 161,68 ha, para desenvolver atividade de irrigação por Pivô central na Fazenda Estrela 1, coordenadas 56°45'17,815"W e 11°20'32,484"S, zona rural do município de Tabaporã-MT Não foi determinado estudo de impacto ambiental.

Publicar-65-99228-9990

Protocolo 1774388

GILMAR NOGUEIRA SCHEFFER, CPF nº ***.737.691-**, residente na Estrada Machado, km 12, CEP 78091-400, zona rural do município de Cuiabá - MT, torna público que requereu junto à Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT o Cadastro de Captação Insignificante de Recursos Hídricos, referente à captação superficial, com vazão de 0,36 m³/h, localizada nas coordenadas geográficas 15°27'15,91" S / 56°07'38,90" O.

Protocolo 1774398

JOÃO JOSÉ GALANTE, inscrito no CPF: 343.***.***-**, torna público que **REQUEREU** junto a Secretaria Estadual de Meio Ambiente (SEMA/MT), a Licença Florestal, para atividade de execução do Plano de Exploração Florestal (PEF) na Fazenda Bebedouro, localizada no município de Itanhangá-MT nas seguintes coordenadas geográficas Latitude 12°12'5.64"Se Longitude 56°29'18.82"O.

Protocolo 1774425

JP INDÚSTRIA DE FERTILIZANTES EIRELI, pessoa jurídica inscrita no CNPJ. nº 33.006.778/0001-67, torna público que requereu junto a Secretaria de Estado de Meio Ambiente - SEMA/MT, a alteração da razão social e a Transferência de Outorga de Direito de Uso de Recursos Hídricos - Captação Subterrânea à empresa **AGRICULTURA BIOATIVA AMBIENTAL LTDA**, pessoa jurídica inscrita no CNPJ. nº 33.006.778/0001-67, de um poço tubular localizado na Rodovia MT-010, Km 14, zona rural, município de Cuiabá, Coordenadas Geográficas Poço 01 - 15° 27' 29" S - 56° 09' 37" W.

Protocolo 1774427

PODER JUDICIÁRIO

TRIBUNAL DE JUSTIÇA

TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DE MATO GROSSO
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

EXTRATO

1º TERMO ADITIVO DO CONTRATO Nº 06/2025- CIA
0003195-39.2025.8.11.0000

CONTRATANTE: TRIBUNAL DE JUSTIÇA/MT - FUNAJURIS
CNPJ: 01.872.837/0001-93

CONTRATADA: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE EDITORES CIENTÍFICOS

CNPJ: 29.261.229/0001-61

DO OBJETO DO CONTRATO: "Aquisição de duas vagas do "Programa ABEC Educação - Certificação Brasil de Editor Científico", na modalidade à distância".

DO OBJETO DO TERMO ADITIVO: "O presente Termo de Aditivo tem por objeto alteração do item 3.1. da Cláusula Terceira - Vigência do contrato celebrado entre as partes".

DA VIGÊNCIA: "A vigência contratual prevista no item 3.1 da Cláusula Terceira fica prorrogada de 27/01/2026 e término 27/03/2026, nos termos do artigo 111 da Lei n. 14.133/2021".

Cuiabá/MT, 13 de janeiro de 2026.

Ivone Regina Marca
Diretora do Departamento Administrativo

Protocolo 1774441

EDITAIS

PODER JUDICIÁRIO DE MATO GROSSO COMARCA DE RONDONÓPOLIS VARA REGIONALIZADA DA RECUPERAÇÃO JUDICIAL E FALÊNCIA EDITAL DE RECEBIMENTO DO PLANO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL E PUBLICAÇÃO DA RELAÇÃO DE CREDORES DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL AUTOS Nº. 1010013-78.2025.8.11.0003 - PROCESSO JUDICIAL ELETRÔNICO - PJE ESPÉCIE: RECUPERAÇÃO JUDICIAL POLO ATIVO: SALES TRANSPORTES RODOVIÁRIOS LTDA - CNPJ: 25.534.182/0001-01; SALES TRANSPORTES RODOVIÁRIOS LTDA - CNPJ: 25.534.182/0002-92 ADVOGADO DOS AUTORES: ANTÔNIO FRANGE JÚNIOR - OAB MT6218-O. ADMINISTRADOR JUDICIAL: MEDIAPE - MEDIAÇÃO, ARBITRAGEM E RECUPERAÇÃO DE EMPRESAS E PERÍCIAS LTDA, REPRESENTADA PELO DR. RODRIGO CONINGHAM DE MIRANDA, OAB/MT N. 18515/O, COM ENDEREÇO PROFISSIONAL NA AVENIDA ISAAC PÓVOAS, Nº 586, SALA 01-B, BAIRRO CENTRO NORTE, CUIABÁ/MT CEP 78.005-340, E-MAIL: contato@mediape.com.br, TELEFONE: (65) 3322-9858 E (65) 99613-8642, SITE: WWW.MEDIAPE.COM.BR. NOTIFICADOS, INTIMADOS: CREDORES, TERCEIROS E INTERESSADOS. FINALIDADE: FAZER SABER AOS QUE DO PRESENTE EDITAL TOMAREM CONHECIMENTO QUE FOI APRESENTADO E RECEBIDO POR ESTE JUÍZO, ATRAVÉS DE DECISÃO PROFERIDA NO DIA 05/12/2025, ID. 217328483, O PLANO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL DOS RECUPERANDOS ACIMA INDICADOS, APRESENTADO NO ID. 205182269 - 21/08/2025, NOS AUTOS ACIMA ESPECIFICADOS, CUJO PRAZO PARA APRESENTAÇÃO DE OBJEÇÃO É DE 30 (TRINTA) DIAS, CONFORME DISPOSTO NO CAPUT DO ARTIGO 55 DA LEI 11.101/2005, BEM COMO, FOI APRESENTADA A LISTA DE CREDORES PELA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL NESTE JUÍZO, NO ID. 213473378 - 31/10/2025, NA FORMA DO ART. 7º, 2º, DA LEI 11.101/2005, CUJO PRAZO PARA IMPUGNAÇÃO É DE 10 (DEZ) DIAS. PUBLICAÇÃO DA RELAÇÃO DE CREDORES: ART. 7º, § 2º. RELAÇÃO DE CREDORES DA ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL GARANTIA REAL (CLASSE II): BANCO DO BRASIL S.A., CNPJ 00.000.000/0001-91, R\$ 347.347,12; BANCO DO BRASIL S.A., CNPJ 00.000.000/0001-91, R\$ 180.430,35; BANCO MERCEDES-BENZ DO BRASIL S/A, CNPJ 60.814.191/0001-57, R\$ 263.000,00; ITAÚ UNIBANCO S.A., CNPJ 60.701.190/0001-04, R\$ 50.000,00; OMNI S/A CRÉDITO, FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO, CNPJ 92.228.410/0001-02, R\$ 120.000,00. QUIROGRAFÁRIO (CLASSE III): BANCO DO BRASIL S.A., CNPJ 00.000.000/0001-91, R\$ 36.128,79; BANCO DO BRASIL S.A., CNPJ 00.000.000/0001-91, R\$ 35.519,03; BANCO DO BRASIL S.A., CNPJ 00.000.000/0001-91, R\$ 131.333,28; BANCO DO BRASIL S.A., CNPJ 00.000.000/0001-91, R\$ 44.000,00;

BANCO SOFISA S.A., CNPJ 60.889.128/0001-80, R\$ 159.149,86; BANCO BS2 S.A., CNPJ 71.027.866/0001-34, R\$ 190.407,72; BANCO DAYCOVAL S.A., CNPJ 62.232.889/0001-90, R\$ 112.575,40; BANCO VOTORANTIM S.A., CNPJ 59.588.111/0001-03, R\$ 160.000,00; BANCO VOTORANTIM S.A., CNPJ 59.588.111/0001-03, R\$ 45.000,00. ME E EPP (CLASSE IV): C P OLIVEIRA LTDA, CNPJ 21.395.336/0001-70, R\$ 50.700,00. TOTAL GERAL R\$ 1.925.591,55 ADVERTÊNCIAS: FICAM TODOS ADVERTIDOS DO PRAZO LEGAL DE 10 (DEZ) DIAS, CONTADOS DA PUBLICAÇÃO DESTE, PARA, QUERENDO, APRESENTAR IMPUGNAÇÃO JUDICIAL EM FACE DA RELAÇÃO DE CREDORES, INCIDENTALMENTE/ POR DEPENDÊNCIA/AUTOS APARTADOS AO PROCESSO DE RECUPERAÇÃO JUDICIAL, NOS TERMOS DO ART. 8º E SEGUINTE DA LEI 11.101/2005. A DOCUMENTAÇÃO QUE FUNDAMENTOU A ELABORAÇÃO DA ALUDIDA RELAÇÃO ENCONTRA-SE À DISPOSIÇÃO DOS CREDORES, RECUPERANDOS E DO MINISTÉRIO PÚBLICO, PERANTE A ADMINISTRAÇÃO JUDICIAL. FICAM TODOS ADVERTIDOS DO PRAZO LEGAL DE 30 (TRINTA) DIAS, CONTADOS DA PUBLICAÇÃO DESTE, PARA, QUERENDO, APRESENTAR OBJEÇÃO EM FACE DO PLANO, QUE DEVERÁ SER PROTOCOLADA NOS AUTOS DA RECUPERAÇÃO JUDICIAL, NOS TERMOS DO ART. 55 DA LEI 11.101/2005. E, PARA QUE CHEGUE AO CONHECIMENTO DE TODOS E QUE NINGUÉM, NO FUTURO, POSSA ALEGAR IGNORÂNCIA, EU, JAIDENY EDUARDA SILVESTRE DA SILVA, EXPEDI O PRESENTE EDITAL, QUE SERÁ PUBLICADO NA FORMA DA LEI. RONDONÓPOLIS - MT, 08 DE JANEIRO DE 2026 THAIS MUTI DE OLIVEIRA/ GESTORA JUDICIÁRIA

Protocolo 1773159

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE MATO GROSSO COMARCA DE CUIABÁ 5a VARA CÍVEL DE CUIABÁ EDITAL DE CITAÇÃO PRAZO DE 20 DIAS EXPEDIDO POR DETERMINAÇÃO DO MM.(a)JUIZ(A) DE DIREITO JAMILSON HADDAD CAMPOS PROCESSO N. 1002305-57.2025.8.11.0041 Valor da causa: R\$ 37.994,95 ESPÉCIE: [Mútuo, Inadimplemento]->EXECUÇÃO DE TÍTULO EXTRAJUDICIAL (12154) POLO ATIVO: Nome: MUTUA DE ASSISTENCIA DOS PROFISSIO DA ENG ARQ AGRONOMIA POLO PASSIVO: Nome: EDER ELIAKIM DE CAMPOS FINALIDADE: EFETUAR A CITAÇÃO DO POLO PASSIVO, acima qualificado(a), atualmente em lugar incerto e não sabido, dos termos da ação que lhe é proposta, consoante consta da petição inicial a seguir resumida, para, no prazo de 20 (vinte) dias, apresentar resposta, caso queira, sob pena de serem considerados como verdadeiros os fatos afirmados na petição inicial, conforme documentos vinculados disponíveis no Portal de Serviços do Tribunal de Justiça do Estado de Mato Grosso, cujas instruções de acesso seguem descritas no corpo deste mandado. RESUMO DA INICIAL: Trata-se de ação de execução de título extrajudicial promovida pela MÚTUA contra EDER ELIAKIM DE CAMPOS, em razão de inadimplemento do Contrato de Mútuo no 1070189/2022, pelo qual o executado recebeu o valor de R\$ 29.880,00 no dia 20/05/2022. Após o pagamento de algumas parcelas, o executado deixou de cumprir as demais, ocasionando o vencimento antecipado da dívida, conforme Cláusula Oitava do contrato. O montante devido está atualizado em R\$ 37.994,95 (conforme planilha de cálculo juntada aos autos. DECISÃO: 211023585 ADVERTÊNCIAS À PARTE: 1. O prazo para contestação é contado do término do prazo deste edital. 2. Não sendo contestada a ação, o réu será considerado revel e presumir-se-ão aceitos como verdadeiros os fatos alegados pela parte autora (art. 344, do CPC). Os prazos contra o revel que não tenha advogado constituído nos autos contarão da data da publicação do ato no Diário de Justiça Eletrônico - DJe (art. 346, do CPC). 3. A contestação deverá ser assinada por advogado ou por defensor público. 4. O prazo será contado em dobro em caso de réu (s) patrocinado pela Defensoria Pública (art. 186 do CPC) ou Escritórios de Prática Jurídica das Faculdades de Direito (§3o do art. 186 CPC) e caso o requerido seja a Fazenda Pública (art. 183 do CPC) ou o Ministério Público (art. 186 do CPC). E, para que chegue ao conhecimento de todos e que ninguém, no futuro, possa alegar ignorância, expediu-se o presente Edital que será afixado no lugar de costume e publicado na forma da Lei. Eu, ANA VITORIA LENCINA MONTEIRO, digitei. CUIABÁ, 10 de dezembro de 2025. (Assinado Digitalmente) Gestor(a) Judiciário(a) Autorizado(a) pelo Provimento no 56/2007-CGJ

Protocolo 1774183



Governo do Estado de Mato Grosso
Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão

**SUPERINTENDÊNCIA DA IMPRENSA OFICIAL DO
ESTADO DE MATO GROSSO**

CENTRO POLÍTICO ADMINISTRATIVO
Rua Júlio Domingos de Campos
CEP 78050-970 - Cuiabá - Mato Grosso
CNPJ(MF) 03.507.415/0004-97

www.iomat.mt.gov.br
Acesse o portal E-Mato Grosso
www.mt.gov.br

ORIENTAÇÃO PARA PUBLICAÇÃO

De acordo com a Instrução Normativa nº 005/2008 do Diário Oficial de 27 de maio de 2008, as matérias deverão ser enviadas pelo sistema IOMATNET e no balcão da IOMAT, pessoalmente, em Pen Drive, CD-ROM ou através do correio eletrônico, publica@iomat.mt.gov.br, até as 16:00hs.

Os arquivos deverão ser em extensão .rtf, .doc ou .docx

ATENDIMENTO EXTERNO

De acordo com a Portaria nº 030/2019/SEPLAG do Diário Oficial de 05 de Abril de 2019, o atendimento é de Segunda à Sexta-feira, das 08:00hs às 12:00hs e 13:00hs às 17:00hs.

(65) 3613-8000

HINO NACIONAL

Letra de Joaquim Osório Duque Estrada e música de Francisco Manoel da Silva

Ouviram do Ipiranga as margens plácidas
De um povo heróico o brado retumbante,
E o sol da Liberdade, em raios fúlgidos,
Brilhou no céu da Pátria nesse instante.

Se o penhor dessa igualdade
Conseguimos conquistar com braço forte,
Em teu seio, ó Liberdade,
Desafia o nosso peito a própria morte!

Ó Pátria amada, Idolatrada, Salve! Salve!

Brasil, um sonho intenso, um raio vívido
De amor e de esperança à terra desce,
Se em teu formoso céu, risonho e límpido,
A imagem do Cruzeiro resplandece.

Gigante pela própria natureza,
És belo, és forte, impávido colosso,
E o teu futuro espelha essa grandeza

Terra adorada, Entre outras mil,
És tu, Brasil, Ó Pátria amada!
Dos filhos deste solo és mãe gentil,
Pátria amada, Brasil!

Deitado eternamente em berço esplêndido,
Ao som do mar e à luz do céu profundo,
Fulguras, ó Brasil, florão da América,
Iluminado ao sol do Novo Mundo!

Do que a terra mais garrida
Teus risonhos, lindos campos têm mais flores;
"Nossos bosques têm mais vida",
"Nossa vida" no teu seio "mais amores".

Ó Pátria amada, Idolatrada, Salve! Salve!

Brasil, de amor eterno seja símbolo
O lábaro que ostentas estrelado,
E diga o verde-louro desta flâmula
Paz no futuro e glória no passado.

Mas, se ergues da justiça a clava forte,
Verás que um filho teu não foge à luta,
Nem teme, quem te adora, a própria morte!

Terra adorada Entre outras mil,
És tu, Brasil, Ó Pátria amada!

Dos filhos deste solo és mãe gentil,
Pátria amada,
Brasil!

HINO DE MATO GROSSO

Decreto Nº 208 de 05 de setembro de 1983

Letra de Dom Francisco de Aquino Corrêa e música do maestro Emílio Heine

Limitando, qual novo colosso,
O ocidente do imenso Brasil,
Eis aqui, sempre em flor, Mato Grosso,
Nosso berço glorioso e gentil!

Eis a terra das minas faiscantes,
Eldorado como outros não há
Que o valor de imortais bandeirantes
Conquistou ao feroz Paiaçuás!

Salve, terra de amor, terra do ouro,
Que sonhara Moreira Cabral!
Chova o céu dos seus dons o tesouro
Sobre ti, bela terra natal!

Terra noiva do Sol! Linda terra!
A quem lá, do teu céu todo azul,
Beija, ardente, o astro louro, na serra
E abençoa o Cruzeiro do Sul!

No teu verde planalto escampado,
E nos teus pantanais como o mar,
Vive solto aos milhões, o teu gado,
Em mimosas pastagens sem par!

Salve, terra de amor, terra do ouro,
Que sonhara Moreira Cabral!
Chova o céu dos seus dons o tesouro
Sobre ti, bela terra natal!

Hévea fina, erva-mate preciosa,
Palmas mil, são teus ricos florões;
E da fauna e da flora o índio goza,
A opulência em teus virgens sertões.

O diamante sorri nas grupiarias
Dos teus rios que jorram, a flux.
A hulha branca das águas tão claras,
Em cascatas de força e de luz!

Salve, terra de amor, terra do ouro,
Que sonhara Moreira Cabral!
Chova o céu dos seus dons o tesouro
Sobre ti, bela terra natal!

Dos teus bravos a glória se expande
De Dourados até Corumbá,
O ouro deu-te renome tão grande,
Porém mais nosso amor te dará!

Ouve, pois, nossas juras solenes
De fazermos em paz e união,
Teu progresso imortal como a fênix
Que ainda timbra o teu nobre brasão!

Salve, terra de amor, terra do ouro,
Que sonhara Moreira Cabral!
Chova o céu dos seus dons o tesouro
Sobre ti, bela terra natal!

HINO À BANDEIRA DE MATO GROSSO

Letra e música dos autores: Abel Santos Anjos Filho, Tânia Domingas do Nascimento e Hudson C. Rocha

"Uma radiante estrela exalta o céu anil
Fulgura na imensidão do meu Brasil
Constelação de áurea cultura e glórias mil
Do bravo heróico bandeirante varonil
Que descobrindo a extensa mata sobranceira
Do Centro Oeste, imensa gleba brasileira
Trouxe esperança à juventude altaneira
Delimitando a esfera verde da bandeira.

Erga aos céus oh! estandarte
De amor e união
Mato Grosso feliz
Do Brasil é o verde coração.
Belo pendão que ostenta o branco da pureza
Losango lar da paz e feminil grandeza.
Teu manto azul é o céu que encobre a natureza
De um Mato Grosso emoldurado de beleza.

No céu estampas o matiz patriarcal
E ao Sol fulguras belo esplêndido ideal
Na Terra semeando a paz universal
Para colhermos um futuro sem igual.
Erga aos céus oh! estandarte
De amor e união
Mato Grosso feliz
Do Brasil é o verde coração".